

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI TINTARENI

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI
TINTARENI
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ SOCIALĂ
ȘI DE MEDIU
PE ANUL 2011

Prezentul Raport se întemeiaz pe baza prevederilor art.63 alin.(3) litera "a", din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Principalul obiectiv al anului 2011, a fost acela de a continua demersurile începute în tot ceea ce reprezintă interesele și nevoile cetățenilor, de aplicarea în mod corect a actelor normative și a legislației emise de autoritățile competente.

Obiectivele mele s-au bazat pe orientarea comunei, înspre dezvoltare continuă, modernizare și prosperitate.

Am avut în vedere de asemenea, crearea unei administrații eficiente, echilibrate, bazată pe o gândire obiectivă asupra problemelor cu care se confruntă comunitatea.

Am avut în vedere o informare cât mai corectă asupra priorităților, perspectivelor de dezvoltare a comunei, oportunităților care există în jurul instituției, clarificarea resurselor care se pot folosi, identificarea acțiunilor care trebuie întreprinse.

Toate aceste obiective au ca bază, capacitatea de a forma grupuri comune de lucru în cadrul aparatului de specialitate, menite să implementeze, să monitorizeze, să evalueze programele și prioritățile propuse de mine, să încadreze în cadrul legal, oportunitățile de dezvoltare a comunei, având ca fundament Obiectivele de interes local propuse pentru realizare în anul 2011. Aceste obiective care sunt gândite și stabilite pentru fiecare an, prin sprijinul consiliului local, sunt construite în două direcții principale: de rezolvare a problemelor existente la nivelul

comunei și de anticipare a eventualelor probleme care se pot ivi, pe parcursul unui an de lucru.

Un rol important în demersurile mele de implementare a politicilor publice concepute și bazate pe nevoia de, nou și pe dezvoltare a comunității, l-a avut Consiliul local, care i-a acordat sprijinul în aplicarea programului de investiții și obiective de interes local pe anul 2011.

În acest sens, consiliul local a demonstrat chiar dacă uneori și abilitate, dar și multă supleț și colegialitate, reușind să simplifice prin deliberările sale, proiectele de hotărâre inițiate de primar, proiectele al căror scop, era unul comun, primar-consiliu local, menite să ducă la o mai bună dezvoltare locală.

Maturitatea consiliului local, s-a materializat în trei direcții principale:

- rezolvarea problemelor locale, cu respectarea interesului general,*
- luarea deciziilor în condițiile legii,*
- colaborare și consultare cu primarul comunei.*

Un alt sprijin, în implementarea politicilor publice de dezvoltare locală, l-a avut aparatul de specialitate al primarului și viceprimarului, cu sprijinul căruia am reușit să încheiem un an pozitiv. Activitatea personalului de specialitate, a fost direcționată spre responsabilizarea deciziilor în ramura de activitate, ceea ce a dus la intensificarea autoperfectării, la o cunoaștere mai profundă a legislației de specialitate din cadrul ariei de acțiune și la creșterea ambiției profesionale.

Pot afirma cu certitudine, că dispun de un aparat de specialitate bine pregătit, cu ajutorul căruia putem demonstra, împreună, că administrația locală, este o structură a cărei activitate se bazează pe fapte și pe îndeplinirea atribuțiilor care îi revin, în limita competențelor legale, cu unele excepții care se vor reglementa în timp. Mă refer aici în ceea ce privește latura de comportament și nu de profesionalism.

În anul 2011 am fost un reprezentant activ și prezent, la toate întâlnirile sau edințele la care am fost invitată, achitându-mi de rolul de reprezentant al comunei sau al consiliului local, cu succes.

În baza obligațiilor care îmi revin în baza Legii nr. 215/2001, am întreprins atribuțiile referitoare la:

- relația cu Consiliul local,*
- atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor,*
- atribuții referitoare la bugetul comunei.*

În concret, în prezentul Raport am încercat să cuprind în linii mari activitatea anului 2011, încercând o structurare cât mai clară pe domenii de activitate, în principiul transparenței și al legalității.

În acest sens, am să fac o informare pe cele mai importante linii, începând cu: procesul de eliberare a actelor normative și luarea deciziilor urmând ca pe parcursul raportului să se identifice, date referitoare la:

- *partea economică, buget, finanțe,*
- *socială, mediu, urbanism, educație,*
- *cultură, sport, culte, investiții,*
- *priorități pentru anul 2012.*

1. Procesul de elaborare a actelor normative și de luare a deciziilor

În cursul anului 2011 au fost întocmite, adoptate, emise :

-un număr de 130 Hotărâri de Consiliu local

-un număr de 617 Dispoziții emise de primarul comunei

Proiectele de acte normative sunt întocmite și pregătite prin intermediul secretarului comunei, în colaborare cu celelalte birouri de specialitate.

În cursul anului 2011 au fost înregistrate un număr de 7710 de adrese, acte și solicitări înaintate spre soluționare instituției noastre. Toate problemele semnalate au fost tratate cu maximă atenție și seriozitate, neavând în momentul de față probleme privind întârzierea soluționării acestora.

În baza principiului transparenței există pagina web a primăriei, unde sunt aduse la cunoștință publică activitățile derulate de către administrația locală, pagină care este în lucru, până la crearea la zi a informațiilor, urmând ca periodic să se afișeze acțiunile întreprinse și să se preia mesajele înaintate online. Pagina web găzduiește inclusiv poze despre activitățile care se desfășoară în comună. Aceste informații se pot găsi la www.primariatantareni.ro, celor care au conexiune la internet.

Programul de audiențe al primarului, aflat la sediul instituției a fost respectat întocmai, uneori transformându-se din discuții simple în consultații juridice, pe anumite teme care interesează pe cetățean: asistență și protecție socială, întabularea proprietății, stare civilă, urbanism, conflicte familiale etc.

Întâlnirea cu cetățenii a avut loc nu numai în cadrul programului de audiențe ci ori de câte ori a fost nevoie, am fost deschis la dialog și maleabil în tot ceea ce privește rezolvarea situațiilor ivite în raport cu cetățenii.

În acest sens a fost nevoie de o atenție deosebită, având în vedere faptul că, uneori, politicul are imixtiuni și în ceea ce privește raportul cetățean-administrație.

Acest demers de a fi în contact permanent cu cetățeanul, a condus la eliminarea multor probleme, prin oferirea de soluții autorizate de lege, creând astfel o încredere în administrația locală și un real suport în soluționarea problemelor.

În cursul anului 2011, prin persoana responsabilă cu arhiva, s-a întocmit un nou Nomenclator arhivistic.

Despre cazurile în care instituția a fost acționată în justiție, vă informez că :

Pe rolul diferitelor instanțe judecătorești se află 73 dosare, introduse de persoane fizice sau juridice, care reprezintă probleme ca: fond funciar, probleme privind drepturi salariale, autoritate tutelară, munca în folosul comunității. Pentru acestea, sunt depuse întâmpinări sau concluzii scrise, după caz.

2. Situația economică buget-finanțare, impozite și taxe locale urbanism, agricultură, investiții și dezvoltare rurală, mediu

Creșterea economică a comunei și continuitatea la nivel local, a politicilor publice locale elaborate, a fost una din prioritățile anului 2011, prin implicarea factorilor locali, în procesul de realizare și dezvoltare economico-socială, indiferent dacă resursele financiare au fost asigurate din fonduri guvernamentale, venituri proprii sau împrumuturi.

Realizări, 2010-2011

- *Reabilitarea sistemului de iluminat public ce asigură un iluminat uniform și economic;*
- *Asfaltare drum Florești- Chiciora, Dobreni, Tintareni (cuibarul de barză);*
- *Reabilitarea dispensar uman Tintareni;*
- *Punere în funcțiune și dotare Centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii;*
- *Achiziționarea unui buldoexcavator pentru o cât mai bună gestionare a serviciilor de utilități publice;*
- *Infrățirea cu două comune Torchiarolo (Italia) și Ligatue (Letonia)*
- *Salubritatea comunei – contractul de concesiune a serviciului și dotarea gospodăriilor cu puștele pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere;*
- *Modernizarea cantinei sociale;*



- *Modernizare fantani publice;*
- *Demararea lucrarilor , reabilitare, dotare si executie Scoala Floresti nr. 1;*
- *Continuare extindere alimentare cu apa potabila sat Floresti, Chiciora, Arpadia;*
- *Reabilitarea Caminului cultural Tintareni;- proiect aprobat prin Compania Nationala de Investitii;*
- *Reabilitarea Caminului cultural Floresti; -proiect aprobat prin Compania Nationala de Investitii;*
- *Demarare reabilitare Scoala Floresti,.*
- *Lucrari de Canalizare – sat Tintareni proiect aprobat prin P.N.D.I ;*
- *Am amenajat noi locuri de joaca pentru copii;*
- *Am organizat o noua editie de succes „ Zilele, comunei si Festivalul Sara pe deal”;*
- *Am sustinut activitatile bisericilor si cultelor religioase;*
- *Am acordat o atentie deosebita copiilor si pensionarilor;*
- *Am sustinut activitatile culturale si sportive;*
- *Implementarea cu succes a programului de colectare selectiva si gestionare a deseurilor datorita caruia, in scurt timp, vom elimina perspectiva ca oamenii din comuna sa nu mai fie nevoiti sa traiasca pe un munte de deseuri;*
- *Infiiintare si dotare centru de evidenta a populatiei;*
- *Deschidere Cabinet Stomatologic la parterul Primariei;*
- *Reabilitare sala de sport;*
- *Infiiintarea echipei de dans;*
- *Infiiintarea echipei de fotbal*

În prezent pe raza comunei funcționează un număr de 30 de firme pe diverse domenii de activitate, comerț, fabricarea produselor de morțăr, comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, baruri, construcții civile, prelucrarea lemnului etc.

Preocuparea de bază a locuitorilor comunei Tintareni, rămân agricultura creșterea animalelor și cultivarea terenurilor atât în intravilan cât și în extravilan, ponderea cea mai mare fiind reprezentată de producția individuală.

Culturile principale rămân cele tradiționale ca cereale, cu tendințe spre cultura de legume și pomi fructiferi. Aceste culturi au cunoscut o creștere în ultima perioadă, ceea ce demonstrează un interes al micilor producători spre aceste culturi.

În anul 2011, s-au eliberat un număr de 31 certificate de producător, s-a întocmit 1 dosar pentru accesarea de fonduri europene.

O condiție esențială în ceea ce privește partea economică a unei localități, prin atragerea posibilităților investiției, o reprezintă aspectul general al localității, starea infrastructurii fizice, care este importantă pentru funcționarea optimă a civilizației moderne.

În anul 2011 am reușit să mai parcurgem pași importanți în ceea ce privește consolidarea infrastructurii, reușind asfaltarea a 90% din străzile comunei; extinderea rețelei de alimentare cu apă

, care, este un indicator important al gradului de civilizație și al calității vieții, alimentarea cu energie electrică și gaze naturale.

În comuna noastră, infrastructura de telecomunicații este bine reprezentată în comparație cu alte comune. Pe parcursul anului am acordat aviz pentru branșarea la rețeaua de internet la mai multe locuințe, ceea ce este de asemenea un lucru important pentru o comunitate care se dorește a fi printre primele din județ.

Un lucru important în viața economică a unei localități o conferă faptul că, legătura comunei cu exteriorul se realizează atât pe cale rutieră cât și pe

cale ferată.



Nivelul ridicat de trai spre care ne îndreptăm, reiese și din activitatea biroului de urbanism în cadrul comunei, în anul 2011 au fost eliberate un număr de 40 autorizații de construcție, 83 certificate de urbanism, 14 cetățeni bransați la rețeaua de apă, 13 cetățeni bransați la rețeaua de curent electric, 2 autorizații de desființare.

În ceea ce privește bugetul local, practicile aplicate în elaborarea acestuia, au contribuit la creșterea transparenței fiscale, a eficienței operațiunilor și de alocare a cheltuielilor bugetare, precum și a ezării pe baze echitabile a impozitelor și taxelor locale, ca principala sursă de finanțare a bugetului local.

Implementarea evidenței informatice în sistemul de contabilitate, impozite și taxe locale, casierie, a dus la o creștere a colectării impozitelor și taxelor locale precum și la o vizualizare mai clară a situației financiare, o evidențiere și urmărire mai riguroasă a debitelor restante.

În anul 2011, partea de venituri și cheltuieli s-a structurat astfel:

-venituri 5947500 lei

-cheltuieli 1742993 lei

Prin biroul de contabilitate au fost derulate diferite probleme plătite facturilor precum și onorarea salariilor angajaților, neexistând întârzieri voite în acest sens. S-au întocmit la timp toate procedurile privind rectificările de buget. În cursul anului au avut loc rectificări ale bugetului local aprobat, ca urmare a intervenirii de majorări la buget.

De asemenea s-a efectuat inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei, inventarierea rețelei de apă și a sistemelor aferente.

Prin biroul de impozite și taxe locale, s-au efectuat operații de introducere date: amenzi contravenționale - cazuri 88, în suma de 52854, amenzi circulație - cazuri 457, în suma de 88918, total general la amenzi 141772, scaderi amenzi contravenționale și de circulație plătite cu chitanță - 210 persoane - cu suma de 74416. S-au întocmit un număr de 170 titluri executorii pentru neplata diferitelor obligații ale persoanelor fizice și juridice. Tot în cadrul acestui birou, s-au înregistrat un număr de 95 de înmatriculări și 91 radieri de mijloace de transport pentru persoane fizice, 1 înmatriculare persoană juridică. Având în vedere colaborarea aparturii de specialitate, în cadrul birourilor contabilitate-impozite și taxe-casierie, nu am avut probleme deosebite în ceea ce privește colectarea impozitelor locale.

Din obiectivele propuse pentru anul 2011, am avut și unele pe care nu am reușit să le finalizăm, din cauza faptului că, nu am avut siguranța financiară necesară. Marea parte a persoanelor fizice, fiind persoane fără venit, sau plecate în străinătate.

Prin lucrările efectuate am reușit să mai facem câștiguri și spre dezvoltare, obținând schimbări majore de optic vizual, prin chibzuința cu care s-a

cheltuit banul public, în acest sens chiar și cei mai sceptici, declarându-se impresionați de rezultate. Stau ca mărturie, persoanele străine care aflate întâmplător în localitatea noastră, își exprimă surprinderea și admirația în același timp.

Referitor la partea de mediu, vă pot informa că, spațiile verzi, au fost în atenția mea, încercând menținerea celor existente și extinderea acestora în locurile posibile.

Salubritatea comunei este asigurată de o firmă de specialitate, SC RETIM ECOLOGIC SA, cu care avem o colaborare bună și care asigură colectarea și transportul gunoierului menajer în condiții bune.

Sunt mulțumită că, am reușit să responsabilizăm populația în ceea ce privește respectarea OG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată, înaintând adrese privind curățenia din fața și din jurul imobilelor de înalte, acțiune care va continua și în anul în curs.

Nu am avut probleme în ceea ce privește neîndeplinirea obligațiilor autorităților locale privind protejarea mediului înconjurător.



3. Starea socială

Protecția socială - stare civilă

Învățământ

Cultură - sport, sănătate, culte

Realizarea ansamblului de măsuri care vizează protecția socială prin programe, servicii de protecție a persoanelor, grupurilor sociale aflate în dificultate și a celorlate măsuri menite să îmbunătățească această categorie de persoane, este următorul și implementat de către persoanele angajate în cadrul biroului de asistență socială și secretar, prin strictă colaborare cu primarul comunei.

Conform activității anuale prezentate de către aparatul de specialitate responsabil de asistență socială, aduc la cunoștință următoarele:

-beneficiarii de ajutor social conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, au fost în număr de 57 de familii. Aceste familii au beneficiat și de ajutor pentru încălzirea cu lemne pe perioada sezonului rece.

-au fost depuse 57 de cereri pentru obținerea ajutorului social,

- au fost depuse 82 de cereri pentru acordarea alocației de stat dintre care 2 alocații pentru copii luați în plasament
- 75 dosare pentru obținerea alocației de susținere a familiei,
- 35 –dosare pentru indemnizații creșterea copilului până la vârsta de 2 ani;
- 291-anchete sociale pentru Comisia de expertiză pentru persoane cu handicap
- 34 anchete sociale-divorț cu copii
- 2 –anchete sociale pentru copii internați în centre de ocrotire
- 13 asistenți personali pentru persoane cu handicap
- 7 indemnizații cu însoțitor pentru persoane cu handicap
- 355 cereri pentru subvenția de lemne

În cadrul biroului de asistență socială s-au soluționat o serie de alte probleme sociale iar prin implicarea mea directă, am reușit să responsabilizăm persoanele beneficiare de ajutor social, în reînnoirea periodică a actelor necesare la dosarul de ajutor social, cu respectarea întocmai a termenelor.

În cursul anului am avut o serie de acțiuni privind distribuția alimentelor conform HG nr.600/2009, acțiune condusă de către viceprimarul și Serviciul de asistență. S-au efectuat deplasări în teren și s-au organizat comisii privind verificarea veridicității declarațiilor de impunere la construcții.

În conformitate cu atribuțiile care îmi revin în baza art.64 alin.(1) din legea nr.215/2001 privind atribuțiile de stare civilă, acestea au fost delegate prin dispoziție secretarului.

Având în vedere importanța întocmirii actelor de stare civilă, am asigurat buna desfășurare a activității în acest sens, actele de stare civilă fiind gestionate în condițiile prevăzute de lege.

În anul 2011 au avut loc:

- 32 de căsătorii
- 62 decese
- 8 certificate constatatoare de nașteri
- 1 divorț
- 35 certificate de naștere eliberate la cerere



- 41 certificate de căsătorie
 - 72 certificate de deces eliberate la cerere
- Referitor la analiza infrastructurii de sântate, vă informez faptul că, pe raza

comunei Tintareni ,func ioneaz 3 Cabinete medicale umane,ale domnilor doctori : Stanca Dragos, Boz Georgeta si Mladin Nuti ,având în subordine 5 asistenti medicali;1 cabinet sanitar-veterinar;2 farmacii , 1 asistent comunitar.

Procesul educa ional la nivelul anului 2011,a func ionat în condi ii optime

Scoli – invatamant

- *Zugraveli si pictura cu scene din povesti la Gradinita Tintareni;*
- *Constructie grup sanitar modern la Scoala Tintareni;*
- *Construit local Scoala primara Chiciora + dotat mobilier;*
- *Reparatii, zugraveli si igienizari Scoala Floresti nr. 1 ;*
- *Reparatii ,zugraveli si igienizari Scoala Tintareni ;*
- *Reparatii , zugraveli si igienizari Gradinita Tintareni;*
- *Reabilitat iluminatul la ambele scoli;*
- *Aprovizionat cu combustibil toate scolile;*
- *Dezinsectie si dezinfectie la toate scolile;*
- *Construire Gradinita in satul Floresti,proiect aprobat prinP.N.D.I.*



Reabilitari



- *Renovare,zugraveli , igienizare si schimbat tocuri la Cantina Sociala;*
- *Renovare si modernizare Sediul Primariei parter ;*
- *Reparatii zugraveli Sala de sport Tintareni;*

În momentul de fa situa ia cadrelor didactice este dup cum urmeaz :invatamant prescolar 9 persoane,invatamant primar 16 persoane, si invatamant gimnazial 25 persoane, personal nedidactic 9 persoane. coala beneficiaz de

toate dot rile necesare , iar situatia elevilor este urmatoarea:prescolari 198, iar elevi 555 .Elevii colilor sunt utilizatori activi ai bibliotecii si ai ludotecii.

În ceea ce prive te partea cultural sportiv ,v pot spune c am avut un an destul de activ,organizând manifestarea cultural artistic :Ziua comunei,prin prezentarea unui program sus inut i de c tre elevi ai colilor i pre colari,am organizat manifest ri cu ocazia Zilei de 1 iunie,Ziua varstnicilor,Dragobete,Nunta de Aur,cu concursuri i programe artistice,sarbatorile de iarna,,depuneri de coroane.Am avut o serie de ac iuni sportive ,prin organizarea pentru tineret a unei discoteci în aer liber,încercând în acest fel apropierea i compactarea grupurilor de tineri din localitate.

La nivel de institu ie func ioneaz un compartiment de achizi ii publice,în cadrul c ruia se încheie contracte de diverse tipuri ,se organizeaz propunerile de achizi ie,se întocme te Programul anual de achizi ii publice i se arhiveaz documentele întocmite.



În cursul anului 2011,num rul de contracte încheiate este:

- 6 contracte de prest ri servicii;*
- 7 contracte de furnizare de bunuri ;*
- 1 contract de finan are europeana ;*
- 3 contracte de lucr ri*

La nivelul institu iei func ioneaz activitatea de audit a c rui rol este de monitorizare a activit ilor financiar contabile-achizi ii-impozite i taxe locale-resurse umane.

In exercitarea atributiilor prevazute la alin 1 litera d)din Legea administratiei publice locale s-a reconstituit Comitetul Local prin Dispozitia nr 100/10-02-2009 , Centrul Operativ cu actiune temporala prin Dispozitia nr 66/10.02.2009 si s-a intocmit Regulamentul de organizare si functionare ,atributiile Comitetului pentru Situatii de Urgenta a comunei Tintareni.

Organizarea structurala:

-seful SVSU

-compartimentul de prevenire-informare a situatiilor de urgenta;

-compartimentul de interventie , salvare si prim ajutor.

Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta este constituit din 20 voluntari si sef SVSU.

În cursul anului 2011 am avut controale pe linie de stare civil ,situa ii de urgen ,gestionarea resurselor umane,securitatea în munc ,a disciplinei în construc ii,activitatea bibliotecii,a arhivei.Toate controalele efectuate,au avut ca efect,concluzia c ,în institu ie se lucreaz corect,s-au re inut aspectele de îmbun t ire a activit ii,dar pot afirma cu certitudine c ,suntem pe linie dreapt .

Aceste aspecte i cele prezentate în acest Raport,demonstreaz c ,se cunosc i se respect prevederile legale,c în institu ie se conlucreaz în spirit de echip ,exist comunicarea i sprijinul necesar pentru a recunoa te c ,realitatea este una bun .Sunt mul umita de faptul c ,am în eles cu to ii,consiliul local,viceprimarul,aparatul de specialitate,c suntem pu i înainte de toate,în slujba cet enilor i c ac ion m în conformitate cu interesele acestora,pentru a le crea condi ii civilizate atât în comunitate,cât i în contact cu institu ia prim riei.

Îmi doresc i pe viitor o conlucrare la fel de reu it ,pentru a ne bucura împreun de toate realiz rile de care beneficiem cu to ii.Sunt satisf cuta i pentru faptul c ,am încheiat cu bine anul 2011,füind feri i de probleme financiare i de neajunsuri.

Avem deci toate motivele s abord m anul 2012 cu încredere i speran .

*Primar,
Prof. Maria Vasilescu*