

COMUNA TINTARENI  
JUD GORJ

LISTA OPERATIUNILOR PROCEDURABILE IDENTIFICATE LA NIVELUL COMUNEI  
TINTARENI

NR CRT	DENUMIRE	COMPARTIMENT	CODUL SI DENUMIRE PROCEDURA
1	<b>PRIMAR</b>	<b>1.01 CULTURA</b>	1.01.01 PO - Procedură Activitate Biblioteca 1.01.02 PO - Procedura completare fond Biblioteca
		<b>1.02 ACHIZITII PUBLICE</b>	1.02.01 PO-PROCEDURA DE ACHIZITII PUBLICE 1.02.02 PO-intocmirea si realizarea plan anual de achiz. 1.02.03 PO-realizarea achizitiilor directe
		<b>1.03 URBANISM</b>	1.03.01 PO - DISCIPLINA IN CONSTRUCTII 1.03.02 PO - CIRCUITUL DOCUMENTELOR 1.03.03 PO- ELIBERARE Adeverinta
		<b>1.04 SITUATHI DE URGENTA</b>	1.04.01 PO-PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA 1.04.02 PO-ACTIVITATEA DE PREVENIRE ŞI STINGERE A INCENDIILOR PROTECTIE CIVILA
		<b>1.05 EXPERT ROMI</b>	1.05.01 PO - Solutionarea petitiilor pentru romi
		<b>1.06 POLITIE LOCALA</b>	1.06.01 P.O circuitul documentelor pol loc 1.06.02 PO - privind petitiu si reclamatii pol loc
		<b>1.07 CONSILIER PERSONAL</b>	
		<b>1.08 IMPLEMENTARE PROIECTE</b>	1.08.01 PO privind scrierea si implementarea de proiecte -
		<b>1.09 ADMINISTRATOR PUBLIC</b>	
		<b>1.10 PROCEDURI GENERALE</b>	1.10.01 PO-Elaborarea strategiei si a planului anual de management 1.10.02 PO-Delegarea sarcinilor

			1.10.03 PO-analiza activitatii si masurile stabilite
			1.10.04 PO Semnalarea neregularitatilor
			1.10.05 PO-Elaborarea procedurilor operationale 2
			1.10.06 PO Procedura pt web.
			1.10.07 PS-PROCEDURA SISTEM
			1.10.08 PSP-CM-10 Monitorizare si masurare proces si produs
			1.10.09 REG - regulament comisie de monitorizare
			1.10.10 PG- Redactarea Procedurilor
			1.10.11 PG Procedura Managementul riscului si elaborarea Registrului de riscuri
			1.10.12 PO aplicare sistem management intern
			1.10.13 PG-functii sensibile
			1.10.14 PG-privind raspunderea disciplinara
			1.10.15 PO - Gestiunea abaterilor
2	<b>VICEPRIMAR</b>	<b>2.01 BIROU RESURSE UMANE SALARIZARE SI BUGET</b>	2.01.01 PO privind intocmirea monitorizarii cheltuielilor de personal
			2.01.02 PO-privind analiza activitatilor si masurilor stabilite
			2.01.03 PO-privind controlul activitatii biroului
			2.01.04 PO-privind intocmirea si tinerea evidentei angajamentelor bugetare legale si ordonantarile la plata pt toate conturile
			2.01.05 PO -privind centralizare dari de seamacontabila trimestrialaanuala
			2.01.06 PO -privind intocmirea centralizatorului de incasare si plati la contul de casa si intocmirea notei contabile
			2.01.07 PO -privind eliberarea certificatelor fiscale pt.persoane fizice
			2.01.08 PO- privind exercitarea controlului financiar preventiv

			2.01.09 PO-privind fundamentarea si intocmirea bugetului locale
			2.01.10 PO -privind stabilirea si incasarea taxelor si impozitelor locale
			2.01.11 PO-privind coordonarea, indrumarea activitatii biroului
			2.01.12 PO-privind intocmirea balantei de verificatie sintetica
			2.01.13 PO-privind intocmirea raporturilor statistice si declaratiilor lunare privind obligatiile de plata ale institutiei
			2.01.14 PO -privind organizarea operatiunilor de casa
			2.01.15 PO -privind intocmirea situatiei taxelor postale
			2.01.16 PO- privind activitatea de organizare si functionare a casieriei
			2.01.17 PO-privind angajarea gestionarilor ,constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor
			2.01.18 PO- privind completarea registrului inventar
			2.01.19 PO-privind completarea fiselor fiscale
			2.01.20 PO-privind inventarierea patrimoniului comunei Tintareni
			2.01.21 PO-privind solicitarea rectificarii bugetare
			2.01.22 PO-privind modul de completare registrul jurnal
			2.01.23 PO-privind intocmirea notei de receptie si constatare diferente
			2.01.24 PO -privind tinerea evidentei analitice a obiectelor de inventar
			2.01.25 PO-privind angajarea,lichidarea,ordonantarea si plata cheltuielilor
			2.01.26 PO-privind activitatea de investitii
			2.01.27 PO- privind intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli extrabugetar
			2.01.28 PO-privind tinerea evidentei garantiilor materiale si

			efectuarea inregist.contabile
			2.01.29 PO-privind calcularea si evidenta salariilor
			2.01.30 PO-privind evidenta contabila a deplasarilor
			2.01.31 PO circuitul documentelor in cadrul birou resurse umane
			2.01.32 PO -elaborarea si actualizarea declaratiilor de avere si interese
			2.01.33 PO-intocmirea, actualizarea,gestionarea dosarelor profesionale
			2.01.34 PO-evaluarea performantelor personalului contractual si biblioteca
			2.01.35 PO-privind corecta incadrare a salariatilor si intocmirea corecta a statelor de functii
			2.01.36 PO- privind gestionarea bazei de date privind functia publica
			2.01.37PO- privind drepturile salariale si plata salariilor
			2.01.38 PO -privind recrutarea si numirea functionarilor publici
			2.01.39 PO -privind intocmirea si completarea REVISAL
			2.01.40 PO-privind actualizarea Regulamentului intern
			2.01.41 PO-privind elaborarea planului anual de perfectionare
			2.01.42 PO-privind incadrarea ,transferarea si incetarea raportului de munca
			2.01.43 PO-privind implementarea normelor de conduita ale f.p
			2.01.44 PO-privind modificarea organigramei,statului de functii si de personal
			2.01.45 PO-privind intocmirea documentelor necesare dosarului de pensionare
			2.01.46 PO-privind elaborarea si aprobarea statelor de functii
			2.01.47 PO-privind evaluarea si asigurarea calitatii si performantei salariatilor

			2.01.48 PO-privind concediile de odihna
			2.01.49 PO-privind condica de prezenta
			2.01.50 PO-privind actualizarea fiselor postului
			2.01.51 PO-privind elaborarea planului de ocupare a functiilor publice
			2.01.52 PO-privind elaborarea si modificarea ROF
			2.01.53 PO-privind promovarea in grad si clasa a F.P
			2.01.54 PO-privind eliberare adeverinte
			2.01.55 PO -privind asigurarea activitatii de secretariat a comisiilor de concurs ,examinare si promovare
			2.01.56 PO-privind asigurarea activitatii de secretariat a comisiilor de concurs, examinare si promovare personal contractual
			2.01.57 PO-privind competenta,constientizare si instruirea
			2.01.58 PO - organizarea recrutarea personalului contractual
			2.01.59 PO- privind intocmire registrul de riscuri
		<b>2.02 GOSPODARIRE COMUNALA</b>	2.02.01 PO gosp comunala - Eugen
			2.02.02 PO gosp com Ciobotea Ghe
		<b>2.03 PERSONAL DESERVIRE</b>	2.03.01 PO privind evidentierea consumului de carburant,timbre postale si recuperarea debitelor
			2.03.02 PO TRANSPORT SCOLAR
			2.03.03 PO-Asigurare dotare tehnica
		<b>2.04</b>	2.04.01 PO Procedura operationala intocmire registrul de riscuri
			2.04.02 PG-Organizarea sedintelor Comisiei
3.	<b>SECRETAR</b>	<b>3.01 AGRICOL</b>	3.01.01 PO- CADASTRU
			3.01.02 PO - agricol procedura certificat
			3.01.03 PO - inreg doc registrul agricol
			3.01.04 PO-ELIBERARE ADEVERINTE

		<b>3.02 SOCIAL</b>	3.02.01 PO ALOCATIE DE STAT
			3.02.02 PO acrodarea drepturilor persoanelor cu handicap -
			3.02.03 PO circuit documente AS
			3.02.04 PO indemnizatiei crestere copil
			3.02.05 PO privind acordarea ajutorului social
			3.02.06 PO proc alocsustinere
			3.02.07 PO procedura romi
			3.02.08 PO Procedura posta
		<b>3.03 ARHIVA</b>	3.03.01 PO ARHIVA EVIDENTA DOCUMENTELOR
		<b>3.04</b>	3.04.01 P.O. REGISTRATURA GENERALA
			3.04.02 PO petitii
			3.04.03 PO privind circulatia documentelor
			3.04.05 PO-Distribuire acte normative
			3.04.06 PO-Solutionarea petitiilor si PR
			3.04.07 PO-PRIVIND EMITEREA DISPOZITIILOR PRIMARULU
			3.04.08 PO procedura adeverinte
			3.04.09 PO Procedura convocare sedinta Consiliul Local
			3.04.10 PO Procedura Contencios juridic
			3.04.11 PO REGISTRUL RISCURILOR BAPL-SECRETAR
			3.04.12 PO transparenta decizionala
			3.04.13 PO Liberul acces la inf legea 544
			3.04.14 PO-Arhivarea
			3.04.15 PO-Distribuire acte normative
			3.04.16 PO reprezentarea institutiei in instanta
			3.04.17 PO Control documente
			3.04.18 PO Analiza efectuata de management

4	<b>EVIDENTA POPULATIEI</b>	<b>4.01</b>	4.01.01 PO PROCEDURA IN inregistrarea nasterii
			4.01.02 PO PROCEDURA IC inregistrarea casatoriei
			4.01.03 PO PROCEDURA ID inregistrarea decesului
			4.01.04 PO PROCEDURA IT inregistrarea actelor inregistrate
			4.01.05 PO PROCEDURA IM inregistrarea mentiunilor
			4.01.06 PO PROCEDURA RIU actelor de stare civila
			4.01.07 PO PROCEDURA AMC
			4.01.08 PO PROCEDURA REC acte stare civila
			4.01.09 PO PROCEDURA CNP
			4.01.10 PO PROCEDURA ECSC
			4.01.11 PO PROCEDURA DIV
			4.01.12 PO PROCEDURA SNCA
			4.01.13 PO Procedura priv elib CI COD PSDEPABD 09
			4.01.14 PO Procedura priv elib CIP COD PS DEPABD
			4.01.15 PO Procedura priv mod completare CIP COD PS DEPABD
			4.01.16 PO Procedura priv resedinta COD PS DEPABD

**PRIMAR,**  
**PROF VASILESCU MARIA**

## ANEXA NR.1 LA DISPOZITIA NR. 492/27.10.2016

Nr. Crt.	Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI- Compartimentul social si autoritate tutelara si Serviciul Asistenta Sociala.	Cod	Editia	Revizia
1	Procedura operatională privind programul zilnic, activitatea educationala respectiv educatia non-formala si informala a copiilor;program de interventie specifica pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta a copiilor in centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii Tintareni , Gorj	3.02.09	1	1
2	Procedura operationala privind activitățile de recreere și socializare în centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii Tintareni	3.02.10	1	1
3	Procedura operationala privind admiterea, evaluare inițială a beneficiarilor în centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii	3.02.11	1	1
4	Procedura privind informarea comunității, promovarea imaginii, locația, amenajare interioară și măsuri de siguranță in centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii Tintareni	3.02.12	1	1
5	Procedura operationala privind elaborarea și implementarea programului personalizat de intervenție în centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii	3.02.13	1	1
6	Procedura operationala privind consilierea copiilor și sprijin pentru părinți, evaluarea psihologică și orientarea scolară și profesională în centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii Tintareni Gorj	3.02.14	1	1
7	Procedura operationala privind acordarea serviciilor la cantina de ajutor social	3.02.15	1	1
8	Procedura operationala privind acordarea gratuit a laptelui praf	3.02.16	1	1
9.	Procedura operationala privind identificarea situatiilor de risc de separare a copiilor de parinti.	3.02.17	1	1
10	Procedura operational privind monitorizare a modului de Crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la munca in strainatate	3.02.18	1	1
11	Procedura operationala privind colaborarea SPAS-DGASPC	3.02.19	1	1
12	Procedura operational privind elaborarea procedurilor prin care se reglementeaza modul de stabilire si acordare a beneficiilor de asistenta sociala sau alte prestatii de asigurari sociale	3.02.20	1	1

Primar,  
Maria Vasilescu



Avizat pentru legalitate,  
Secretar,  
Ciobanu Cristian Stefanel



Nr. Crt	Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI- Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate si achizitii publice Editia 1; Revizia 0		Denumire procedura operationala revizuita de SCIM U.A.T TINTARENI- Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate si achizitii publice Editia 1 Revizia 1
1	Procedura operationala privind delegarea atributiilor. Cod: P.O.20160	1	Procedura operationala privind intocmirea raporturilor statistice si declaratiilor lunare privind obligatiile de plata ale institutiei  Cod: P.O. 2.01.13
2	Procedura operationala Semnalarea si tratarea abaterilor Cod: P.O.20161	2	Procedura operationala privind activitatea de organizare si functionare a casieriei Cod: P.O.2.01.16
3	Procedura operationala privind consilierea etica Cod: P.O.20162	3	Procedura operationala privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor Cod: P.O. 2.01.17
4	Procedura operationala privind organizarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante a personalului contractual Cod: P.O 20163	4	Procedura operationala privind completarea registrului inventar Cod: P.O. 2.01.18
5	Procedura operationala privind lucrarile comisiei de disciplina Cod: P.O.2.01.64	5	Procedura operationala privind completarea fiselor fiscale Cod: P.O. 2.01.19
6	Procedura operationala privind aprobarea structurii organizatorice Cod: P.O.2.01.65	6	Procedura operationala privind inventarierea elementelor de natura activelor datoriiilor si capitalurilor proprii Cod: P.O. 2.01.20
7	Procedura operationala intocmirea contractului individual de munca pentru personalul angajat Cod: P.O. 2.01.66	7	Procedura operationala privind calcularea si evidenta salariilor Cod: P.O. 2.01.29
8	Procedura operationala privind contractarea unui imprumut Cod: P.O. 2.01.67	8	Procedura operationala privind circuitul documentelor in cadrul Biroului resurse umane Cod P.O. 2.01.31
9	Procedura operationala privind executarea silita a creantelor fiscale la bugetul local Pentru persoanele fizice si juridice Cod :P.O 2.01.68	9	Procedura operationala P.O. elaborarea si actualizarea Declaratiilor de avere si interese ale persoanelor cu functii publice Cod: PO.2.01.32

10	Procedura operational privind autorizarea unei societati comerciale Cod PO.O 2.01.69	10	Procedura operațională Intocmirea, actualizarea și gestionarea dosarelor profesionale ale functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului Cod PO:2.01.33
11	Procedura operaționala. privind intocmirea programului anual de achizitii publice si strategia de contractare Cod :P.O 1.02.04	11	Procedura operațională privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual,si personalului din Biblioteca Cod-PO 2.01.34
		12	Procedura operațională privind corecta incadrare a salariatilor si intocmirea corecta a statelor de personal Cod: P.O.2.01.35
		13	Procedura operaționala.privind gestionarea bazei de date privind functia publica Cod: P.O. 2.01.36
		14	Procedura operaționala. privind modul de stabilire a drepturilor salariale ale salariatilor institutiei conform legislatiei aplicabile precum si stabilirea salariilor lunare si plata acestora Cod: P.O. 2.01.37
		15	Procedura operaționala. privind intocmirea și completarea registrului general de evidenta a salariatilor  Cod: P.O. 2.01.39
		16	Procedura operaționala.privind actualizarea Regulamentului intern Cod: P.O.2.01.40
		17	Procedura operaționala.privind elaborarea planului anual de perfectionare Cod: P.O.2.01.41
		18	Procedura operaționala. privind incadrarea ,transferarea,si incetarea raportului de munca Cod :P.O 2.01.42
		19	Procedura operaționala.privind modificarea organigramei, întocmirea statului de funcții și de personal Cod: P.O. 2.01.44

		20	Procedura operațională privind concediul de odihna Cod: P.O. 2.01.48
		21	Procedura operațională privind condica de prezenta Cod: P.O. 2.01.49
		22	Procedura operațională privind întocmirea și actualizarea fișelor de post Cod:P.O. 2.01.50
		23	Procedura operațională privind promovarea în grad profesional și clasa a funcționarilor publici de execuție Cod: P.O. 2.01.53
		24	Procedura operațională privind eliberarea de adeverințe Cod: P.O. 2.01.54
		25	Procedura operațională privind competența, conștientizarea și instruirea Cod:P.O 2.01.57
		26	Procedura operațională privind scrierea și implementarea de proiecte Cod:PO 1.08.01
	<b>Denumire procedura operațională elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI-COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE TUTELARA</b>  <b>Editia 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operațională revizuită de SCIM U.A.T TINTARENI- COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE TUTELARA</b>  <b>Editia 1 Revizia 1</b>
12	Procedura operațională privind eliberarea cardului pentru locurile gratuite de parcare pentru persoanele cu handicap Cod: PO 3.02.21	27	Procedura operațională privind întocmirea documentației pentru beneficiarii Cantinei Sociale Cod:PO 3.02.15
13	Procedura operațională privind acordarea drepturilor persoanelor cu handicap Cod: PO 3.02.22		-
14	Procedura operațională privind derularea programului POAD Cod: PO 3.02.23		-
15	Procedura operațională privind îmbunătățirea situației romilor Cod: PO 3.02.24		-
16	Procedura operațională privind acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță Cod: PO 3.02.25		-

17	Procedura operationala privind identificarea situatiilor privind copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate Cod: PO 3.02.26		
	<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI-COMPARTIMENTUL ARHIVA</b> <b>Editia 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operationala revizuita de SCIM U.A.T TINTARENI- COMPARTIMENTUL ARHIVA</b> <b>Editia 1 Revizia 1</b>
18	Procedura operationala privind eliberare adeverinte vechime CAP Cod:PO 3.03.02		-
19	Procedura operationala privind arhivarea documentelor si inregistrarilor Cod: PO 3.03.03		-
	<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI- Compartimentul situatii de urgenta si protectia muncii</b> <b>Editia 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operationala revizuita de SCIM U.A.T TINTARENI- Compartimentul situatii de urgenta si protectia muncii</b> <b>Editia 1 Revizia 1</b>
20	Procedura operationala privind apararea impotriva incendiilor Cod :Po 1.04.03	28	Procedura operationala privind sanatatea si securitatea in munca Cod:PO 1.04.01
21	Procedura operationala privind organizarea si desfasurarea controalelor de fond aactivitatilor organizate sidesfasurate de catre comitetele locale pentru situatii de urgenta si serviciile voluntare pentru situatii de urgenta Cod Po 1.04.04	29	Procedura operationala privind activitatea de prevenire si stingere a incendiilor protectie civila Cod Po 1.04.02
	<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI Serviciul Politia locala</b> <b>Editia 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operationala revizuita de SCIM U.A.T TINTARENI -Serviciul Politia locala</b> <b>Editia 1 Revizia 1</b>
22	<b>Verificarea autorizatiilor si aprobarilor pentru societatile comerciale</b>  <b>Cod: P.O. 01.06.03</b>		-
23	<b>Procedura operatiională privind efectuarea controlului pentru identificarea lucrarilor de constructii executate fara autorizatie de construire, sau a constructiilor cu caracter provizoriu</b>		-

	<b>Cod: P.O. 01.06.04</b>		
24	<b>Procedura operațională privind comercializarea sau expunerea produselor in fata spatiilor comerciale fara acordul serviciilor de specialitate si dovada achitarii taxei de ocupare a domeniului public</b> <b>Cod: P.O 01.06.05</b>		--
25	<b>Procedura operațională privind</b> Mentinerea si restabilirea ordinii si linistii publice <b>Cod: P.O01.06.06</b>		-
26	<b>Procedura operațională privind petitii si reclamatii</b>  <b>Cod: P.O01.06.07</b>		-
27	<b>Procedura operațională privind</b> preluarea si asigurarea pazei bunurilor - obiectiv Primaria Tintareni <b>Cod: P.O01.06.08</b>		-
28	<b>Procedura operațională privind</b> gestionarea unor situatii deosebite  <b>Cod: P.O. 01.06.09</b>		-
29	Procedura operațională privind Verificarea si solutionarea, potrivit competentelor specifice autoritatiior publice locale, sesizarie cetatenilor privind respectarea normelor legale de protectie a mediului <b>Cod: P.O. 01.06.10</b>		-
30	<b>Procedura operațională privind verificarea existentei Contractelor de salubritate incheiate de catre persoane fizice sau persoane juridice, potrivit legii</b>  <b>Cod: P.O01.06.11</b>		-
31	<b>Procedura operațională privind</b> Verificarea igenizarii surselor de apa, a malurilor, a albiilor sau cuvetelor acestora  <b>Cod: P.O. 01.06.12</b>		-
	<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI Compartimentul fond funciar,cadastru,registru agricol,programe</b> <b>Editia 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operationala revizuita de SCIM U.A.T TINTARENI - Compartimentul fond funciar,cadastru,registru agricol,programe</b> <b>Editia 1 Revizia 1</b>

32	Procedura operațională privind înregistrarea gospodăriilor populației terenurilor și a animalelor de pe raza comunei Tintareni în registrul agricol Cod: P.O.3.01.05	30	Procedura operațională privind eliberarea adeverintelor Cod: P.O. 3.01.04
33	Procedura operațională privind întocmirea proceselor verbale de punere în posesie conform legilor fondului funciar  Cod: P.O. 3.01.06		-
34	Procedura operațională privind întocmirea modificarea/corectarea titlurilor de proprietate Cod: P.O. 3.01.07		-
	<b>Denumire procedura operațională elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI SPCLEP Tintareni Editia 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operațională elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI SPCLEP Tintareni Editia 1; Revizia 0</b>
	-	31	Procedura operațională privind înregistrarea nasterii Cod PO 4.01.01
	-	32	Procedura operațională privind înregistrarea căsătoriei Cod PO 4.01.02
	-	33	Procedura operațională privind înregistrarea actelor de deces Cod PO 4.01.03
	-	34	Procedura operațională privind înregistrarea actelor de stare civilă ale cetățenilor români încheiate în străinătate Cod PO 4.01.04
	-	35	Procedura operațională privind înscrierea mențiunilor în registrele de stare civilă Cod PO 4.01.05
	-	36	Procedura operațională privind reconstituirea și întocmirea ulterioară a actelor de stare civilă Cod PO 4.01.06
	-	37	Procedura operațională privind anularea, modificarea, completarea, actelor de stare civilă Cod PO 4.01.07

	-	38	Procedura operațională privind rectificarea actelor de stare civila si a mentiunilor inscrise pe marginea acestora Cod PO 4.01.08
	-	39	Procedura operațională privind atribuirea,inscrierea si gestionarea codului numeric personal Cod PO 4.01.09
	-	40	Procedura operațională privind eliberarea certificatelor de stare civila Cod PO 4.01.10
	-	41	Procedura operațională privind constatarea desfacerii casatoriei prin acordul sotilor Cod PO 4.01.11
	-	42	Procedura operațională privind schimbarea pe cale administrativa a numelor persoanelor fizice Cod PO 4.01.12
	-	43	Procedura operațională privind eliberarea cartii de identitate Cod PO 4.01.13
	-	44	Procedura operațională privind eliberarea cartii de identitate provizorii Cod PO 4.01.14
	-	45	Procedura operațională privind modul de completare a cartii de identitate provizorii Cod PO 4.01.15
	-	46	Procedura operațională privind inscrierea mentiunii privind stabilirea resedintei Cod PO 4.01.16
	<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI-Serviciul administrativ,spatii verzi,targ,prestari servicii si paza</b> <b>Editia 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI-Serviciul administrativ,spatii verzi,targ,prestari servicii si paza</b> <b>Editia 1; Revizia 0</b>
35	Procedura operațională privind colectarea selectiva a deseurilor PO: 02.03.04	47	Procedura operațională privind transportul elevilor cu microbuzul scolar PO 020302

36	Procedura operațională privind monitorizarea lucrărilor de întreținere a iluminatului public PO 02.03.05	48	Procedura operațională privind asigurarea dotării tehnice a instituției PO 020303
37	Procedura operațională privind întocmirea și circuitul documentelor PO 02.03.06		-
38	Procedura operațională privind recepția lucrărilor de salubritate a strazilor și întreținerea spațiilor verzi PO 02.03.07		-
	<b>Denumire procedura operațională elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului, protecția mediului, administrarea domeniului public și privat</b>		<b>Denumire procedura operațională elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului, protecția mediului, administrarea domeniului public și privat</b>
39	Procedura operațională privind eliberarea autorizației de construire PO 01.03.04		-
40	Procedura operațională privind eliberarea certificatelor de urbanism PO 01.03.05		-
	<b>Denumire procedura operațională elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI Compartimentul învățământ, cultură, tineret, culte și sport Ediția 1; Revizia 0</b>		<b>Denumire procedura operațională elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI Compartimentul învățământ, cultură, tineret, culte și sport</b>
41	Procedura operațională privind înscrierea utilizatorilor în baza fișei contract de împrumut Cod PO:1.01.03	49	Procedura operațională privind activitatea bibliotecii Cod PO:1.01.01
42	Procedura operațională privind achiziția unităților de bibliotecă Cod PO:1.01.04	50	Procedura operațională privind completarea fondului de documente Cod PO:1.01.02
43	Procedura operațională privind recepția unităților de bibliotecă Cod PO:1.01.05		-
44	Procedura operațională privind instiintarea utilizatorilor restantieri Cod PO:1.01.06		-
45	Procedura operațională privind acordarea asistenței în cadrul clubului calculatoare INTERNET(BIBLIONET) Cod PO:1.01.07		-



46	Procedura operațională privind organizarea expozițiilor de carte Cod :PO 1.01.08		-
47	Procedura operațională privind inventarierea unitatilor de biblioteca Cod :PO 1.01.09		-
48	Procedura operațională privind casarea unitatilor de biblioteca uzate fizic si moral Cod :PO 1.01.10		-
49	Procedura operațională privind eliminarea din colectii a unitatilor de biblioteca lipsa la inventar si a unitatilor achitate de utilizatori Cod :PO 1.01.11		-
	<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI SECRETAR</b>		<b>Denumire procedura operationala elaborate de SCIM U.A.T TINTARENI SECRETAR</b>
50	Procedura operationala privind inregistrarea contractelor de arendare <b>Cod :PO 2.04.19</b>	51	Procedura operationala privind transparenta decizionala Legea nr.52/2003 PO 2.04.12
	-	52	Procedura operationala privind eliberarea privind liberul acces la informatiile de interes public Legea nr.544/2001 PO 2.04.13