



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
DISPOZIȚIA Nr. 98
din 28.03.2019

privind aprobarea Regulamentului de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țântăreni pentru anul 2019.

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Maria Vasilescu ;
Având în vedere referatul nr. 2762/ 27.03.2019 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

- În conformitate cu prevederile art. 192, art. 193 și art. 194 din Codul Muncii;
- În conformitate cu prevederile art. 17 alin(3) din H.G nr 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;
- În conformitate cu prevederile art. 188/1999 actualizată privind Statutul funcționarilor publici;
- În conformitate cu prevederile art. 128 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- În temeiul art. 68, alin. 1 și art. 115, alin. 1, lit. a din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țântăreni , conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se însărcinează primarul comunei Țânțăreni și Biroul resurse umane salarizare,contabilitate, buget local și achiziții publice.

Art.3 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit., e , Primarului comunei Țânțăreni și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe sit-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,

Vasilescu Maria



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI**

Ciobanu Cristian Ștefănel

Anexa nr.1 la Dispoziția nr.98/28.03.20019

REGULAMENT

Privind procesul de identificare a necesităților de instruire și a programului anual de perfecționare a personalului din cadrul instituției

Art.1. Regulamentul descrie procesul de identificare a necesităților de instruire, conștientizare a personalului și modalitățile de acces la programele de perfecționare în vederea îmbunătățirii continue a abilităților și pregătirii profesionale a salariaților.

Art.2. În sensul prezentului regulament, termenii utilizați sunt definiți după cum urmează:

- beneficiar de formare - autoritatea care alocă resurse financiare, umane, informaționale și de timp, în scopul achiziționării de servicii de formare profesională a salariaților,
- formare profesională - proces de instruire de tip formare continuă, destinat dezvoltării de competențe determinate, în vederea îmbunătățirii calității activităților profesionale individuale desfășurate de salariați,
- formare specializată - formare profesională destinată dezvoltării acelor competențe și aptitudini necesare exercitării unei funcții de nivel ridicat de complexitate și care necesită abilități și aptitudini specifice, desfășurate într-un cadru organizat, pe o durată de timp relativ extinsă, cu grupuri definite și constituite limitativ, de regulă pe baza de selecție
- grup țintă - beneficiar de formare determinat, ale cărui caracteristici sunt utilizate la definirea și elaborarea conținutului programului de formare,
- perfecționare - formare profesională destinată dezvoltării acelor competențe și aptitudini necesare creșterii calității rezultatelor obținute în exercitarea unor atribuții determinat, desfășurată într-un cadru organizat, pe o durată de timp relativ restrinsă, cu grupuri țintă definite în sens larg, de regulă pe baza de auto-evaluare, evaluare și recunoașterea necesității de formare și tratând o tematică unitară, domeniului de activitate specific,
- persoana resursă - personal din cadrul departamentului ce are ca obiect de activitate tematica abordată în cadrul programului de formare
- program de formare - ansamblul activităților desfășurate de un furnizor de formare în baza unui contract încheiat cu unul sau mai mulți beneficiari de formare în vederea furnizării de servicii de formare pentru grupuri țintă,
- specializare la locul de muncă - dezvoltarea de competențe și aptitudini specifice prin exercitarea cu caracter repetat a unor activități determinate.

Art.3. Principiile aplicabile sistemului de formare profesională salariaților din cadrul autorității sunt:

- eficiența - principiu potrivit căruia autoritatea are obligația de a asigura atingerea obiectivelor formării cu un consum rațional de resurse,

- eficacitatea - principiu, potrivit căruia beneficiarii de formare au dreptul de a obtine rezultate superioare resurselor alocate,
- coerența - principiu conform căruia regulile din prezentul regulament se aplica tuturor salariaților,
- egalitatea de tratament - principiu potrivit căruia, în contractarea serviciilor de formare părțile contractante au obligația de a nu face discriminări între categoriile de beneficiari, respectiv furnizori de formare,
- gestiunea descentralizata a procesului de formare - autoritatea are deplina competență in planificarea formării, achiziționarii serviciilor de formare, monitorizării si evaluării formării salariaților,
- liberalizarea accesului la servicii de formare - furnizorii de servicii de formare au acces liber la procedura de achiziții de formare in condiții de concurență si egalitate de tratament in relația cu beneficiarii de formare,
- planificare - autoritatea are obligatia de a identifica nevoile de formare ale salariaților, de a stabili prioritățile in achizitionarea serviciilor de formare,
- transparenta - principiu conform caruia autoritatea are obligatia de a pune la dispozitia celor interesați informațiile de interes public referitoare la formarea profesională a salariaților, inclusiv resursele financiare alocate in bugetul de venituri si cheltuieli.

Art.4. Instruirea si perfectionarea profesională a personalului reprezintă fundamentul obținerii și menținerii sistemului de management al calității. Identificarea necesităților de instruire, formare profesională a personalului se face in urma analizei semestriale de către.

- Șeful de compartiment pentru personalul din subordine
 - Primarul sau viceprimarii pentru șefii de compartimente.
- Analiza cuprinde urmatoarele aspect necesarul de personal calificat deficiențe in ceea ce priveste calitatea muncii, semnalate din interior in urma auditului sau din exterior.

Art.5. Formele de realizare a formării profesionale a salariaților sunt:

- programe de formare organizate și desfășurate de catre furnizorii de formare profesională, finalizate cu certificat de participare, diploma de absolvire,
- programe de formare organizate si desfășurate in cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă instructaje interne

Art.6. Pentru instruirea,formarea profesională a salariaților se aplica urmatoarele metode:

- instructaje interne in vederea ridicării nivelului profesional pe specialități, compartimente. Instructajele se țin trimestrial de catre șeful de compartiment finalizate cu un test. Instructajul este anunțat cu trei zile inainte de data planificată. Procesul verbal de instruire este redactat si arhivat de funcționarii din cadrul Compartimentului resurse umane.
- Instruirea persoanelor nou angajate are la baza o formare inițială de specialitate atestată cu documente specifice și verificată printr-un concurs. In primele 3 luni personalul nou angajat este coordonat de un salariat din cadrul compartimentului

- propus de șeful de compartiment în care își desfășoară activitatea, perioadă finalizată cu test de verificare a cunoștințelor și aptitudinilor dobândite.
- programele de formare organizate de către furnizorii de formare profesională pot fi desfășurate cu participarea directă a salariaților, la sediul furnizorului, în alte locații sau la sediul beneficiarului, ori prin intermediul mijloacelor electronice
 - participarea la conferințe, seminarii alte tipuri de evenimente similare din țară sau străinătate în domeniile care se regăsesc în fișa postului.

Art.7. Participarea la programele de formare profesională a salariaților se finanțează din bugetul local. Participarea la programele de formare se realizează cu respectarea planului întocmit în cursul lunii ianuarie a fiecărui an, pentru anul curent, plan întocmit în funcție de evaluările performanțelor profesionale individuale a salariaților.

Anexa privind numărul de salariați care pot participa la programele de formare profesională, pe tipuri de programe, finanțate din bugetul local se afișează la avizierul instituției și pe site-ul instituției.

Numărul de salariați care pot beneficia de programe de formare profesională mai mare de 90 de zile, finanțate din bugetul local se aduce la cunoștința salariaților prin afișare la avizierul instituției și pe site-ul acesteia.

Necesarul de formare profesională identificat pe baza evaluării performanțelor profesionale se completează cu necesarul de formare profesională rezultat din modificările legislative, în domeniile de competență ale salariatului precum și din eventualele modificări substanțiale ale atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

Art.8. Salariații care urmează forme de perfecționare profesională cu o durată mai mare de 90 de zile într-un an calendaristic, organizate în țară sau străinătate, finanțate din bugetul local, sunt obligați să se angajeze în scris că vor lucra în cadrul autorității o perioadă de 5 ani de la terminarea programelor.

Art.9. În cazul în care raportul de serviciu încetează înaintea termenului de 5 ani: prin acordul părților exprimat în scris, prin destituirea din funcția publică, prin demisie, a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, statului sau autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, ca urmare a interzicerii exercitării profesiei sau funcției, ca măsură de siguranță ori ca pedeapsă complementară, de la data rămânerei definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus interdicția, pentru incompetența profesională, în cazul obținerii calificativului nesatisfăcător la evaluarea performanțelor profesionale, sau în cazul în care nu a absolvit din vina lui salariatul se obligă să restituie contravaloarea cheltuielilor efectuate de instituție pentru perfecționare proporțional cu perioada rămasă până la împlinirea termenului de 5 ani.

Art.10. Nu constituie forme de perfecționare profesională și nu sunt finanțate din bugetul local studiile universitare sau studiile de doctorat.

Art.11. Unitatea comunică anual Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, planul de perfecționare profesională a salariaților precum și fondurile prevăzute în bugetul anual.

Art.12. In relația cu furnizorii de formare autoritatea are următoarele drepturi și obligații:

- să solicite și să primească toate documentele care atestă calitatea de furnizor de formare abilitat,
- să solicite și să primească toate documentele care atestă buna desfășurare a programului și atingerea obiectivelor pentru care a fost încheiat contractul,
- să pună la dispoziția furnizorilor toate informațiile relevante pentru organizarea și derularea în bune condiții a programelor de formare,
- să asigure participarea salariaților selectați la formare conform planificării,
- să asigure transparența procesului de achiziționare a serviciilor de formare,
- să asigure plata la termenele și condițiile prevăzute în contractul încheiat.

Art.13. In relația cu salariații participanți la programele de formare autoritatea are următoarele drepturi și obligații:

- să solicite și să primească toate informațiile necesare analizării necesității și oportunității aprobării, finanțării participării la programele de formare,
- să aprobe sau să refuze justificat participarea la programele de formare și finanțarea a cheltuielilor cu participarea,
- să solicite organizarea evaluării rezultatelor participării la programele de formare,
- să solicite restituirea sumelor cu participarea la programele de formare, dacă salariatul nu face dovada finalizării acestuia din culpa sa,
- să planifice și să asigure participarea la programe de formare profesionale a salariaților în funcție de necesități,
- să asigure formarea salariaților în mod echitabil, prioritar în domeniile de competență materială din fișa postului,
- să aducă la cunoștința salariaților planul anual de formare profesională, modalitățile de acces, criteriile
- să asigure întocmirea, conform legii a tuturor actelor administrative în vederea respectării drepturilor și asumării obligațiilor salariaților în domeniul formării profesionale.

Art.14. Salariații participanți la programele de formare au următoarele obligații specifice:

- să participe la toate activitățile din cadrul programului de formare și la toate formele de evaluare a programului
- să sesizeze autoritatea privind neregulile și abaterile constatate în derularea contractului, în ceea ce privește obligațiile furnizorului de formare,
- să restituie în condițiile legii, sumele cheltuite cu participarea la programele de formare, în situația în care nu-și îndeplinește obligațiile asumate,

Art.15. În limita fondurilor alocate în bugetul de venituri și cheltuieli pentru programele de formare profesionale, planul anual de formare profesională poate fi reanalizat și modificat.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,
Secretar,
Ciobanu Cristian Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
Nr. 2762/ 27.03.2019

APROBAT,
PRIMAR

Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

REFERAT

privind aprobarea Regulamentului de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țântăreni pentru anul 2019.

Având în vedere că formarea profesională a salariaților are următoarele obiective principale:

- adaptarea salariatului la cerințele postului sau ale locului de muncă;
- actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului;
- dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;
- promovarea în muncă și dezvoltarea carierei profesionale.

Conform prevederilor Codul muncii și a Legii nr 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată angajatorul are obligația de a asigura salariaților acces periodic la formarea profesională, prin elaborarea planului anual și cuprinderea de fonduri în bugetul anual.

Propun aprobarea Regulamentului de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țântăreni pentru anul 2019 drept pentru care solicit să analizați și să dispuneți spre cele propuse.

Întocmit,
Ion Mariana



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNTĂRENI
JUDEȚUL GORJ

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA NR. 99
Din 28. 03.2019

***Privind încetarea plății indemnizației lunare
în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006***

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj – d-na Vasilescu Maria
Având în vedere:

- referatul întocmit de Compartimentul Social și Autoritate Tutelară prin care se propune încetarea indemnizației lunare de însoțitor ;
- Certificatul de deces Seria D.10 Nr. 561384 din data de 06.03.2019 eliberat de Consiliul Local Târgu-Jiu,

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.nr.268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 68 din Legea Administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN:

Art. 1. Începând cu 01.04.2019 încetează plata indemnizației lunare de însoțitor d-lui/ d-nei [REDACTED] ca urmare a decesului acestuia conform Certificatului de deces Seria [REDACTED] din data de 06.03.2019 eliberat de Consiliul Local Târgu-Jiu;

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Biroul Resurse umane, salarizare, buget local și achiziții publice din aparatul de specialitate al primarului, precum și Compartimentul de Asistență Socială;

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Gorj, Compartimentului de Asistență Socială și Biroului Contabilitate.

PRIMAR,

Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate

SECRETAR

CIOBANU CRISTIAN ȘTEFĂNEL



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNTĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA Nr. 100.
Din 28.03.2019

***Privind acordarea indemnizației lunare de însoțitor
în conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006***

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj -Vasilescu Maria
Având în vedere :

- cererea nr.2258 din 13.03.2019 a d-lui/d-nei, [REDACTED] prin care solicită acordarea indemnizației lunare de însoțitor;
 - certificatul de încadrare în gradul de handicap Grav cu asistent personal Nr.680/25.02.2019 emis de Consiliul Județean Gorj, Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap;
În conformitate cu:
 - prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G.nr.268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.68 alin. (1) și cele ale art. 115 alin.(1) lit. a), din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN:

Art. 1. Începând cu 01.04. 2019 se acordă indemnizația lunară de însoțitor d-lui/d-nei [REDACTED] persoană cu handicap GRAV cu asistent personal, conform certificatului de încadrare în grad de handicap nerevizuibil;

Art. 2. Ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții revine Compartimentului de Asistența Socială și Biroului Resurse umane, Salarizare, Buget local, Contabilitate și Achiziții publice din aparatul de specialitate al primarului.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Gorj, Compartimentului de Asistență Socială și Biroului Contabilitate.
PRIMAR ,
Vasilescu Maria

Avizat pentru legalitate
SECRETAR,
Ciobanu Cristian Ștefanel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
Nr.2853din 28.03.2019



Aprobat
Primar:

COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

REFERAT

Privind acordarea indemnizației lunare de însoțitor în conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006

Având în vedere :

- cererea nr.2116 din 13.03.2019 a d-nei, [REDACTED] prin care solicită acordarea indemnizației lunare de însoțitor; certificatul de încadrare în gradul de handicap Grav cu asistent personal Nr.680/25.02.2019 emis de Consiliul Județean Gorj, Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap, ținând cont de prevederile art,42,43,44 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a H.G.nr.268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,

se propune acordarea indemnizației lunare de însoțitor d-lui/d-nei. [REDACTED] persoană cu handicap GRAV, pe perioadă nedeterminată.

Persoana cu handicap grav poate opta între indemnizația de însoțitor și asistent personal. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura și garanta plata indemnizației lunare în cazul în care persoana cu handicap sau reprezentantul ei legal a optat pentru aceasta .

Față de cele prezentate, vă rugăm să analizați și să dispuneți.

Referent
Covaciu Elena



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNTĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA Nr.101
Din 28.03.2019

***Privind acordarea indemnizației lunare de însoțitor
în conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006***

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj -Vasilescu Maria
Având în vedere :

- cererea nr.2312 din 15.03.2019 a d-lui/d-nei, [REDACTED] prin care solicită acordarea indemnizației lunare de însoțitor;
 - certificatul de încadrare în gradul de handicap Grav cu asistent personal Nr.681/25.02.2019 emis de Consiliul Județean Gorj, Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap;
- În conformitate cu:
- prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G.nr.268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.68 alin. (1) și cele ale art. 115 alin.(1) lit. a), din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN:

Art. 1. Începând cu 01.04. 2019 se acordă indemnizația lunară de însoțitor d-lui/d-nei, [REDACTED], persoană cu handicap GRAV cu asistent personal, conform certificatului de încadrare în grad de handicap nerevizuibil;

Art. 2. Ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții revine Compartimentului de Asistența Socială și Biroului Resurse umane, Salarizare, Buget local, Contabilitate și Achiziții publice din aparatul de specialitate al primarului.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Gorj, Compartimentului de Asistența Socială și Biroului Contabilitate.
PRIMAR,
Vasilescu Maria

Avizat pentru legalitate
SECRETAR,
Ciobanu Cristian Ștefanel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr. 102
din 29.03.2019

privind aprobarea Planului anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Țântăreni pentru anul 2019

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Maria Vasilescu ;

Având în vedere referatul nr.2763 /27.03.2019 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

În conformitate cu prevederile art.17 alin(3) din H.G nr 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;

În conformitate cu prevederile Legii nr 188/1999 privind statutul funcționarilor publici , republicată;

În conformitate cu prevederile art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art.68, alin.1 și art.115, alin.1, lit.a din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă Planul anual de perfecționare profesională, pentru anul 2019, a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Țântăreni, conform Anexei nr .1 parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește primarul comunei Țânțăreni și Biroul resurse umane salarizare, buget local, contabilitate și achiziții publice.

Art.3 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit., e , Primarului comunei Țânțăreni și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe sit-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Ciobanu Cristian Ștefănel

**PLAN DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR
PUBLICI DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL
PRIMARULUI COMUNEI ȚÂNȚĂRENI, PENTRU ANUL 2019**



APARATUL DE SPECIALITATE

CADRUL LEGAL

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată ;
2. HG nr 1066/2008 pentru aprobarea Normelor privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici.

OBIECTIVE GENERALE

Dezvoltarea abilității manageriale și /sau de execuție din cadrul aparatului de specialitate în scopul îmbunătățirii performanțelor individuale și instituționale, în contextul reformei administrației publice și integrării europene ;

Dezvoltarea capacității interne de instruire.

Tipul și durata programelor	Domenii de perfecționare	Grup tinta	Nr. participanți	Sursa de finanțare
Programe de formare organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională, finalizate cu certificat de participare sau după caz	Arhitectura și urbanism	Funcționari publici de execuție	1	Buget propriu
	Comunicare și transparență decizională	Funcționari publici de execuție	2	Buget propriu
	Dezvoltare personală	Funcționari publici de	0	Buget propriu
	Dezvoltare regională durabilă	Funcționari publici de	2	Buget propriu
		Funcționari publici de	3	

diploma de absolvire cu durata de 5-7 zile	Drept si legislatie comunitara	Functionari publici de	0	Buget propriu
		Functionari publici de executie	3	
	Gestionarea fondurilor externe	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
		Functionari publici de conducere	2	
	IT&C-Tehnologia informatiei si tele comunicatilor	Functionari publici de executie	0	Buget propriu
	Management	Functionari publici de conducere	2	Buget propriu
		Functionari publici de executie	10	
	Politici si afaceri europene	Functionari publici de conducere	1	Buget propriu
Resurse si servicii publice	Functionari publici de executie	13	Buget propriu	

PRIMAR,
Maria Vasilescu

Maria Vasilescu



INTOCMIT,
Ion Mariana

Ion Mariana



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
Nr.2763/27.03.2019

APROBAT,
PRIMAR

Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice

REFERAT
privind aprobarea Planului anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Țântăreni pentru anul 2019



Având în vedere că formarea profesională a salariaților are următoarele obiective principale:

- adaptarea salariatului la cerințele postului sau ale locului de muncă;
- actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului;
- dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;
- promovarea în muncă și dezvoltarea carierei profesionale.

Conform prevederilor art. 17 alin(3) din H.G nr 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici; și a Legii nr 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, angajatorul are obligația de a asigura salariaților acces periodic la formarea profesională, prin elaborarea planului anual și cuprinderea de fonduri în bugetul anual.

Propun aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul administrației publice locale a comunei Țântăreni pentru anul 2019, drept pentru care solicit să analizați și să dispuneți spre cele propuse.

Întocmit,
Ion Mariana



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr. 103.
din 29.03.2019

privind aprobarea Planului anual de perfecționare profesională a personalului contractual din cadrul Primăriei Țântăreni pentru anul 2019

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Maria Vasilescu ;

Având în vedere referatul nr. 2764 / 27.03.2019 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

În conformitate cu prevederile art.192 alin1, art.193, art.194 din Legea republicata nr.53/2003 -Codul muncii privind formarea profesională a personalului contractual.

În conformitate cu prevederile art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art.68, alin.1 și art.115, alin.1, lit.a din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art .1 Se aprobă Planul anual de perfecționare profesională, pentru anul 2019, a personalului contractual în cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și a celorlalte servicii din subordine, conform Anexei nr. 1 parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se însărcinează primarul comunei Țânțăreni și Biroul resurse umane salarizare,contabilitate,buget local și achiziții publice.

Art.3 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1),lit.,e , Primarului comunei Țânțăreni și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe sit-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Ciebanu Cristian Ștefănel

**PLAN DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A
PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL APARATULUI DE
SPECIALITATE AL PRIMARULUI ȘI PRECUM ȘI A CELORLALTE
SERVICII DIN SUBORDINE, PENTRU ANUL 2019**

APARATUL DE SPECIALITATE

CADRUL LEGAL

-art.192 alin1,art193,art.194 din Legea republicată nr.53/2003 -Codul
muncii privind formarea profesională a personalului contractual.

OBIECTIVE GENERALE

Dezvoltarea abilității manageriale și /sau de execuție din cadrul aparatului
de specialitate în scopul îmbunătățirii performanțelor individuale și
instituționale ,în contextul reformei administrației publice și integrării
europene ;

Dezvoltarea capacității interne de instruire.

Tipul si durata programelor	Domenii	Grup țintă	Nr.parti cipanți	Sursa de Finantare
Programe de formare organizate si desfasurate de catre furnizorii de formare profesionala ,finalizate cu certificat de	Situații de urgență și protecția	Personal contractual	1	Buget propriu
	Asistența socială și psihologie	Personal contractual	4	Buget propriu
	Biblioteca	Personal contractual	1	Buget propriu

participare sau dupa caz diploma de absolvire cu durata de 5-7 zile	Implementar e proiecte	Personal contractual	2	Buget propriu
	Arhiva	Personal contractual	1	Buget propriu
	Serviciul administrativ	Personal contractual	3	Buget propriu
	Legislatia muncii, Secur itate	Personal contractual	1	Buget propriu
	Expert romi	Personal contractual	1	Buget propriu

PRIMAR,
MARIA VASILESCU



ÎNTOCMIT,
ION MARIANA

Ionu



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
Nr.2764/27.03.2019

APROBAT,
PRIMAR



Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

REFERAT

privind aprobarea Planului anual de perfecționare profesională a personalului contractual din cadrul Primăriei Țântăreni pentru anul 2019

Având în vedere că formarea profesională a salariaților are următoarele obiective principale:

- adaptarea salariatului la cerințele postului sau ale locului de muncă;
- actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului;
- dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;
- promovarea în muncă și dezvoltarea carierei profesionale.

Conform prevederilor art.192 alin1, art.193, art.194 din Legea republicata nr.53/2003 -Codul muncii, angajatorul are obligația de a asigura salariaților acces periodic la formarea profesională, prin elaborarea planului anual și cuprinderea de fonduri în bugetul anual.

Propun aprobarea Planului de perfecționare profesională a personalului contractual din cadrul administrației publice locale a comunei Țântăreni pentru anul 2019, drept pentru care solicit să analizați și să dispuneți spre cele propuse.

Întocmit,
Ion Mariana



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA Nr. 104

Din 29.03.2019

*Privind încetarea ajutorului social în conformitate
cu prevederile Legii nr.416/2001*

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj, d-na Vasilescu Maria ;
Având în vedere:

- Referatul nr.2915/29.03.2019 întocmit de Compartimentul de Asistență Socială prin care se propune încetarea ajutorului social d-nei [REDACTED]
- Certificatul de deces Seria D.10 Nr.560931/28.03.2019, eliberat de S.P.C.L.E.P.Țîntăreni;
În conformitate cu:
 - Prevederile Legii nr.416/2001 modificata si completata prin Legea nr. 276/2010 privind venitul minim garantat;
 - Hotararea de Guvern nr.57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011;

În temeiul art.68 alin (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

DISPUN:

Art. 1. Începând cu 01.04.2019 încetează plata ajutorului social în cunșum de 142 lei pentru familia d.lui/d.nei, [REDACTED] cu domiciliul în comuna Țîntăreni, județul Gorj.

Motivul încetării: titulara a decedat.

Art. 2. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Gorj, Agenției Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Gorj și Compartimentului de Asistență Socială.

Art. 3. Dispoziția se poate ataca pe calea contenciosului administrativ în termen de 30 de zile de la data emiterii.

PRIMAR,
VASILESCU MARIA



Avizat pentru legalitate:
SECRETAR,
CIOBANU CRISTIAN ȘTEFĂNEL



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



Nr. 2915 /29.03.2019

Aprobat:
PRIMAR,

COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE TUTELARĂ

REFERAT

*Privind încetarea ajutorului social in conformitate
cu prevederile Legii nr.416/2001*

Având in vedere:

Certificatul de deces Seria D.10 Nr.560931/28.03.2019, eliberat de S.P.C.L.E.P.Țânțăreni al d-nei [REDACTED] beneficiară de ajutor social; ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr.416/2001 modificată si completată prin Legea nr. 276/2010 privind venitul minim garantat , Hotararea de Guvern nr.57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin HG nr. 50/2011 ;

Propunem încetarea ajutorului social d-nei [REDACTED] întrucât nu mai are alti membri in componența familie care să necesite modificarea cuantumului. Față de cele prezentate va rugăm să analizați și să dispuneți.

ÎNTOCMIT,
REF. COVACIU ELENA



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA Nr. 105
din 01.04.2019

Privind întocmirea de către secretarul comunei Țântăreni a referatului cu privire la legalitatea actelor emise de primar și a hotărârilor adoptate de consiliul local Țântăreni

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria;

Având în vedere:

- necesitatea întocmirii unui referat în formă scrisă pentru a justifica emiterea sau adoptarea actelor administrative din cadrul Primăriei și Consiliului Local Țântăreni;

Ținând cont de prevederile:

- art.47 alin.(1) și art.117 alin.(1) lit.,„a” și lit.,„h” din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul prevederilor art.68 alin.(1) și cele ale art.115 alin.(1) lit.,„a” din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de 01.04.2019, secretarul comunei Țântăreni, domnul Ciobanu Cristian - Ștefănel, va întocmi un referat cu privire la legalitatea actelor emise de primar și a hotărârilor adoptate de consiliul local Țântăreni.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează secretarul comunei Țântăreni, domnul Ciobanu Cristian - Ștefănel.

Art.3 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supuse controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.,e”, Primarului comunei Țânțăreni și persoanei nominalizată la art.1.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNTĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNTĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZITIA Nr.106
din 01.04.2019

privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , judetul Gorj-Vasilescu Maria ;
Având în vedere :

- referatul nr.2733 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
- Dispoziția nr. 259 / 01.10.2018 de acordarea a serviciilor sociale furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii ;
Ținând cont de prevederile :
 - art.113, art. 119 alin. (1) lit.„a” și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată ;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție ;
 - H.G. nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor - cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, modificată ;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Începand cu data de 01.04.2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED];

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna [REDACTED] asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni ;

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ ;

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.107
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , judetul Gorj-Vasilescu Maria

Având în vedere :

- referatul nr.2741 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr. 258 din 01.10.2018 de acordare a serviciilor sociale furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii ;
- Ținând cont de prevederile :
- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,a” și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată ;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție ;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Începand cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED] ;

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna [REDACTED] asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni ;

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ ;

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Servicului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.108
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2739 /26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
- Dispoziția nr.255 din 01.10.2018, de acordare a serviciilor sociale furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată ;
- standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție ;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

În temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Începând cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTAT]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna [REDACTAT], asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni ;

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrative ;

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNTĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





Cernea Maria
ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.109
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2742 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr. 253 din 01.10.2018, de acordare a serviciilor sociale furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii;
- Ținând cont de prevederile:
- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1. Începand cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul , [REDACTED] ;

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna [REDACTED], asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni ;

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ ;

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004 , Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNTĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNTĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNTĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.110
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2735 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr.251 din 01.10.2018, de acordare a serviciilor furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii;
- Ținând cont de prevederile:
- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată ;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție ;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1 Începand cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED];

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria, asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni ;

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ ;

Art.4 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.111
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2734 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr.252 / 01.10.2018, de acordare a serviciilor furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii;
- Ținând cont de prevederile :
- art.113 , art. 119 alin. (1) lit.,„a” și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată ;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție ;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
 - art.128 din Legea nr.215/2001 , republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Începand cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED] ;

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria, asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni ;

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ ;

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Servicului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNTĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZITIA Nr.112
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , judetul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2736 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr.260 / 01.10.2018, de acordare a serviciilor furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii;
- Ținând cont de prevederile :
- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, modificată;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1 Începand cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED];

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria, asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNTĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZITIA Nr.113
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2737/26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr.257 din 01.10.2018, de acordare a serviciilor furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii ;
- Ținând cont de prevederile :
- art.113 , art. 119 alin. (1) lit.,„a” și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată ;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție ;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Începand cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria, asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.114
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țânțăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2738 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr.256 din 01.10.2018, de acordare a serviciilor furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii;
- Ținând cont de prevederile:
- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,modificată;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1. Începand cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED]

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria , asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004 , Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.115
din 01.04.2019

Privind încetarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , judetul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- referatul nr.2740 / 26.03.2019 întocmit de Serviciul Social ;
 - Dispoziția nr.254 din 01.10.2018, de acordare a serviciilor furnizate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii;
- Ținând cont de prevederile :
- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată ;
 - standardul minim obligatoriu nr.4 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
 - art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție ;
 - H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
 - art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

În temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Începând cu data de 01-04-2019 încetează serviciile de consiliere în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria , asistent social în cadrul primăriei Țântăreni ;

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației , dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004 , Legea contenciosului administrativ ;

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.,„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țântăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNTĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNTĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNTĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.116
din 01.04.2019

privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere:

- Cererea nr. 232 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] din comuna Țântăreni, în calitate de reprezentant legal al minorului ;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2902/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile:

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,modificată;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1. Incepând cu data de 01.04.2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul , [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează dna. Cernea Maria, asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.117
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere:

- Cererea nr. 238 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] din comuna Țântăreni, în calitate de reprezentant legal al minorului;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2908/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,modificată;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul , [REDACTAT]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează dna. Cernea Maria, asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNTĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.118
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere:

- Cererea nr. 237 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] din comuna Țântăreni , în calitate de reprezentant legal al minorului ;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2907/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113 , art. 119 alin. (1) lit.,„a” și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,modificată;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria - asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.,„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.119
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere:

- Cererea nr. 239 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] din comuna Țântăreni, în calitate de reprezentant legal al minorului ;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2909/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor - cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, modificată;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1. Incepând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii , pentru minorul , [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria, asistent social în cadrul primăriei Țântăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004 , Primarului comunei Țântăreni , Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNTĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.120
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere:

- Cererea nr. 240 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] din comuna Țântăreni, în calitate de reprezentant legal al minorului;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2910/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113, art. 119 alin. (1) lit., „a” și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, modificată;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Incepând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul, [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria ,asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.121
din 01.04.2019

privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- Cererea nr. 241 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] din comuna Țântăreni , în calitate de reprezentant legal al minorului ;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2911/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului , republicată ;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Incepând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii , pentru minorul , [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria ,asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.122
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- Cererea nr. 236 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] [REDACTED] din comuna Țântăreni, în calitate de reprezentant legal al minorului;
- Referatul întocmit Serviciul Social nr. 2906/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată ;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,modificată;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Incepând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii , pentru minorul , [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria , asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.123
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- Cererea nr. 235 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] [REDACTED] din comuna Țântăreni, în calitate de reprezentant legal al minorului;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2905/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului , republicată ;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție ;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
- art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Incepând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, pentru minorul , [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria , asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.124
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni , județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- Cererea nr. 234 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] [REDACTED] din comuna Țântăreni , în calitate de reprezentant legal al minorului;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2904/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție ;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
- art.128 din Legea nr.215/2001 , republicată , privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1. Incepând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii , pentru minorul , [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria , asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr.125
din 01.04.2019

Privind acordarea gratuită a serviciilor de consiliere și aprobarea Planului individual de protecție în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru părinți și copii pentru minorul [REDACTED]

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Vasilescu Maria
Având în vedere :

- Cererea nr. 233 din data de 22.03.2019 a domnului/nei [REDACTED] din comuna Țântăreni, în calitate de reprezentant legal al minorului;
- Referatul întocmit de Serviciul Social nr. 2903/29.03.2019 ;

Ținând cont de prevederile :

- art.113,art. 119 alin. (1) lit.,,a" și art.120 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului , republicată ;
- standardul minim obligatoriu nr.5 din Ordinul 289/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii cu modificările ulterioare ;
- art. 1 din Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individual de protecție ;
- H.G.nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale , modificată ;
- art.128 din Legea nr.215/2001 , republicată , privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ;

In temeiul art. 68 alin.(1) și art. 115 alin (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art.1. Incepând cu data de 01-04-2019 se acordă gratuit serviciul de consiliere și se aprobă Planul individual de protecție în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru părinți și copii , pentru minorul , [REDACTED]

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Cernea Maria , asistent social în cadrul primăriei Țânțăreni.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.„e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Serviciului Social și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,

Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr. 126

din 01.04.2019

privind acordarea gradatiei corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, doamnei [REDACTED] – asistent personal, gradatia 2, în cadrul Serviciului asistență socială

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Maria Vasilescu ;

Având în vedere referatul nr. 3008/01.04.2019 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

În conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

În conformitate cu prevederile art. 128 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art. 68, alin. 1 și art. 115, alin. 1, lit. a din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1 Începând cu data de 01.04.2019, doamnei [REDACTED], asistent personal, în cadrul Serviciului asistență socială, i se va acorda gradatia 2 corespunzătoare tranșei de vechime în muncă împlinite și v-a beneficia de următoarele drepturi salariale:

Salariul de baza la gr. 0-2080 lei

Salariul de baza la gr. 2 -2197 lei


Total salariu lunar brut - 2197 lei

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește primarul comunei Țânțăreni și Biroul resurse umane salarizare, buget local, contabilitate și achiziții publice;

Art.4 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii nr.554/2004;

Art.5 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit., e, Primarului comunei Țânțăreni, persoanei nominalizate la art.1 și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe sit-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Ciobanu Cristian Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
Nr. 3008/01.04.2019

APROBAT,
PRIMAR

Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

REFERAT

privind acordarea gradăției corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, doamnei [REDACTED] – asistent personal, gradăția 2, în cadrul Serviciului asistență socială

În conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;

(1) Salariile de bază sunt diferențiate pe funcții, grade/trepte și gradății.

(2) Fiecărei funcții, fiecărui grad/treaptă profesională îi corespund 5 gradății, corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de demnitate publică și funcțiilor de conducere pentru care gradăția este inclusă în indemnizația lunară/salariul de bază prevăzut pentru aceste funcții în anexele nr. I - IX, precum și a personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(3) Salariile de bază prevăzute în anexele nr. I - VIII pentru funcțiile de execuție sunt la gradăția 0.

(4) Tranșele de vechime în muncă în funcție de care se acordă cele 5 gradății, precum și cotele procentuale corespunzătoare acestora, calculate la salariul de bază avut la data îndeplinirii

condițiilor de trecere în gradăție și incluse în acesta, sunt următoarele:

a) gradăția 1 - de la 3 ani la 5 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază prevăzut în

anexele la prezenta lege cu cota procentuală de 7,5%, rezultând noul salariu de bază;

b) gradația 2 - de la 5 ani la 10 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;

c) gradația 3 - de la 10 ani la 15 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;

d) gradația 4 - de la 15 ani la 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază;

e) gradația 5 - peste 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază.

(5) Gradația obținută se acordă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-au împlinit condițiile de acordare.

propunem acordarea gradatiei 2 și stabilirea drepturilor salariale începând cu data de 01.04.2019 doamnei [REDACTED], avand funcția de asistent personal deoarece a împlinit o vechime totală în muncă de 5 ani, drept pentru care solicit să analizați și să dispuneți spre cele propuse.

Șef birou,
Ghibuși Nicoleta Simona

Întocmit,
Ion Mariana



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA Nr. 127.
din 05.04.2019

pentru desemnarea persoanei responsabile cu aplicarea prevederilor Legii nr.62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018 aprobate prin H.G. nr.707/2018

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria;
Văzând adresa Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.1525/29.03.2019 prin care ni se solicita nominalizarea unei persoane din aparatul de specialitate al primarului care sa se ocupe de aplicarea prevederilor Legii nr.62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018 aprobate prin H.G. nr.707/2018;

In conformitate cu prevederile art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

In conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In conformitate cu prevederile art.3 alin.(1) din H.G. nr.707/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia;

In temeiul prevederilor art.63 alin.(1) lit.d) coroborat cu alin.(6) lit.a) si art.68 alin.(1) coroborat cu art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr.215/2001 privind administratia publică locală, republicată, cu modificarile si completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Incepând cu data prezentei dispozitii, se desemneaza ca responsabil cu aplicarea prevederilor Legii nr.62/2018 privind

combaterea buruienii ambrozia si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.62/2018 aprobate prin H.G. nr.707/2018, la nivelul Primariei Comunei Țânțăreni, domnul Tălău Victor, consilier superior in cadrul Compartimentului registrul agricol, cadastru și urbanism.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează persoana nominalizată la art.1.

Art.3 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.,,e”, Primarului comunei Țânțăreni, persoanei nominalizată la art.1 și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,

Vasilescu Maria



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,**
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA NR. 128.
din 05.04.2019

privind încetarea plății indemnizației lunare în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006, domnului [REDACTED]

Primarul comunei Țânțăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria

Având în vedere:

- referatul nr.2945/01.04.2019 întocmit de Compartimentul Social si Autoritate Tutelară prin care se propune încetarea indemnizației lunare de însoțitor ;
- Certificatul de deces Seria D.10 Nr.560933 din data de 02.04.2019 eliberat de S.P.C.L.E.P. Țânțăreni;

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30, alin.2 din H.G.nr.268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul prevederilor art.68 alin.(1) și ale art.115 alin.(1) lit.,a" din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. Începând cu 05.04.2019 încetează plata indemnizației lunare de însoțitor domnului [REDACTED] ca urmare a decesului acestuia conform Certificatului de deces Seria D.10 Nr.560933 din data de 02.04.2019 eliberat de S.P.C.L.E.P. Țânțăreni.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Biroul Resurse umane, salarizare, buget local și achiziții publice din aparatul de specialitate al primarului, precum și Compartimentul de Asistență Socială.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii 554/2004, Legea contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit.,e” din Legea nr.340/2004, Primarului comunei Țânțăreni, Biroului Contabilitate, Compartimentului de Asistență Socială și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe site-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI,
Ciobanu Cristian - Ștefănel



ROMÂNIA
Comuna Țânțăreni
Județul Gorj
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail:primariatintareni@yahoo.com



DISPOZIȚIA Nr. 129.
din 12.04.2019

privind convocarea Consiliului Local al Comunei Țânțăreni în ședința
de îndată din data de 12.04.2019

Primarul Comunei Țânțăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria;
Având în vedere:

- dispozițiile art.39, alin. (4) din Legea nr. 215/2001, privind administrația
publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.68 alin. (1) și ale art.115 alin. (1), litera a) din Legea
nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu
modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Articol unic: Se convoacă Consiliul Local al comunei Țânțăreni, în
ședința ordinară pentru data de 12.04.2019, ora 16.00, ce va avea loc în
sala de ședință a Consiliului Local Țânțăreni, având următoarea ordine de
zi :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de evoluție a
tarifelor conform rezultatelor Analizei Cost-Beneficiu pentru "Proiectul
regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dolj, în
perioada 2014 - 2020" și mandatarea reprezentantului UAT Țânțăreni să
susțină și să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare
Intercomunitară Oltenia aprobarea Planului anual de evoluție a tarifelor.
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea atribuirii pe perioadă determinată,
prin aplicarea procedurii de negociere fără publicare prealabilă a unui anunț
de participare, a contractului de servicii având ca obiect "Colectarea
separată și transportul separat al deșeurilor municipale, precum și al
deșeurilor similare provenind din activități comerciale și instituții, inclusiv
fracții colectate separat, în comuna Țânțăreni, județul Gorj" și a conținutului
cadru al documentației de atribuire a contractului.

3. Alte proiecte de hotărâre necesare și oportune.
4. Probleme curente ale administrației publice locale.



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
Cristian - Ștefănel Ciobanu





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
DISPOZIȚIA Nr. 130
din 12.04.2019

privind încadrarea doamnei [REDACTED], în funcția contractuală de asistent medical comunitar, pe perioada nedeterminată, gradația 0 în cadrul Serviciului asistență socială- Compartimentului asistență medicală comunitară

Primarul comunei Țântăreni, județul Gorj-Maria Vasilescu ;

Având în vedere referatul nr.3507/11.04.2019 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice

Având în vedere raportul final nr.2995/01.04.2019 privind rezultatul concursului, în urma căruia doamna [REDACTED] a fost declarată admis.

În conformitate cu Legea nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu H.G.R. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În conformitate cu OUG 18/2017 privind asistența medicală comunitară;

În conformitate cu prevederile art.128 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art.68,alin.1 si art.115.alin.1,lit.a din Legea nr.215/2001,privind administrația publică locală,republicată cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data de 15.04.2019 se încadrează doamna [REDACTED], în funcția contractuală de asistent medical comunitar, pe perioada nedeterminată, gradată 0 în cadrul Serviciului asistență socială- Compartimentului asistență medicală comunitară. stabilindu-se următoarele drepturi salariale:

a) Salariul de bază la gradăția 0 = 3750 lei;

b) Indemnizația de hrană = 347 lei;

Total salariu lunar brut: a) + b) = 3750 + 347 lei = 4097 lei.

Art.2 Fișa postului, aferentă funcției contractuale ocupată de către doamna [REDACTED], este prevăzută în anexa nr.1 care face parte integrantă din aceasta.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se împuternicește primarul comunei Țânțăreni și Biroul resurse umane salarizare, buget local, contabilitate și achiziții publice;

Art.4 Prezenta dispoziție poate fi atacată în termen de 30 zile de la comunicare la organul emitent. În cazul în care sunteți nemulțumiți de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Gorj conform Legii nr.554/2004;

Art.5 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției prefectului Județului Gorj urmând a fi supusă controlului de legalitate prevăzut de art.19 alin.(1), lit., e, Primarului comunei Țânțăreni, persoanei nominalizate la art.1 și va fi adusă la cunoștință publicului prin afișarea la avizierul primăriei și pe sit-ul instituției www.primariatintareni.ro.

PRIMAR,
Vasilescu Maria



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL COMUNEI ȚÂNȚĂRENI

Ciobanu Cristian Ștefănel

FISA POSTULUI NR.33/12.04.2019

Informatii generale privind postul

Denumirea postului: Asistent medical comunitar (cod 325301)

Nivelul postului: functie contractuala de executie

Scopul principal al postului:

- de a asista persoanele sau comunitatile aflate in nevoie, implicandu-se in identificarea , intelegerea , evaluarea corecta si solutionarea problemelor sociale;
- asigura egalitatea sanselor privind accesul persoanelor asistate la informatii, servicii, resurse si participarea acestorala procesul de luare a deciziilor;
- sprijina persoanele asistate in eforturile lor de a identifica si clarifica scopurile, in vederea alegerii celei mai bune optiuni;

F. Conditii specifice privind ocuparea postului:

- a) Studii postliceale sanitare;
- b) Experienta in domeniu nu este cazul;
- c) Perfectionari (specializari):
- d) Cunostinte de operare pe calculator (necesitate si nivel) operare/nivel mediu;
- e) Abilitati, calitati si aptitudini necesare: capacitatea de a evalua, a examina si a lua decizii imediate in situatiile de criza si in orice alta situatie, in ceea ce priveste asistenta medicala, dinamism receptivitate, corectitudine, exigenta si obiectivitate.

Limbi straine-cunostinte de baza

Cerințe specifice: - disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții

Competență managerială (cunoștințe, aptitudini manageriale): - capacitatea de implementare; capacitatea de a rezolva eficient

problemele; capacitatea de asumare a responsabilităților; capacitatea de a lucra independent și în echipă; capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite; capacitatea de analiză și sinteză; creativitate și spirit de inițiativă; capacitatea de planificare și acțiune strategică capacitatea de a gestiona resursele alocate,

Criterii de performanță:

-cunostinte și experiență; complexitate, creativitate și diversitatea activităților; judecata și impactul deciziilor; contacte și comunicare; condiții de muncă; incompatibilități și regimuri speciale

Atributii:

- a) identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, respectiv determinarea nevoilor de servicii de sănătate ale acestora;
- b) desfășurarea de programe și acțiuni destinate protejării sănătății, promovării sănătății și în directă legătură cu determinanții ai stării de sănătate, respectiv stil de viață, condiții de mediu fizic și social, acces la servicii de sănătate și efectuarea de activități de educație pentru sănătate în vederea adoptării unui stil de viață sănătos;
- c) furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;
- d) participarea la desfășurarea diferitelor acțiuni colective de pe teritoriul comunității: vaccinare, programe de screening populațional și implementarea programelor naționale de sănătate, inclusiv mobilizarea populației pentru participarea la programele de vaccinare și controalele medicale profilactice;
- e) semnalarea medicului de familie a cazurilor suspecte de boli transmisibile constatate cu ocazia activităților în teren și participarea la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;
- f) identificarea persoanelor neînscrise pe listele medicilor de familie și transmiterea informațiilor despre acestea către medicul de familie, cu precădere a copiilor și a gravidelor, în scopul obținerii calității de asigurat de sănătate și a asigurării accesului acestora la servicii medicale;

- g) supravegherea in mod activ a starii de sanatate a sugarului si a copilului mic si promovarea alaptarii si practicilor corecte de nutritie; efectuarea de vizite la domiciliul sugarilor cu risc medical sau social si urmarirea aplicarii masurilor terapeutice recomandate de medic;
- h) identificarea, urmarirea si supravegherea medicala a gravidelor cu risc medical sau social in colaborare cu medicul de familie si cu asistenta medicala a acestuia, prin efectuarea de vizite periodice la domiciliul gravidelor si al lauzelor;
- i) identificarea femeilor de varsta fertila vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al saraciei si informarea acestora despre serviciile de planificare familiala si contraceptie, precum si asigurarea suportului de a accesa aceste servicii;
- j) monitorizarea si supravegherea in mod activ a bolnavilor din evidenta speciala, respectiv evidenta privind tuberculoza, HIV/SIDA, boli rare, prematuri, anemici, persoane cu tulburari mintale si de comportament, consumatori de substante psihotrope, alte categorii de persoane supuse riscului sau cu afectiuni medicale inscrise in registre si evidente speciale;
- k) efectuarea de vizite la domiciliu pentru asistenta medicala a pacientului cronic sau in stare de dependenta si a varstnicului, in special a varstnicului singur, complementar asistentei medicale primare, secundare si tertiare;
- l) consilierea medicala si sociala, in limita competentelor profesionale legale;
- m) furnizarea de servicii de asistenta medicala de urgenta in limita competentelor profesionale legale;
- n) directionarea persoanelor apartinand grupurilor vulnerabile catre serviciile medicale si sociale si monitorizarea accesului acestora;
- o) organizarea si desfasurarea de actiuni in comun cu serviciile sociale din primarie si personal din alte structuri de la nivel local sau judetean, in cazul problemelor sociale care pot afecta starea de sanatate sau accesul la servicii medicale ale persoanei vulnerabile;
- p) identificarea si notificarea autoritatilor competente a cazurilor de violenta domestica, a cazurilor de abuz, a persoanelor cu handicap, a altor situatii care necesita interventia altor servicii decat cele care sunt de competenta asistentei medicale comunitare;
- q) colaborarea cu alte institutii si organizatii, inclusiv cu organizatii neguvernamentale pentru realizarea de programe, proiecte si actiuni care se adreseaza persoanelor sau grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, economic sau social;

r) alte activitati, servicii si actiuni de sanatate publica adaptate nevoilor specifice ale comunitatii si persoanelor din comunitate apartinand grupurilor vulnerabile;

s) Intocmirea evidentelor si documentelor utilizate in exercitarea activitatii, cu respectarea normelor eticii profesionale si pastrarii confidentialitatii in exercitarea profesiei.

Alte atribuții ale postului:

-Asigură buna întreținere a mobilierului, obiectelor și bunurilor, precum și buna funcționare a aparaturii electrice, electronice și informatice date în responsabilitate și cuprinse în fișa de inventar

-Îndeplinește oricare alte atribuții prevăzute de lege sau încredințate de către primarul comunei

-Elaborează proiectele de acte de autoritate și a altor reglementări specifice autorităților administrație publice locale pentru domeniul său de activitate

-Respecta normele eticii profesionale ,asigurand pastrarea confidentialitatii ;

-Are responsabilitatea tuturor actelor si hotararilor luate in conformitate cu pregatirea profesionala si limitele de competenta ;

-Isi imbunatateste nivelul cunostintelor profesionale prin studiu individual sau alte forme de educatie continua ;

-Tine evidenta si completeaza la zi documentele cu care lucreaza : registrele ,fisele de planificare a vizitelor la domiciliu etc.

-Respectă și răspunde de respectarea normelor de Protectie a muncii și de P.S.I ;

-respectă Regulamentul nr. 679/2016 pentru protectia persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor)

- va respecta programul de funcționare în conformitate cu atribuțiile din prezenta fișă a postului : 8,00-16,00

- nu părăsește locul de muncă fără o cerere scrisă care se va face cu aprobarea Șefului în care își desfășoară activitatea titularul postului și care va avea avizul primarului, cerere în care se va specifica exact perioada în care va lipsi din unitate(ziua și orele) în caz contrar este direct răspunzător de orice eveniment la care ar putea fi expus – situație în care primarul și conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea titularul postului sunt exonerate de orice răspundere

D. Identificarea funcției contractuale:

denumire: - asistent medical comunitar
grad : -

Vechimea necesara in specialite: nu este cazul

. Sfera relationa la:

INTERN

Relatii ierarhice

Subordonat fata de primar, secretar, .

Relatii functionale

De colaborare cu celelalte compartimente din cadrul aparatului de specialitate al primarului

Relatii de reprezentare

Reprezinta compartimentul in relatia cu alte autoritati si institutii publice

EXTERN

Cu persoane fizice si juridice;

Cu autoritati, institutii publice si alte persoane care sunt subiecte ale unui raport juridic privind asistenta sociala ;Directia pentru Protectia Copilului .

Limite de competenta:exercitarea functiei se face in limita atributiilor prevazute mai sus

Delegarea de atributii si competenta-nu este cazul

Intocmit,

Numele si prenumele Vasilescu Maria

Funcția publică primar

Semnatura

Data intocmirii 12.04.2019

Luat la cunostinta de catre ocupantul postului,

Numele si prenumele: XXXXXXXXXX

Data 12.04.2019

Semnatura





ROMÂNIA
COMUNA ȚÂNȚĂRENI
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI ȚÂNȚĂRENI
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109
e-mail: primariatintareni@yahoo.com
Nr.3507/11.04.2019

APROBAT,
PRIMAR



Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice.

REFERAT

Având în vedere raportul final nr.2995/01.04.2019 privind rezultatul concursului, în urma căruia doamna [REDACTED] a fost declarată admis.

În conformitate cu Legea nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare; H.G.R. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și OUG 18/2017 privind asistența medicală comunitară;

Propunem încadrarea doamnei [REDACTED] în funcția contractuală de asistent medical comunitar, pe perioada nedeterminată, gradată 0 în cadrul Serviciului asistență socială-Compartimentului asistență medicală comunitară, începând cu data de 15.04.2019 având următoarele drepturi salariale:

a) Salariul de bază la gradată 0 = 3750 lei;

b) Indemnizația de hrană = 347 lei;

Total salariu lunar brut: a) + b) = 3750 + 347 lei = 4097 lei.

Drept pentru care solicităm să analizați și să dispuneți spre cele propuse.

Șef birou,
Ghibuși Nicoleta Simona

Întocmit,
Ion Mariana