



ROMÂNIA
Comuna Tântăreni
Județul Gorj
Consiliul Local Tântăreni
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



HOTĂRÂREA Nr. 30
din 28.02.2020

privind aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al
comunei Tântăreni, din data de 28.02.2020

Consiliul local al comunei Tântăreni, județul Gorj întrunit în ședința
ordinară publică din data de 28.02.2020;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Tântăreni;
- raportul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Tântăreni;
- prevederile art.135 alin.(7) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art.196 alin.1, lit. a din Ordonanța de
Urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu completările
ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului
Local Tântăreni din data de 28.02.2020, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI TÂNTĂRENI
Maria Vasilescu

2. Proiect de hotărâre pentru aprobarea procesului verbal al ședinței
anterioare.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI TÂNTĂRENI
Maria Vasilescu

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de dezvoltare
locală în domeniul sportului.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI TÂNTĂRENI
Maria Vasilescu

4. Proiect de hotărâre privind acordul de principiu privind proiectul „Construire sală de sport în satul Florești, comuna Țânțăreni, jud. Gorj.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației de dezmembrare și a operațiunilor de dezmembrare a imobilului situat în tarlăua 21, parcela 541, satul Florești, comuna Țânțăreni, județul Gorj.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

6. Proiect de hotărâre privind organizarea pășunatului și stabilirea taxelor de pășunat pe anul 2020.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor în comuna Țânțăreni.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului de evaluare a capacității de apărare împotriva tuturor riscurilor la nivelul comunei Țânțăreni pentru anul 2019.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

9. Proiect de hotărâre privind indexarea cu indicele de inflație al anului 2019 nivelul redevențelor, concesiunilor și chiriilor din contractele ce vizează bunuri aparținând comunei Țânțăreni, județul Gorj.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

10. Proiect de hotărâre privind acordarea unui sprijin în sumă de 50.000 lei din bugetul local al comunei Țânțăreni pentru Biserica Chiciora.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

11. Proiect de hotărâre privind aprobarea constituirii Grupului Local de Lucru și a Planului Local de Acțiune privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome din comuna Țânțăreni pentru anul 2020.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Țânțăreni pentru anul 2020.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

13. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate pentru anul 2019 și a Planului anual de acțiune pentru anul 2020 al Cantinei Sociale din comuna Țânțăreni

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

14. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate pentru anul 2019 și a Planului anual de acțiune pentru anul 2020 al Centrului de Consiliere și sprijin pentru părinți și copii din comuna Țânțăreni

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

15. Proiect de hotărâre privind Rețeaua unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Țânțăreni

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

16. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului și a serviciilor publice subordonate.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

17. Proiect de hotărâre privind completarea HCL nr.9/31.01.2020 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă efectuate de beneficiarii Legii nr.416/2001 pentru anul 2020.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

18. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentantului UAT Comuna Țânțăreni în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia.

INIȚIATOR : PRIMARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Maria Vasilescu

19. Alte proiecte de hotărâre necesare și oportune.

20. Probleme curente ale administrației publice locale

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează secretarul general al UAT comuna Țânțăreni.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de

art.255 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrative și Primarului comunei Țântăreni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

.....LS,



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu completările ulterioare;

Nr.total de consilieri =...15

Nr.total de consilieri prezenti =...13

Nr.total de consilieri absenti =...2

CONTRASEMNEAZĂ

Secretarul general al U.A.T

Comuna Țântăreni,

Ciobanu Cristian - Ștefănel

.....

Voturi - pentru =...13

- împotriva =...5

- abțineri =.....



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e - mail:primariatintareni@yahoo.com



HOTĂRÂREA Nr. 31
din 28.02.2020

privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare

Consiliul Local al comunei Țântăreni, județul Gorj întrunit în ședința ordinară publică din data de 28.02.2020;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Țântăreni;
 - raportul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- procesul verbal al ședinței anterioare, din data de 31.01.2020 și procesul verbal al ședinței extraordinare, din data de 17.02.2020, puse la dispoziția consilierilor locali în timp util de către Secretarul general al UAT comuna Țântăreni;

Ținând cont de:

- prevederile art. 138, alin.(15) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiei juridice din cadrul Consiliului local Țântăreni;

În temeiul prevederilor art.139, alin.1 și art.196 alin.(1) lit.,a" din Ordonanța de urgență nr.57/2019.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă procesul verbal al ședinței anterioare, din data de 31.01.2020 și procesul verbal al ședinței de extraordinare, din data de 17.02.2020, puse la dispoziția consilierilor locali în timp util de către Secretarul general al UAT Țântăreni.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Consiliul Local al comunei Țântăreni.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de

art.255 alin.(1), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ și Primarului comunei Țânțăreni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

..... LS,



CONTRASEMNEAZĂ

Secretarul general al U.A.T
Comuna Țânțăreni,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Nr.total de consilieri =...15
Nr.total de consilieri prezenți =...13
Nr.total de consilieri absenți =...2

Voturi - pentru =...13
- împotriva =...1
- abțineri =...1



ROMANIA
Comuna Țânțăreni
Județul Gorj
Consiliul Local
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni @ yahoo.com



HOTĂRÂREA Nr. 32
28.02.2020

privind aprobarea Programului de dezvoltare locală în domeniul sportului

Consiliul local al comunei Țânțăreni, județul Gorj întrunit în ședința ordinară publică în data de 28.02.2020;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare al primarului comunei Țânțăreni;
- referatul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- art.15,alin.2,art.120,alin.1 și art.121,alin.1 și alin.2 din constituția României, republicată;
- art.3,art.4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- art.7,alin.2,art.555,alin.2,art.879,alin.2 și art.880,alin.1 din Codul Civil al României, adoptat prin Legea nr.287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1,alin.2,art.3,art.9,art.88,art.95,alin.2,art.96,art.98,art.105, alin.1,art.129,alin.1,alin.2,lit.d, coroborat cu alin.7,lit.f,art.139,art.197,art.198,art.199,art.284- art.364, raportate la cele ale art.155,alin.2,lit.d, combinat cu alin.5,lit.c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;
- art.23,pct.b,lit.g din Legea Cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art.2,alin.2,art.41,alin.5,art.50,alin.4,art.58,art.59,art.61,art.62 și art.70 din Legea nr.24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.81 din Legea eudcației fizice și a sportului nr.69/2000,cu modificările și completările ulterioare;
- art.5,alin.3,lit.g din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2013 privind organizarea,administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991,aprobată rpin Legea nr.86/2014,cu modificările și completările ulterioare;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;
- In temeiul prevederilor art. 139 alin. 1,alin.3 și art.196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019,privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Programul de dezvoltare locală în domeniul sportului,prevăzut în anexa care face integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Țânțăreni,prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Țânțăreni;

3Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.255 alin.(1), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,Primarului comunei Țânțăreni și se aduce la cunoștință publicului prin afișare pe Site-ul primariei comunei Țânțăreni;

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ ,



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general comuna Țânțăreni,
Ciobanu Cristian Stefanel



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139, art.196 din Ordonanța de Urgență nr.57,2019,privind Codul administrativ,cu modificările ulterioare;

Nr.total de consilieri =¹⁵.....
 Nr.total de consilieri prezenti =¹³.....
 Nr.total de consilieri absenti =².....

Voturi - pentru =¹⁰.....
 - impotriva =³.....
 - abtineri =⁻.....

Programul de dezvoltare locală în domeniul sportului

Art.1 (1) Rolul important pe care îl are sportul prin funcțiile sale:socială,educațională,culturală și economică îl confirmă ca una dintre cele mai însemnate componente în dezvoltarea omului în plan fizic,psihic și motric.

(2) Sportul reprezintă un fenomen social,o formă privilegiată de cultură,care îmbracă multiple aspecte:experiență individuală și instituție,excelență sportivă și recreere,expresie spontană și tehnică elaborată,practică educativă și spectacol,exercițiu fizic și conduită psihică,toate conturând un ansamblu de valori specifice,relaționate condiției umane.

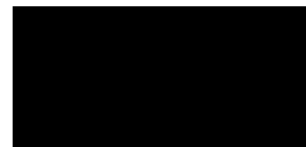
Art.2 Se stabilesc ca obiective în cadrul Programului de dezvoltare locală în domeniul sportului:

- a) construirea unei săli de sport în satul Florești,comuna Țânțăreni,județul Gorj pentru îmbunătățirea și dezvoltarea spațiilor de agrement și de practicare a sportului într-un mediu sigur și corespunzător amenajat și dotat;
- b) reabilitarea sălii de sport din satul Țânțăreni,comuna Țânțăreni,județul Gorj ;
- c) modernizarea terenurilor de sport școlare;
- d) construire teren de sport în satul Chiciora,comuna Țânțăreni,județul Gorj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general comuna Țânțăreni,
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMANIA
Comuna Tântăreni
Județul Gorj
Consiliul Local

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni @ yahoo.com

HOTĂRÂREA Nr. 33 28.02.2020

privind acordul de principiu pentru proiectul "Construire sală de sport cu tribună de 180 locuri în satul Florești, comuna Tântăreni, județul Gorj"

Consiliul local al comunei Tântăreni, județul Gorj întrunit în ședința ordinară publică în data de 28.02.2020;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare al primarului comunei Tântăreni;
- referatul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- prevederile Legii nr. 213 / 1998, privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 860 din Legea nr. 287 / 2009, privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.33 din Legea construcțiilor nr.50.1991, actualizată;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. 1, alin.3 și art.196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă acordul de principiu privind proiectul "Construire sală de sport cu tribună de 180 locuri în satul Florești, comuna Tântăreni, județul Gorj"

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Țânțăreni, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Țânțăreni;

Art.3 Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.255 alin.(1), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, Primarului comunei Țânțăreni.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ
Secretarul general al U.A.T
comuna Țânțăreni,
Ciobanu Cristian Ștefănel

.....

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139,alin1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019

Nr total consilier = 15
Nr total consilieri prezenți = 13
Nr total consilieri absenți = 2

Voturi -pentru = 10
- împotrivă = 2
- abțineri = 1



ROMANIA
Comuna Tântăreni
Județul Gorj
Consiliul Local
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni @ yahoo.com



HOTĂRÂREA Nr. 34
28.02.2020

**privind aprobarea documentației de dezmembrare și a operațiunilor
notariale de dezmembrare a imobilului situat în tarlaua 21, parcela
541, satul Florești, comuna Tântăreni, județul Gorj**

Consiliul local al comunei Tântăreni, județul Gorj întrunit în ședința de îndată publică în data de 28.02.2020;

Luând în dezbatere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Tântăreni;
- referatul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- finalizarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară pe raza comunei Tântăreni, finalizat în data de 16.07.2018, odată cu emiterea primelor cărți funciare ;
- actul adițional nr.1/07.11.2017 la contractul de concesiune nr.1929/15.04.2010;
- referatul de admitere al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj la cererea nr.73763/23.10.2019 privind dezmembrarea imobilului cu numărul cadastral 37904, înscris în cartea funciară cu numărul 37904 a comunei Tântăreni, în suprafață de 6869 mp;
- declarația notarială nr.1110/07.11.2019 a SC INFORURAL SA privind acordul dezmembrării imobilului cu numărul cadastral 37904, înscris în cartea funciară cu numărul 37904 a comunei Tântăreni, în suprafață de 6869 mp;
- încheierea nr.75404 la dosarul nr.75404/30.10.2019 privind admiterea de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj a propunerii de dezmembrare a imobilului cu numărul cadastral 37904, înscris în cartea funciară a comunei Tântăreni nr.37904, în suprafață de 6869 mp;
- prevederile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.23, lit.h, art.132, alin.1, art.135, alin.1, lit.a și alin.3 din Ordinul nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- prevederile art.879 din Codul Civil;

-prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;

In temeiul prevederilor art. 196 alin. 1,lit. a, art.173, alin.1, lit.d și alin.5,lit.b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019,privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

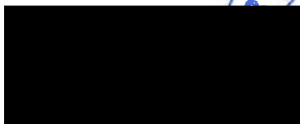
Art.1. Se aproba documentația de dezmembrare și a operațiunilor notariale de dezmembrare a imobilului situat în tarlaua 21,parcela 541,satul Florești,comuna Țânțăreni,județul Gorj.

Art.2. Se aproba intabularea în cartea funciara a imobilelor-teren,în suprafata de 2000 de mp și 4869 de mp,situate în sat Florești,comuna Țânțăreni,rezultate din lotul individual dezmembrat,conform art.1 din prezenta hotarare.

Art.3. Se împuternicește primarul comunei Țânțăreni să reprezinte UAT Comuna Țânțăreni in fata notarului public,in vederea autentificarii și îndeplinirii conditiilor de publicitate imobiliara prevazute de lege .

Art.4. Prezenta hotărâre se va aduce la cunostința publică prin afisare la sediul primariei comunei Țânțăreni si se va comunica Institutiei Prefectului Judetul Gorj,primarului comunei Țânțăreni,SC InfoRural SA si pe site-ul propriu www.primariatintareni@yahoo.com.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,



LS,

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretarul comunei Țânțăreni,
Ciobanu Cristian Stefanel

.....

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139, art.196 din Ordonanța de Urgență nr.57,2019,privind Codul administrativ,cu modificările ulterioare;

Nr.total de consilieri =¹⁵
Nr.total de consilieri prezenti =¹³
Nr.total de consilieri absenti =²

Voturi - pentru =¹⁰
- impotriva =²
- abtineri =¹



ROMANIA
Comuna Țânțăreni
Județul Gorj
Consiliul Local

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109

e-mail: primariatintareni @ yahoo.com

HOTARAREA Nr. 35

28.02.2020

privind organizarea pășunatului și stabilirea taxelor de pășunat pe
anul 2020

Consiliul local al comunei Țânțăre, județul Gorj întrunit în
ședința ordinară publică în data de 28.02.2020;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare a primarului comunei Țânțăreni;
- referatul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- faptul că până la data de 1 decembrie 2019 nu au fost solicitări din partea crescătorilor de animale pentru inițierea procedurilor de concesionare/închiriere a suprafețelor de pajisti din domeniul privat al comunei; neavând întocmit amenajamentul pastoral nu se pot încheia contracte de concesiune/închiriere, fără a prevedea condițiile speciale de îndeplinire a contractelor;
- prevederile art. 9, alin.7 din O.U.G. nr 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente, aprobată prin Legea nr.86/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.6, alin.3 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanța de Urgență nr.34/2013, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1064/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile pct 5.4.1. din Ghidul Cadru pentru amenajamentul pastoral aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.78/2015;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.1679/2008 privind modalitatea de acordare a despăgubirilor prevăzute de Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr.407/2006, precum și obligațiile ce revin

gestionarilor fondurilor cinegetice și a proprietarilor de culturi agricole, silvice și de animale domestice pentru prevenirea pagubelor;
-prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
-prevederile art.16,alin.2,art.27,art.30,alin.6 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale,cu modificările și completările ulterioare;
-prevederile art.484 din Codul fiscal aprobat prin Legea nr.227/2015,cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2,lit. c,alin.14, art.139, alin.1 și art.196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019,privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aproba pentru anul 2020,următoarele taxe speciale de pășunat:

- cabaline adulte= 30 lei;
- tineret cabalin între 6 luni și 2 ani=15 lei;
- bovine adulte=30 lei;
- tineret bovin între 6 luni și 2 ani=10 lei;
- ovine și caprine adulte=8 lei;
- tineret ovin și caprin=4 lei;

Art.2 Se stabilește ca perioadă de pășunat intervalul 01.04.2020-30.11.2020.

- pășunatul în afara acestei perioade este INTERZIS;
- pășunatul animalelor bolnave pe pășunea comunală este INTERZIS;
- accesul animalelor din specia porcină este INTERZIS;
- pășunatul în afara orelor 07.00-19.00 este INTERZIS;

Art.3 Fiecare crescător de animale este obligat să achite taxa de pășunat până la data de 01.04.2020 la casieria instituției.Neplata taxei de pășunat la termenele și sumele stabilite duce de drept la plata unor penalități în cuantum de 2% pe lună de întârziere.

Art.4 Crescătorii de animale care nu și-au achitat taxa de pășunat în anii precedenți,nu au dreptul de folosire a pășunii până la achitarea taxelor de pășunat la zi și a prestațiilor aferente.

Art.5 Primăria comunei Țânțăreni va lua măsuri ca înainte de intrarea animalelor pe pășune,cât și în timpul pășunatului să se efectueze curățarea pășunii de mărăcișuri,plante toxice,pietre,mușuroaie și eliminarea excesului de apă.Aceste

operațiuni se vor efectua din fondurile rezultate din încasarea taxelor de pășunat și prin contribuția crescătorilor de animale, după cum urmează:

- pentru o bovină sau cabalină-o zi de lucru;
- pentru 10 ovine sau caprine-o zi de lucru;

Art.6 Amplasarea stânei de animale nu se va face la o distanță mai mică de 150 de metri de limita intravilanului;

Art.7 Fiecare crescător de animale are obligația de a înregistra efectivele de animale în Registrul Agricol al primăriei comunei Țânțăreni, în fiecare an, până la 1 martie;

Art.8 Este interzisă cu desăvârșire deplasarea, pășunarea, staționarea și călcarea cu turmele de ovine sau alte animale domestice a terenurilor agricole, însămânțate cu culturi agricole, distrugerea și degradarea culturilor constituind infracțiune. Pagubele produse vor fi constatate și evaluate de o comisie formată din:

- primar/viceprimar;
- agent post poliție/agent poliția locală;

Reprezentant structură teritorială de specialitate din cadrul Direcției Agricole Județene Gorj;

Art.9 În cazul în care se impune trecerea animalelor de la un loc de pășunat la altul, aceasta se va face numai cu acordul proprietarului sau chiriașului terenului respective, pe un traseu stabilit în prealabil de acesta;

Art.10 Se interzice plimbarea sau staționarea ovinelor pe pășunea stabilită pentru bovine și cabaline;

Art.11 Se consideră PĂȘUNAT FĂRĂ DREPT:

- pășunatul animalelor pentru care nu s-a plătit taxa de pășunat;
- pășunatul animalelor neînregistrate în Registrul Agricol;
- pășunatul animalelor în alte locuri decât cele stabilite de Consiliul Local Țânțăreni, plimbarea sau staționarea ovinelor pe pășunea stabilită pentru bovine și cabaline, inclusive pe terenurile agricole;

Art.12 Pășunatul fără drept se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1500 lei pentru faptele prevăzute la art.11, lit.a,c,d,e și cu amendă cuprinsă între 250 lei și 1000 lei pentru faptele prevăzute la art.11, lit.b;

Art.13 Proprietarul sau deținătorul de animale domestice este obligat să asigure paza animalelor aflate la pășunat;

Art.14 Orice învoire a animalelor la pășunat pe terenurile agricole din partea proprietarilor, care produc pericolul distrugerilor de culturi de pe terenurile învecinate este interzisă;

Art.15 Turmele de animale vor fi păzite în permanență, în mod obligatoriu, iar persoanele în cauză vor avea asupra lor acte de identitate, cât și o adeverință din partea primăriei unde sunt înregistrate animalele în Registrul Agricol, cuprinzând numele, prenumele și adresa proprietarului, cât și numărul de animale aflat în transumanță sau învoite la pășunat;

Art.16 Împuterniciții pentru constatarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezenta hotărâre sunt membrii comisiei prevăzută la art. 8;

Art.17 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Țânțăreni;

Art.18 Secretarul general al comunei va comunica în termen prevederile prezentei hotărâri, Instituției Prefectului Județului Gorj, Primarului comunei Țânțăreni, Compartimentului Taxe și impozite și aduce la cunoștință publicului prin afișare pe Site-ul primăriei comunei Țânțăreni;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general comuna Țânțăreni,
Ciobanu Cristian Ștefanel

.....

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139, art.196 din Ordonanța de Urgență nr.57,2019, privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;

Nr.total de consilieri =
Nr.total de consilieri prezenti =
Nr.total de consilieri absenti =

Voturi - pentru = 13
- impotriva = 1
- abtineri = 1



ROMANIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

HOTĂRÂREA Nr. 36
din 28.02.2020

privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor
al comunei Țânțăreni pentru anul 2020

Consiliul Local al comunei Țânțăreni întrunit în ședința ordinară publică
din data de 28.02.2020;

Având în vedere:

Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre întocmită de primarul
comunei Țânțăreni;

Raportul de specialitate al Serviciului Voluntar pentru Situații de
Urgență;

avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

Ținând cont de prevederile art.6 din anexa nr. 1 la O.M.A.I. nr.
132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de Analiză și
Acoperire a Riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de Analiză și Acoperire a
Riscurilor;

În baza prevederilor art. 25 din Legea nr.481/2004, privind protecția
civilă-republicată, modificată și completată și a prevederilor art.4, art.13 lit., a
din Legea 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și
completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. 1, alin.3 și art.196 din Ordonanța de
Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor al comunei
Țânțăreni, pe anul 2020, conform anexei care face parte integrantă din
prezenta hotărâre.

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, încetează aplicabilitatea oricăror dispoziții contrare prezentei hotărâri.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.255 alin.(1), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, Primarului comunei Țânțăreni președintelui CLSU al comunei Țânțăreni, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Țânțăreni și Inspectoratului pentru Situații de Urgență Gorj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNEAZA
Secretarul
general al UAT comuna Țânțăreni,
Ciobanu Cristian Ștefanel

..... [Redacted]
Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.45, alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată , cu modificările și completările ulterioare.

Nr.total de consilieri =15
Nr.total de consilieri prezenți =13
Nr.total de consilieri absenți =2

Voturi- pentru =13
- împotrivă =
- abțineri =

**CONSILIUL LOCAL ȚÂNȚĂRENI
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

ANEXA
la H.C.L. nr. 36 / 28.02.2020

**APROB,
PREȘEDINTELE C.L.S.U.
PRIMAR,
Vasilescu Maria**

**AVIZAT
În sesiune
Consiliului Local Țânțăreni
Din data de
28.02.2020**
.....

Președinte,

TURULETU VIORICA
.....



**PLANUL
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE
A RISCURILOR
ÎN COMUNA ȚÂNȚĂRENI 2020**

Secțiunea I. Definiție, scop, obiective.

Planul de analiză și de acoperire a riscurilor din unitatea administrativ-teritorială, denumit PAAR, reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul comunei Țânțăreni, măsurile, acțiunile, resursele necesare precum managementul riscurilor respective.

Scopul PAAR este acela de a permite autorităților și celorlalți factori de decizie să facă alegerile cele mai bune posibile referitoare la:

- prevenirea riscurilor ;
- amplasarea și dimensionarea unităților operative ;
- stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență;
- alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.

Obiectivele PAAR sunt:

- crearea unui cadru unitar de acțiune pentru prevenirea și managementul riscurilor generatoare de situații de urgență;
- amplasarea și dimensionarea unităților operative ;
- stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență ;
- alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.

Secțiunea a-II-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor.

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor potrivit tuturor factorilor de pe raza comunei Țânțăreni, care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Planurile de analiză și acoperire a riscurilor se întocmesc, corespunzător unității administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, de către comitetul local pentru situații de urgență și se aprobă de către Consiliul Local.

Primarul va asigura condițiile necesare elaborării planului de analiză și acoperire a riscurilor, având totodată obligația stabilirii și alocării surselor necesare pentru punere în aplicare a acestora, potrivit legii.

După elaborarea PAAR se pune la dispoziția secretariatului tehnic permanent al C.J.S.U.

CAPITOLUL I
Dispoziții generale
SECȚIUNEA 1-a
Definiție, scopuri, obiective

Planul de analiză și acoperire a riscurilor din comuna Țânțăreni, denumit **PAAR**, reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de comună, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopul PAAR este acela de a permite autorităților publice locale și celorlalți factori de decizie să facă cele mai bune alegeri posibile referitoare la:

- *prevenirea riscurilor;*
- *amplasarea și dimensionarea unităților operative;*
- *stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență;*
- *alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.*

Obiectivele PAAR sunt:

- crearea unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență;
- asigurarea unui răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc;
- cunoașterea, de către toți factorii implicați și de către populație a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență;
- optimizarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Obiectivul fundamental al acestui plan se concentrează asupra realizării unui sistem informațional care să integreze toate informațiile, toate tipurile de date, necesare managementului dezastrelor naturale, de la prognoză până la măsurile post-factum.

SECȚIUNEA a 2-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (autorități ale administrației publice locale, inspectoratul județean pentru situații de urgență, CLSU alte organe și organisme cu atribuții în domeniu). Planul de analiză și acoperire a riscurilor *se întocmește* de către comitetul local pentru situații de urgență și *se aprobă* de către consiliul local.

Primarul comunei, asigură condițiile necesare elaborării planului de analiză, acoperire a riscurilor și alocării resurselor necesare pentru punerea în aplicare a acestuia, potrivit legii.

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se asigură, potrivit reglementărilor în vigoare, de către fiecare autoritate, organism, operator economic și /sau instituție în parte, corespunzător sarcinilor și atribuțiilor ce-i revin.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește într-un număr suficient de exemplare, din care unul va fi pus la dispoziția Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Lt. col Dumitru Petrescu” al județului Gorj.

Personalul din inspectoratul județean pentru situații de urgență, precum și cel al celorlalte forțe destinate prevenirii și combaterii riscurilor generatoare de situații de urgență (SVSU Țânțăreni) are obligația să cunoască în părțile care îl privesc conținutul planului de analiză și acoperire a riscurilor și să îl aplice, corespunzător situațiilor de urgență specifice.

Responsabilitățile cetățenilor

Dezvoltarea unui sistem eficient de management al situațiilor de urgență trebuie să se bazeze, într-o măsură mult mai mare, pe contribuția comunității locale și a fiecărui cetățean. Cetățeanul, ca principal beneficiar al politicii de securitate, are dreptul și datoria de a contribui activ la construcția ei cotidiană, printr-un comportament participativ și responsabil. Cetățeanul are dreptul de a fi informat cu privire la riscurile la care este supus în cadrul comunității și la

măsurile care trebuie luate pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Obligația primordială a cetățenilor în acest domeniu este aceea de a avea un comportament preventiv, de a participa activ la prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în cadrul comunității locale. Comportamentul preventiv cuprinde totalitatea acțiunilor pe care cetățeanul le realizează pentru a preîntâmpina producerea de evenimente negative care pot genera pierderi.

Primul nivel al acestui tip de comportament este eliminarea neglijențelor.

Cel de-al doilea nivel îl constituie o metodologie de prevenire bazată pe redundanță, adică o dublare a acțiunii umane cu sisteme automate de prevenire și control. Întrucât redundanța este costisitoare, măsurile specifice trebuie analizate prin prisma eficienței, respectiv prin punerea în balanță a gravității și probabilității producerii evenimentului alături de costurile implementării.

Toate măsurile de comportament preventiv necesar a fi adoptate de cetățeni trebuie să constituie un ansamblu coerent sub forma politicii de securitate, concepută ca ansamblul procedurilor de prevenirea pierderilor, respectiv pentru:

- informarea generală și permanentă/periodică asupra riscurilor specifice care îi pot afecta viața și proprietatea și a concetățenilor;
- formarea comportamentului preventiv, dezvoltarea culturii de securitate și eliminarea /reducerea neglijențelor din conduită;
- dezvoltarea spiritului civic și de solidaritate în comunitatea locală;
- adoptarea de măsuri proprii pentru reducerea riscurilor asupra familiei, bunurilor, locuinței și anexelor gospodărești cu respectarea cadrului legal privind construirea și locuirea;
- respectarea, cunoașterea și aplicarea deciziilor organelor cu atribuții și responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență privind protecția, intervenția, evacuarea și restabilirea stării de normalitate în comunitatea respectivă, în cazul producerii unor situații de urgență;
- participarea ca voluntari la acțiunile preventive, de salvare - evacuare a populației afectate de situațiile de urgență, precum și la acțiunile de intervenție și de refacere ;
- încheierea contractelor de asigurări pentru cazuri de dezastre;

- cunoașterea modului de comportare înainte, în timpul și după trecerea dezastrelor;
- respectarea măsurilor stabilite de organele în drept și protejarea lucrărilor cu rol de apărare împotriva situațiilor de urgență.

Consiliul local și primăria

Autoritățile administrației publice locale trebuie să fie pregătite să facă față gestionării situațiilor de urgență prin comitetele județene sau, după caz, locale pe care le conduc, ele fiind primele care iau contact cu fenomenul și care asigură aplicarea măsurilor din planurile proprii, până la intervenția altor autorități și structuri.

Răspunsul la factorii de risc trebuie să urmeze principiul gradualității, astfel că deciziile inițiale trebuie luate la acest nivel, context în care creșterea capacității de prevenire și răspuns locale constituie prioritatea esențială.

Principalele lor responsabilități, pe fazele dezastrului, sunt:

a) în faza pre – dezastru:

- instituie măsurile de prevenire a situațiilor de urgență, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- aprobă organizarea activității de apărare împotriva situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ- teritoriale;
- hotărăsc înființarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, aprobă regulamentul de organizare și funcționare a acestora, asigură încadrarea cu personal, dotarea și finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționarea acestuia în condiții de operativitate și eficiență în conformitate cu criteriile minime de performanță;
- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- elaborează planurile urbanistice generale, corelate cu hărțile de risc și asigură respectarea prevederilor acestor documentații;
- determină necesitățile comunității locale privind resursele mobilizabile, materiale, utilaje și financiare în caz de dezastru;
- asigură mobilizarea populației la acțiunile de apărare împotriva situațiilor de urgență și organizează exerciții și aplicații, sub conducerea organelor abilitate în vederea pregătirii intervenției operative;

- asigură organizarea și instruirea grupurilor de voluntari în vederea participării la acțiunile de salvare-evacuare a populației afectate de dezastre.

b) pe timpul dezastrului:

- desfășoară activitățile cuprinse în legislația în vigoare privind managementul situațiilor de urgență;

- menține în stare de funcționare drumurile și accesele în zonele calamitate;

- coordonează acțiunile de ajutor;

- înființează centre de informare în zona în care s-a produs dezastrul care să îndeplinească și funcția de transmitere a avertizării individuale a cetățenilor în cazul în care sistemele de înștiințare - alarmare nu sunt disponibile, pe durata situației de urgență;

- asigură condițiile necesare pentru acordarea asistenței medicale;

- asigură evacuarea persoanelor sau bunurilor periclitate potrivit planurilor întocmite și condițiile corespunzătoare de trai, evidența populației evacuate,

asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate, instalarea taberelor de evacuați,

recepția și depozitarea bunurilor evacuate, securitatea și paza zonelor evacuate;

- coordonează acțiunile pentru asigurarea necesităților esențiale ale persoanelor sau comunităților izolate.

c) post dezastru:

- participă la acțiunile de înlăturare a efectelor dezastrului, de refacere a locuințelor și gospodăriilor afectate de dezastre;

- coordonează acțiunile de aprovizionare cu hrană și îmbrăcăminte și de distribuire a acestora, precum și pentru cazarea în locuințe temporare;

- asigură condițiile pentru asistența sanitară;

- coordonează activitățile de reconstrucție și restaurare a activității normale;

- organizează activități de ajutor financiar.

Instituțiile publice descentralizate

a) în faza pre – dezastru:

- identifică, localizează și inventariază sursele de risc pe baza metodologiilor elaborate;

- monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora;
- coordonează elaborarea planurilor și reglementărilor privind prevenirea și intervenția în situații de urgență generate de riscurile specifice ;
- elaborează strategii și programe de prevenire a situațiilor de urgență, ghiduri/manuale conținând activitățile și responsabilitățile autorităților locale în domeniul gestionării situațiilor de urgență și a modului de acțiune;
- elaborează programe de educare și pregătire a populației privind riscurile specifice, a modului de comportare și al rolului protecției individuale în caz de situații de urgență;
- sprijină autoritățile administrației publice locale în vederea elaborării propriilor strategii de protecție împotriva dezastrelor;
- elaborează normele de securitate la incendiu specifice domeniului de competență;
- stabilesc metode și proceduri pentru identificarea și evaluarea riscurilor de incendiu specifice domeniului de competență și asigurarea băncilor de date necesare.

b) pe timpul producerii dezastrului:

- diseminează mesajele de avertizare în cazul situațiilor de urgență și avertizarea populației și salariaților prin sisteme și mijloace tehnice de avertizare și alarmare publică;
- coordonează, sub aspect tehnic de specialitate, acțiunile de intervenție operativă;
- asigură expertiza tehnică de specialitate pentru evaluarea situației de urgență, pentru evaluarea evoluției situației de urgență în timp, pentru evaluarea consecințelor asupra populației și asupra mediului, precum și formularea de recomandări cu privire la măsurile de protecție a populației ce trebuie implementate de autorități.

c) post dezastru:

- participă la reabilitarea zonei afectate pentru obiectivele din coordonarea / subordonarea sau de sub autoritatea ministerului / instituției centrale;
- participă la elaborarea unor studii de evaluare a impactului economic, social și de mediu ca urmare a dezastrelor;
- analizează modul de comportare a infrastructurilor de apărare împotriva situațiilor de urgență;

- sprijină finanțarea lucrărilor cu rol de apărare împotriva situațiilor de urgență;
- asigură expertiza tehnică de specialitate pentru reabilitarea zonelor afectate.

Instituții și operatori economici

Instituțiile publice și operatorii economici au un rol important în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență. Pe de o parte, pot suferi un impact direct ca urmare a manifestării unui anumit risc, iar pe de altă parte, în numeroase cazuri, reprezintă chiar sursa de risc și punctul de declanșare a unei situații de urgență.

Din punct de vedere al accidentelor industriale în care sunt implicate substanțe periculoase, operatorii economici au următoarele obligații:

- să notifice autorităților competente inventarul de substanțe;
- să întocmească politica de prevenire a accidentelor majore, respectiv raportul de securitate;
- să elaboreze un plan de urgență internă;
- să informeze imediat autoritățile competente în cazul producerii unui accident major;
- să informeze corect și complet populația din zonele de planificare la urgență;
- să desfășoare exerciții de verificare a planurilor și pregătire a forțelor proprii de intervenție;
- să permită inspecția autorităților competente;
- să ia toate măsurile necesare pentru a preveni producerea accidentelor și pentru a limita, în cazul producerii, consecințele acestora asupra sănătății populației și a calității mediului.

Din punct de vedere al accidentelor nucleare sau radiologice, instituțiile publice și operatorii economici au următoarele obligații principale:

- monitorizarea radioactivității mediului;
- întocmirea prognozelor și predicțiilor cu privire la contaminarea radioactivă a mediului, a produselor agroalimentare și a populației din zonele potențial contaminate;
- notificarea autorităților asupra accidentului;
- elaborarea planurilor de protecție și intervenție în caz de accident nuclear / radiologic;

- desfășurarea de exerciții de urgență pe și în afara amplasamentului.

Din punct de vedere al prevenirii incendiilor, instituțiile publice și operatorii economici trebuie să îndeplinească obligațiile prevăzute în legislația specifică și în Normele generale de apărare împotriva incendiilor.

Acte normative de referință

- Legea nr. 481/2004 modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă.

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor .

- Ordinul MAI nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor

- Ordinul MAI nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.

- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.

- H.G nr. 1489/2004 privind organizarea și funcționarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență.

- H.G nr. 1492 din 9 septembrie 2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniste.

- H.G nr. 2288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile

neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

- Ordinul MAI nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației.

- H.G nr. 1669/2005 privind constituirea și funcționarea Comitetului Director de Asigurare la Dezastre.

- Legea apelor nr. 107/1996.

- Ord.comun 638/420/2005 al Ministerului Administrației și Internelor și al Ministerului și Gospodăririi Apelor privind gestionarea situațiilor de urgență

generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale.

- H.G nr. 1286/2004 privind aprobarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor.
- Legea nr. 575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național .

Secțiunea a V-a - Zone de risc natural.

- H.G nr.1075/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind apărarea împotriva efectelor dezastrelor produse de seisme și/sau alunecări de teren
- H.G nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic.
- Ordinul comun nr. 1995/1160/2005 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și al Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren.
- H.G nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic.
- H.G nr. 95/2003 privind controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase.
- Ordinul MAI nr. 735/2005 privind evidența, gestionarea, depozitarea și distribuirea ajutoarelor interne și internaționale destinate populației în situații de urgență.

CAPITOLUL II.

CARACTERISTICILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORILAE(COMUNA ȚÂNȚĂRENI).

Secțiunea I.Amplasarea geografică și relief.

Suprafața totală administrativă a comunei Țânțăreni este de 4549 ha.

Teritoriul administrativ al comunei Țânțăreni este situat în parte de nord a județului Gorj, având ca vecini:

- Nord** – comuna Turburea
- Est** - comuna Crușet și Stoina
- Sud** – județul Dolj
- Vest**-comuna Ionești și Brănești

Relieful –teritoriul comunei aparține Podișului Getic,mai exact dealurilor Olteniei pe aliniamentul Melinești-Filiași-Valea Motrului,dealuri situate în estul comunei și care coboară în înălțime spre cele doua terase ale Gilortului și Jiului.

Formele de relief prezente pe teritoriul comunei asigură condiții geotehnice pentru dezvoltarea construcțiilor.

Structura geologică a terenului pune în evidență depozite de pietrișuri cristaline și nisipuri peste norme,nisipuri pliocene dispuse monoclimar,precum și depozite leosoide către limita sudică a comunei,peste care urmează straturi de argile nisipoase.

Teritoriul comunei Țânțăreni este drenat de marea lui majoritate de raul Jiu cu afluentul sau principal râul Gilort,către care se scurg toate pâraiele,dintre care cele mai importante sunt Arpadia,Gogoșoiu și Valea Iepeii(Pietrișul).Este de menționat ca cele două cursuri de apă importante (Jiu și Gilort) constituie hotarul cu comunele Ionești și respectiv Brănești.

Dacă debitele de apă sunt constante pe raul Jiu și râul Gilort,pe pentru afluenții acestora debitele sunt variabile în funcție de regimul de precipitații anual,înregistrându-se viituri de primavară(februarie-mai) când la apa din ploii se adaugă și apele rezultate din topirea zăpezilor ca și viituri de toamnă cu o frecvență mai mică și cu debite mai reduse decât cele de primavară.

Nivelul pânzei freatice se află la 2-3 m în zona de luncă și la 7-8 m în zona colinară,situație care favorizează alimentarea cu apă a localităților.

Secțiunea a-II-a.Characteristici climatice.

Clima comunei Țânțăreni este temperat-continentală și mai precis un climat de podiș,constatându-se o scădere a influențelor mediteraneene specifice zonei de sud-vest a țării și o creștere a influențelor continentale care constau în înasprirea iernilor și scăderea cantităților de precipitații.

În general precipitațiile sunt repartizate neuniform în timp și au o medie de 450 l/an, cu maxime în luna iunie de 30-35 grade și minime în luna februarie de aprox -5,-10 grade,cu straturi de zăpada a caror durată este de 40-80 zile pe an și cu vânturi dominante

canalizate pe principala vale orientată NV-SE,dar și cu numeroase perioade de calm.

Secțiunea a-III-a.Rețea hidrografică.

Jiul care limitează comuna de vest,este principalul râu al cărui rol este hotărâtor pentru întreaga evoluție istorico-socială a comunei,având la est ca afluent râul Gilort în care se varsă cateva pâraie.Aceste pâraie sunt ape de suprafață,nivelul lor crește pe timpul ploilor și al topirii zăpezilor,în rest debitul lor este destul de scăzut.

Amenajări hidrotehnice nu s-au făcut.

Secțiunea a-IV-a.Populație.

Comuna Țânțăreni are un număr total de 5577 locuitori.

Secțiunea a-V-a.Căi de transport.

- Calea ferată Filiași-Tg Cărbunești-6km
- DN 66 Filiași-Tg Jiu,drum modernizat pe o lungime pe teritoriul comunei de 5,4km.
- D.J. 661 Țânțăreni-Tg Carbunești,drum modernizat pe o lungime de 4 km;
- D.C. 50, 50A, 51 si 113A Țânțăreni-Florești-Chiciora cu o lungime de 20,53km din care asfaltat aprox. 7,5 km restul pietruit.

Lungimea drumurilor publice din comună sunt de 28 km din care:

- 5,4 km sunt drumuri naționale;
- 4,00 km sunt drumuri județene;
- 18,53 km sunt drumuri comunale;
- 13,829 km sunt drumuri stradale.

Secțiunea a-VI-a.Dezvoltarea economică.

Pe teritoriul comunei Țânțăreni funcționează A.N.R.S. Principalele ocupații ale locuitorilor sunt:agricultura și creșterea animalelor,astfel valorificându-se potențialul funcial al comunei Țânțăreni.

Suprafața administrativă a comunei este de 4549,01 ha
din care:

Suprafața agricolă: 3126.04 ha din care: -arabil 1532,52 ha

112,80 ha - vii

83,92 ha - livezi

760,49 ha - pășuni

658,86 ha - fânețe

Suprafața neagră: 1422,97 ha din care: -paduri 1074,65 ha

93,50 ha -ape
-drumuri

132,62 ha -curți construcții

113,80 ha -neproductiv

8,4 ha

Zootehnie:

Total efectiv de animale și păsări-19148

Din care: - bovine-664
- porcine-1020
- cabaline-450
- ovine și caprine-678
- păsări-54000
- măgari-4

Turismul.Obiective turistice:

MONUMENTE INSTORICE

Denumire,Locație.

- BISERICA SF.Arhangheli-sat Țânțăreni
- Casa Geantă D.
- Casa Ion Drăcea
- Casa Olimpia Negrici
- Casa Bogdan Naum
- Casa Adrian Sârbu

- Casa Titi Sâbu
- Casa Dumitru Boiangiu
- Casa Dumitru Miluș
- Casa Manolescu
- Casa Mutulescu
- Casa Cojocar
- Casa Cosma Milica
- Casa Dănciulescu
- Casa Alexandru
- Casa Mihăilescu
- Casa Ion Cosma
- Poarta de intrare în târg
- Monumentul eroilor-sat Țânțăreni
- Monumentul eroilor-sat Florești

Secțiunea a-VII-a. Infrastructuri locale.

In comuna Țânțăreni funcționează următoarele instituții, repartizate pe sate:

Satul Țânțăreni: - primărie;

- poliția;
- școala generală și gradinița;
- dispendar uman;
- cămin cultural;
- biblioteca comunală;
- biserica;
- sala de sport;
- cantina socială;
- oficiu PTTR.

Satul Florești: - școala generală și gradinița;

- două biserci;
- Muzeul Mihai Eminescu;
- Parcul Mihai Eminescu;

Satul Chiciora: - școala gimnazială și gradinița;

Satul Arpadia: - biserica;

În cazul unor situații de urgență, pe teritoriul comunei Țânțăreni, cele două camine culturale și sala de sport reprezintă locuri de adunare și cazare a sinistraților.

CAPITOLUL III. ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENȚĂ

Analiza riscurilor naturale.

Riscurile naturale, de origine nonantropică, se împart în:

- cutremure;
- fenomene meteorologice periculoase (ploi abundente și de lungă durată, caderi masive de zăpadă, furtuni, grindină, secetă, etc.)
- inundații;
- alunecări sau prăbușiri de teren;
- incendii de mari proporții.

Riscuri tehnologice:

- accidente pe timpul transportului de substanțe periculoase pe căi de comunicație rutieră;
- explozii și incendii de mari proporții la operatorii economici;
- riscul accidentelor la conductele de gaze;
- riscul accidentelor majore la rețelele de energie electrică;

Epidemii și epizootii:

- o sursă de risc manifestată în ultimii ani destul de restrâns în raport cu celelalte tipuri de risc, dar care prin efectele negative pe care le pot avea în plan social și implicit economic, necesită măsuri și monitorizare permanentă.

Cutremurele de pământ:

Județul Gorj poate fi afectat de cutremure de pământ cu magnitudinea de 7 grade pe scara Richter.

Cutremurele tectonice care se manifestă în România și implicit în județul Gorj Comuna Țânțăreni, pot genera următoarele efecte;

- distrugerea sau avarierea construcțiilor civile (locuințe, edificii sociale, culturale, religioase, etc.)
- distrugerea sau avarierea rețelelor de gospodărie (gaz, electricitate, telecomunicații)

- generarea de incendii (în general izolate)
- declanșarea de alunecări sau surpări de teren;
- declanșarea unor epidemii, ca urmare a degradării calității factorilor de mediu;
- producerea unor efecte de masă (panică, stres, etc.)

Cutremurele de pământ sunt fenomene naturale provocate de mișcările scoarței terestre erupțiile vulcanice, alunecări de teren, etc.

Se consideră că acestea dețin un loc aparte în cadrul calamităților naturale prin urmările lor dezastruoase.

Datorită vibrațiilor violente ale scoarței terestre, cutremurele de pământ produc un nr. mare de victime în rândul oamenilor și pierderi deosebite de valori și de bunuri materiale.

Furtuna. Furtunile sunt parcele organizate de aer cald și umed care au fost forțate să se ridice și să producă fulgere și tunete. Ele sunt căile frecvente ale naturii de a echilibra cantitatea de energie în atmosferă. Furtunile pot crea mai multe fenomene periculoase: ploaie torentială, vânturi puternice, grindină. Vânturile din urma unei furtuni la suprafață ajung la 80km/h. Pietrele grindinii pot cauza pagube imense lanurilor și proprietarilor în doar câteva secunde și pot răni oameni și animalele. Precipitațiile produse sunt de obicei intense dar de scurtă durată - inundațiile sunt asociate cu acest tip de precipitații.

Fulgerile sunt responsabile de multe victime. De asemenea ele cauzează incendii care amenință vieți și locuințe omenești, întreruperea curentului cauzat de fulger sau vânturi poate cauza o întrerupere pe scară largă a activităților zilnice oamenilor și operatorilor economici.

Seceta. Un hazard natural poate fi cauzat și de lipsa unui element natural, cum ar fi ploaia în cazul secetei. Seceta reprezintă o perioadă extinsă de precipitații sub nivelul normal și golirea depozitelor de apă din sol. Rezultatele secetei pot fi micșorarea producțiilor agricole, micșorarea calității și existenței apei de băut și micșorarea rezervelor de hrană. Astfel, când populația e în continuă creștere și cererea de apă și hrană e și ea mare, implicațiile secetei devin din ce în ce mai serioase. De asemenea, vegetația moare datorită secetei, riscul incendiilor crește amenințând locuințe, lanuri de

culturi agricole și vieți. Pe timpul perioadelor de secetă se impune un regim economicos pentru consumul de apă, supravegherea atentă a locurilor cu risc de incendiu, depistarea de noi surse de apă pentru nevoile imediate.

Zăpada și gheata. Înzăpezirile, de regulă au caracter aparte privind măsurile de protecție, se formează într-un timp mai îndelungat și există posibilitatea de a lua unele măsuri, astfel încât mare parte din efectele acestora să fie reduse. În aceste împrejurări se recomandă tuturor cetățenilor să se informeze permanent asupra condițiilor meteorologice și să rămână în locuințe, asigurându-se necesarul de hrană, apă, combustibil pentru încălzit, iluminat, lopată, etc. Înzăpezirile apar ca rezultat al căderilor abundente de zăpadă și viscole, care pot dura de la câteva ore la câteva zile. Ele îngreunează în special deplasarea mijloacelor de transport de toate tipurile, activitatea în gospodăriile populației și a operatorilor economici privind aprovizionarea cu materie primă, energie și gaze, precum și telecomunicațiile. Zăpada poate fi umedă, cauzând condiții de apă și inundații sau solidă, în combinație cu ploaia cauzând polei. Zăpada solidă duce la ger și viscol. La activitatea de dezăpezire a comunei se folosește tractorul cu plug. Activitatea de apărare împotriva zăpezii se desfășoară în baza „Programului de măsuri pentru perioada de iarnă”, aprobat anual de către Consiliul Local.

Inundațiile sunt fenomene meteorologice catastrofale produse prin acumulări de apă care nu pot fi preluate de cursurile normale datorită ploilor abundente.

Inundațiile produse de ploi, uneori depășesc albia râurilor și prin revărsare acoperă întinse suprafețe de teren. Cele mai frecvente inundații sunt însă cele produse de revărsarea apelor curgătoare sau formarea unor torente din cauza ploilor abundente de lungă durată. Inundațiile produse pe raza comunei Țîntăreni nu au necesitat evacuarea persoanelor sau instalarea eventualelor tabere pentru sinistrați. Din cauza ploilor torențiale în comuna Țîntăreni s-au produs inundații de-a lungul râului Jiu-10 ha teren arabil; râul Gilort-5 ha teren arabil; Matca Budulanu-2 ha teren arabil (sat Florești); Matca Arpadia-3 ha teren arabil; Matca Gogoșoiu-5 ha teren arabil; Matca

Valea Lungă-6 ha teren arabil și Matca Lunculița-7 ha teren arabil(sat Țânțăreni).

Incenii de mari proportii.

Incendiile reprezintă o ardere declanșată natural sau artificial, în urma căreia se produc pierderi de vieți umane și animale precum și pagube materiale.

Pe teritoriul comunei Țânțăreni incendiile pot avea loc la fondul forestier, culturile de cereale în perioadele caniculare și secetoase) la locuințe și instituția ANRS Țânțăreni. Cauza incendiilor în pădurile o constituie însă neglijența omului și mai rar fenomenele naturii. Pe raza comunei, în sat Chiciora și în sat Țânțăreni în zona ANRS-ului se pot întâmpla o serie de incendii la păduri. La incendiile de păduri combustibilul principal este format din masa de arbori, indiferent dacă sunt verzi sau uscați.

Alunecări de teren.

Alunecările de teren se produc pe versanții dealurilor prin deplasarea rocilor de-a lungul pantei sau lateral ca urmare a unor fenomene naturale (ploi torențiale, mișcări tectonice, eroziuni puternice sau chiar ca urmare a unor activități umane.) Cu toate că nu produc pierderi și distrugeri la fel de mari ca celelalte fenomene naturale distructive, alunecările de teren sunt totuși periculoase prin posibilitatea distrugerii unor construcții.

În comuna Țânțăreni, sat Florești întâlnim alunecări de teren la două goapodării și un loc viran, însă nu este nevoie de evacuarea populației sau a animalelor din gospodăriile acestora.

Analiza riscurilor tehnologice.

Accidentele chimice se definesc ca eliberarea necontrolată în mediul înconjurător a unor substanțe toxice, punând în pericol sănătatea populației.

Pe teritoriul comunei Țânțăreni accidentele chimice pot avea loc pe timpul transportului de substanțe periculoase și produse inflamabile cu mijloace de transport auto datorită unor accidente de circulație și în cazul unui accident major la ANRS Țânțăreni.

Analiza riscurilor biologice.

Riscurile biologice:

Pe raza comunei Țânțăreni există riscul apariției de epizootii la majoritatea gospodăriilor populației. Epidemiile ce pot avea loc sunt pesta porcină și holera.

Analiza riscurilor de incendiu.

Pe raza comunei Țânțăreni riscul de incendiu poate apărea la vegetația uscată, la terenul forestier precum și la gospodăriile populației.

CAPITOLUL IV. ACOPERIREA RISCURILOR

1. Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție.

Prevenirea populației se asigură prin înștiințare și alarmare. În cazul înștiințării se transmit mesajele despre pericolul producerii unor situații de urgență la autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice și operatorii economici în scopul evitării surprinderii.

Prin alarmare se avertizează populația asupra pericolului, iminent sau producerea unor situații de urgență în scopul trecerii rapide și în mod organizat la aplicarea măsurilor de protecție și intervenție.

Înștiințarea și alarmarea se realizează prin sistemul de telecomunicații existent la Comitetul Local pentru Situații de Urgență și prin mijloace de înștiințare și alarmare din sistemul protecției civile.

Informarea populației și comunicarea regulilor de comportare cu ajutorul mijloacelor de informare în masă se execută de către președintele Comitetului Local pentru Situații de urgență pe baza instructajului primit.

Semnalele de înștiințare și alarmare în caz de producere a dezastrelor sunt cele stabilite pe linie de producție civilă.

Punctul de înștiințare și alarmare al comunei Țânțăreni, telefon 0253/ 473108, fax 0253/473109, primește și centralizează date despre

posibilitatea și iminența situațiilor de urgență sau despre producerea acestora de la:

- Stația meteo Tg Jiu – tel.0253/213105;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean Gorj – tel 112, 0253/211212, fax.0253/211706;
- Personalul de serviciu din localitate.

Echipa operativă constituită la producerea dezastrelor informează Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean Gorj-Centrul operațional, despre natura dezastrului, amploarea acestuia, pagubele produse și măsurile luate, la telefon 211212, fax.211706. Se întocmesc planuri de intervenție pe tipuri de riscuri.

2. Etapele de realizare a acțiunilor.

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- alertarea și/sau alarmarea unităților și a subunităților pentru intervenție;
- informarea personalului de conducere asupra situației create;
- deplasarea la locul intervenției;
- intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- transmiterea dispozițiilor preliminare;
- recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- manevră de forțe;
- localizarea și limitarea efectelor evenimentului(dezastrului);
- înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului(dezastrului);
- regruparea forțelor și mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- întocmirea procesului verbal de intervenție și a raportului de intervenție;

- retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă;
- restabilirea capacității de intervenție;
- informarea Inspectoratului Județean.

Trecerea la executarea acțiunilor de intervenție în cazul producerii unor situații de urgență pe raza comunei Țânțăreni, se face la primirea dispoziției pe care o emite Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență (iar în lipsa acestuia înlocuitorul legal prin dispoziție).

Dispoziția Primarului reprezintă baza legală ce poate avea caracter retroactiv în sensul utilizării resurselor umane, materiale și financiare pentru cazurile neprevăzute și urgențele enumerate mai sus. Dispoziția Primarului are caracter public în special în părțile privind liniștea și calmarea populației pentru formarea opiniei publice, pentru limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.

Activitățile prevăzute în plan sunt compatibile, iar la nevoie vor fi adaptate, față de măsurile ce se iau în cazul introducerii potrivit legii a „stării de urgență” pe teritoriul comunei Țânțăreni și în afara acesteia.

Operatorii economici și instituțiile publice afectate, pun în aplicare măsurile de apărare împotriva dezastrelor fără a primi ordin. Comitetul Local pentru Situații de Urgență, potrivit art. 24, lit. „c”, din OUG nr 21/2004 declară cu acordul Prefectului „**Stare de alertă**”.

3. Faze de urgență a acțiunilor.

În funcție de locul, natura, amploarea și evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor profesioniste, pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

- urgența I - asigurată de garda/garzile de intervenție a/ale subunității în raionul (obiectivul) afectat;
- urgența II - asigurată de către subunitățile Inspectoratului Județean;
- urgența III - asigurată de către două sau mai multe unități limitrife;
- urgența IV - asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul Inspectoratului General, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

4. Acțiunile de protecție-intervenție

Derularea intervenției se face gradual, după caz, astfel:

- alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean, precum și a serviciului privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/o convenție de intervenție;
- intervenție propriu-zisă efectuată de serviciile voluntare;
- sprijinul acordat intervenției (în tehnica și personal specializat) de către serviciul privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/o convenție de intervenție;
- sprijinul acordat intervenției (în tehnica și personal specializat) de către structurile profesionale.

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;
- aplicarea măsurilor privind ordinea publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;
- diminuarea și/sau eliberarea avariilor la rețele de clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru protecție civilă: stațiile de pompieri și sediile poliției, spitale și alte construcții aferente, clădirile instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, în apărarea și securitatea națională, stațiile de producere și distribuție a energiei și/sau care asigură servicii esențiale pentru celelalte categorii de clădiri menționate, garajele de vehicule ale serviciilor de urgență de diferite categorii, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale pentru situații de urgență, clădiri care conțin gaze toxice, substanțe periculoase precum și căi de transport, clădiri pentru învățământ;

- limitarea proporțiilor situației de urgență specifice și înlăturarea efectelor acestora cu mijloace din dotare.

Pe durata situațiilor de urgență sau a stărilor potențial generatoare de situații de urgență se întreprind următoarele acțiuni și măsuri pentru:

- avertizarea populației, instituțiilor, agenților economici din zonele de pericol;
- declararea stării de alertă în cazul iminenței amenințării sau producerii situației de urgență;
- punerea în aplicare a măsurilor de prevenire și protecție specifice tipurilor de risc și, după caz, hotărârea evacuării din zona aferentă sau parțial aferentă;
- intervenția operativă cu forțe și mijloace special constituite, în funcție de situație.

5. Instruirea.

Primarul și conducerea tehnico-administrativă ale operatorilor economici și instituțiilor au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conținute în planurile de analiză și acoperire a riscurilor aprobate.

6. Realizarea circuitului informational-decizional și de cooperare.

Sistemul informational-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

- autoritățile declară situația de urgență publică în zonele periclitate;
- se intensifică fluxul informational-decizional, mărindu-se frecvența transmisiilor de informații, prognoze și avertizări către populație, obiectivele și instituțiile publice în zonele periclitate;
- se declanșează acțiunile premergătoare operațiunilor de intervenție, constând în: recunoașterea și supravegherea continuă a zonelor amenințate, prealertarea și pregătirea forțelor și mijloacelor

de interventie, evacuarea, daca situatia o impune, a oamenilor, animalelor si bunurilor, punerea in siguranta a bunurilor ce nu pot fi evacuate;

-se intensifica actiunile de prevenire in zonele, obiectivele sau pe directiile probabile de manifestare a incendiilor in masa;

-se asigura conditiile de adapostire, hranire si asistenta in raioanele de evacuare a populatiei si animalelor;

-se formuleaza propuneri cu privire la utilizarea rezervelor materiale si a mijloacelor pentru interventie, pastrarea si refacerea lor prin aprovizionarea curenta in limita fondurilor alocate in acest scop;

-se acorda primul ajutor persoanelor afectate;

-se concentreaza si se organizeaza intrarea in dispozitivele de actiune a fortelor si mijloacelor stabilite;

-se organizeaza lucrarile necesare in vederea realizarii rezervelor de apa si a celorlalte categorii de substante stingatoare necesare in sustinerea actiunii de interventie;

-se organizeaza si se efectueaza, cu mijloacele aflate la dispozitie, lucrarile de limitare a propagarii incendiilor;

-se informeaza populatia despre masurile si comportamentul care trebuie adoptate in zonele de dezastru.

Informarea secretariatelor tehnice permanente ale comitetelor ierarhic superioare asupra locului producerii unei situatii de urgenta specifica, evolutiei acesteia, efectelor negative produse, precum si asupra masurilor luate, se realizeaza prin raporte operative.

Primarii au obligatia sa asigure preluarea de la statiile centrale si locale a datelor si avertizarilor meteorologice si hidrologice, in vederea declansarii actiunilor preventive si de interventie.

CAPITOLUL V. RESURSE UMANE, MATERIALE SI FINANCIARE.

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, amploarea și efectele posibile ale acestora se vor stabili tipurile de forte si mijloace necesare de prevenire si combatere a riscurilor, astfel:

- inspectii de prevenire;

- subunități de intervenție pentru stingerea incendiilor;

- formațiuni de asistență medicală de urgență și descarcerare;
- formațiuni de protecție civilă (echipe cautare-salvare, NBC și pirotehnice);
- alte formațiuni de salvare (Crucea Roșie, s.a.);
- grupe de sprijin.

Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale și inspecții de prevenire;
- avizare /autorizare de securitate la incendiu și protecție civilă;
- acordul;
- asistență tehnică de specialitate;
- informarea preventivă;
- pregătirea populației;
- constatarea și sancționarea încălcarilor la prevederile legale;
- alte forme.

Pe lângă structurile serviciilor publice comunitare publice profesionale pentru situații de urgență, mai pot acționa: unitățile poliției, jandarmeriei și poliției de frontieră, structurile poliției comunitare, unitățile specializate/detasamente din cadrul Ministerului Apărării Naționale, unitățile pentru asistență medicală de urgență ale Ministerului Sănătății, organizațiile nonguvernamentale specializate în acțiuni de salvare, unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitar-veterinară, formațiuni de pază a persoanelor și bunurilor, precum și detasamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și societăților comerciale specializate, incluse în planurile de apărare și dotate cu forțe și mijloace de intervenție, formațiunile de voluntari ai societății civile specializate în intervenția în situații de urgență și organizații în ONG-uri cu activități specifice.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planul de apărare specific.

Resursele financiare necesare acțiunilor și măsurilor pentru prevenirea și gestionarea unei situații de urgență specifice se suportă, potrivit legii, din bugetul de stat și/sau din bugetele

locale,dupa caz,precum și din alte surse interne și internaționale,în scopul realizării acțiunilor și măsurilor de prevenire,intervenție operativă,recuperare și abilitare,inclusiv pentru dotarea cu utilaje,echipamente,materiale și tehnică necesară și pentru întreținerea acestora,precum și pentru pregătirea efectivelor,atât pentru forțele profesioniste,cât și pentru forțele specializate voluntare din cadrul societății civile.

CAPTOLUL VI. LOGISTICA ACTIUNILOR

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin planurile de apărare specifice,de către autoritățile,instituțiile publice,societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu,conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc.

Forțele și mijloacele de intervenție se organizează,se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de apărare specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică,de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de către autoritățile,instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu,în raport de răspunderi,măsuri și resurse necesare.

**Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență
Primarul comunei Țânțăreni
Prof. MARIA VASILESCU**

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

.....



CONTRASEMNEAZĂ

Secretarul general al U.A.T
comuna Țânțăreni,
Ciobanu Cristian Ștefănel

.....



**CONSILIUL LOCAL ȚÂNȚĂRENI
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

ANEXA
la H.C.L. nr. _____ / _____

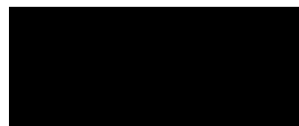
**APROB,
PREȘEDINTELE C.L.S.U.
PRIMAR,
Vasilescu Maria**

**AVIZAT
În sesiune
Consiliului Local Țânțăreni
Din data de**

.....

Președinte,

.....



**PLANUL
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE
A RISCURILOR
ÎN COMUNA ȚÂNȚĂRENI 2020**

Secțiunea I. Definiție, scop, obiective.

Planul de analiză și de acoperire a riscurilor din unitatea administrativ-teritorială, denumit PAAR, reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul comunei Țânțăreni, măsurile, acțiunile, resursele necesare precum managementul riscurilor respective.

Scopul PAAR este acela de a permite autorităților și celorlalți factori de decizie să facă alegerile cele mai bune posibile referitoare la:

- prevenirea riscurilor ;
- amplasarea și dimensionarea unităților operative ;
- stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență;
- alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.

Obiectivele PAAR sunt:

- crearea unui cadru unitar de acțiune pentru prevenirea și managementul riscurilor generatoare de situații de urgență;
- amplasarea și dimensionarea unităților operative ;
- stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență ;
- alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.

Secțiunea a-II-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor.

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor potrivit tuturor factorilor de pe raza comunei Țânțăreni, care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Planurile de analiză și acoperire a riscurilor se întocmesc, corespunzător unității administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, de către comitetul local pentru situații de urgență și se aprobă de către Consiliul Local.

Primarul va asigura condițiile necesare elaborării planului de analiză și acoperire a riscurilor, având totodată obligația stabilirii și alocării surselor necesare pentru punere în aplicare a acestora, potrivit legii.

După elaborarea PAAR se pune la dispoziția secretariatului tehnic permanent al C.J.S.U.

CAPITOLUL I
Dispoziții generale
SECȚIUNEA 1-a
Definiție, scopuri, obiective

Planul de analiză și acoperire a riscurilor din comuna Țânțăreni, denumit **PAAR**, reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de comună, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopul PAAR este acela de a permite autorităților publice locale și celorlalți factori de decizie să facă cele mai bune alegeri posibile referitoare la:

- *prevenirea riscurilor;*
- *amplasarea și dimensionarea unităților operative;*
- *stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență;*
- *alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.*

Obiectivele PAAR sunt:

- crearea unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență;
- asigurarea unui răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc;
- cunoașterea, de către toți factorii implicați și de către populație a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență;
- optimizarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Obiectivul fundamental al acestui plan se concentrează asupra realizării unui sistem informațional care să integreze toate informațiile, toate tipurile de date, necesare managementului dezastrelor naturale, de la prognoză până la măsurile post-factum.

SECȚIUNEA a 2-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (autorități ale administrației publice locale, inspectoratul județean pentru situații de urgență, CLSU alte organe și organisme cu atribuții în domeniu). Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește de către comitetul local pentru situații de urgență și se aprobă de către consiliul local.

Primarul comunei, asigură condițiile necesare elaborării planului de analiză, acoperire a riscurilor și alocării resurselor necesare pentru punerea în aplicare a acestuia, potrivit legii.

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se asigură, potrivit reglementărilor în vigoare, de către fiecare autoritate, organism, operator economic și /sau instituție în parte, corespunzător sarcinilor și atribuțiilor ce-i revin.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește într-un număr suficient de exemplare, din care unul va fi pus la dispoziția Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Lt. col Dumitru Petrescu” al județului Gorj.

Personalul din inspectoratul județean pentru situații de urgență, precum și cel al celorlalte forțe destinate prevenirii și combaterii riscurilor generatoare de situații de urgență (SVSU Țânțăreni) are obligația să cunoască în părțile care îl privesc conținutul planului de analiză și acoperire a riscurilor și să îl aplice, corespunzător situațiilor de urgență specifice.

Responsabilitățile cetățenilor

Dezvoltarea unui sistem eficient de management al situațiilor de urgență trebuie să se bazeze, într-o măsură mult mai mare, pe contribuția comunității locale și a fiecărui cetățean. Cetățeanul, ca principal beneficiar al politicii de securitate, are dreptul și datoria de a contribui activ la construcția ei cotidiană, printr-un comportament participativ și responsabil. Cetățeanul are dreptul de a fi informat cu privire la riscurile la care este supus în cadrul comunității și la

măsurile care trebuie luate pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Obligația primordială a cetățenilor în acest domeniu este aceea de a avea un comportament preventiv, de a participa activ la prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în cadrul comunității locale. Comportamentul preventiv cuprinde totalitatea acțiunilor pe care cetățeanul le realizează pentru a preîntâmpina producerea de evenimente negative care pot genera pierderi.

Primul nivel al acestui tip de comportament este eliminarea neglijențelor.

Cel de-al doilea nivel îl constituie o metodologie de prevenire bazată pe redundanță, adică o dublare a acțiunii umane cu sisteme automate de prevenire și control. Întrucât redundanța este costisitoare, măsurile specifice trebuie analizate prin prisma eficienței, respectiv prin punerea în balanță a gravității și probabilității producerii evenimentului alături de costurile implementării.

Toate măsurile de comportament preventiv necesar a fi adoptate de cetățeni trebuie să constituie un ansamblu coerent sub forma politicii de securitate, concepută ca ansamblul procedurilor de prevenirea pierderilor, respectiv pentru:

- informarea generală și permanentă/periodică asupra riscurilor specifice care îi pot afecta viața și proprietatea și a concetățenilor;
- formarea comportamentului preventiv, dezvoltarea culturii de securitate și eliminarea /reducerea neglijențelor din conduită;
- dezvoltarea spiritului civic și de solidaritate în comunitatea locală;
- adoptarea de măsuri proprii pentru reducerea riscurilor asupra familiei, bunurilor, locuinței și anexelor gospodărești cu respectarea cadrului legal privind construirea și locuirea;
- respectarea, cunoașterea și aplicarea deciziilor organelor cu atribuții și responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență privind protecția, intervenția, evacuarea și restabilirea stării de normalitate în comunitatea respectivă, în cazul producerii unor situații de urgență;
- participarea ca voluntari la acțiunile preventive, de salvare - evacuare a populației afectate de situațiile de urgență, precum și la acțiunile de intervenție și de refacere ;
- încheierea contractelor de asigurări pentru cazuri de dezastre;

- cunoașterea modului de comportare înainte, în timpul și după trecerea dezastrelor;
- respectarea măsurilor stabilite de organele în drept și protejarea lucrărilor cu rol de apărare împotriva situațiilor de urgență.

Consiliul local și primăria

Autoritățile administrației publice locale trebuie să fie pregătite să facă față gestionării situațiilor de urgență prin comitetele județene sau, după caz, locale pe care le conduc, ele fiind primele care iau contact cu fenomenul și care asigură aplicarea măsurilor din planurile proprii, până la intervenția altor autorități și structuri.

Răspunsul la factorii de risc trebuie să urmeze principiul gradualității, astfel că deciziile inițiale trebuie luate la acest nivel, context în care creșterea capacității de prevenire și răspuns locale constituie prioritatea esențială.

Principalele lor responsabilități, pe fazele dezastrului, sunt:

a) în faza pre – dezastru:

- instituie măsurile de prevenire a situațiilor de urgență, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- aprobă organizarea activității de apărare împotriva situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ- teritoriale;
- hotărăsc înființarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, aprobă regulamentul de organizare și funcționare a acestora, asigură încadrarea cu personal, dotarea și finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționarea acestuia în condiții de operativitate și eficiență în conformitate cu criteriile minime de performanță;
- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- elaborează planurile urbanistice generale, corelate cu hărțile de risc și asigură respectarea prevederilor acestor documentații;
- determină necesitățile comunității locale privind resursele mobilizabile, materiale, utilaje și financiare în caz de dezastru;
- asigură mobilizarea populației la acțiunile de apărare împotriva situațiilor de urgență și organizează exerciții și aplicații, sub conducerea organelor abilitate în vederea pregătirii intervenției operative;

- asigură organizarea și instruirea grupurilor de voluntari în vederea participării la acțiunile de salvare-evacuare a populației afectate de dezastru.

b) pe timpul dezastrului:

- desfășoară activitățile cuprinse în legislația în vigoare privind managementul situațiilor de urgență;
- menține în stare de funcționare drumurile și accesele în zonele calamitate;
- coordonează acțiunile de ajutor;
- înființează centre de informare în zona în care s-a produs dezastrul care să îndeplinească și funcția de transmitere a avertizării individuale a cetățenilor în cazul în care sistemele de înștiințare - alarmare nu sunt disponibile, pe durata situației de urgență;
- asigură condițiile necesare pentru acordarea asistenței medicale;
- asigură evacuarea persoanelor sau bunurilor periclitare potrivit planurilor întocmite și condițiile corespunzătoare de trai, evidența populației evacuate, asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate, instalarea taberelor de evacuați, recepția și depozitarea bunurilor evacuate, securitatea și paza zonelor evacuate;
- coordonează acțiunile pentru asigurarea necesităților esențiale ale persoanelor sau comunităților izolate.

c) post dezastru:

- participă la acțiunile de înlăturare a efectelor dezastrului, de refacere a locuințelor și gospodăriilor afectate de dezastru;
- coordonează acțiunile de aprovizionare cu hrană și îmbrăcăminte și de distribuție a acestora, precum și pentru cazarea în locuințe temporare;
- asigură condițiile pentru asistența sanitară;
- coordonează activitățile de reconstrucție și restaurare a activității normale;
- organizează activități de ajutor financiar.

Instituțiile publice descentralizate

a) în faza pre – dezastru:

- identifică, localizează și inventariază sursele de risc pe baza metodologiilor elaborate;

- monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora;
- coordonează elaborarea planurilor și reglementărilor privind prevenirea și intervenția în situații de urgență generate de riscurile specifice ;
- elaborează strategii și programe de prevenire a situațiilor de urgență, ghiduri/manuale conținând activitățile și responsabilitățile autorităților locale în domeniul gestionării situațiilor de urgență și a modului de acțiune;
- elaborează programe de educare și pregătire a populației privind riscurile specifice, a modului de comportare și al rolului protecției individuale în caz de situații de urgență;
- sprijină autoritățile administrației publice locale în vederea elaborării propriilor strategii de protecție împotriva dezastrelor;
- elaborează normele de securitate la incendiu specifice domeniului de competență;
- stabilesc metode și proceduri pentru identificarea și evaluarea riscurilor de incendiu specifice domeniului de competență și asigurarea băncilor de date necesare.

b) pe timpul producerii dezastrului:

- diseminează mesajele de avertizare în cazul situațiilor de urgență și avertizarea populației și salariaților prin sisteme și mijloace tehnice de avertizare și alarmare publică;
- coordonează, sub aspect tehnic de specialitate, acțiunile de intervenție operativă;
- asigură expertiza tehnică de specialitate pentru evaluarea situației de urgență, pentru evaluarea evoluției situației de urgență în timp, pentru evaluarea consecințelor asupra populației și asupra mediului, precum și formularea de recomandări cu privire la măsurile de protecție a populației ce trebuie implementate de autorități.

c) post dezastru:

- participă la reabilitarea zonei afectate pentru obiectivele din coordonarea / subordonarea sau de sub autoritatea ministerului / instituției centrale;
- participă la elaborarea unor studii de evaluare a impactului economic, social și de mediu ca urmare a dezastrelor;
- analizează modul de comportare a infrastructurilor de apărare împotriva situațiilor de urgență;

- sprijină finanțarea lucrărilor cu rol de apărare împotriva situațiilor de urgență;
- asigură expertiza tehnică de specialitate pentru reabilitarea zonelor afectate.

Instituții și operatori economici

Instituțiile publice și operatorii economici au un rol important în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență. Pe de o parte, pot suferi un impact direct ca urmare a manifestării unui anumit risc, iar pe de altă parte, în numeroase cazuri, reprezintă chiar sursa de risc și punctul de declanșare a unei situații de urgență.

Din punct de vedere al accidentelor industriale în care sunt implicate substanțe periculoase, operatorii economici au următoarele obligații:

- să notifice autorităților competente inventarul de substanțe;
- să întocmească politica de prevenire a accidentelor majore, respectiv raportul de securitate;
- să elaboreze un plan de urgență internă;
- să informeze imediat autoritățile competente în cazul producerii unui accident major;
- să informeze corect și complet populația din zonele de planificare la urgență;
- să desfășoare exerciții de verificare a planurilor și pregătire a forțelor proprii de intervenție;
- să permită inspecția autorităților competente;
- să ia toate măsurile necesare pentru a preveni producerea accidentelor și pentru a limita, în cazul producerii, consecințele acestora asupra sănătății populației și a calității mediului.

Din punct de vedere al accidentelor nucleare sau radiologice, instituțiile publice și operatorii economici au următoarele obligații principale:

- monitorizarea radioactivității mediului;
- întocmirea prognozelor și predicțiilor cu privire la contaminarea radioactivă a mediului, a produselor agroalimentare și a populației din zonele potențial contaminate;
- notificarea autorităților asupra accidentului;
- elaborarea planurilor de protecție și intervenție în caz de accident nuclear / radiologic;

- desfășurarea de exerciții de urgență pe și în afara amplasamentului.

Din punct de vedere al prevenirii incendiilor, instituțiile publice și operatorii economici trebuie să îndeplinească obligațiile prevăzute în legislația specifică și în Normele generale de apărare împotriva incendiilor.

Acte normative de referință

- Legea nr. 481/2004 modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă.

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor .

- Ordinul MAI nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor

- Ordinul MAI nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.

- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.

- H.G nr. 1489/2004 privind organizarea și funcționarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență.

- H.G nr. 1492 din 9 septembrie 2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesioniste.

- H.G nr. 2288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile

neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

- Ordinul MAI nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației.

- H.G nr. 1669/2005 privind constituirea și funcționarea Comitetului Director de Asigurare la Dezastre.

- Legea apelor nr. 107/1996.

- Ord.comun 638/420/2005 al Ministerului Administrației și Internelor și al Ministerului și Gospodăririi Apelor privind gestionarea situațiilor de urgență

generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale.

- H.G nr. 1286/2004 privind aprobarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor.
- Legea nr. 575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național .

Secțiunea a V-a - Zone de risc natural.

- H.G nr.1075/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind apărarea împotriva efectelor dezastrelor produse de seisme și/sau alunecări de teren
- H.G nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic.
- Ordinul comun nr. 1995/1160/2005 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și al Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren.
- H.G nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic.
- H.G nr. 95/2003 privind controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase.
- Ordinul MAI nr. 735/2005 privind evidența, gestionarea, depozitarea și distribuirea ajutoarelor interne și internaționale destinate populației în situații de urgență.

CAPITOLUL II.

CARACTERISTICILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORILAE(COMUNA ȚÂNȚĂRENI).

Secțiunea I.Amplasarea geografică și relief.

Suprafața totală administrativă a comunei Țânțăreni este de 4549 ha.

Teritoriul administrativ al comunei Țânțăreni este situat în parte de nord a județului Gorj, având ca vecini:

Nord – comuna Turburea

Est - comuna Crușet și Stoina

Sud – județul Dolj

Vest-comuna Ionești și Brănești

Relieful –teritoriul comunei aparține Podișului Getic,mai exact dealurilor Olteniei pe aliniamentul Melinești-Filiași-Valea Motrului,dealuri situate în estul comunei și care coboară în înălțime spre cele doua terase ale Gilortului și Jiului.

Formele de relief prezente pe teritoriul comunei asigură condiții geotehnice pentru dezvoltarea construcțiilor.

Structura geologică a terenului pune în evidență depozite de pietrișuri cristaline și nisipuri peste norme,nisipuri pliocene dispuse monoclimar,precum și depozite leosoide către limita sudică a comunei,peste care urmează straturi de argile nisipoase.

Teritoriul comunei Țânțăreni este drenat de marea lui majoritate de raul Jiu cu afluentul sau principal râul Gilort,către care se scurg toate pâraiele,dintre care cele mai importante sunt Arpadia,Gogoșoiu și Valea Iepeii(Pietrișul).Este de menționat ca cele două cursuri de apă importante (Jiu și Gilort) constituie hotarul cu comunele Ionești și respectiv Brănești.

Dacă debitele de apă sunt constante pe raul Jiu și râul Gilort,pe pentru afluenții acestora debitele sunt variabile în funcție de regimul de precipitații anual,înregistrându-se viituri de primavară(februarie-mai) când la apa din ploi se adaugă și apele rezultate din topirea zăpezilor ca și viituri de toamnă cu o frecvență mai mică și cu debite mai reduse decât cele de primavară.

Nivelul pânzei freatice se află la 2-3 m în zona de luncă și la 7-8 m în zona colinară,situație care favorizează alimentarea cu apă a localităților.

Secțiunea a-II-a.Characteristici climatice.

Clima comunei Țânțăreni este temperat-continentală și mai precis un climat de podiș,constatându-se o scădere a influențelor mediteraneene specifice zonei de sud-vest a țării și o creștere a influențelor continentale care constau în înasprirea iernilor și scăderea cantităților de precipitații.

În general precipitațiile sunt repartizate neuniform în timp și au o medie de 450 l/an, cu maxime în luna iunie de 30-35 grade și minime în luna februarie de aprox -5,-10 grade,cu straturi de zăpada a caror durată este de 40-80 zile pe an și cu vânturi dominante

canalizate pe principala vale orientată NV-SE,dar și cu numeroase perioade de calm.

Secțiunea a-III-a.Rețea hidrografică.

Jiul care limitează comuna de vest,este principalul râu al cărui rol este hotărâtor pentru întreaga evoluție istorico-socială a comunei,având la est ca afluent râul Gilort în care se varsă cateva pâraie.Aceste pâraie sunt ape de suprafată,nivelul lor crește pe timpul ploilor și al topirii zăpezilor,în rest debitul lor este destul de scăzut.

Amenajări hidrotehnice nu s-au făcut.

Secțiunea a-IV-a.Populație.

Comuna Țânțăreni are un număr total de 5577 locuitori.

Secțiunea a-V-a.Căi de transport.

- Calea ferată Filiași-Tg Cărbunești-6km
- DN 66 Filiași-Tg Jiu,drum modernizat pe o lungime pe teritoriul comunei de 5,4km.
- D.J. 661 Țânțăreni-Tg Carbunești,drum modernizat pe o lungime de 4 km;
- D.C. 50, 50A, 51 si 113A Țânțăreni-Florești-Chiciora cu o lungime de 20,53km din care asfaltat aprox. 7,5 km restul pietruit.

Lungimea drumurilor publice din comună sunt de 28 km din care:

- 5,4 km sunt drumuri naționale;
- 4,00 km sunt drumuri județene;
- 18,53 km sunt drumuri comunale;
- 13,829 km sunt drumuri stradale.

Secțiunea a-VI-a.Dezvoltarea economică.

Pe teritoriul comunei Țânțăreni funcționează A.N.R.S. Principalele ocupații ale locuitorilor sunt:agricultura și creșterea animalelor,astfel valorificându-se potențialul funcial al comunei Țânțăreni.

Suprafața administrativă a comunei este de 4549,01 ha
din care:

*Suprafața agricolă:*3126.04 ha din care: -arabil 1532,52 ha

112,80 ha - vii

83,92 ha - livezi

760,49 ha - pășuni

658,86 ha - fânețe

*Suprafața neagricolă:*1422,97 ha din care: -paduri 1074,65 ha
-ape

93,50 ha -drumuri

132,62 ha -curți construcții

113,80 ha -neproductiv

8,4 ha

Zootehnie:

Total efectiv de animale și păsări-19148

- Din care: - bovine-664
- porcine-1020
- cabaline-450
- ovine și caprine-678
- păsări-54000
- măgari-4

Turismul.Obiective turistice:

MONUMENTE INSTORICE

Denumire,Locație.

- BISERICA SF.Arhangheli-sat Țânțăreni
- Casa Geantă D.
- Casa Ion Drăcea
- Casa Olimpia Negrici
- Casa Bogdan Naum
- Casa Adrian Sârbu

- Casa Titi Sâbu
- Casa Dumitru Boiangiu
- Casa Dumitru Miluș
- Casa Manolescu
- Casa Mutulescu
- Casa Cojocar
- Casa Cosma Milica
- Casa Dănciulescu
- Casa Alexandru
- Casa Mihăilescu
- Casa Ion Cosma
- Poarta de intrare în târg
- Monumentul eroilor-sat Țânțăreni
- Monumentul eroilor-sat Florești

Secțiunea a-VII-a. Infrastructuri locale.

In comuna Țânțăreni funcționează următoarele instituții, repartizate pe sate:

Satul Țânțăreni: - primărie;

- poliția;
- școala generală și gradinița;
- dispendar uman;
- cămin cultural;
- biblioteca comunală;
- biserica;
- sala de sport;
- cantina socială;
- oficiu PTTR.

Satul Florești: - școala generală și gradinița;

- două biserci;
- Muzeul Mihai Eminescu;
- Parcul Mihai Eminescu;

Satul Chiciora: - școala gimnazială și gradinița;

Satul Arpadia: - biserica;

În cazul unor situații de urgență, pe teritoriul comunei Țânțăreni, cele două camine culturale și sala de sport reprezintă locuri de adunare și cazare a sinistraților.

CAPITOLUL III. ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENȚĂ

Analiza riscurilor naturale.

Riscurile naturale, de origine nonantropică, se împart în:

- cutremure;
- fenomene meteorologice periculoase (ploi abundente și de lungă durată, caderi masive de zăpadă, furtuni, grindină, secetă, etc.)
- inundații;
- alunecări sau prăbușiri de teren;
- incendii de mari proporții.

Riscuri tehnologice:

- accidente pe timpul transportului de substanțe periculoase pe căi de comunicație rutieră;
- explozii și incendii de mari proporții la operatorii economici;
- riscul accidentelor la conductele de gaze;
- riscul accidentelor majore la rețelele de energie electrică;

Epidemii și epizootii:

- o sursă de risc manifestată în ultimii ani destul de restrâns în raport cu celelalte tipuri de risc, dar care prin efectele negative pe care le pot avea în plan social și implicit economic, necesită măsuri și monitorizare permanentă.

Cutremurele de pământ:

Județul Gorj poate fi afectat de cutremure de pământ cu magnitudinea de 7 grade pe scara Richter.

Cutremurele tectonice care se manifestă în România și implicit în județul Gorj Comuna Țânțăreni, pot genera următoarele efecte;

- distrugerea sau avarierea construcțiilor civile (locuințe, edificii sociale, culturale, religioase, etc.)
- distrugerea sau avarierea rețelelor de gospodărie (gaz, electricitate, telecomunicații)

- generarea de incendii (în general izolate)
- declanșarea de alunecări sau surpări de teren;
- declanșarea unor epidemii, ca urmare a degradării calității factorilor de mediu;
- producerea unor efecte de masă (panică, stres, etc.)

Cutremurele de pământ sunt fenomene naturale provocate de mișcările scoarței terestre erupțiile vulcanice, alunecări de teren, etc.

Se consideră că acestea dețin un loc aparte în cadrul calamităților naturale prin urmările lor dezastruoase.

Datorită vibrațiilor violente ale scoarței terestre, cutremurele de pământ produc un nr. mare de victime în rândul oamenilor și pierderi deosebite de valori și de bunuri materiale.

Furtuna. Furtunile sunt parcele organizate de aer cald și umed care au fost forțate să se ridice și să producă fulgere și tunete. Ele sunt căile frecvente ale naturii de a echilibra cantitatea de energie în atmosferă. Furtunile pot crea mai multe fenomene periculoase: ploaie torentială, vânturi puternice, grindină. Vânturile din urma unei furtuni la suprafață ajung la 80km/h. Pietrele grindinii pot cauza pagube imense lanurilor și proprietarilor în doar câteva secunde și pot răni oameni și animalele. Precipitațiile produse sunt de obicei intense dar de scurtă durată - inundațiile sunt asociate cu acest tip de precipitații.

Fulgerile sunt responsabile de multe victime. De asemenea ele cauzează incendii care amenință vieți și locuințe omenești, întreruperea curentului cauzat de fulger sau vânturi poate cauza o întrerupere pe scară largă a activităților zilnice oamenilor și operatorilor economici.

Seceta. Un hazard natural poate fi cauzat și de lipsa unui element natural, cum ar fi ploaia în cazul secetei. Seceta reprezintă o perioadă extinsă de precipitații sub nivelul normal și golirea depozitelor de apă din sol. rezultatele secetei pot fi micșorarea producțiilor agricole, micșorarea calității și existenței apei de băut și micșorarea rezervelor de hrană. Astfel, când populația e în continuă creștere și cererea de apă și hrană e și ea mare, implicațiile secetei devin din ce în ce mai serioase. De asemenea, vegetația moare datorită secetei, riscul incendiilor crește amenințând locuințe, lanuri de

culturi agricole și vieți. Pe timpul perioadelor de secetă se impune un regim economicos pentru consumul de apă, supravegherea atentă a locurilor cu risc de incendiu, depistarea de noi surse de apă pentru nevoile imediate.

Zăpada și gheata. Înzăpezirile, de regulă au caracter aparte privind măsurile de protecție, se formează într-un timp mai îndelungat și există posibilitatea de a lua unele măsuri, astfel încât mare parte din efectele acestora să fie reduse. În aceste împrejurări se recomandă tuturor cetățenilor să se informeze permanent asupra condițiilor meteorologice și să rămână în locuințe, asigurându-se necesarul de hrană, apă, combustibil pentru încălzit, iluminat, lopată, etc. Înzăpezirile apar ca rezultat al căderilor abundente de zăpadă și viscole, care pot dura de la câteva ore la câteva zile. Ele îngreunează în special deplasarea mijloacelor de transport de toate tipurile, activitatea în gospodăriile populației și a operatorilor economici privind aprovizionarea cu materie primă, energie și gaze, precum și telecomunicațiile. Zăpada poate fi umedă, cauzând condiții de apă și inundații sau solidă, în combinație cu ploaia cauzând polei. Zăpada solidă duce la ger și viscol. La activitatea de dezăpezire a comunei se folosește tractorul cu plug. Activitatea de apărare împotriva zăpezii se desfășoară în baza „Programului de măsuri pentru perioada de iarnă”, aprobat anual de către Consiliul Local.

Inundațiile sunt fenomene meteorologice catastrofale produse prin acumulări de apă care nu pot fi preluate de cursurile normale datorită ploilor abundente.

Inundațiile produse de ploi, uneori depășesc albia râurilor și prin revărsare acoperă întinse suprafețe de teren. Cele mai frecvente inundații sunt însă cele produse de revărsarea apelor curgătoare sau formarea unor torente din cauza ploilor abundente de lungă durată. Inundațiile produse pe raza comunei Țințăreni nu au necesitat evacuarea persoanelor sau instalarea eventualelor tabere pentru sinistrați. Din cauza ploilor torențiale în comuna Țințăreni s-au produs inundații de-a lungul râului Jiu-10 ha teren arabil; râul Gilort-5 ha teren arabil; Matca Budulanu-2 ha teren arabil (sat Florești); Matca Arpadia-3 ha teren arabil; Matca Gogoșoiu-5 ha teren arabil; Matca

Valea Lungă-6 ha teren arabil și Matca Lunculița-7 ha teren arabil(sat Țânțăreni).

Incenii de mari proportii.

Incendiile reprezintă o ardere declanșată natural sau artificial, în urma căreia se produc pierderi de vieți umane și animale precum și pagube materiale.

Pe teritoriul comunei Țânțăreni incendiile pot avea loc la fondul forestier, culturile de cereale în perioadele caniculare și secetoase) la locuințe și instituția ANRS Țânțăreni. Cauza incendiilor în pădurile o constituie însă neglijența omului și mai rar fenomenele naturii. Pe raza comunei, în sat Chiciora și în sat Țânțăreni în zona ANRS-ului se pot întâmpla o serie de incendii la păduri. La incendiile de păduri combustibilul principal este format din masa de arbori, indiferent dacă sunt verzi sau uscați.

Alunecări de teren.

Alunecările de teren se produc pe versanții dealurilor prin deplasarea rocilor de-a lungul pantei sau lateral ca urmare a unor fenomene naturale (ploi torențiale, mișcări tectonice, eroziuni puternice sau chiar ca urmare a unor activități umane.) Cu toate că nu produc pierderi și distrugeri la fel de mari ca celelalte fenomene naturale distructive, alunecările de teren sunt totuși periculoase prin posibilitatea distrugerii unor construcții.

În comuna Țânțăreni, sat Florești întâlnim alunecări de teren la două goapodării și un loc viran, însă nu este nevoie de evacuarea populației sau a animalelor din gospodăriile acestora.

Analiza riscurilor tehnologice.

Accidentele chimice se definesc ca eliberarea necontrolată în mediul înconjurător a unor substanțe toxice, punând în pericol sănătatea populației.

Pe teritoriul comunei Țânțăreni accidentele chimice pot avea loc pe timpul transportului de substanțe periculoase și produse inflamabile cu mijloace de transport auto datorită unor accidente de circulație și în cazul unui accident major la ANRS Țânțăreni.

Analiza riscurilor biologice.

Riscurile biologice:

Pe raza comunei Țânțăreni există riscul apariției de epizootii la majoritatea gospodăriilor populației. Epidemiile ce pot avea loc sunt pesta porcină și holera.

Analiza riscurilor de incendiu.

Pe raza comunei Țânțăreni riscul de incendiu poate apărea la vegetația uscată, la terenul forestier precum și la gospodăriile populației.

CAPITOLUL IV. ACOPERIREA RISCURILOR

1. Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție.

Prevenirea populației se asigură prin înștiințare și alarmare. În cazul înștiințării se transmit mesajele despre pericolul producerii unor situații de urgență la autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice și operatorii economici în scopul evitării surprinderii.

Prin alarmare se avertizează populația asupra pericolului, iminent sau producerea unor situații de urgență în scopul trecerii rapide și în mod organizat la aplicarea măsurilor de protecție și intervenție.

Înștiințarea și alarmarea se realizează prin sistemul de telecomunicații existent la Comitetul Local pentru Situații de Urgență și prin mijloace de înștiințare și alarmare din sistemul protecției civile.

Informarea populației și comunicarea regulilor de comportare cu ajutorul mijloacelor de informare în masă se execută de către președintele Comitetului Local pentru Situații de urgență pe baza instructajului primit.

Semnalele de înștiințare și alarmare în caz de producere a dezastrelor sunt cele stabilite pe linie de producție civilă.

Punctul de înștiințare și alarmare al comunei Țânțăreni, telefon 0253/ 473108, fax 0253/473109, primește și centralizează date despre

posibilitatea și iminența situațiilor de urgență sau despre producerea acestora de la:

- Stația meteo Tg Jiu – tel.0253/213105;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean Gorj – tel 112, 0253/211212, fax.0253/211706;
- Personalul de serviciu din localitate.

Echipa operativă constituită la producerea dezastrelor informează Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean Gorj-Centrul operațional,despre natura dezastrului,amplourea acestuia,pagubele produse și măsurile luate,la telefon 211212,fax.211706.Se întocmesc planuri de intervenție pe tipuri de riscuri.

2. Etapele de realizare a acțiunilor.

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- alertarea și/sau alarmarea unităților și a subunităților pentru intervenție;
- informarea personalului de conducere asupra situației create;
- deplasarea la locul intervenției;
- intrarea în acțiune a forțelor,amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- transmiterea dispozițiilor preliminare;
- recunoașterea,analiza situației,luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- evacuarea,salvarea și/sau protejarea persoanelor,animalelor și bunurilor;
- realizarea,adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- manevră de forțe;
- localizarea și limitarea efectelor evenimentului(dezastrului);
- înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului(dezastrului);
- regruparea forțelor și mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- întocmirea procesului verbal de intervenție și a raportului de intervenție;

- retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă;
- restabilirea capacității de intervenție;
- informarea Inspectoratului Județean.

Trecerea la executarea acțiunilor de intervenție în cazul producerii unor situații de urgență pe raza comunei Țânțăreni, se face la primirea dispoziției pe care o emite Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență (iar în lipsa acestuia înlocuitorul legal prin dispoziție).

Dispoziția Primarului reprezintă baza legală ce poate avea caracter retroactiv în sensul utilizării resurselor umane, materiale și financiare pentru cazurile neprevăzute și urgențele enumerate mai sus. Dispoziția Primarului are caracter public în special în părțile privind liniștea și calmarea populației pentru formarea opiniei publice, pentru limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.

Activitățile prevăzute în plan sunt compatibile, iar la nevoie vor fi adaptate, față de măsurile ce se iau în cazul introducerii potrivit legii a „stării de urgență” pe teritoriul comunei Țânțăreni și în afara acesteia.

Operatorii economici și instituțiile publice afectate, pun în aplicare măsurile de apărare împotriva dezastrelor fără a primi ordin. Comitetul Local pentru Situații de Urgență, potrivit art.24, lit. ”c”, din OUG nr 21/2004 declară cu acordul Prefectului „**Stare de alertă**”.

3. Faze de urgență a acțiunilor.

În funcție de locul, natura, amploarea și evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor profesionale, pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

- urgența I-asigurată de garda/garzile de intervenție a/ale subunității în raionul (obiectivul) afectat;
- urgența II-asigurată de către subunitățile Inspectoratului Județean;
- urgența III-asigurată de către două sau mai multe unități limitrife;
- urgența IV-asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul Inspectoratului General, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

4. Actiunile de protecție-intervenție

Derularea intervenției se face gradual, după caz, astfel:

- alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean, precum și a serviciului privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/o convenție de intervenție;
- intervenție propriu-zisă efectuată de serviciile voluntare;
- sprijinul acordat intervenției (în tehnica și personal specializat) de către serviciul privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/o convenție de intervenție;
- sprijinul acordat intervenției (în tehnica și personal specializat) de către structurile profesionale.

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;
- aplicarea măsurilor privind ordinea publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;
- diminuarea și/sau eliberarea avariilor la rețele de clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru protecție civilă: stațiile de pompieri și sediile poliției, spitale și alte construcții aferente, clădirile instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, în apărarea și securitatea națională, stațiile de producere și distribuție a energiei și/sau care asigură servicii esențiale pentru celelalte categorii de clădiri menționate, garajele de vehicule ale serviciilor de urgență de diferite categorii, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale pentru situații de urgență, clădiri care conțin gaze toxice, substanțe periculoase precum și căi de transport, clădiri pentru învățământ;

- limitarea proporțiilor situației de urgență specifice și înlăturarea efectelor acestora cu mijloace din dotare.

Pe durata situațiilor de urgență sau a stărilor potențial generatoare de situații de urgență se întreprind următoarele acțiuni și măsuri pentru:

- avertizarea populației, instituțiilor, agenților economici din zonele de pericol;
- declararea stării de alertă în cazul iminenței amenințării sau producerii situației de urgență;
- punerea în aplicare a măsurilor de prevenire și protecție specifice tipurilor de risc și, după caz, hotărârea evacuării din zona aferentă sau parțial aferentă;
- intervenția operativă cu forțe și mijloace special constituite, în funcție de situație.

5. Instruirea.

Primarul și conducerile tehnico-administrative ale operatorilor economici și instituțiilor au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conținute în planurile de analiză și acoperire a riscurilor aprobate.

6. Realizarea circuitului informational-decizional și de cooperare.

Sistemul informational-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

- autoritățile declară situația de urgență publică în zonele periclitate;
- se intensifică fluxul informational-decizional, mărunându-se frecvența transmisiilor de informații, prognoze și avertizări către populație, obiectivele și instituțiile publice în zonele periclitate;
- se declanșează acțiunile premergătoare operațiunilor de intervenție, constând în: recunoașterea și supravegherea continuă a zonelor amenințate, prealertarea și pregătirea forțelor și mijloacelor

de interventie, evacuarea, daca situatia o impune, a oamenilor, animalelor si bunurilor, punerea in siguranta a bunurilor ce nu pot fi evacuate;

-se intensifica actiunile de prevenire in zonele, obiectivele sau pe directiile probabile de manifestare a incendiilor in masa;

-se asigura conditiile de adapostire, hranire si asistenta in raioanele de evacuare a populatiei si animalelor;

-se formuleaza propuneri cu privire la utilizarea rezervelor materiale si a mijloacelor pentru interventie, pastrarea si refacerea lor prin aprovizionarea curenta in limita fondurilor alocate in acest scop;

-se acorda primul ajutor persoanelor afectate;

-se concentreaza si se organizeaza intrarea in dispozitivele de actiune a fortelor si mijloacelor stabilite;

-se organizeaza lucrarile necesare in vederea realizarii rezervelor de apa si a celorlalte categorii de substante stingatoare necesare in sustinerea actiunii de interventie;

-se organizeaza si se efectueaza, cu mijloacele aflate la dispozitie, lucrarile de limitare a propagarii incendiilor;

-se informeaza populatia despre masurile si comportamentul care trebuie adoptate in zonele de dezastru.

Informarea secretariatelor tehnice permanente ale comitetelor ierarhic superioare asupra locului producerii unei situatii de urgenta specifica, evolutiei acesteia, efectelor negative produse, precum si asupra masurilor luate, se realizeaza prin raporte operative.

Primarii au obligatia sa asigure preluarea de la statiile centrale si locale a datelor si avertizarilor meteorologice si hidrologice, in vederea declansarii actiunilor preventive si de interventie.

CAPITOLUL V. RESURSE UMANE, MATERIALE SI FINANCIARE.

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, amploarea și efectele posibile ale acestora se vor stabili tipurile de forte si mijloace necesare de prevenire si combatere a riscurilor, astfel:

- inspectii de prevenire;

- subunități de intervenție pentru stingerea incendiilor;

- formațiuni de asistență medicală de urgență și descarcerare;
- formațiuni de protecție civilă (echipe cautare-salvare, NBC și pirotehnice);
- alte formațiuni de salvare (Crucea Roșie, s.a.);
- grupe de sprijin.

Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale și inspecții de prevenire;
- avizare /autorizare de securitate la incendiu și protecție civilă;
- acordul;
- asistență tehnică de specialitate;
- informarea preventivă;
- pregătirea populației;
- constatarea și sancționarea încălcarilor la prevederile legale;
- alte forme.

Pe lângă structurile serviciilor publice comunitare publice profesionale pentru situații de urgență, mai pot acționa: unitățile poliției, jandarmeriei și poliției de frontieră, structurile poliției comunitare, unitățile specializate/detasamente din cadrul Ministerului Apărării Naționale, unitățile pentru asistență medicală de urgență ale Ministerului Sănătății, organizațiile nonguvernamentale specializate în acțiuni de salvare, unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitar-veterinară, formațiuni de pază a persoanelor și bunurilor, precum și detasamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și societăților comerciale specializate, incluse în planurile de apărare și dotate cu forțe și mijloace de intervenție, formațiunile de voluntari ai societății civile specializate în intervenția în situații de urgență și organizații în ONG-uri cu activități specifice.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, formațiunilor de voluntari, altele decât cele înstuite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planul de apărare specific.

Resursele financiare necesare acțiunilor și măsurilor pentru prevenirea și gestionarea unei situații de urgență specifice se suportă, potrivit legii, din bugetul de stat și/sau din bugetele

locale,dupa caz,precum și din alte surse interne și internaționale,în scopul realizării acțiunilor și măsurilor de prevenire,intervenție oportivă,recuperare și abilitare,inclusiv pentru dotarea cu utilaje,echipamente,materiale și tehnică necesară și pentru întreținerea acestora,precum și pentru pregătirea efectivelor,atât pentru forțele profesioniste,cât și pentru forțele specializate voluntare din cadrul societății civile.

CAPTOLUL VI. LOGISTICA ACTIUNILOR

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin planurile de apărare specifice,de către autoritățile,instituțiile publice,societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu,conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc.

Forțele și mijloacele de intervenție se organizează,se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de apărare specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică,de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de către autoritățile,instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu,în raport de răspunderi,măsuri și resurse necesare.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ

Secretarul general al U.A.T
comuna Tântăreni,
Ciobanu Cristian Ștefănel

.....





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNTĂRENI
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 37

28.02.2020

privind aprobarea Raportului de evaluare a capacității de apărare împotriva tuturor riscurilor la nivelul comunei Țântăreni, județul Gorj pentru anul 2019

Consiliul local al comunei Țântăreni, județul Gorj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 1483/26.02.2020 al primarului comunei Tântăreni;
- raportul de specialitate nr. 1484/26.02.2020 întocmit de Serviciul Voluntar pentru Situații de urgență;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Tântăreni;

În conformitate cu:

- Ordinul MAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată,
- Hotărârea de Guvern nr. 548/2008 privind aprobarea Strategiei naționale de comunicare și informare publică pentru situații de urgență,
- Hotărârea de Guvern nr. 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență,
- Ordinul nr. 605/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale,
- O.M.A.I. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență,

În temeiul prevederilor art. art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. h), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 alin. (1)-(4)

din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. - Se aprobă Raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva tuturor riscurilor de la nivelul comunei Țânțăreni, județul Gorj, pentru anul 2019 conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cadrul tehnic cu atribuții privind apărarea împotriva incendiilor și Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență vor lua toate măsurile necesare pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.255 alin.(1), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, Primarului comunei Țânțăreni și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL
COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Ciobanu Cristian Ștefănel

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea articolului 139, alin. 1 din Ordonanța de urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ

Nr.total de consilieri = 15
Nr.total de consilieri prezenti = 13
Nr.total de consilieri absenti = 2

voturi – pentru = 13
– împotriva = 2
– abțineri = 0

RAPORTUL DE EVALUARE A CAPACITĂȚII DE APĂRARE ÎMPOTRIVA TUTUROR RISCURILOR

Consiliul Local al comunei Țânțăreni, întrunit în ședință publică în data de 28.02. 2020, a procedat în conformitate cu prevederile art. 13, lit. i) din Legea 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor la analiza semestrială a capacității de apărare împotriva incendiilor a unității administrativ - teritoriale.

Pentru anul 2019 , situația operativă și evenimentele deosebite petrecute au scos în evidență necesitatea intensificării controalelor de prevenire a incendiilor, în special la locuințele cetățenilor din Comuna Țânțăreni. Astfel, în trimestrul II s-a intervenit cu mijloacele Inspectoratului pentru Situații de urgență Gorj și de către voluntarii serviciului nostru la 5 incendii. Incendiile au avut loc în satele Țânțăreni, Florești, Chiciora și Arpadia la care au luat parte și voluntarii din cadrul S.V.S.U. Țânțăreni.

Cauzele principale ale acestor incendii au fost

- folosirea fumatului în alte locuri decât cele prevăzute ;
- curățirea zonelor cu vegetație uscată prin aprinderea acesteia fără a se lua măsurile de prevenție.

Pentru prevenirea cu mai multă eficiență a cauzelor generatoare de incendii, s-a intensificat activitatea de pregătire a populației și a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, care prin controalele efectuate la gospodăriile populației, au dus la reducerea numărului de incendii. De asemenea, s-a întocmit un plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Gorj și care a fost transmis tuturor agenților economici, unităților sanitare și de învățământ din comună pentru luare la cunoștință și conformare.

Conform art. 18 din Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor la Legea 307/2006, aceste evaluări au fost aduse și la cunoștința Consiliului Local printr-un raport de evaluare al nivelului de apărare împotriva incendiilor cuprinzând capitolele următoare

A. Implementarea noilor prevederi legale

În anul 2019, la nivelul instituțiilor și operatorilor economici din subordinea Consiliului Local cât și la nivelul serviciului voluntar pentru situații de urgență s-au organizat și desfășurat cu ocazia instructajelor periodice în domeniul situațiilor de urgență prezentarea și implementarea noilor acte normative în domeniu apărute, astfel:

- Hotărârea de Guvern 548/21.05.2008 privind aprobarea Strategiei naționale de comunicare și informare publică pentru situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern 762/16.07.2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență;
- Ordinul MIRA 605/05.09.2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;

Cu această ocazie conducerile instituțiilor/operatorilor economici au dispus completarea tematicilor anuale de instruire cu teme din aceste acte normative, iar la nivelul unității administrativ - teritoriale a fost instituit un set de reguli și un Plan de măsuri privind focul deschis pentru arderea miriștilor, vegetației uscate și resturilor vegetale, care au fost aprobate prin hotărârea consiliului local.

A. Implementarea noilor prevederi legale

În anul 2019, la nivelul instituțiilor și operatorilor economici din subordinea Consiliului Local cât și la nivelul serviciului voluntar pentru situații de urgență s-au organizat și desfășurat cu ocazia instructajelor periodice în domeniul situațiilor de urgență prezentarea și implementarea noilor acte normative în domeniu apărute, astfel:

- Hotărârea de Guvern 548/21.05.2008 privind aprobarea Strategiei naționale de comunicare și informare publică pentru situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern 762/16.07.2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență;
- Ordinul MIRA 605/05.09.2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;

Cu această ocazie conducerile instituțiilor/operatorilor economici au dispus completarea tematicilor anuale de instruire cu teme din aceste acte normative, iar la nivelul unității administrativ - teritoriale a fost instituit un

set de reguli și un Plan de măsuri privind focul deschis pentru arderea miriștilor, vegetației uscate și resturilor vegetale, care au fost aprobate prin hotărârea consiliului local.

C. Deficiențe care se manifestă în domeniul apărării împotriva incendiilor

Principalele nereguli constatate de comisiile de control, au constat în :

-neplanificarea și neexecutarea controalelor proprii în domeniul apărării împotriva incendiilor la instituții și operatori economici, conform art. 149 din O.M.A.I. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

- neîntocmirea rapoartelor în urma exercițiilor de intervenție desfășurate cu personalul propriu, conform art. 147 din O.M.A.I. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor ;

- neexecutarea lucrărilor de întreținere și verificare periodică a stingătoarelor din dotare, conform art. 139 din O.M.A.I. 163/2007 pentru aprobarea normelor de apărare împotriva incendiilor;

- neexecutarea analizei capacității de apărare împotriva incendiilor, conform art. 151 din O.M.A.I. 163/2007 pentru aprobarea normelor de apărare împotriva incendiilor;

Propunem Consiliul Local analizarea și includerea în bugetul anului 2020 a fondurilor necesare pentru înlăturarea tuturor deficiențelor precum dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență și pentru îmbunătățirea activității de apărare împotriva incendiilor a unității administrativ - teritoriale conform O.M.A.I. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

D. Concluzii din activitatea de instruire și pregătire a personalului

În anul 2019, la nivelul serviciului voluntar pentru situații de urgență s-au organizat și desfășurat un număr de 1(unu) exerciții practice de intervenție, exerciții care au vizat modul de acțiune al echipelor de intervenție în cazul unor incendii la fondul forestier, culturi cerealiere precum și la instituții și operatori economici.

Cu această ocazie s-a constatat că anunțarea și alarmarea membrilor serviciului voluntar s-a făcut cu dificultate, ceea ce a impus revederea și

actualizarea schemei legăturilor de comunicații ale forțelor ce acționează în situații de urgență.

Șeful serviciului pentru situații de urgență, a efectuat controale la toți agenții economici și școli unde s-au simulat și exerciții în caz de incendiu precum și mînuirea și folosirea stingătoarelor în caz de incendiu. La terminarea acestora, participanții au primit un set de reguli și măsuri cuprinzând reguli și măsuri de apărare împotriva incendiilor la exploatarea instalațiilor utilitare - electrice, butelii, încălzire centrală și cu sobe, reguli și măsuri de apărare împotriva incendiilor în gospodăriile cetățenești, etc.

Se impune un control mai riguros la toate instituțiile și agenții economici de pe raza teritorială a comunei Țânțăreni.

E. Asigurarea dotării, calitatea și funcționarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor

Din analiza efectuată cu conducerile instituțiilor și operatorilor economici s-a constatat că acestea au asigurat în marea majoritate necesarul de mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, mici deficiențe înregistrându-se la Școli , unde se impune completarea pichetelor de incendiu cu materialele și accesoriile necesare.

De asemeni se impune, verificarea centralelor termice și asigurarea cu mijloace de stingere adecvate combustibililor folosiți , GPL s-au lemn , în caz de incendiu s-au explozie.

Pentru anul 2020 , este necesar cuprinderea în Buget a fondurilor necesare achiziționării de mijloace de primă intervenție, caiete de control la gospodarii , afișe de informare și mijloace de semnalizare a evacuării , pliante necesare informării elevilor la școli la cutremure , inundații, incendii, electrocutari, etc.

F. Eficiența activităților desfășurate de structurile cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor

Pentru prevenirea cu mai multă eficiență a cauzelor generatoare de incendii, în anul 2020, componenta preventivă a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a intensificat numărul controalelor de prevenire la gospodăriile cetățenești, popularizând cu această ocazie și măsurile de prevenire care trebuie respectate.

Astfel s-a constatat că față de anul 2018, numărul incendiilor produse la gospodăriile cetățenești nu a scăzut față de aceiași perioadă a anului 2019 .

La toate s-a impus intervenția serviciilor profesionale și la toate Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Țânțăreni a răspuns prezent reușind cu personalul și mijloacele avute în dotare să stingă focarele și să reducă la minimum pagubele.

Astfel s-a constatat o preocupare sporită din partea membrilor S.V.S.U. care a intensificat activitatea de pregătire a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

Deasemenea, s-a întocmit un Plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate la controlul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Gorj și transmis tuturor agenților economici, unităților sanitare și de învățământ din comună.

În urma controlului efectuat de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului Gorj, s-au consemnat aprecieri pozitive la adresa Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Ciobanu Cristian Ștefănel

...





ROMÂNIA
Comuna Țânțăreni
Județul Gorj
Consiliul Local Țânțăreni
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax
0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 38
din 28.02.2020

Privind indexarea cu indicele de inflație al anului 2019 nivelul redevențelor,concesiunilor si chiriilor din contractele ce vizează bunuri aparținând comunei Țânțăreni,jud Gorj

Consiliul Local al comunei Țânțăreni, județul Gorj întrunit în sesiunea ordinară din data de 28.02.2020;

Avand in vedere :

- referatul de aprobare la proiectul de hotărâre;
- raportul de avizare întocmit de Comisia de specialitate a Consiliului Local;
- referatul de specialitate întocmit de către Biroul Contabilitate resurse umane impozite si taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țânțăreni;
- Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările si completările ulterioare ;
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal ,cu modificările si completările ulterioare;
- Adresa numărul 745/21.02.2020 eliberată de Direcția de Statistica Gorj,

În temeiul art 155 alin4,lit c din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art .1. Se indexează în anul 2020 nivelul redevențelor,concesiunilor și chiriilor din contractele ce vizează bunuri aparținând comunei Țânțăreni,jud Gorj cu rata inflației de 1,74% (indicele anual total 101,74 %).

Art.2. Cu ducere la îndeplinire se împuternicește primarul comunei și șeful biroului contabilitate iar pentru aducerea la cunoștiință celor interesați și Instituției Prefectului secretarul general de comună .

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ,

secretarul general al comunei Țânțăreni,
Ștefanu Cristian Ștefănel

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 alin.1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Nr.total de consilieri = 15 Voturi - pentru = 13
Nr.total de consilieri prezenți = 13 - împotriva = 1
Nr.total de consilieri absenți = 2 -abțineri = 1



ROMANIA
Comuna Țânțăreni
Județul Gorj
Consiliul Local Țânțăreni
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax
0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 39

din 28.02.2020

Privind acordarea unui sprijin in suma de 50.000 lei din bugetul local
comunei Țânțăreni pentru Biserica Chiciora

Consiliul Local al comunei Țânțăreni, județul Gorj întrunit în
sedința ordinară din data de 28.02.2020;

Avand in vedere :

- referatul de aprobare la proiectul de hotărâre;
- raportul de avizare întocmit de Comisia de specialitate a Consiliului Local;
- cererea Parohiei Capinteni nr.1275/18.02.2020;
- raportul de specialitate intocmit de către Biroul Contabilitate resurse umane impozite si taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țânțăreni;
- Legea nr 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificarile si completările ulterioare ;
- prevederile art.1, art.3 alin.(3) al O. G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicata,
- prevederile art. 4 alin.2 lit. b, art.5 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de

cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România,
republicată cu modificările și completările ulterioare,
In temeiul art 155 alin4,lit c din OUG 57/2019 privind Codul
Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă acordarea sumei de 50.000 lei , cu titlu de sprijin financiar pentru biserica Chiciora în vederea continuării și finalizării lucrărilor ce se impun.

Art.2. Sprijinul financiar prevăzut la alin.(1) va fi acordat din bugetul local pe anul 2020 de la Cap.67.02 „Cultură, recreere și religie”, Titlul-59 – Sustinerea cultelor, pe baza documentelor prevazute la art.14 din Hotărârea Guvernului nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, și va fi utilizata conform destinației.

Art.3. Cu ducere la indeplinire se imputernicește primarul comunei și șeful biroului contabilitate iar pentru aducerea la cunoștiință celor interesați și Instituției Prefectului secretarul general de comună .

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretarul general al comunei Tântăreni,
Ciobanu Cristian Ștefănel

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor
art.139 alin.1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Nr.total de consilieri = 15	Voturi	- pentru = 13
Nr.total de consilieri prezenți = 13		- împotriva = 1
Nr.total de consilieri absenți = 12		- abțineri = 1



HOTĂRÂREA NR. 40
din 28.02.2020

pentru aprobarea constituirii **Grupului Local de Lucru G.L.L.**
și pentru aprobarea **Planului Local de Acțiune**
privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome din comuna
Țântăreni pentru anul 2020

Consiliul Local al Comunei Țântăreni, județul Gorj întrunit în ședința
ordinară;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Țântăreni, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre cu privire la constituirea Grupului Local de Lucru și aprobarea Planului Local de Acțiune 2020, privind incluziunea socială a cetățenilor români aparținând minorității rome din comuna Țântăreni;
- raportul de specialitate al Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Țântăreni;
- avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Țântăreni;

În conformitate cu:

- Hotărârea de Guvern nr. 18/2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015 – 2020;
- Art. 6 din Legea nr. 292 /2011 a Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.139, alin.1 și art.196 alin.(1) lit.,„a” din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă constituirea Grupului de Lucru Local G.L.L. pentru îmbunătățirea situației romilor, conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Planul Local de Acțiune pentru anul 2020 privind incluziunea socială a cetățenilor români aparținând minorității rome, prevăzut în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.255 alin.(1), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, Primarului comunei Tântăreni și salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tântăreni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL
COMUNEI TÂNTĂRENI
Ciobanu Cristian Ștefănel

.....

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea articolului 139, alin. 1 din Ordonanța de urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ

Nr.total de consilieri = ...15
Nr.total de consilieri prezenti = ...13
Nr.total de consilieri absenti = ...2

voturi – pentru =13
– impotriva =
– abtineri =

GRUP DE LUCRU LOCAL - GLL LA NIVELUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI 2020

1	Nume Prenume	Funcția	Domenii de expertiză
	Vasilescu Maria	Primarul Comunei Țânțăreni	Administratie public locală
	Ciutoreanu Robert	Viceprimarul Comunei Țânțăreni	Administratie publică locală
	Ciobanu Cristian	Secretar	Administratie publică locală
	Paveluc Simona	Medic	Sanatate
	Ionescu Iuliana	Director Camin Cultural Țânțăreni	Cultura
	Boiangiu Elena	Director Scoala Gimnaziala Țânțăreni	Educatie
	Bărăgan Radu	Consilier local Tintareni/ președinte Partida Romilor	Consiliul Local
	Burchel Daniel	Inginer urbanism	Administratie publică-Locuire
	Bărăgan Leonard	Asociatia "Împreuna pentru romi"	ONG Asociatia Împreună pentru romi
	Covaciu Elena	Asistent social	Administratie publică locală
	Ghibuși Simona	Sef Birou Contabilitate	Administratie publică locală
	Știucă Alexandru	Preot	Parohia Țânțăreni
	Cruceru Ionuț	Sef post Politie Țânțăreni	Politie
	Dumitru Gheorghe	Mediator școlar	Dezvoltare comunitară
	Tănase Constantin	Expert local Primaria Țânțăreni	Administratie publică locală
	Covaciu Eliana	Mediator sanitar Primaria Țânțăreni	Administratie publică locală
	Păduraru Dănut	Agent politist local	Politia Locală

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier:



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL AL
U.A.T.COMUNA TANTARENI
Ciobanu Cristian Ștefănel



PLAN LOCAL DE ACȚIUNE 2020
Privind incluziunea socială a cetățenilor de etnie romă
din comuna Țânțăreni, județul Gorj

MĂSURI ORGANIZATORICE

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE
1.	Reorganizarea Grupului de Lucru Local GLL la nivelul comunei Țânțăreni	Administrația publică locală	Trim.I 2020	-	-
2.	Organizarea la nivel local a Grupului de Inițiativă locală GIL în vederea accelerării procesului de incluziune socială	Administrația publică locală	Trim.I 2020	-	-

I. EDUCAȚIE

Obiective:

1. Creșterea nivelului de incluziune educațională a cetățenilor români aparținând minorității rome, prin combaterea decalajelor sociale care cresc riscul de abandon școlar, prin măsuri afirmative și asigurarea accesului egal, gratuit și universal al romilor la o educație de calitate, la toate nivelurile, în principal în sistemul public de învățământ, pentru a sprijini creșterea economică și dezvoltarea societății bazate pe cunoaștere.
2. Promovarea unei educații de calitate pentru cetățenii romi, prin:

- facilitarea accesului la programe suport (de exemplu, "Școală după școală") a copiilor romi cu resurse insuficiente (economice, familiale etc), pentru a asigura un nivel ridicat educațional;
- prevenirea și eliminarea segregării pe criterii etnice din sistemul educațional, precum și prin combaterea altor discriminări pe baze etnice, de statut social, dizabilități sau alte criterii care afectează copiii și tinerii proveniți din grupuri dezavantajate, inclusiv romi;
- promovarea de programe pentru prezervarea și cultivarea identității rome în sistemul școlar și universitar prin limbă, cultură, tradiții, istorie etc.

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE
1.	Activități de facilitare a accesului la educație, realizate de către mediatorul școlar.	Inspectoratul Școlar Gorj, Școala Gimnazială Țânțăreni Mediator școlar, Primăria Țânțăreni/Consiliul local	Permanent	Bugetul de stat Bugetul local	Reducerea abandonului școlar; Creșterea promovabilității,
2.	Promovarea de programe ce vizează sporirea accesului la educație a copiilor de etnie romă în grădinițe, școli, etc.	Inspectoratul Școlar Gorj, Școala Gimnazială Țânțăreni Mediator școlar Primăria /Consiliul Local	Permanent	Bugetul de stat Bugetul local	Reducerea abandonului școlar; Creșterea promovabilității,
3.	Înscrierea la școală sau grădinițe a copiilor romi cu părinți plecați în străinătate	Inspectoratul Școlar Gorj, Școala Gimnazială Țânțăreni Mediator școlar ONG	Permanent	Nu este cazul	Reducerea abandonului școlar;
4.	Sprijinirea copiilor romi care se întorc în țară pentru cuprinderea în	Inspectoratul Școlar Gorj,	Permanent	Nu este cazul	Reducerea abandonului școlar;

	sistemul de învățământ	Scoala Gimnaziala Țânțăreni Mediator școlar ONG rome			
5.	Monitorizarea, mediatizarea, implementarea și finanțarea, programelor de sprijin pentru stimularea participării școlare, programe de tip: -“Școală după școală” -“A doua șansă” -“Alfabetizarea funcțională” -“Prevenirea și reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii”.	Administrația publică locală, Inspectoratul școlar, Scoala Gimnazială Țânțăreni Mediator școlar, Reprezentanți ai minorității rome, Compartiment de asistență socială	Permanent	Buget de stat Bugetul local Buget propriu	Scăderea numărului de persoane analfabete, Stimularea continuării studiilor, Socializarea și dezvoltarea aptitudinilor de comunicare și afirmare în societate ale copilului,
6.	Aplicarea de măsuri pentru acordarea locurilor speciale pentru elevii de etnie romă, la admiterea în învățământul liceal, profesional, postliceal și superior	Inspectoratul Școlar, Reprezentantul romilor de la nivel local și județean Scoala Gimnazială Țânțăreni	Permanent	Bugetul de stat	Creșterea gradului de ocupare a locurilor speciale alocate de către MECTS pentru elevii romi în sistemul de învățământ
7.	Organizarea de concursuri, activități extrașcolare, extracurriculare și tabere școlare pentru copiii proveniți din familii defavorizate.	Autoritatea publică locală (Consiliul Local, Primărie), Scoala Gimnazială Țânțăreni Mediator școlar, Reprezentanți ai minorității rome, Reprezentanții GLL, Expert local romi,	Permanent	Bugetul local Sponsorizări	Scăderea ratei abandonului școlar prin atragerea către instituția școlară, a copiilor romi
8.	Organizarea de campanii de prevenire și combatere a discriminării pe criterii etnice.	Scoala Gimnazială Țânțăreni Reprezentanți ai	Permanent	Bugetul de stat, Bugetul local, ONG-uri, asociații,	Informarea categoriilor de beneficiari cu privire la serviciile disponibile

		minorității rome, Mediator școlar, Experl local pentru romi,		Alte surse	în școli, grădinițe. Monitorizarea calității serviciilor de sprijin existente, precum și a celor de consiliere și orientare specifice grupurilor dezavantajate
--	--	--	--	------------	---

II. SĂNĂTATE

Obiective: (1) Obiectiv general: Îmbunătățirea stării de sănătate a cetățenilor români aparținând minorității rome prin creșterea accesului la servicii de sănătate preventive și curative și prin promovarea unui stil de viață sănătos.

(2) Obiective specifice:

1. Îmbunătățirea accesului cetățenilor români aparținând minorității rome la servicii de sănătate de bază, preventive și curative, integrate și de calitate;
2. Reducerea riscurilor și prevenirea îmbolnăvirilor asociate modelelor de mortalitate și morbiditate prevalente în rândul populației rome;
3. Creșterea capacității instituționale a autorităților publice locale în procesul de identificare a nevoilor de sănătate, dezvoltare și implementare a programelor/intervențiilor de sănătate adresate comunităților de romi, monitorizarea și evaluarea acestora;
4. Prevenirea discriminării cetățenilor români aparținând minorității rome care accesează serviciile de sănătate.

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE
1.	Identificarea persoanelor de etnie romă care nu sunt înscrise la medicul de familie și demararea procedurilor de înscriere	Medicii de familie, Expert local pentru romi Asistent medical comunitar	Permanent	Buget de stat Buget local	Creșterea accesului la serviciile medicale, Includerea în sistemul de asigurări de sănătate,

2.	Asigurarea serviciilor de planificare familială, organizarea de acțiuni de informare, educare, comunicare pe teme de planificare familială, distribuirea de materiale educative pe teme de planificare familială, însoțirea femeilor care acceptă metodele de planificare familială la serviciile medicale de specialitate	Asistent medical comunitar, Medicii de familie	Permanent	Buget de stat, Buget local, Ong-uri, asociații etc.	Reducerea abandonului de copii Reducerea numărului de nașteri în rândul minorelor
3.	1 Dezvoltarea rețelei de asistență medicală comunitară (AMC și MSR) care să furnizeze servicii populației defavorizate conforme cu pachetul de servicii de bază în asistența primară.	D.S.P. Administrația publică locală	Permanent	Buget de stat,	- Extinderea rețelei de Asistență Medicală Comunitară conform legislației în vigoare. - Dezvoltarea de noi centre comunitare care să răspundă nevoilor persoanelor.
4.	Stimularea măsurilor de promovare a sănătății pentru a permite accesul cetățenilor de etnie romă la servicii de sănătate și la creșterea speranței de viață	Asistent medical comunitar, Medicii de familie	Permanent	Buget de stat Buget local	Creșterea accesului la serviciile medicale Includerea în sistemul de asigurări de sănătate

5.	Organizarea de campanii de educație sanitară privind: -prevenirea bolilor cu transmitere sexuală, -educație sanitară privind TBC -educație sanitară privind alimentația sănătoasă -educație sanitară privind igiena primară în cadrul comunităților cetățenilor români de etnie romă	Asistent medical comunitar Medicii de familie Autoritatea publică locală Expert local pentru romi	Permanent	Buget de stat Buget local, Alte surse,	Reducerea riscului de îmbolnăviri în cadrul comunităților de romi
6.	Facilitarea accesului la asigurări medicale prin acordarea venitului minim garantat	Asistent medical comunitar Expert local pentru romi Compartiment asistență socială,	Permanent	Buget de stat Buget local,	Includerea membrilor minorității rome în sistemul asigurărilor de sănătate
7.	Catagrafierea populației infantile, întocmirea bazei de date cu ocazia vizitelor la familiile de romi, evaluarea situației vaccinărilor	Mediator sanitar Expert local pentru romi	Permanent	Nu este cazul	Includerea membrilor minorității rome în sistemul asigurărilor de sănătate
8.	Informarea părinților cu privire la prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului , respectiv responsabilizarea părinților	Administrația publică locală, Asistent medical comunitar Expert local pentru romi	Permanent	Nu este cazul	Informarea asupra drepturilor copilului
9.	Colaborare cu cadrele medico-sanitare în activitățile legate de prevenirea sau controlul situațiilor epidemiologice;	Medicii de familie Administrația publică locală, Asistent medical comunitar	Permanent	Nu este cazul	Sesizarea instituțiilor competente județene în ceea ce privește problemele de sănătate identificate, a cazurilor de boli transmisibile,

				parazitare,
--	--	--	--	-------------

III. OCUPARE – FORȚĂ DE MUNCĂ

Obiective: -Stimularea creșterii ocupării forței de muncă a persoanelor aparținând minorității romilor și creșterea atractivității pentru investiții.

Obiectiv general:

Accesarea măsurilor active în vederea creșterii șanselor de ocupare a cetățenilor români aparținând minorității rome.

Obiective specifice: „Ocuparea forței de muncă”, conform atribuțiilor conferite de lege, în vederea implementării Strategiei Guvernului pentru îmbunătățirea situației romilor:

- creșterea numărului persoanelor aparținând minorității rome, active pe piața muncii
- creșterea numărului femeilor rome, active pe piața muncii.

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE
1.	Stimularea creșterii ocupării forței de muncă și a ratei de participare a șomerilor la cursurile de formare profesională	Autoritatea publică locală (Consiliul Județean, Consiliul Local, Primărie), A.J.O.F.M. punct de lucru Tg. Carbonești, Expert local pentru romi	Permanent	Fonduri structurale Buget de stat, Buget local; Alte surse	Îmbunătățirea situației socio-economice a populației rome
2.	Stimularea activităților agricole pentru comunitățile de romi în concordanță cu politica agricolă comună și politica agricolă națională	Administrația publică locală, Expert local pentru romi,	Permanent	Nu este cazul	Îmbunătățirea situației economice a populației rome

3.	Organizarea de burse ale locurilor de muncă, în cadrul Punctului de lucru Tg.Carbunesti, pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, inclusiv persoane de etnie romă sau ori de câte ori există solicitare pe piața muncii.	AJOFM – Punct de lucru Tg. Carbunesti, Autoritatea publică locală (Consiliul Județean, Consiliul Local, Primărie) Expert local pentru romi	anual	Buget de stat, Buget local, Alte surse	Scăderea numărului de persoane fără loc de muncă din rândul romilor, Stimularea creșterii ocupării forței de muncă a persoanelor aparținând minorității rome și creșterea atractivității pentru investiții.
4.	Acordarea serviciilor de consiliere profesională persoanelor aflate în dificultate, inclusiv pentru membrii minorității romilor, în vederea reintegrării sociale:	Reprezentanți ai minorității rome, Autoritatea publică locală (Consiliul Local, Primărie), Expert local pentru romi,	Permanent	Buget de stat Nu este cazul	Scăderea numărului de persoane fără loc de muncă din rândul romilor, Creșterea participării a șomerilor la cursuri de formare profesională
5.	Selectarea, consilierea și îndrumarea persoanelor de etnie romă aflate în căutarea unui loc de muncă și care nu au finalizat studiile primare sau gimnaziale, spre unitățile de învățământ	Reprezentant școli – conform GLL, Expert local pentru romi	Permanent	Nu este cazul	Reducerea numărului de persoane fără studii în vederea gasirii unui loc de munca
6.	Informarea, consilierea profesională și mediere persoanelor aflate în evidența AJOFM, prin: - includerea persoanelor de etnie romă în servicii de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri pe cont propriu; - întâlniri cu reprezentanți ai	AJOFM – Punct de lucru Tg.Carbunesti, Reprezentanți ai minorității rome, Expert local pentru romi, Primaria	Permanent	Buget de stat,	Crearea de locuri de muncă

	etniei rome, precum și întâlniri în comunitățile de romi de pe raza localității, cu cetățenii de etnie romă, pentru a-i informa despre modalitățile de ocupare și formare profesională, precum și informarea acestora despre organizarea Bursei locurilor de muncă.				
7.	Identificarea unor piețe concrete de desfacere pentru produsele meșteșugarilor și artizanilor.	Administrația publică locală, Parteneri sociali	Permanent	Nu este cazul	Îmbunătățirea situației socio-economice a populației rome
8.	Stimularea obținerii de autorizații pentru anumite activități (meșteșuguri, artizanat etc.), susținerea unor asociații meșteșugărești în care meșteșugarii din cadrul minorității rome să practice ocupațiile lor.	Administrația publică locală, Parteneri sociali	Permanent	Nu este cazul	Scăderea numărului de persoane fără loc de muncă din rândul romilor, Îmbunătățirea situației socio-economice a populației rome

IV. CULTURĂ

Obiective: Păstrarea, dezvoltarea și afirmarea identității culturale (limba, obiceiuri, patrimoniu) a minorității romilor.

Inițierea unor proiecte culturale pentru păstrarea, dezvoltarea și promovarea patrimoniului cultural al romilor

Nr. Crt.	MĂSURI	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE PRECONIZATE
1.	Sprrijinirea și finanțarea din surse locale a unor evenimente	Autoritatea publică locală (Consiliul	Permanent	Buget local,	Afirmarea culturii și identității romilor, în

	culturale cu specific inspirat din folclorul și cultura romani : - Sărbătorirea: "ZIUA ROMILOR" – 8 aprilie;	Local, Primărie) - O.N.G.-uri Expert local pentru romi, Bibliotecar		Sponsori	special în rândul copiilor, a tinerilor
2.	Organizarea de evenimente de promovare a culturii rome: mese rotunde, expoziții și alte activități pe baza solicitărilor, cursuri de limba romani pentru tineri, adulți, funcționari, istoria și cultura romilor etc.	Administrația publică locală, (Consiliul Local, Primărie) - Bibliotecar, Expert local pentru romi	Permanent	Buget local, ONG – uri	Păstrarea, dezvoltarea și afirmarea identității culturale (limba, obiceiuri, patrimoniu) a minorității rome în special în rândul copiilor
3.	Inițierea unor proiecte culturale de reconstrucție și afirmare identitară a romilor.	Administrația publică locală, Bibliotecar, O.N.G.-uri	Permanent	Buget de stat Fonduri europene ONG-uri	

V. LOCUIRE SI MICA INFRASTRUCTURA

Obiective: Asigurarea de către instituțiile locale și partenerii sociali, a condițiilor de locuit decente în comunitățile defavorizate din punct de vedere economic și social, precum și asigurarea accesului la servicii publice și mica infrastructură

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE
1.	Asigurarea de către instituțiile locale și a partenerilor sociali a condițiilor de locuit decente în comunitățile defavorizate de romi	Reprezentanți ai minorității rome, Administrația publică locală,	Permanent	Buget de stat Buget local Alte surse	Îmbunătățirea condițiilor de locuit

	din punct de vedere economic, social, asigurarea accesului la servicii publice de mică infrastructură și acordarea de sprijin pentru obținerea autorizațiilor de construcție	Expert local pentru romi,			
2.	Sprijin în soluționarea problemelor legate de dreptul de proprietate asupra terenurilor și locuințelor deținute de romi și de reconstituire a dreptului de proprietate funciară	Biroul Registru Agricol și Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Reprezentanți ai minorității rome, Autoritatea publică locală	Permanent	Buget de stat Buget local, ONG-uri, Alte surse	Creșterea numărului de locuințe intrate în legalitate
3.	Implementarea unor programe privind protecția mediului cum ar fi: casa verde, reabilitarea termica,	Administrația publică locală, Expert local pentru romi, Parteneri sociali	Permanent	Buget de stat Buget local, ONG-uri, Alte surse	Îmbunătățirea condițiilor de locuit
4.	Sprijin material, constând în materiale de construcții, acordat comunității de romi aflate în situații de extremă dificultate. Consolidarea locuințelor degradate și a celor cu risc ridicat de prăbușire (acordarea de materiale de construcții, refacerea infrastructurii)	Administrația publică locală, ONG-uri; Lideri locali, Compartimentul de asistentă socială, Expert local pentru romi,	Permanent	Buget de stat, Buget local, ONG-uri, Surse atrase donații, sponsorizări)	Îmbunătățirea calității vieții
5.	Asigurarea unui trai decent și a condițiilor normale de locuit în zonele marginase populate de romi prin racordarea la serviciile de energie electrică, apă potabilă,	Autoritatea publică locală (Consiliul Local, Primărie)	Permanent	Buget de stat Buget local, Alte surse	Îmbunătățirea accesului cetățenilor de etnie romă la serviciile publice și îmbunătățirea condițiilor de locuit

	canalizare, gaz				
6.	Extinderea rețelei de apă,gaze și canalizare în zona marginase locuită de populația de etnie romă	Autoritatea publică locală (Consiliul Local, Primărie)	Permanent	Buget de stat Buget local și alte surse	Îmbunătățirea condițiilor de locuit

VI. INFRASTRUCTURA SI SERVICII SOCIALE

Sectiunea1 . ADMINISTRAȚIE ȘI DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Obiective:

- Continuarea procesului de identificare a persoanelor fără certificate de stare civilă și fără acte de identitate în vederea înregistrării în registrele de stare civilă a actelor de stare civilă aferente acestora, precum și procurării certificatelor de stare civilă și a actelor de identitate.
- Stimularea implicării organizațiilor neguvernamentale și partenerilor aparținând minorității rome în Grupurile de Inițiativă Locală în vederea abordării problematicilor specifice.

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE
1.	Identificarea persoanelor de etnie romă care nu au acte de identitate sau de stare civilă, la nivelul localității și punerea lor în legalitate. Reactualizarea în special a bazei de date.	Administrația publică locală, (Consiliul Local, Primărie), Serviciul de Evidență a persoanei, Expert local pentru romi,	Permanent	Buget local Surse proprii	Cooperarea interinstituțională pentru asumarea responsabilităților a partenerilor sociali, publici și privați; Punerea în legalitate a cetățenilor de etnie romă

					prin identificarea persoanelor fără acte de stare civilă și de identitate în vederea emiterii acestora
	Dezvoltarea de centre sociale, multifuncționale, având ca obiectiv crearea de locuri de muncă prin încurajarea inovării în domeniul dezvoltării de unități economice care să furnizeze bunuri și servicii necesare comunității locuite preponderent de romi. scopul acestor centre fiind acordarea de servicii sociale integrate, focusate pe educație, formare vocațională și ocupare, facilitarea dialogului comunitar pentru creșterea incluziunii, reducerea discriminării	Autoritatea publică locală (Consiliul Local, Primărie), Expert local pentru romi, Parteneri sociali	Permanent	Buget de stat Buget local, ONG-uri, Alte surse	Asigurarea accesului la servicii publice
2.	Organizarea de întâlniri semestriale între reprezentanții Grupului de lucru local, reprezentanți ai instituțiilor publice locale, membri ai ONG-urilor (inclusiv cele ale romilor), membrii ai Consiliului Local	Administrația publică locală, Grupul de lucru local Expert local pentru romi,	Permanent	Nu este cazul	Realizarea obiectivelor propuse în prezentul Plan Local de Acțiune

SECȚIUNEA 2: PROTECȚIA COPILULUI

(1) Obiectiv general:

Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii

(2) Obiective specifice:

1. Educarea adolescenților și a părinților în spiritul valorilor familiale, al responsabilităților parentale și al noii viziuni referitoare la protecția drepturilor copilului în familie

2. Sensibilizarea populației în ceea ce privește atât dispozițiile legale privind primordialitatea responsabilității părinților referitoare la creșterea, îngrijirea și educarea copiilor, cât și în ceea ce privește sancțiunile ce decurg din nerespectarea obligațiilor părintești

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANTARE	REZULTATE
1.	Inițierea de programe de prevenire și combatere a discriminării cu care se confruntă copiii romi, în special prin încurajarea realizării de parteneriate între ONG-uri, asociații, fundații și structurile județene și locale	Administrația publică locală, Compartimentul de asistență socială, Expert local pentru romi, ONG-uri	Permanent	Buget de stat, Buget local, Alte surse,	Îmbunătățirea calității vieții copiilor din familiile cu venituri scăzute
2.	Sensibilizarea opiniei publice cu privire la drepturile copilului și la problematica copilului și a familiei în situație de risc sau dificultate.	Compartimentul de asistență socială, Expert local pentru romi,	Permanent	Nu este cazul	Informarea comunității cu privire la drepturile copilului
3.	Asigurarea protecției, în special a copilului aflat în dificultate prin stabilirea de măsuri de protecție, potrivit prevederilor Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului	Administrația publică locală, DGASPC Gorj, Compartimentul de asistență socială	Permanent	Buget de stat Buget local	Prevenirea separării copilului de familia sa, a abandonului
4	1. Identificarea copiilor de pe raza localității în situație de risc; 2. Informarea/facilitarea obținerii de servicii și prestații sociale; 3. Consilierea psihosocială	Administrația publică locală, Compartimentul de asistență socială Expert local	Permanent	Permanent	Identificarea, informarea, consilierea familiilor aparținând minorității rome asupra necesității și importanței drepturilor și

	(informațională, psihologică, familială, medierea relațiilor dintre părinți și copii). 4. Monitorizarea situației copiilor din unitatea administrativ – teritorială aflați în situație de risc.	Asistent medical comunitar			obligațiilor părintești conform Legii nr.272/2004, republicată; Hotărârea 691/2015 privind Procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia
5	Organizarea unor campanii de informare și sensibilizare în vederea prevenirii abuzului și a oricărei forme de violență asupra copiilor romi, pentru popularizarea drepturilor minorităților rome, inclusiv prin încurajarea parteneriatelor între structurile publice locale pentru protecția copilului și ONG-uri	DGASPC Gorj Administrația publică locală, ONG-uri	Anual	In limita bugetelor aprobate	Număr de campanii de informare și sensibilizare a comunitatii. Activitatea echipei locale cu atribuții în prevenirea și combaterea violenței asupra copiilor, violenței în familie și a exploatării prin muncă este axată pe două componente cea de prevenire și cea de combatere
6	Dezvoltarea serviciilor de prevenire a separării copilului de familie și asigurarea creșterii și educării acestuia în cadrul comunității și instruirea personalului aferent Prevenirea separării copilului de familia sa.	DGASPC Gorj Administrația publică locală,	Anual	In limita bugetelor aprobate	Identificarea, informarea, consilierea și monitorizarea cetățenilor români de etnie romă.
7	Asigurarea beneficiilor de asistență socială destinate grupurilor dezavantajate, asigurându-se totodată că răspund nevoilor reale ale familiilor, persoanelor singure prin: Stabilirea și plata beneficiilor de asistență socială, derulate prin instituția noastră, inclusiv pentru	AJPIS Gorj	Anual	Buget de stat	Informarea comunității cu privire la drepturile copilului

dosarele depuse de populația de etnie romă (alocații de stat, alocație plasament, alocație susținere familie, venitul minim garantat, indemnizație/stimulent creștere copil, ajutoare pentru încălzirea locuinței, drepturi persoane cu handicap, acordarea de ajutoare de urgență)				
---	--	--	--	--

SECȚIUNEA 3. JUSTIȚIE ȘI ORDINE PUBLICĂ

Nr. Crt.	ACȚIUNI LA NIVEL LOCAL	RESPONSABIL	TERMEN	SURSE DE FINANȚARE	REZULTATE
1	Desfășurarea de activități în cadrul instituțiilor de învățământ ale căror cursuri sunt frecventate și de către elevii de etnie romă, în cadrul cărora vor fi prezentate teme cu caracter educativ – preventiv privind drepturile minorităților, toleranța, nediscriminarea, prevenirea săvârșirii de fapte antisociale, în scopul integrării tinerilor de etnie romă în colectivitate	Administrația publică locală, Poliția Locală, GLL. Poliția Țânțăreni	Anual	Nu este cazul	Asigurarea unui climat de bună conviețuire între cetățenii de etnie romă și ceilalți locuitori:
2.	Prevenirea și combaterea apariției stărilor tensionate și de conflict prin: -mediere și comunicare corespunzătoare; -organizarea de întâlniri lunare între organele de poliție și reprezentanții romilor, și GLL	Administrația publică locală, Poliția Locală, GLL. Poliția Țânțăreni	Permanent	Nu este cazul	Asigurarea unui climat de bună conviețuire între cetățenii de etnie romă și ceilalți locuitori:

3.	Organizarea unor programe de educație juridică, civică și de prevenire , cuprinzând : -ore de legislație rutieră la nivel de grădinițe și școli -combaterea violenței și a faptelor antisociale în școli și în afara acestora; -respectarea legilor și a normelor de conduită în societate	Administrația publică locală, Poliția Locală, Liderii și organizațiile de romi Mediatorul școlar, Expert local pentru romi,	Permanent	Buget local, Alte surse	Reducerea ratei infraționalității Prevenirea infraționalității
4.	Derularea unor programe de informare pentru identificarea și soluționarea corectă a cazurilor de discriminare	Administrația publică locală, Poliția Locală, G.L.L. Poliția Țânțăreni,	Permanent	Buget local, Alte surse	Prevenirea discriminării
5.	Identificarea, prevenirea și rezolvarea operativă prin medierea comunitară a stărilor conflictuale susceptibile a genera vioneță familială, comunitară, interetnică	Administrația publică locală, Poliția Locală, G.L.L. Poliția Țânțăreni	Permanent	Buget local, Alte surse	Reducerea ratei infraționalității

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL AL
U.A.T.COMUNA TANTARENI
Ciobanu Cristian Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 41
DIN 28.02.2020

**pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile
sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliul Local al Comunei Țântăreni pentru anul 2020**

Consiliul local al comunei Țântăreni, județul Gorj;
Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Țântăreni, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre
- raportul de specialitate nr. 1233/17.02.2020 al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Țântăreni;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Țântăreni;

În conformitate cu:

- art. 112 alin. (3 lit.b), art.118.art.119, art.120 lit.d, art.140 alin (2), Art.141 alin (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 6 alin (3) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

În temeiul prevederilor art.139, alin.1 și art.196 alin.(1) lit.,,a" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Țântăreni, prevăzut în Anexa, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.255 alin.(1), din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, Primarului comunei Țânțăreni și salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Țânțăreni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
.....



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL
COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Ciobanu Cristian Ștefănel

.....



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea articolului 139, alin. 1 din Ordonanța de urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ

Nr.total de consilieri = 15

Nr.total de consilieri prezenti = 13

Nr.total de consilieri absenti = 2

= _____

voturi – pentru = 13

– impotriva = —

– abțineri = —

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliului Local Țânțăreni pentru anul 2020

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conform prevederilor Legii nr.292/2011, a Asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor sociale, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de Compartimentul de Asistență Socială, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Țânțăreni.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Având în vedere:

1.Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Țânțăreni Nr. 84/23.04.2014, pentru anul 2020, Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Țânțăreni, își propune următoarele obiective:

OBIECTIVE OPERAȚIONALE:

Obiectiv 1: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Țânțăreni.

Eficientizarea activității în cadrul serviciilor și Compartimentului de Asistență Socială, va fi realizată prin următoarele activități:

- stabilirea sarcinilor;
 - actualizarea fișelor de post ;
 - actualizarea procedurilor de lucru și revizuirea lor în funcție de modificările legislative;
 - aducerea la cunoștință și însușirea procedurilor de către persoanele cu atribuții în domeniu;
 - achiziționarea de programe informatice pentru toate beneficiile de asistență socială;
 - respectarea standardelor de calitate pentru serviciile sociale furnizate;
 - licență de functionare pentru toate serviciile sociale furnizate;
 - punerea în aplicare a măsurilor stabilite de guvern și aplicarea legislației în vigoare;
 - îmbunătățirea comunicării privind disponibilitatea serviciilor, cu accent deosebit pe informarea celor mai vulnerabili beneficiari;
 - îndrumarea cetățenilor în rezolvarea problemelor personale, sociale sau de interes general, încercând soluționarea acestora pe loc și acordarea de recomandări individualizate în cazul în care problemele necesită analize și verificări din partea altor servicii, compartimente sau birouri;
- asigurarea, la solicitarea scrisă sau verbală, a accesului cetățenilor la informațiile de interes public.

Obiectiv 2: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari) prin următoarele activități:

- crearea unui web-site cu informații din domeniul asistenței sociale (legi, instituții, organizații, programe, proiecte, împărtășirea de modele de bună practică);
- înaintarea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ, pe baza experienței proprii și a consultării partenerilor sociali și a furnizorilor de servicii acreditați;
- împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale acreditați;
- identificarea nevoilor prin consultarea cu furnizorii de servicii sociale, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;
- întreprinderea de demersuri pentru a îmbunătăți comunicarea cu persoanele cu dizabilitati și accesibilizarea mediului informațional la cerințele persoanelor cu dizabilitati;

Obiectiv 3: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Obiectiv 4: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Țânțăreni prin; evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;

- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de comunicare;

Obiectiv 5: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Țânțăreni inițiate și realizate după efectuarea unor

studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

De asemenea se vor continua parteneriatele de colaborare cu:

- DGASPC Gorj
- Asociația Împreună pentru romi Țânțăreni
- Școala gimnazială Țânțăreni
- Poliția Țânțăreni
- Biserica Țânțăreni
- Cabinete medici de familie
- Biblioteca

Obiectiv 6: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale prin:

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate,
- Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- Implicarea factorilor de decizie (consilieri locali, Consiliul Comunitar Consultativ) în problematica socială;
- Promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate;
- Organizarea unor evenimente publice de promovare a serviciilor, respectiv Ziua Mamei, Nunta de Aur, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice;
- Identificarea problemelor medico-sociale ale comunității, în special ale persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile;

2. Strategii naționale

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- Promovarea incluziunii sociale a comunității marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
- Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un „integrator”, cu o atribuție solidă de management de caz;
- Investiții într-un sistem solid de asistență socială;
- Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015 cu modificările ulterioare art.1pct.1 din HG861/2016

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

Strategia națională „ O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016- 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurării egalității pentru persoanele cu dizabilități;

- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
- Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

3. Programele de interes național aprobate prin:

- Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;
- Hotărârea Guvernului nr. 427/2018 privind aprobarea programului de interes național „Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente” și a programului de interes național „Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale”.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Țânțăreni, cuprinde:

1. **Capitolul I** - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale
2. **Capitolul II** - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
3. **Capitolul III** - Programul de formare și îndrumare metodologica a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Planul Anual de Acțiune pentru anul 2020, privind serviciile sociale la nivelul comunei Țânțăreni, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului –cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului local și Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 modificat prin HG 417/2018 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2020 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Țânțăreni și anume asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2020 se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială.

La stabilirea bugetelor estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale

existente s-au avut în vedere standardele minime de cost pentru serviciile sociale, conform legislației în vigoare.

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8899CPDH-I	Cantina Sociala	30 locuri	70%	170000	-	-	-	-
2	8899CZ-F-I	Centru de consiliere si sprijin pentru parinti si copii	10 locuri	100%	83000	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Infiiintare Centru de zi de tip after school		Copii din familii defavorizate	20	20								
Infiiintare și dotare Centru Comunitar de zi		Persoane defavorizate										

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevazut în Ordinul ANAP nr.281/2016
Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridice, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

-Se va proceda la repartizarea judicioasă a bugetului, îmbunătățirea și gestionarea eficientă a resurselor materiale, prin încadrarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și se vor iniția propuneri cu privire la aprovizionarea cu materiale necesare unei bune funcționări a activității.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017.

1.Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistența socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale,
 - se actualizează prin hotărâre a Consiliului local și se publică pe site-ul Primăriei Țânțăreni;
- b) Planul anual de acțiune al Compartimentului de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
 - se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe site-ul Primăriei Țânțăreni, se afișează la sediul Primăriei și se actualizează ori de câte ori apar modificări;
- c) Activitatea proprie și serviciile din cadrul Compartimentului de Asistența Socială, respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.
 - formulare, modele cereri se găsesc la sediul Compartimentului de Asistență Socială
 - condițiile de eligibilitate pentru fiecare serviciu solicitat sunt afișate la vizier,
 - se actualizează cel puțin lunar și se publică pe site-ul Primăriei Țânțăreni
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul Compartimentului de Asistență Socială, acordate de furnizori publici ori privați:
 - serviciile sociale care funcționează: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial;
 - situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului se actualizează cel puțin anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiate, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi.

Promovarea activității Compartimentului de Asistență Socială în comunitate, prin:

- realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- prezentarea pe site-ul Primăriei a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul Compartimentului social și Centrului de zi (Centru de consiliere și sprijin pentru părinți și copii), prin intermediul site-ului cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie, alte instituții și prin ziarul local Ediție specială de Tântăreni;
- organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de Primărie sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale;
- informarea comunității cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea, publicarea pe site-ul primăriei a modificărilor legislative apărute;
- organizarea de întâlniri având ca obiect impactul modificărilor legislative asupra evoluției problematicei sociale;
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- informare privind distribuția stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

- informarea comunitatii cu privire la cadrul legislativ general si specific ce reglementează activitatea publicarea pe site-ul directiei a modificărilor legislative apărute;
- organizarea de întâlniri având ca obiect impactul modificărilor legislative asupra evolutiei problematicii sociale
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuintei si legislatia aferentă;
- informare privind distribuirea stimulentului educational si legislatia aferentă;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinti plecati la muncă în străinătate;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale

Compartimentului de Asistență Socială;

conceperea si implementarea unor campanii educative și de sporire a constientizării diversității, cu participarea diverselor categorii de grupuri marginalizate sau discriminate;

transmiterea unor mesaje de interes public prin presă, în acest sens.

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
Se vor organiza întâlniri cu ONG-urile și asociațiile active la nivelul localității.

6. Activități de informare si consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: constientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistență socială , mediere socială, etc.

- se vor organiza activități de informare și consiliere realizate prin personalul din Asistența Medicală Comunitară, cum ar fi: constientizarea și sensibilizarea publicului

privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistentă socială, mediere socială;

- se vor găsi modalități legale de acordare a serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: vârstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, de pe raza localității.

7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

În ziarul local se vor publica noutăți sau modificări legislative cu incidență în rândul cetățenilor, măsuri/actiuni derulate de autoritățile locale cu implicarea cetățenilor, etc.).

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continua în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfectionare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	3	7000

b) Cursuri de calificare

Nr. de persoane	Buget estimat
3	3000

c) Sesiuni de instruire pentru îngrijitori informali:

Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin.4 din Legea nr. 448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști. Potrivit prevederilor art.114 Legea nr. 272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

c.1. sesiuni de instruire pentru asistenți personali;

Nr. de persoane	Buget estimat
20	10000

Precizăm că în conformitate cu prevederile art.38, lit.a din Legea nr. 448/2006-republicată, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la o instruire organizată de angajator.

Vor fi abordate în cadrul sesiunilor de instruire următoarele teme:

- consolidarea și dezvoltarea competenței asistentului personal de a realiza corect îngrijiri primare;
- consolidarea și dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hrănire;
- adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;
- comunicarea între asistentul personal și persoana cu dizabilități;
- asigurarea integrării școlare și profesionale și a educației permanente.

Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor din familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin.4 din Legea nr. 448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști. Potrivit prevederilor art.114 Legea nr. 272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

c.2. instruirea personalului din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

d). Sesiuni de instruire pentru voluntari.

În conformitate cu prevederile art. 9 din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația-gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

- structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

	Nr. de persoane	Buget estimat
1	2	1700

Activitatea de voluntariat are la bază elaborarea unui Regulament intern pentru reglementarea activităților de voluntariat.

Vor fi întocmite contracte de voluntariat și fise de post pentru fiecare persoană voluntară.

e) Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-Promovarea asigurării și dezvoltării continue a calitatii serviciilor sociale	6	
-facilitatea schimbului de experiență	3	
-modele de bune practici	3	
Comunicarea ca instrument de îmbunătățire a performanțelor individuale și organizationale	6	
Modalități eficiente de lucru în echipă	6	

f) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

Potrivit prevederilor art. 106 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali;

	Nr. de persoane	Buget estimat
1		

În conformitate cu prevederile art. 3 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități

În conformitate cu prevederile art. 3 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social [prevăzute la alin. (3) al aceluiași articol] de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.

b) pentru psihologi:

	Nr. de persoane	Buget estimat
1	1	2500

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform prevederilor legislației în vigoare

Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor institutiei, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate. Monitorizarea și evaluarea implementării Planului anual de acțiune va fi asigurat de către Compartimentul de Asistență Socială în vederea atingerii obiectivelor proprii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL
COMUNEI ȚÂNTĂRENI
Ciobanu Cristian Ștefănel

.....

