

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TINTARENI  
PRIMAR

DISPOZITIA Nr. 377  
08.10.2013

Privind completarea atributiilor din fisa postului domnului Marioara Ovidiu Eugen, muncitor necalificat, gradatia 2, clasa de salarizare 10 din cadrul Serviciului administrativ ,spatii verzi, targ, prestari servicii si paza cu atributiile tehnicianului gospodarire comunala

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj - Vasilescu Maria;

Avand in vedere :

- prevederile Legii nr.215 /2001r(1) privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.53/2003 -Codul munci actualizat;
- prevederile fisei postului domnului Marioara Ovidiu Eugen.

In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata

DISPUNE :

**Art1 .** In completarea atributiilor din fisa postului domnului Marioara Ovidiu Eugen, muncitor necalificat, gradatia 2, clasa de salarizare 10 din cadrul Serviciului administrativ ,spatii verzi, targ, prestari servicii si paza i se vor inscrie atributii privind functia de tehnician gospodarire comunala.

**Art.2** Fisa postului, aferenta functiei contractuale de executie ocupata de catre domnul Marioara Ovidiu Eugen ,este prevazuta in anexa nr.1 care face parte integranta din aceasta.

**Art.3** Prezenta dispozitie se comunica prin grija secretarului comunei: - Institutiei Prefectului judetului Gorj  
-Domnului Marioara Ovidiu Eugen  
-Biroului Resurse umane salarizare ,buget local si achizitii publice

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TINTARENI  
PRIMARUL

## DISPOZITIA Nr. 378

din 08.10.2013

privind stabilirea dreptului la ajutorul pentru incalzirea locuintei cu lemne, familiilor si persoanelor singure beneficiare ale ajutorului social stabilit potrivit prevederilor Legii 416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj- Vasilescu Maria;

Avand in vedere :

- dispozitiile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece si ale Hotararii Guvernului Nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor prezentei Ordonante, modificate si completate de O.U.G.NR.27/2013 si H.G.NR.778/2013;
- Legea 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile art.2, art.3 alin.1,4 si 5, art.5, art.6 alin.1 si 3, art.7, art.29 si art.30 din H.G.nr.920/2011 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G.70/2011 ;

In temeiul art.63 alin.(1), lit. d, ale art. 68 alin.(1), precum si ale art.115 lit.a din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

### DISPUNE :

**Art. 1.** Se stabileste, incepand cu data de 1 noiembrie, pentru perioada 1 noiembrie 2013-31 martie 2014, dreptul la ajutor pentru incalzirea locuintei unui numar de 48 familii sau persoane singure.

Cuantumul pentru fiecare beneficiar fiind prevazut in anexa care face parte din prezenta dispozitie.

**Art. 2.** Modul de solutionare a cererilor se transmite titularilor ajutoarelor pentru incalzirea locuintei prin grija Compartimentului de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.3.** Titularii prevazuti in Anexa la prezenta dispozitie au obligatia de a aduce la cunostinta primarului orice modificare intervenita in componenta familiei si a

veniturilor realizate sau cu privire la domiciliu, in termen de 5 zile de la data modificarii.

**Art. 4.** Data platii ajutorului pentru incalzirea locuintei se stabileste ulterior.

**Art. 5.** (1) Impotriva prezentei dispozitii se poate depune, in termen de 30 de zile de la comunicare, plangere prealabila la primarul localitatii Tintareni.

(2) Persoana nemultumita de raspunsul primit la cererea prealabila adresata primarului comunei Tintareni poate ataca prezenta dispozitie la Tribunalul Gorj, in conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

**PRIMAR,**

Prof. Vasilescu Maria



Avizeaza, pentru legalitate

**SECRETAR**

Ciobanu Stefanel Cristian

la Dispozitia primarului nr. 378

Din 02.10 ANEXA  
-2013

Fila nr. 1

Nr crt	Numele si prenumele titularului	Codul numeric personal	Adresa domiciliului	Cuatumul ajutorului acordat	Perioada de acordare	Data efectuar platii
0	1	2	3	4	5	6
1.	Afrim Didona	2470903185982	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
2.	Alexandru Natalia	2330617185989	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
3.	Alexandru Viorel	1541219185981	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
4.	Ancuta Nicolae	1450414185984	Tintareni Chiciora	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
5.	Alexandru Ileana	2791127185981	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
6.	Barbu Marinela	T 2650915165950	Tintareni Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
7.	Barbu Viorica	2370325185980	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
8.	Bucataru Constantina	2540201185983	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
9.	Stamatie Gheorghe	1611005186015	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
10.	Barbu Camelia	2730901185991	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
11.	Caldarareasa Maria	2470321185986	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
12.	Caldarareasa Marioara	2360901185982	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
13.	Alexandru Ioana	2410624185986	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
14.	Militaru Gheorghe	1570716185983	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
15.	Marica Cristiana	2640921185994	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
16.	Curerariu Fineta	2540504165953	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	

17.	Dita Alexandru	D	1731108185982	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
18.	Doana Constantin		1480806185983	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
19.	Burducea Ion		1650428185983	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
20.	Dumitru Vasile		1740720186001	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
21.	Genea Gh Ioan		1440523185982	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
22.	Ghibusi Dorel	C	1680901181196	Tintareni Arpadia	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
23.	Gusita Aristica		1470120181143	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
24.	Iancu Natalia		2551129185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
25.	Isratescu Constantin		1570224185985	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
26.	Burducea Marius		1881111160106	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
27.	Lautaru Ilie		1540306185989	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
28.	Mihai M Maria		2400330185981	Tintareni Chiciora	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
29.	Miu Constantina		2360829185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
30.	Padure Mirela		2820703184849	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
31.	Patru Gheorghe		1540403185984	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
32.	Pescaru Natalia		2720623185980	Arpadia	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
33.	Sadoveanu Daniela		2780524185989	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
34.	Rosoiu Simion		1660120181156	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
35.	Tentoaica Dumitru		1540922182846	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
36.	Tunaru Marian	Ion	1780927185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014
37.	Avram Ion		1630819185989	Arpadia	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014

38.	Avram Iacob	1710701186007	Arpadia	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
39.	Barbut Marian	1710922185989	Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
40.	Cretu Iancu	1560801185998	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
41.	Laciu Dumitru	1630326185988	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
42.	Jilica Ristica	2590903185985	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
43.	Briac Paulina	2750806165969	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
44.	Dumitru Victor	1560501165951	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
45.	Naboiu Viorica	2570827185987	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
46.	Pereteanu Marin	1680123181142	Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
47.	Pasare Mitel	1540512185980	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014
48.	Tentoaica Nicolae Cristian	1800305184841	Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014

INTOCMIT:  
Covaciu Elena



ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TINTARENI  
PRIMARUL

## DISPOZITIA Nr. 378.

din 08.10.2013

privind stabilirea dreptului la ajutorul pentru incalzirea locuintei cu lemne, familiilor si persoanelor singure beneficiare ale ajutorului social stabilit potrivit prevederilor Legii 416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj- Vasilescu Maria;  
Avand in vedere :

- dispozitiile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece si ale Hotararii Guvernului Nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor prezentei Ordonante, modificate si completate de O.U.G.NR.27/2013 si H.G.NR.778/2013;
- Legea 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile art.2, art.3 alin.1,4 si 5, art.5, art.6 alin.1 si 3, art.7, art.29 si art.30 din H.G.nr.920/2011 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G.70/2011 ;

In temeiul art.63 alin.(1), lit. d, ale art. 68 alin.(1), precum si ale art.115 lit.a din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

### DISPUNE :

**Art. 1.** Se stabileste, incepand cu data de 1 noiembrie, pentru perioada 1 noiembrie 2013-31 martie 2014, dreptul la ajutor pentru incalzirea locuintei unui numar de 48 familii sau persoane singure.

Cuantumul pentru fiecare beneficiar fiind prevazut in anexa care face parte din prezenta dispozitie.

**Art. 2.** Modul de solutionare a cererilor se transmite titularilor ajutoarelor pentru incalzirea locuintei prin grija Compartimentului de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.3.** Titularii prevazuti in Anexa la prezenta dispozitie au obligatia de a aduce la cunostinta primarului orice modificare intervenita in componenta familiei si a

veniturilor realizate sau cu privire la domiciliu, in termen de 5 zile de la data modificarii.

**Art. 4.** Data platii ajutorului pentru incalzirea locuintei se stabileste ulterior.

**Art. 5.** (1) Impotriva prezentei dispozitii se poate depune, in termen de 30 de zile de la comunicare, plangere prealabila la primarul localitatii Tintareni.

(2) Persoana nemultumita de raspunsul primit la cererea prealabila adresata primarului comunei Tintareni poate ataca prezenta dispozitie la Tribunalul Gorj, in conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

**PRIMAR,**  
Prof. Vasilescu Maria,



Avizeaza, pentru legalitate

**SECRETAR**

Ciobanu Stefanel Cristian



la Dispozitia primarului nr. 378

Din 08.10. ANEXA -2013

Fila nr. 1

Nr crt	Numele si prenumele titularului	Codul numeric personal	Adresa domiciliului	Cuatumul ajutorului acordat	Perioada de acordare	Data efectuar platii
0	1	2	3	4	5	6
1.	Afrim Didona	2470903185982	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
2.	Alexandru Natalia	2330617185989	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
3.	Alexandru Viorel	1541219185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
4.	Ancuta Nicolae	1450414185984	Tintareni Chiciora	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
5.	Alexandru Ileana	2791127185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
6.	Barbu Marinela	T 2650915165950	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
7.	Barbu Viorica	2370325185980	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
8.	Bucataru Constantina	2540201185983	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
9.	Stamatie Gheorghe	1611005186015	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
10.	Barbu Camelia	2730901185991	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
11.	Caldarareasa Maria	2470321185986	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
12.	Caldarareasa Marioara	2360901185982	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
13.	Alexandru Ioana	2410624185986	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
14.	Militaru Gheorghe	1570716185983	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
15.	Marica Cristiana	2640921185994	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
16.	Curerariu Fineta	2540504165953	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	

17.	Dita Alexandru	D	1731108185982	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
18.	Doana Constantin		1480806185983	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
19.	Burducea Ion		1650428185983	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
20.	Dumitru Vasile		1740720186001	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
21.	Genea Gh Ioan		1440523185982	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
22.	Ghibusi Dorel	C	1680901181196	Tintareni Arpadia	290*	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
23.	Gusita Aristica		1470120181143	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
24.	Iancu Natalia		2551129185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
25.	Isratescu Constantin		1570224185985	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
26.	Burducea Marius		1881111160106	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
27.	Lautaru Ilie		1540306185989	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
28.	Mihai M Maria		2400330185981	Tintareni Chiciora	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
29.	Miu Constantina		2360829185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
30.	Padure Mirela		2820703184849	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
31.	Patru Gheorghe		1540403185984	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
32.	Pescaru Natalia		2720623185980	Arpadia	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
33.	Sadoveanu Daniela		2780524185989	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
34.	Rosoiu Simion		1660120181156	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
35.	Tentoaica Dumitru		1540922182846	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
36.	Tunaru Marian	Ion	1780927185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
37.	Avram Ion		1630819185989	Arpadia	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	

38.	Avram Iacob	1710701186007	Arpadia	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
39.	Barbut Marian	1710922185989	Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
40.	Cretu Iancu	1560801185998	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
41.	Laciu Dumitru	1630326185988	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
42.	Jilica Ristica	2590903185985	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
43.	Briac Paulina	2750806165969	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
44.	Dumitru Victor	1560501165951	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
45.	Naboiu Viorica	2570827185987	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
46.	Pereteanu Marin	1680123181142	Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
47.	Pasare Mitel	1540512185980	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
48.	Tentoaica Nicolae Cristian	1800305184841	Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	

INTOCMIT:  
Covaciu Elena



ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TINTARENI  
PRIMARUL

## DISPOZITIA Nr. 378,

din 08.10.2013

privind stabilirea dreptului la ajutorul pentru incalzirea locuintei cu lemne, familiilor si persoanelor singure beneficiare ale ajutorului social stabilit potrivit prevederilor Legii 416/2001, cu modificarile si completarile ulterioare

Primarul comunei Tîntăreni, județul Gorj- Vasilescu Maria;

Avand in vedere :

- dispozitiile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece si ale Hotararii Guvernului Nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor prezentei Ordonante, modificate si completate de O.U.G.NR.27/2013 si H.G.NR.778/2013;
- Legea 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile art.2, art.3 alin.1,4 si 5, art.5, art.6 alin.1 si 3, art.7, art.29 si art.30 din H.G.nr.920/2011 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G.70/2011 ;

In temeiul art.63 alin.(1), lit. d, ale art. 68 alin.(1), precum si ale art.115 lit.a din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

### DISPUNE :

**Art. 1.** Se stabileste, incepand cu data de 1 noiembrie, pentru perioada 1 noiembrie 2013-31 martie 2014, dreptul la ajutor pentru incalzirea locuintei unui numar de 48 familii sau persoane singure.

Cuantumul pentru fiecare beneficiar fiind prevazut in anexa care face parte din prezenta dispozitie.

**Art. 2.** Modul de solutionare a cererilor se transmite titularilor ajutoarelor pentru incalzirea locuintei prin grija Compartimentului de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.3.** Titularii prevazuti in Anexa la prezenta dispozitie au obligatia de a aduce la cunostinta primarului orice modificare intervenita in componenta familiei si a

veniturilor realizate sau cu privire la domiciliu, in termen de 5 zile de la data modificarii.

**Art. 4.** Data platii ajutorului pentru incalzirea locuintei se stabileste ulterior.

**Art. 5.** (1) Impotriva prezentei dispozitii se poate depune, in termen de 30 de zile de la comunicare, plangere prealabila la primarul localitatii Tintareni.

(2) Persoana nemultumita de raspunsul primit la cererea prealabila adresata primarului comunei Tintareni poate ataca prezenta dispozitie la Tribunalul Gorj, in conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

**PRIMAR,**  
Prof. Vasilescu Maria



Avizeaza, pentru legalitate

**SECRETAR**

Ciobanu Stefanel Cristian

ANEXA

la Dispozitia primarului nr. 378 Din 08.10.2013

Fila nr. 1

Nr crt	Numele si prenumele titularului	Codul numeric personal	Adresa domiciliului	Cuatumul ajutorului acordat	Perioada de acordare	Data efectuarei platii
0	1	2	3	4	5	6
1.	Afrim Didona	2470903185982	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
2.	Alexandru Natalia	2330617185989	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
3.	Alexandru Viorel	1541219185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
4.	Ancuta Nicolae	1450414185984	Tintareni Chiciora	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
5.	Alexandru Ileana	2791127185981	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
6.	Barbu Marinela T	2650915165950	Tintareni Floresti	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
7.	Barbu Viorica	2370325185980	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
8.	Bucataru Constantina	2540201185983	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
9.	Stamatie Gheorghe	1611005186015	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
10.	Barbu Camelia	2730901185991	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
11.	Caldarareasa Maria	2470321185986	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
12.	Caldarareasa Marioara	2360901185982	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
13.	Alexandru Ioana	2410624185986	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
14.	Militaru Gheorghe	1570716185983	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
15.	Marica Cristiana	2640921185994	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
16.	Curerariu Fineta	2540504165953	Tintareni	290	Inoiembrie 2013 31 martie 2014	
17.	Dita D	1731108185982	Tintareni	290	Inoiembrie 2013	

	Alexandru		Floresti		31 martie 2014	
18.	Doana Constantin	1480806185983	Tintareni Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
19.	Burducea Ion	1650428185983	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
20.	Dumitru Vasile	1740720186001	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
21.	Genea Gh Ioan	1440523185982	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
22.	Ghibusi Dorel	C 1680901181196	Tintareni Arpadia	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
23.	Gusita Aristica	1470120181143	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
24.	Iancu Natalia	2551129185981	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
25.	Istratescu Constantin	1570224185985	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
26.	Burducea Marius	1881111160106	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
27.	Lautaru Ilie	1540306185989	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
28.	Mihai M Maria	2400330185981	Tintareni Chiciora	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
29.	Miu Constantina	2360829185981	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
30.	Padure Mirela	2820703184849	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
31.	Patru Gheorghe	1540403185984	Tintareni Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
32.	Pescaru Natalia	2720623185980	Arpadia	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
33.	Sadoveanu Daniela	2780524185989	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
34.	Rosoiu Simion	1660120181156	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
35.	Tentoaica Dumitru	1540922182846	Tintareni Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
36.	Tunaru Marian	Ion 1780927185981	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
37.	Avram Ion	1630819185989	Arpadia	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
38.	Avram	1710701186007	Arpadia	290	1noiembrie 2013	

	Iacob				31 martie 2014	
39.	Barbut Marian	1710922185989	Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
40.	Cretu Iancu	1560801185998	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
41.	Laciu Dumitru	1630326185988	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
42.	Jilica Ristica	2590903185985	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
43.	Briac Paulina	2750806165969	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
44.	Dumitru Victor	1560501165951	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
45.	Naboiu Viorica	2570827185987	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
46.	Pereteanu Marin	1680123181142	Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
47.	Pasare Mitel	1540512185980	Tintareni	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	
48.	Tentoaica Nicolae Cristian	1800305184841	Floresti	290	1noiembrie 2013 31 martie 2014	

INTOCMIT:  
Covaciu Elena



ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TINTARENI  
PRIMAR

DISPOZITIA Nr. 379

Privind solutionarea cererilor pentru acordarea de ajutor pentru incalzirea locuintei

**PRIMARUL COMUNEI TINTARENI, JUDETUL GORJ, D-NA VASILESCU MARIA ;**

Avand in vedere prevederile:

- O.U.G. Nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, modificata si completata de O.U.G. Nr.27/2013
- H.G. Nr. 778/2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, aprobate prin H.G. nr. 920/2011;

In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata

**DISPUN:**

**Art.1.(1)** In vederea solutionarii cererilor pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei se stabilesc urmatoarele persoane din cadrul aparatului de specialitate al primarului:

1. Sandoiu Floreta- inspector
2. Covaciu Elena - referent
3. Cernea Maria - asistent social

**(2)** Persoanele nominalizate primesc, verifica si raspund de completarea si solutionarea cererilor si a declaratiilor pe propria raspundere ale solicitantilor din satele Tintareni, Floresti si Arpadia.

**Art.2.** Prin dispozitia scrisa a primarului, in baza datelor rezultate din completarea cererilor si a declaratiilor, se stabileste dreptul, respectiv respingerea ajutorului de incalzire a locuintei.

**Art.3.** Sarcinile stabilite in prezenta dispozitie constituie atributii in fisa postului ce vor fi indeplinite intocmai si la timp.

**PRIMAR,**  
Prof. Vasilescu Maria



Data astăzi :

08.10.2013.

Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR,**  
Ciobanu Cristian Stefanel

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TINTARENI  
PRIMAR

DISPOZITIA Nr. 379 ,

Privind solutionarea cererilor pentru acordarea de ajutor pentru incalzirea locuintei

**PRIMARUL COMUNEI TINTARENI, JUDETUL GORJ, D-NA VASILESCU MARIA ;**

Avand in vedere prevederile:

- O.U.G. Nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, modificata si completata de O.U.G. Nr.27/2013
- H.G. Nr. 778/2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, aprobate prin H.G. nr. 920/2011;

In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata

**DISPUN:**

**Art.1.(1)** In vederea solutionarii cererilor pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei se stabilesc urmatoarele persoane din cadrul aparatului de specialitate al primarului:

1. Sandoiu Floreta- inspector
2. Covaciu Elena - referent
3. Cernea Maria - asistent social

**(2)** Persoanele nominalizate primesc, verifica si raspund de completarea si solutionarea cererilor si a declaratiilor pe propria raspundere ale solicitantilor din satele Tintareni, Floresti si Arpadia.

**Art.2.** Prin dispozitia scrisa a primarului, in baza datelor rezultate din completarea cererilor si a declaratiilor, se stabileste dreptul, respectiv respingerea ajutorului de incalzire a locuintei.

**Art.3.** Sarcinile stabilite in prezenta dispozitie constituie atributii in fisa postului ce vor fi indeplinite intocmai si la timp.

**R I M A R ,**  
Prof. Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR,**  
Ciobanu Cristian Stefanel

Data astăzi :  
08.10.2013 .

ROMANIA  
JUDETUL GORJ  
COMUNA TINTARENI  
PRIMAR

DISPOZITIA Nr. 379

Privind solutionarea cererilor pentru acordarea de ajutor pentru incalzirea locuintei

**PRIMARUL COMUNEI TINTARENI, JUDETUL GORJ, D-NA VASILESCU MARIA ;**

Avand in vedere prevederile:

- O.U.G. Nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, modificata si completata de O.U.G. Nr.27/2013
- H.G. Nr. 778/2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, aprobate prin H.G. nr. 920/2011;

In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata

**DISPUN:**

**Art.1.(1)** In vederea solutionarii cererilor pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei se stabilesc urmatoarele persoane din cadrul aparatului de specialitate al primarului:

1. Sandoiu Floreta- inspector
2. Covaciu Elena - referent
3. Cernea Maria - asistent social

**(2)** Persoanele nominalizate primesc, verifica si raspund de completarea si solutionarea cererilor si a declaratiilor pe propria raspundere ale solicitantilor din satele Tintareni, Floresti si Arpadia.

**Art.2.** Prin dispozitia scrisa a primarului, in baza datelor rezultate din completarea cererilor si a declaratiilor, se stabileste dreptul, respectiv respingerea ajutorului de incalzire a locuintei.

**Art.3.** Sarcinile stabilite in prezenta dispozitie constituie atributii in fisa postului ce vor fi indeplinite intocmai si la timp.

PRIMAR,  
Prof. Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR,  
Ciobanu Cristian Stefanel

Data astăzi :

28.10.2013

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMARIA TINTARENI  
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 380  
08.10.2013

privind desemnarea domnei Ion Mariana ,inspector resurse umane,gradul profesional asistent,clasa I ca persoana responsabila cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

Primarul comunei Tintareni, județul Gorj-Maria Vasilescu  
- având în vedere referatul nr.7630/08.10.2013 al Biroului Resurse umane,salarizare buget local si achizitii publice privind desemnarea persoanei responsabile cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici;  
- în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici, modificata si completata;  
- în temeiul art. 68 , art. 115, alin. (1), lit. „a” si art. 117 lit. a din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Desemnarea doamnei Ion Mariana ,inspector resurse umane,gradul profesional asistent,clasa I ca persoana responsabila cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

Art. 2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de persoana prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție și vor fi comunicate celor interesați de secretarul comunei Tintareni, județul Gorj

PRIMAR,

Maria Vasilescu



AVIZAT ,

SECRETARUL COMUNEI TINTARENI

Ciobanu, Cristian Stefanel

Primaria Tintareni  
Judetul Gorj  
Nr.7630/08.10.2013

### **Referat**

privind: desemnarea persoanei responsabile cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

Avand in vedere faptul ca la nivelul primariei Tintareni , judetul Gorj, exista desemnata persoana responsabila cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici, precum si prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici, modificata si completata, propun emiterea unei dispozitii deoarece, nu a fost emisa pana in prezent, privind desemnarea persoanei responsabile de gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

**Sef birou ,**  
Resurse umane,salarizare bugert local si achizitii publice  
Ghibusi Nicoleta Simona



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMARIA TINTARENI  
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 380  
08.10.2013

privind desemnarea domnei Ion Mariana ,inspector resurse umane,gradul profesional asistent,clasa I ca persoana responsabila cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

Primarul comunei Tintareni, județul Gorj-Maria Vasilescu  
- având în vedere referatul nr.7630/08.10.2013 al Biroului Resurse umane,salarizare buget local si achizitii publice privind desemnarea persoanei responsabile cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici;  
- în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici, modificata si completata;  
- în temeiul art. 68 , art. 115, alin. (1), lit. „a” si art. 117 lit. a din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Desemnarea doamnei Ion Mariana ,inspector resurse umane,gradul profesional asistent,clasa I ca persoana responsabila cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

Art. 2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de persoana prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție și vor fi comunicate celor interesați de secretarul comunei Tintareni, județul Gorj

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel

Primaria Tintareni  
Judetul Gorj  
Nr.7630/08.10.2013

### **Referat**

privind: desemnarea persoanei responsabile cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

Avand in vedere faptul ca la nivelul primariei Tintareni , judetul Gorj, exista desemnata persoana responsabila cu gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici, precum si prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici, modificata si completata, propun emiterea unei dispozitii deoarece, nu a fost emisa pana in prezent, privind desemnarea persoanei responsabile de gestionarea portalului de management al functiei publice si al functionarilor publici.

**Sef birou ,**  
Resurse umane,salarizare bugert local si achizitii publice  
Ghibusi Nicoleta Simona



ROMANIA  
PRIMARIA TINTARENI  
JUDETUL GORJ  
PRIMAR

**DISPOZITIA NR. 381**  
11.10.2013

Privind numirea doamnei Serban Elena Roxana in functia de consilier personal al primarului cu contract individual de munca pe perioada determinata

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Maria Vasilescu

Avand in vedere:

- cererea doamnei Serban Elena Roxana inregistrata sub nr.7593/07.10.2013
  - adresa Institutiei prefectului judetului Gorj, nr. 30843/07.01.2013 prin care s-a comunicat numarul maxim de posturi pentru UAT Tintareni in anul 2013;
  - prevederile Legii cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice;
  - prevederile OUGnr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale , precum si alte masuri in sistemul bugetar;
  - prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul muncii cu modificarile si completraile ulterioare;
  - prevederile HCLnr.88/26.07.2013 privind aprobarea organigramei, staului de functii din cadrul aparatului de specialitate al primarului
- In temeiul art.68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare.

**DISPUNE:**

Art.1 Incepand cu data de 14.10.2013 se numeste in functia de consilier personal al primarului, doamna Serban Elena Roxana domiciliata in Craiova ,strada Romul, nr.2, cu contract de munca pe perioada determinata egala cu durata mandatului primarului si un salariu lunar brut de 1199 lei, pentru un program complet de lucru de 8 ore pe zi si 40 de ore pe saptamana, stabilit la nivelul salariului de baza al functiei de consilier, studii superioare, gradul profesional IA, gradatia 0, clasa de salarizare 40.

Art.2 Fisa postului, aferenta functiei contractuale de executie ocupata de catre doamna Serban Elena Roxana, este prevazuta in anexa nr.1 care face parte integranta din aceasta.

Art.3 Prezenta dispozitie se comunica prin grija secretarului comunei:

- Institutiei Prefectului judetului Gorj
- Doamnei Serban Elena Roxana
- Biroului Resurse umane salarizare , buget local si achizitii publice

**PRIMAR,**  
Maria Vasilescu



**AVIZAT ,**  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel



**PRIMARIA COMUNEI TINTARENI, JUDEȚUL GORJ**

**Tel. 0253/473109, Fax. 0253/473109**

**www.primariatantareni@yahoo.com**

**FISA POSTULUI NR. 36**

**SERBAN ELENA ROXANA**

**Informatii generale privind postul**

Denumirea postului: - Consilier personl al primarului

Nivelul postului: - funcție contractuală de execuție

Scopul principal al postului: asigura consilierea primarului pe probleme specifice ;

**Conditii specifice privind ocuparea postului :** Pregatire profesionala ,competenta;

Studii de specialitate – superioare ;

Perfectionari,specializari –limbi straine;

**Cunostinte de operare/programare pe calculator** (necesitate si nivel) –abilitati in utilizarea calculatorului,operare nivel mediu

Limbi straine (necesitate si grad de cunoastere)-ridicat

**Abilități, calități și atitudini necesare:** spirit practic și de observație, inteligență, logică, putere de concentrare, atenție distributivă; să poată lucra sub presiunea timpului, adesea în condiții de stres; o bună cultură generală și profesională; abilități pentru lucrul cu publicul.

**Cerințe specifice:** disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții

**Competență managerială (cunoștințe, aptitudini manageriale):** capacitate de organizare, de coordonare și consiliere, competență decizională, capacitatea de a gestiona resursele alocate, abilități în domeniul instruirii, medierii și negocierii, obiectivitate în apreciere, asumarea responsabilităților, capacitatea de autoperfecționare și de a valorifica experiența dobândită, capacitate de a rezolva în mod eficient probleme complexe.

***Criterii de performanata:***

-cunostinte si experienta;complexitate, creativitate si diversitatea activitatilor;judecata si impactul deciziilor;contacte si comunicare;conditii de munca;incompatibilitati si regimuri speciale

**Parametrii privind starea de sănătate:** apt medical pentru funcția ocupată, apt pentru munca de birou și pentru munca de teren;

**7.4. Trăsături psihice și de personalitate:** apt psihologic pentru funcția ocupată (stabilitate comportamentală, echilibru emotiv, fără tendințe impulsive, fobico-obsesive, psihastenice, depresive, ipohondrice);

**7.5. Condiții deosebite de muncă:** expunere la radiații electromagnetice, ritm intens și alert de lucru, sub presiunea timpului și a calității, flexibilitate în privința timpului liber, disponibilitate pentru lucru în program prelungit, eforturi psihice, fizice și intelectuale prelungite;

**7.6. Compensări:** drepturi acordate potrivit legii (dreptul la salariu, sporuri și premii pentru munca depusă, concedii de odihnă, dreptul la oportunități și tratamente egale, la

demnitate în muncă, la protecție și sănătate în muncă, la protecție socială, acces la formare profesională, dreptul la informare și asistență etc.),

**7.7. Autorizații speciale:** dacă este cazul, în baza prevederilor legale și aprobării instituțiilor abilitate, are *acces la informații și documente clasificate*, prin care se obligă să păstreze secretul de stat/serviciu, confidențialitatea în legătură cu faptele sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției publice, în condițiile legii, ce nu țin de sfera informațiilor de interes public;

**7.8. Alte cerințe specifice:** deplasări curente, delegări, detașări;

**8. Cerințe minimale impuse de funcție:**

**8.1.** Să nu fie sub efectul unei abateri ori sancțiuni disciplinare, care să nu fi fost radiată în condițiile legii;

**8.2.** Să asigure analize și să propună soluții de specialitate, informări sistematice și rapoarte de activitate periodice, să realizeze activități în conformitate cu standardele de calitate implementate la nivelul instituției;

**8.3.** Să cunoască și să aplice principii și tehnici moderne și viabile privind activitatea desfășurată, să estimeze și să gestioneze eficient resursele financiare, tehnice, materiale și umane, după caz, să consolideze experiențele pozitive și să le îndepărteze pe cele negative; să facă propuneri de îmbunătățire a practicilor curente și de întărire a capacității instituționale, potrivit specificului activității desfășurate, să formuleze politici, strategii și proceduri noi, actualizate sau îmbunătățite;

**8.4.** Să aibă autoritate și prestață profesională și morală, responsabilitate și fermitate în îndeplinirea sarcinilor de serviciu, să promoveze un climat bazat pe disciplină și cultivarea permanentă a respectului și loialității față de instituție; să contribuie la ridicarea calității serviciilor publice în beneficiul cetățenilor și la implementarea criteriilor de performanță ale autorității publice locale, prin activitatea desfășurată și realizată în cadrul direcției din care face parte.

**9. Indicatori de performanță asociați postului:**

**1.Indicatori cantitativi:**asigura îndeplinirea tuturor atribuțiilor ,sarcinilor si responsabilitatilor care revin postului pe care il ocupa.

**2.Indicatori calitativi:**calitatea si operativitatea recomandarilor, sugestiiilor si propunerilor facute; calitatea reprezentarii primarului cu ocazia delegarii;caliatea rapoartelor ,informarilor ,punctelor de vedere si celorlalte materiale prezentate ,legalitatea consultatiilor si asistentei acordate.

**3 Costuri :**asigura planificarea ,organizarea si desfasurarea activitatilor cu respectarea si incadrarea stricta in limitele resurselor materiale si financiare aprobate in acest scop .

**4Timp :**indeplineste atributiile ce-i revin in timpul programului de lucru stabilit si dupa caz ,cu alocarea de timp suplimentar.

**5 Utilizarea resurselor :** îndeplinește obiectivele individuale ce-i intră în responsabilitate în condiții de necesitate, oportunitate și prioritate, asigurând astfel buna gestionare a resurselor tehnico - financiare, materiale și umane, după caz, în condiții implicite de eficiență, economicitate și calitate;

**6Mod de realizare :**lucrari elaborate individual sau in colectivele stabilite

**ATRIBUTII SI COMPETENTE :**

-asigura consilierea primarului pe probleme specifice ;

-reprezinta institutia primarului in relatia cu cetatenii,cu administratia publica centrala si locala si cu alte institutii si organizatii in baza mandatului conferit de primar ;

- pregateste materiale si informari necesare emiterii actelor administrative ale primarului ;
- asigurarea functiei de purtator de cuvânt al Primarului comunei Tintareni ;
- informarea presei locale si centrale despre cele mai importante actiuni ale primarului si convocarea presei la actiunile organizate de primar ;
- mediatizarea activitatii zilnice a compartimentelor din aparatul de specialitate si gestionarea imaginii institutiei in ansamblu,mediatizarea actiunilor primarului,intrunirilor oficiale organizate de acesta;
- elaborarea discursurilor oficiale pentru ocazii speciale ;
- punerea in aplicare a planurilor si programelor de mediatizare aprobate de primar ;
- identificarea si prelucrarea informatiei faptice la nivelul institutiei ;
- elaborarea continutului materialelor promotionale si de informare :afise,pliante,brosuri,postere,necesare mediatizarii evenimentelor organizate de primar ;
- elaborarea rapoartelor anuale de activitate ale institutiei primarului ;
- elaborarea materialelor de prezentare pentru evenimentele organizate de primar ;
- pastreaza confidentialitatea asupra informatiilor si documentelor de care ia cunostiinta in exercitarea atributiunilor de serviciu ,potrivit legislatiei in vigoare.
- raspunde de indeplinirea cu profesionalism,loialitate, corectitudine a indatoririlor de serviciu.
- colaboreaza cu toate compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului pentru indeplinirea corespunzatoare si la timp a sarcinilor ce-i revin ;
- colaboreaza cu secretarul comunei la fundamentarea si intocmirea proiectelor de hotarari ,dispozitiilor pe care le propune primarului comunei ;
- identifica problemele ,necesitatile si constrangerile care afecteaza comunitatea locala ;
- monitorizeaza proiectele de dezvoltare locala,beneficiile materiale,sociale si de negociere realizate prin implementarea acestora ;
- initieaza programme si proiecte de investitii de interes local in parteneriat cu institutii si organizatii nonguvernamentale ;
- reprezinta ,prin delegare primarul comunei la activitatile specifice ,precum si la intalnirile cu reprezentatii structurilor cu atributii similare;
- raspunde de pastrarea secretului de serviciu ,al datelor si al informatiilor cu caracter confidential detinute sau la care are acces ca urmare a exercitarii sarcinilor de serviciu;
- participa la audientele acordate de comisiile de specialitate ale consiliului local,potrivit programului intocmit de presedintii acestora ;
- raspunde de indeplinirea cu profesionalism ,loialitate ,corectitudine si in mod constiincios a indatoririlor de serviciu ;se abtine de la orice fapta care ar putea sa aduca prejudicii institutiei
- raspunde de realizarea la timp si intocmai a atributiilor ce-i revin potrivit legii,programelor aprobate sau dispuse expres de catre conducerea institutiei ,si de raportarea asupra modului de realizare a acestora;
- indeplineste alte sarcini stabilite de primarul comunei
- respectă și răspunde de respectarea normelor de Protectie a muncii și de P.S.I ;

Are obligatia respectării Regulamentelor de Organizare și Funcționare ale aparatului de specialitate a primarului, instituțiilor și serviciilor publice de interes local, a Regulamentelor de Ordine Interioară ale aparatului de specialitate a primarului, instituțiilor și serviciilor publice de interes local ;

va respecta programul de funcționare în conformitate cu atribuțiile din prezenta fișă a postului : 8,00-16,0-se va prezenta la serviciu în condiții psiho-fiziologice corespunzătoare (să nu existe situații de oboseală, consum de alcool , etc .) ;- la locul de muncă își desfășoară activitatea astfel încât să nu se expună la pericol de accidente atât propria persoană cât și colegii de servici ;

- are obligația de a actualiza procedurile descrise prin “Sistemul de Management al Calității” în concordanță cu modificările ce intervin în activitatea compartimentului, ca urmare a noilor acte normative;
- va efectua la timp controalele medicale periodice la medicul de medicina muncii ;
- nu părăsește locul de muncă fără o cerere scrisă care se va face cu aprobarea Șefului în care își desfășoară activitatea titularul postului și care va avea avizul primarului, cerere în care se va specifica exact perioada în care va lipsi din unitate(ziua și orele) în caz contrar este direct răspunzător de orice eveniment la care ar putea fi expus – situație în care primarul și conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea titularul postului sunt exonerate de orice răspundere

**Identificarea funcției contractuale**

- denumire: - consilier personal
- treapta :

**vechimea necesara in specialitate -**

K. Sfera relationala:

*INTERN*

- relatii ierarhice -Subordonat nemijlocit fata de primar ;
- relatii functionale :cu primarul,consiliul local si aparatul propriu de specialitate
- relatii de control :nu

*relatii de reprezentare* :reprezinta primarul comunei in relatiile cu autoritatile publice

*EXTERN*

- cu autoritati si institutii publice-Prefectura judetului Gorj si Consiliul Judetean Gorj
  - cu persoane juridice private-in anumite situatii
  - cu organizatii internationale
- Delegare de atributii:-nu este cazul.

Limite de competenta:exercitarea functiei se face in limita atributiilor prevazute mai sus

Intocmit de:

Numele si prenumele Vasilescu Maria

Functia publica

Primar

Semnatura



Data intocmirii 11.10.2013

Luat la cunostinta de catre ocupantul postului:

Numele si prenumele Serban Elena Roxana

Data 11.10.2013

Semnatura



ROMANIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
PRIMAR

## DISPOZIȚIA Nr. 382

din 11.10.2013

privind remedierea tuturor deficiențelor prevăzute în Procesul –verbal de control nr.7652/09.10.2013

Primarul comunei Țînțăreni, județul Gorj – Vasilescu Maria;

Având în vedere:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr.350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții modificat prin Ordinul nr.1867/2010;
- H.G. nr.525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism completat prin H.G. nr.490/2011;

În temeiul prevederilor art.68 alin.1 și ale art.115 alin.1 lit.,,a” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată

### DISPUNE:

**Art.1** Remedierea tuturor deficiențelor prevăzute în procesul – verbal de constatare nr.7652/09.10.2013 întocmit de Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului, Compartimentul autorizări, disciplină și control a Consiliului Județean Gorj.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează domnul Istudor Petre, responsabil cu urbanismul și amenajarea teritoriului din aparatul de specialitate al primarului comunei Țînțăreni.

**Art.3** Secretarul comunei Țînțăreni va verifica modul în care cele constatate au fost duse la îndeplinire.

**Art.4** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Județului Gorj, Primarului comunei Țînțăreni și persoanei nominalizată la art.2.

PRIMAR,  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR,  
Ciobanu-Cristian Stefanel

ROMANIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 382-

din 11.10.2013

privind remedierea tuturor deficiențelor prevăzute în Procesul –verbal de control nr.7652/09.10.2013

Primarul comunei Țînțăreni, județul Gorj – Vasilescu Maria;

Având în vedere:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr.350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții modificat prin Ordinul nr.1867/2010;
- H.G. nr.525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism completat prin H.G. nr.490/2011;

În temeiul prevederilor art.68 alin.1 și ale art.115 alin.1 lit.,,a” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată

**DISPUNE:**

**Art.1** Remedierea tuturor deficiențelor prevăzute în procesul – verbal de constatare nr.7652/09.10.2013 întocmit de Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului, Compartimentul autorizări, disciplină și control a Consiliului Județean Gorj.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează domnul Istudor Petre, responsabil cu urbanismul și amenajarea teritoriului din aparatul de specialitate al primarului comunei Țînțăreni.

**Art.3** Secretarul comunei Țînțăreni va verifica modul în care cele constatate au fost duse la îndeplinire.

**Art.4** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Județului Gorj, Primarului comunei Țînțăreni și persoanei nominalizată la art.2.

PRIMAR,  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR,**  
Ciobanu Cristian Stefanel

ROMANIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
PRIMAR

## DISPOZIȚIA Nr. 382

din 11.10.2013

privind remedierea tuturor deficiențelor prevăzute în Procesul –verbal de control nr.7652/09.10.2013

Primarul comunei Țînțăreni, județul Gorj – Vasilescu Maria;

Având în vedere:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr.350 /2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții modificat prin Ordinul nr.1867/2010;
- H.G. nr.525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism completat prin H.G. nr.490/2011;

În temeiul prevederilor art.68 alin.1 și ale art.115 alin.1 lit.,,a” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată

### DISPUNE:

**Art.1** Remedierea tuturor deficiențelor prevăzute în procesul – verbal de constatare nr.7652/09.10.2013 întocmit de Direcția de urbanism și amenajarea teritoriului, Compartimentul autorizări, disciplină și control a Consiliului Județean Gorj.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează domnul Istudor Petre, responsabil cu urbanismul și amenajarea teritoriului din aparatul de specialitate al primarului comunei Țînțăreni.

**Art.3** Secretarul comunei Țînțăreni va verifica modul în care cele constatate au fost duse la îndeplinire.

**Art.4** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Județului Gorj, Primarului comunei Țînțăreni și persoanei nominalizată la art.2.



Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR,**  
Ciobanu Cristian Stefanel



**DISPOZIȚIA Nr. 383**  
din 11.10.2013

privind numirea persoanei împuternicită să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ - teritorial al Comunei Țînțăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor

Primarul comunei Țînțăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria,  
Ținând cont de prevederile:

- Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art.1.** Se împuternicește să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ - teritorial al comunei Țînțăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor, următorul funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țînțăreni:

- domnul Istudor Petre - inginer cadastru - Compartimentul Fond funciar, cadastru, registru agricol, programe - responsabil Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

**Art.2.** Se aprobă modelul și conținutul legitimației destinate utilizării de către personalul împuternicit conform art.1, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.


**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează persoanei împuternicite conform cu art.1.

**Art.4.** Prezenta dispoziție se comunică persoanelor împuternicite conform art.1 și Instituției Prefectului Județului Gorj.

PRIMAR,  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR**  
Ciobanu Cristian Ștefănel





ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
PRIMAR

la dispoziți nr. 383 / 11.10.2023 ANEXA

Modelul și conținutul legitimației de control care se folosește de către personalul din aparatul de specialitate al Primarului comunei Țînțăreni împuternicit să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al Comunei Țînțăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor

<p>ROMÂNIA JUDEȚUL GORJ COMUNA ȚÎNȚĂRENI PRIMAR Stema</p>	<p>În baza Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,</p> <p>Posesorul acestei legitimații speciale are dreptul să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al Comunei Țînțăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor.</p>
<p>LEGITIMAȚIE NR. _____</p> <p>Fotografie</p> <p>Nume: _____ Prenume: _____ Funcție: _____ CI/BI: _____</p> <p style="text-align: center;">PRIMAR: Vasilescu Maria</p> <p>Data emiterii: _____ Legitimația nu este transmisibilă</p>	

PRIMAR  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate  
**SECRETAR**  
Ciobanu Cristian Ștefănel

**DISPOZIȚIA Nr. 383**  
din 11.10.2013

privind numirea persoanei împuternicită să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ - teritorial al Comunei Țînțăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor

Primarul comunei Țînțăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria,  
Ținând cont de prevederile:

- Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art.1.** Se împuternicește să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ - teritorial al comunei Țînțăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor, următorul funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țînțăreni:

- domnul Istudor Petre - inginer cadastru - Compartimentul Fond funciar, cadastru, registru agricol, programe - responsabil Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

**Art.2.** Se aprobă modelul și conținutul legitimației destinate utilizării de către personalul împuternicit conform art.1, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează persoanei împuternicite conform cu art.1.

**Art.4.** Prezenta dispoziție se comunică persoanelor împuternicite conform art.1 și Instituției Prefectului Județului Gorj.

PRIMAR,  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR**  
Ciobanu Cristian Ștefănel

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
PRIMAR

la dispoziți nr. 383 / 11.10.2013 ANEXA

Modelul și conținutul legitimației de control care se folosește de către personalul din aparatul de specialitate al Primarului comunei Țințăreni împuternicit să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al Comunei Țințăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor

<p>ROMÂNIA JUDEȚUL GORJ COMUNA ȚINȚĂRENI PRIMAR Stema</p>	<p>În baza Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,</p> <p>Posesorul acestei legitimații speciale are dreptul să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al Comunei Țințăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor.</p>
<p>LEGITIMAȚIE NR. _____</p> <p>Fotografie</p> <p>Nume: _____ Prenume: _____ Funcție: _____ CI/BI: _____</p> <p style="text-align: center;">PRIMAR: Vasilescu Maria</p> <p>Data emiterii: _____ Legitimația nu este transmisibilă</p>	

PRIMAR  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate  
**SECRETAR**  
Ciobanu Cristian Ștefănel

**DISPOZIȚIA Nr. 383**  
din 11.10.2013

privind numirea persoanei împuternicită să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ - teritorial al Comunei Țințăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria,  
Ținând cont de prevederile:

- Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art.1.** Se împuternicește să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ - teritorial al comunei Țințăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor, următorul funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Țințăreni:

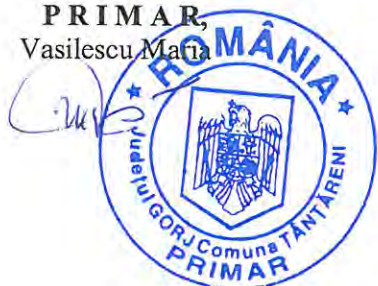
- domnul Istudor Petre - inginer cadastru - Compartimentul Fond funciar, cadastru, registru agricol, programe - responsabil Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

**Art.2.** Se aprobă modelul și conținutul legitimației destinate utilizării de către personalul împuternicit conform art.1, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează persoanei împuternicite conform cu art.1.

**Art.4.** Prezenta dispoziție se comunică persoanelor împuternicite conform art.1 și Instituției Prefectului Județului Gorj.

PRIMAR,  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR**  
Ciobanu Cristian Ștefănel

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
PRIMAR

la dispoziți nr. 383 / 11.10.2013 ANEXA

Modelul și conținutul legitimației de control care se folosește de către personalul din aparatul de specialitate al Primarului comunei Țințăreni împuternicit să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al Comunei Țințăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor

<p>ROMÂNIA JUDEȚUL GORJ COMUNA ȚÎNȚĂRENI PRIMAR Stema</p>	<p>În baza Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,</p> <p>Posesorul acestei legitimații speciale are dreptul să urmărească respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții pe teritoriul administrativ al Comunei Țințăreni, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor.</p>
<p>LEGITIMAȚIE NR. _____</p> <p>Fotografie</p> <p>Nume: _____ Prenume: _____ Funcție: _____ CI/BI: _____</p> <p>PRIMAR: Vasilescu Maria</p> <p>Data emiterii: _____ Legitimația nu este transmisibilă</p>	

PRIMAR  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate  
**SECRETAR**  
Ciobanu Cristian Ștefănel