



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
PRIMĂRIA



com. Țânțăreni, sat Țânțăreni, str. Tudor Vladimirescu, nr.123,
județul Gorj

tel :0253/473108,Fax :0253/473109, e-mail tintareni@gj.e-adm.ro

Nr._____/_____

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 476 – 479 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile art. VII, alin. (8), (12), (16), (17), (21) – (34) și (38) din OUG nr. 121/2023, precum și prevederile art. 152-157 din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI organizează examen de promovare grad profesional imediat superior celui deținut, pentru următorul post:

Nr. crt	Functia publica	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcționala	Grad profesional după promovare
1	POLIȚIST LOCAL	III	ASISTENT	COMPARTIMENT ORDINEA SI LINISTEA PUBLICA SI PAZA BUNURILOR	PRINCIPAL

DATA desfășurării examenului: proba scrisă va avea loc în **24.05.2024 ora 10⁰⁰**, iar proba de interviu în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

LOCUL de desfășurare a examenului: Examenul se va desfășura:

-la sediul Primăriei comunei Țânțăreni, str.Tudor Vladimirescu,nr.123,județul Gorj

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN se depun de către candidați la Compartimentul resurse umane, salarizare, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 23.04.2024– 13.05.2024, inclusiv.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Dosarele de examen conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examen în data de 14.05.2024 ;
- b) proba scrisă în data de 24.05.2024 ora 10:00;
- c) interviul în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

pentru examenul de promovare în grad profesional din cadrul

1. **Constituția României**, republicată cu **tematica** Constituția României, republicată- integral
2. Partea I, partea a II-a - titlul I și titlul II, partea a IV-a - titlul I și partea a VI-a - titlul I și titlul II din **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu **tematica** Partea I, partea a II-a - titlul I și titlul II, partea a IV-a - titlul I și partea a VI-a - titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
4. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
5. **Hotărârea Guvernului nr. 1332/2010** privind aprobarea Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a Poliției locale **cu tematica** Hotărârea Guvernului nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a Poliției locale– integral;
6. **Legea nr. 61/1991*)** pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice ,republicată cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice ,republicată cu modificările și completările ulterioare- integral;

7. Legea poliției locale nr.155/2010 republicată cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Legea poliției locale nr.155/2010 republicată cu modificările și completările ulterioare-integral;

8. Ordonanța nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Legea poliției locale nr.155/2010 republicată cu modificările și completările ulterioare-integral.

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul Bibliografiei și tematicii, forma valabilă se considera aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la ziua publicării anunțului.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Țânțăreni, – Compartimentul Resurse Umane, salarizare , persoana de contact Ion Mariana.

Anexăm: formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Afișat în data de 23.04.2024 ora 10:30, la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Țânțăreni.

Primar ,
Ciutoreanu Robert Marian