



ROMÂNIA  
Comuna Țințăreni  
Județul Gorj  
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail:primariatintareni@yahoo.com



**DISPOZIȚIA Nr. 66.**  
din 26.03.2018

privind convocarea Consiliului Local al Comunei Țințăreni în ședința ordinară din data de 30.03.2018

Primarul Comunei Țințăreni, județul Gorj - Vasilescu Maria;  
Având în vedere:

- dispozițiile art.39, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.68 alin. (1) și ale art.115 alin. (1), litera a) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

**Articol unic:** Se convoacă Consiliul Local al comunei Țințăreni, în ședința ordinară pentru data de 30.03.2018, ora 17.00, ce va avea loc în sala de ședință a Consiliului Local Țințăreni, având următoarea ordine de zi :

1. Informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii în trim.I/2018.
2. Informare privind pregătirea pentru declansarea campaniei agricole de primavară.
3. Proiect de hotărâre pentru aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare.
4. Proiect de hotărâre pentru aprobarea alegerii președintelui de ședință pentru 3 luni.
5. Proiect de hotărâre pentru aprobarea graficului de ședință pe trimestrul I /2018.
6. Proiect de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Țințăreni nr.74 din 31.05.2017 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale în Comuna Țințăreni, pentru anul 2018.
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018.
8. Proiect de hotărâre privind darea în folosință pe toată perioada execuției lucrărilor a drumurilor de exploatare și aleilor de acces în vederea construirii obiectivului „Alimentare cu apă, comuna Țințăreni, sat Țințăreni, județul Gorj”.
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de măsuri pentru salubritatea cursurilor de apă al comunei Țințăreni, județul Gorj, pentru anul 2018.
10. Proiect de hotărâre privind însușirea Contractului pentru vânzarea – cumpărarea de energie electrică la clienții eligibili noncasnici nr.90081787\_20180131 din 31.01.2018.

11. Probleme curente ale administrației publice locale.

**PRIMAR,**  
Vasilescu Maria



**AVIZAT** [REDACTED] **TRU LEGALITATE**  
**S** [REDACTED] **RETAR**

Cristian Ștefănel Ciobanu





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



DISPOZITIA Nr.67  
din 26.03.2018

privind modificarea alocației de susținere a familiei

Primarul comunei Tintăreni, județul Gorj – Vasilescu Maria;

Având în vedere :

- prevederile Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- art.11.alin (2)din HG 38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- art II și art.IV din Ordonanța de Urgență nr.65/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei,
- În baza Leg.342/2015 din 22 decembrie 2015 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.25/2015 pentru completarea art.8 din Leg nr.416/2001 privind venitul minim garantat se face modificarea cuantumului alocației pentru susținerea familiei
- cererea și declarația pe propria răspundere pentru modificarea alocației pentru susținerea familiei, înregistrată la nr.10259 / 09.03.2018.
- ancheta socială privind modificarea alocației pentru susținerea familiei încheiată în data de 12.03.2018 ;

În temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

**DISPUN :**

**Art.1.** Se modifică cuantumul alocației de susținere a familiei privind pe dl/d-na Burducea Marius C.N.P. [REDACTED] domiciliat(a) în comuna Tintăreni, sat Florești, județul Gorj, începând cu 01.04.2018 de la 82 lei la 164 lei deoarece soția a mai născut un copil.

**Art.2.** Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană Pentru Prestații Sociale –Gorj.

**Art.3.** Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Tintăreni, va transmite A.J.P.S. Gorj până la data de 5 a lunii următoare, pentru luna anterioară, pe baza de borderou, dispoziția primarului privind modificarea dreptului, însoțită de cererea certificată de primar.

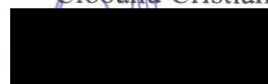
**Art. 4** .Dispoziția se poate ataca pe calea Contenciosului Administrativ în termen de 30 zile de la data emiterii.

PRIMAR  
Maria Vasilescu



[REDACTED] VIZAT ,

SECRETARUL [REDACTED] NEI TINTĂRENI  
Ciobanu Cristian Ștefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



Nr. 2884/ 21 .03.2018

REFERAT



Avand in vedere:

- prevederile Legii 277/2010, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile HG 38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 277/2010;

- In baza Leg.342/2015 din 22 decembrie 2015 privind aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.25/2015 pentru completarea art.8 din Leg nr.416/2001 privind venitul minim garantat se face modificarea cuantumului alocatiei pentru sustinerea familiei d-lui Burducea Marius.

Avand in vedere cele de mai sus, se propune modificarea cuantumului alocatiei pentru sustinerea familiei a numitei/ lui Burducea Marius C.N.P. [REDACTED] domiciliat(a) in comuna Tintareni, sat Floresti, judetul Gorj, incepand cu 01.04.2018 de la 82 lei la 164 lei deoarece sotia a mai nascut un copil.

Intocmit,  
Inspector.Sandoiu Floreta





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



**DISPOZIȚIA Nr. 68**  
**Din 26.03.2018**

Privind încetarea ajutorului social în conformitate  
cu prevederile Legii nr.416/2001

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj –d-na Vasilescu Maria ;

Având în vedere:

- Referatul întocmit de Compartimentul Social și Autoritatea Tutelara ;

În conformitate cu :

- Prevederile Legii nr.416/2001 modificată și completată prin Legea nr. 276/2010 privind venitul minim garantat ;
- Hotărârea de Guvern nr.57/2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011;

În temeiul art.68 alin (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

**DISPUN :**

**Art. 1.** Începând cu 01.04.2018 încetează plata ajutorului social în cuantum de 255 lei pentru familia d.lui/d.nei, Avram Ion, C.N.P. [REDACTED] cu domiciliul în comuna Țințăreni, județul Gorj.

Motivul încetării: titularul s-a angajat iar venitul realizat depășește cuantumul prevăzut de lege.

**Art. 2.** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Gorj, Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială și Compartimentului Social și Autoritatea Tutelara.

**Art. 3.** Dispoziția se poate ataca pe calea contenciosului administrativ în termen de 30 de zile de la data emiterii.

PRIMAR  
Vasilescu/Maria



Avizat pentru legalitate :  
SECRETAR,  
Crobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
Nr.2965/26.03.2018



COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE TUTELARĂ

### REFERAT

Privind încetarea ajutorului social in conformitate  
cu prevederile Legii nr.416/2001

In conformitate cu:

- prevederile Art. 20 din Leg.nr. 416/2001 coroborat cu Art. 35 din HG nr. 50/2011;
- prevederile Legii nr.416/2001 modificata si completata prin Legea nr. 276/2010 privind venitul minim garantat ;
- Hotararea de Guvern nr.57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011 ;

Titularul s-a angajat si incepand cu 01.04.2018, inceteaza plata ajutorului social.

Față de cele mentionate, consideram legală încetarea ajutorului social pentru familia d.lui/d.nei, Avram Ion, C.N.P. [REDACTED] cu domiciliul in comuna Tîntăreni, judetul Gorj.

INTOCMIT,  
Ref. Covaciu Elena





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



**DISPOZIȚIA Nr. 69**  
**Din 26.03.2018**

Privind încetarea ajutorului social în conformitate  
cu prevederile Legii nr.416/2001

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj –d-na Vasilescu Maria ;

Având în vedere:

- Referatul întocmit de Compartimentul Social și Autoritate Tutelara ;

În conformitate cu :

- Prevederile Legii nr.416/2001 modificată și completată prin Legea nr. 276/2010 privind venitul minim garantat ;
- Hotărârea de Guvern nr.57/2012 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011;

În temeiul art.68 alin (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

**DISPUN :**

**Art. 1.** Începând cu 01.04.2018 încetează plata ajutorului social în cuantum de 255 lei pentru familia d.lui/d.nei, Staicu Petre C.N.P. [REDACTED] cu domiciliul în comuna Țințăreni, județul Gorj.

Motivul încetării: titularul s-a angajat iar venitul realizat depășește cuantumul prevăzut de lege.

**Art. 2.** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, prefectului județului Gorj, Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială și Compartimentului Social și Autoritate Tutelara.

**Art. 3.** Dispoziția se poate ataca pe calea contenciosului administrativ în termen de 30 de zile de la data emiterii.

PRIMAR  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate :  
SECRETAR,  
Ciobanu Cristian Ștefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
Nr.2965/26.03.2018



Aprobat:  
PRIMAR,



COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE LOCALA

## REFERAT

Privind încetarea ajutorului social in conformitate  
cu prevederile Legii nr.416/2001

In conformitate cu:

- prevederile Art. 20 din Leg.nr. 416/2001 coroborat cu Art. 35 din HG nr. 50/2011;
- prevederile Legii nr.416/2001 modificata si completata prin Legea nr. 276/2010 privind venitul minim garantat ;
- Hotararea de Guvern nr.57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011 ;

Față de cele mentionate, consideram legală încetarea ajutorului social pentru familia d.lui/d.nei, Staicu Petre C.N.P. [REDACTED] cu domiciliul in comuna Tîntăreni, judetul Gorj.

INTOCMIT,  
Ref. Covaciu Elena







ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



**DISPOZIȚIA Nr. 70**  
**Din 26.03.2018**  
**privind suspendarea plății ajutorului social**  
**in conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001**

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj – d-na Vasilescu Maria ;

Analizând referatul întocmit de Compartimentul Social si Autoritate Tutelară prin care se propune suspendarea dreptului la ajutor social;

În conformitate cu prevederile

- art. 18, alin.2 din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat,
- art. 33 din Normele Metodologice de aplicare a legii, reglementate prin H.G.nr. 50/2011;
- Legea nr.276/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat ;
- Hotararea de Guvern nr. 57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011.

In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata

**DISPUN :**

**Art.1.** Incepând cu 01.04.2018 se suspendă plata ajutorului social, in cuantum de 142 lei, pentru familia d.lui/d-nei. Afrim Didona C.N.P. [REDACTED] domiciliat in comuna Tintareni, județul Gorj.

Motivul suspendarii: la ancheta efectuata nu a fost gasita la domiciliu.

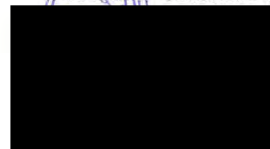
**Art.2.** Prezenta dispozitie se va comunica Agenției Teritoriale, pe baza de borderou, până la data de 5 a fiecărei luni pentru drepturile cu efect din luna respectivă .

**Art.3.** Dispoziția se poate ataca pe calea contenciosului administrativ Lg.nr. 554/2004 in termen de 30 de zile de la data emiterii.

PRIMAR  
Vasilescu Maria



Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR,  
Cioabanu Cristian Ștefanel





**ROMÂNIA  
COMUNA ȚIȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ**

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: primariatintareni@yahoo.com  
Nr.2762 /19.03.2018



**COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE TUTELARA**



**REFERAT**

privind suspendarea plății ajutorului social  
in conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001

Având în vedere:

- art. 18, alin.2 din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat,
- art.33 din Normele Metodologice de aplicare a legii, reglementate prin H.G.nr. 50/2011;
- Legea nr.276/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat ;
- Hotararea de Guvern nr. 57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011

In conformitate cu prevederile art. 7 din legea 416/2001, modificată si completată prin Legea 276/2010, persoanele apte de munca pentru care se acordă venit minim garantat, au obligația de a efectua orele de muncă in folosul comunității.

Neîndeplinirea acestor obligatii, conform art. 15 al.1 din Legea 416/2001, si ale art.34 din H.G. 50/2011, atrage suspendarea plății ajutorului social .

Față de cele mentionate, propunem suspendarea plății ajutorului social pentru faminlia d-lui, Afrim Didona C.N.P. [REDACTED] cu domiciliul in comuna Țițăreni, județul Gorj.

Referent asistent social,  
Covaciu Elena





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



**DISPOZIȚIA Nr. 4**  
**Din 26.03.2018**  
**privind suspendarea plății ajutorului social**  
**in conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001**

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj – d-na Vasilescu Maria ;

Analizând referatul întocmit de Compartimentul Social si Autoritate Tutelară prin care se propune suspendarea dreptului la ajutor social;

În conformitate cu prevederile

- art. 18, alin.2 din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat,
- art. 33 din Normele Metodologice de aplicare a legii, reglementate prin H.G.nr. 50/2011;
- Legea nr.276/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat ;
- Hotararea de Guvern nr. 57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011.

In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata

**DISPUN :**

**Art.1.** Incepând cu 01.04.2018 se suspendă plata ajutorului social, in cuantum de 255 lei, pentru familia d.lui/d-nei. Preda Victor C.N.P. [REDACTED] domiciliat in comuna Tintareni, județul Gorj.

Motivul suspendării: nu a efectuat orele de munca in folosul comunitatii.

**Art.2.** Prezenta dispozitie se va comunica Agenției Teritoriale, pe baza de borderou, până la data de 5 a fiecărei luni pentru drepturile cu efect din luna respectivă .

**Art.3.** Dispoziția se poate ataca pe calea contenciosului administrativ Lg.nr. 554/2004 in termen de 30 de zile de la data emiterii.

PRIMAR,  
Vasilescu Maria



Avizat [REDACTED] legalitate,  
SECRETAR,  
Ciobanu Stefan Stefan





**ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ**

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: primariatintareni@yahoo.com  
Nr.2965 /26.03.2018



**COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE TUTELARĂ**



**REFERAT**

privind suspendarea plății ajutorului social  
în conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001

Având în vedere:

- art. 18, alin.2 din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat,
- art.33 din Normele Metodologice de aplicare a legii, reglementate prin H.G.nr. 50/2011;
- Legea nr.276/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat ;
- Hotararea de Guvern nr. 57/2012 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin H.G. nr. 50/2011

În conformitate cu prevederile art. 7 din legea 416/2001, modificată și completată prin Legea 276/2010, persoanele apte de muncă pentru care se acordă venit minim garantat, au obligația de a efectua orele de muncă în folosul comunității.

Neîndeplinirea acestor obligatii, conform art. 15 al.1 din Legea 416/2001, și ale art.34 din H.G. 50/2011, atrage suspendarea plății ajutorului social .

Față de cele menționate, propunem suspendarea plății ajutorului social pentru familia d-lui, Preda Victor C.N.P. [REDACTED] cu domiciliul în comuna Țințăreni, județul Gorj.

Referent asistent social,  
Covaciu Elena





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109



DISPOZIȚIA NR. 22  
Din 26.03.2018

pentru încetarea plății indemnizației lunare de însoțitor  
în baza Legii nr. 448/2006

PRIMARUL COMUNEI ȚÎNȚĂRENI, JUDEȚUL GORJ, D-NA VASILESCU MARIA ;

Având în vedere:

- referatul întocmit de Compartimentul de Asistența socială prin care se propune încetarea indemnizației de însoțitor d-nei Tudor Ana,
- Certificatul de deces Seria [REDACTED]

În conformitate cu:

- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2007;

În temeiul prevederilor art. 68 din Legea Administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Începând cu 1 aprilie 2018 încetează plata indemnizației lunare de însoțitor d-lui/ d-nei Ghidarcea Elisabeta C.N.P. [REDACTED] persoana cu handicap grav, ca urmare a decesului acesteia.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește Biroul Resurse umane, salarizare, buget local și achiziții publice din aparatul de specialitate al primarului, precum și Compartimentul Social și Autoritate Tutelara;

**Art. 3.** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Gorj.

PRIMAR,  
Vasilescu Maria

[REDACTED]



Aviz pentru legalitate,  
SECRETAR,  
Ciobaș Cristian Ștefanel

[REDACTED]



ROMÂNIA  
COMUNA ȚIȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
Nr.2815 /20.03.2018



Aprobat  
Primar

COMPARTIMENTUL SOCIAL SI AUTORITATE TUTELARA



### REFERAT

pentru încetarea plății indemnizației lunare de insotitor  
in baza Legii nr. 448/2006

Având în vedere:

- Certificatul de deces Seria [REDACTED]

În conformitate cu:

- Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2007;

Fata de cele prezentate, propunem incetarea indemnizatiei lunare de insotitor a d-lui /d.nei Ghidarcea Elisabeta C.N.P. [REDACTED].

INTOCMIT,  
Ref. Asistent Social  
Covaciu Elena  
[REDACTED]



ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 73**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj-Val [REDACTED]

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Val [REDACTED]  
Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.201 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Stanescu Ana-Maria din comuna Tintareni, in calitate de mama.

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

**DISPUN:**

**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Dorobantu Maria Rebeca**, C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



REFERAT  
Nr.3162 /29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.201 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Stanescu Ana Maria din comuna Tintareni, in calitate de mama .
  - Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
  - Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Dorobantu Maria Rebeca, C.N.P. [redacted] stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria







ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 74**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria

Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.196 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Surdu Ana din comuna Tintareni, in calitate de mama.

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

**DISPUN:**

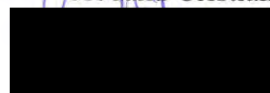
**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Mitroi Cristina-Georgiana**, C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



REFERAT  
Nr. 3161/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.196 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Surdu Ana din comuna Tintareni, in calitate de mama .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Mitroi Cristina-Georgiana, C.N.P. [REDACTED] stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr.** 71  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria  
Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.198 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Briac Paulina din comuna Tintareni, in calitate de mama.

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N :

**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Briac Ionut, C.N.P.** [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



REFERAT  
Nr.3160/29.03.2018

Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.198 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Briac Paulina din comuna Tintareni, in calitate de mama .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Briac Ionut, C.N.P. [REDACTED] stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 78**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria

Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.200 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Zlotea Liliana din comuna Tintareni, in calitate de bunica.

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

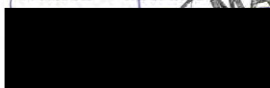
**DISPUN:**

**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Zlotea Nadirea-Andreea**

C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



APROBAT  
PRIMAR

REFERAT  
Nr. 3159/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.200 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Zlotea Liliana din comuna Tintareni, in calitate de bunica .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Zlotea Nadirea-Andreea, C.N.P. [REDACTED] stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 57**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria  
Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.199 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Lautaru Ioana din comuna Tintareni, in calitate de mama.

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N :

**ART.1.** Incepad cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Lautaru Ionica-Mihaela**

C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



APROBAT  
PRIMĂRIA

REFERAT  
Nr. 3158/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.199 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Lautaru Ioana din comuna Tintareni, in calitate de mama .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Lautaru Ionica-Mihaela, C.N.P. [REDACTED], stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria







ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 78**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria  
Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.195 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Alexandru Nela din comuna Tintareni, in calitate de bunica .

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N :

**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Avram Florentina-Carla** ,  
C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



APROBAT  
PRIMAR

REFERAT  
Nr. 3153/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.195 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Alexandru Nela din comuna Tintareni, in calitate de bunica.
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minora Avram Florentina -Carla, C.N.P. [REDACTED] stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 79**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria

Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.194 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Caldarareasa Florina din comuna Tintareni, in calitate de mama .

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N :

**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Caldarareacu Cristina-Gabriela** , C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



SECRET

[REDACTED],  
PRIMARUL COMUNEI TINTARENI  
an Stefanel



ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



APROBAT  
PRIMAR

REFERAT  
Nr. 3156/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.194 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Caldarareasa Florina din comuna Tintareni, in calitate de mama .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Caldararescu Cristina-Gabriela, C.N.P. [REDACTED], stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 40**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria  
Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.193 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Danculescu Maria din comuna Tintareni, in calitate de mama .

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N :

**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Danculescu Ion-Claudiu** ,  
C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



APROBAT  
PRIMAR

REFERAT  
Nr. 3155/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.193 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Danciulescu Maria din comuna Tintareni, in calitate de mama .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni.

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Danciulescu Ion -Claudiu , C.N.P. [REDACTED], stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria

[REDACTED]



ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr. 81.**  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria

Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.192 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Danciulescu Maria din comuna Tintareni, in calitate de mama .

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N :

**ART.1.** Incepanc cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Danciulescu Elena-Alina,**

C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



APROBAT  
PRIMAR

REFERAT  
Nr. 3154/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.192 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Danciulescu Maria din comuna Tintareni, in calitate de mama .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Danciulescu Elena-Alina , C.N.P. [REDACTED] stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria

[REDACTED]





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



**DISPOZIȚIA Nr.** 82  
din 29.03.2018

Privind acordarea gratuita a serviciilor de consiliere si aprobarea Planului individual de protectie in cadrul Centrului de Consiliere si Sprijin pentru parinti si copii din comuna Tintareni, judetul Gorj

Primarul comunei Tintareni, judetul Gorj-Vasilescu Maria

Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.197 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Lautaru Vasile din comuna Tintareni, in calitate de tata.

In temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N :

**ART.1.** Incepand cu data de 01-04-2018 se acorda gratuit serviciul de consiliere si se aproba Planul individual de protectie in cadrul Centrului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii, pentru minorul, **Lautaru Gabriel-Elvis** ,

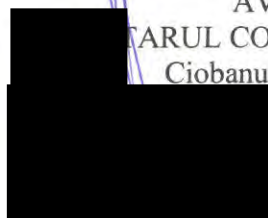
C.N.P. [REDACTED]

**ART.2.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se imputerniceste dna. Cernea Maria, in calitate de asistent social in cadrul primariei Tintareni.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
PRIMARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel





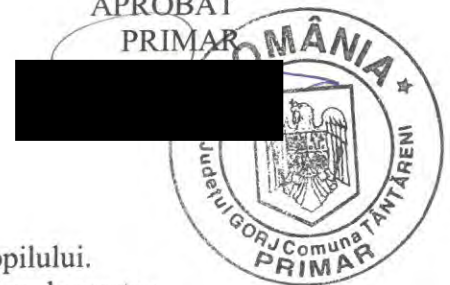
ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



APROBAT  
PRIMAR

REFERAT  
Nr. 3157/29.03.2018



Avand in vedere:

- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului.
- Ordinul 286/2006 emis de Secretarul de stat al Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Copilului- pentru aprobarea Normelor Metodologice privind intocmirea Planului de Servicii si a Planului Individual de Protectie.
- Ordinul 289/2006 - pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de consiliere si sprijin pentru parinti si copii si a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde .
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- Cererea nr.197 din data de 26.03.2018 a domnului/nei Lautaru Vasile din comuna Tintareni, in calitate de tata .
- Ancheta sociala efectuata la data de 28.03.2018.
- Planul individualizat de protectie din care reiese ca copilul beneficiaza de serviciile centrului pe o perioada de trei luni .

Fata de cele mai sus mentionate consideram legala acordarea serviciului de consiliere si sprijin pentru parinti si copii pentru minorul Lautaru Elvis-Gabriel, C.N.P. [REDACTED] stabilit prin dispozitia Primarului Comunei Tintareni .

Intocmit,  
Cernea Maria





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: primariatintareni@yahoo.com



DISPOZITIA Nr. 83  
30.03.2018

**privind acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, domnului Negroiu Vergică – muncitor calificat(tractorist), treapta IV, gradația 3, în cadrul Serviciului administrativ, spații verzi, targ, prestări servicii și pază**

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj – Vasilescu Maria;

Având în vedere referatul nr. 3219/30.03.2018 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice prin care se propune acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în munca domnului Negroiu Vergică, muncitor calificat(tractorist) treapta IV, gradatia 3 în cadrul Serviciului administrativ, spații verzi, targ, prestări servicii și pază , începând cu data de 01.04.2018;

În conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art.63 alin(1) lit.d combinat cu art.68 alin.(1) coroborate cu alin (5) lit.a din Legea nr.215/2001, republicata, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare:

**DISPUNE:**

**Art.1.** Începând cu data de 01.04.2018, domnului Negroiu Vergică- muncitor calificat(tractorist), treapta IV, gradația 2 în cadrul Serviciului administrativ, spații verzi, targ, prestări servicii și pază, i se va acorda gradatia 3 corespunzătoare tranșei de vechime în munca împlinite și v-a beneficia de următoarele drepturi salariale:

Salariul de baza la gr. 0-2470 lei lunar;  
Salariul de baza la gr. 3 -2927 lei lunar;  
Salariul brut:2927 lei lunar.

**Art.2.** Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art.3.** Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**PRIMAR,**

Maria Vasilescu



**AVIZAT,**

SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Cioabanu Cristian Stefanel





REFERAT

privind acordarea gradatiei corespunzatoare transei de vechime in munca, domnului **Negroiu Vergică – muncitor calificat(tractorist), treapta IV, gradația 3, în cadrul Serviciului administrativ,spații verzi, targ,prestări servicii și pază**

In conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;

(1) Salariile de bază sunt diferențiate pe funcții, grade/trepte și gradații.

(2) Fiecărei funcții, fiecărui grad/treaptă profesională îi corespund 5 gradații, corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de demnitate publică și funcțiilor de conducere pentru care gradația este inclusă în indemnizația lunară/salariul de bază prevăzut pentru aceste funcții în anexele nr. I - IX, precum și a personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(3) Salariile de bază prevăzute în anexele nr. I - VIII pentru funcțiile de execuție sunt la gradația 0.

(4) Tranșele de vechime în muncă în funcție de care se acordă cele 5 gradații, precum și cotele procentuale corespunzătoare acestora, calculate la salariul de bază avut la data îndeplinirii condițiilor de trecere în gradație și incluse în acesta, sunt următoarele:

- a) gradația 1 - de la 3 ani la 5 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexele la prezenta lege cu cota procentuală de 7,5%, rezultând noul salariu de bază;
- b) gradația 2 - de la 5 ani la 10 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;
- c) gradația 3 - de la 10 ani la 15 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;
- d) gradația 4 - de la 15 ani la 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază;
- e) gradația 5 - peste 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază.

(5) Gradația obținută se acordă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-au împlinit condițiile de acord

-domnului Negroiu Vergica , avand functia de muncitor calificat(tractorist) a implinit o vechime totala in munca de 12 ani propunem acordarea gradatiei 3 si stabilirea drepturilor salariale.

- Față de cele prezentate vă rugăm analizați și dispuneți.

Sef birou ,

Resurse umane,salarizare ,buget local ,  
contabilitate si achizitii publice

Ghibusi Nicoleta Simona



Intocmit ,  
Ion Mariana





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



DISPOZIȚIA NR. 84  
30.03.2018

**privind stabilirea drepturilor salariale pentru doamna Duică Georgeta Elena, asistent medical, gradatia 1 in cadrul Serviciului Asistenta sociala- Compartimentul Asistenta comunitara**

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj- Maria Vasilescu,  
Având în vedere:

- Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
- Adresele nr.1801/21.02.2018 si 1890/21.02.2018 emise de Directia de Sanatate Publica Gorj privind stabilirea salariilor de bază pentru asistentii medicali comunitari;
- Referatul nr.3218/30.03.2018 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate si achizitii publice ;
- Buletinul de determinare prin expertizare a locurilor de munca nr. 69/2018 emis de DSP Gorj.
- HG nr.153/2018 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, a marimii concrete a sporului pt. conditii de munca prevazut in anexa nr. II la Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.
- In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

**DISPUNE:**

**ART. 1** Începând cu data de 01.04.2018, doamnei Duică Georgeta Elena, asistent medical, gradatia 1 in cadrul Serviciului Asistenta sociala i se stabilesc urmatoarele drepturi salariale:

- salariu de baza=4322 lei;
  - spor conditii deosebite 5%=216 lei
- Total salariu lunar brut = 4538 lei

**ART. 2.** Primarul comunei Tintareni si Biroul resurse umane , buget local, salarizare, contabilitate si achizitii publice vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**ART.3** Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobana Cristian Stefanel



PRIMARIA TINTARENI  
JUDETUL GORJ  
Nr. 3218 /30.03.2018

Se aprobă,  
Primar,  
Maria Vasilescu



### REFERAT

privind stabilirea drepturilor salariale pentru doamna Duică Georgeta Elena, asistent medical, gradatia 1 in cadrul Serviciului Asistenta sociala- Compartimentul Asistenta comunitara

Avand in vedere :

- Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
- Adresa nr.1801/21.02.2018 emisa de Directia de Sanatate Publica Gorj privind stabilirea salariilor de bază pentru asistentii medicali comunitari;

- Buletinul de determinare prin expertizare a locurilor de munca nr. 69/2018 emis de DSP Gorj.

- HG nr.153/2018 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea locurilor de munca,a categoriilor de personal, a marimii concrete a sporului pt. conditii de munca prevazut in anexa nr. II la Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.

- prevederile art. 63 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 republicata cu modificările și completările ulterioare privind administrația publică locala,

Având în vedere prevederile legale mai sus invocate, se impune prin dispoziție a primarului stabilirea salariului de baza de care beneficiază, doamna Duica Georgeta Elena, asistent medical,gradatia 1,conform anexei nr.II-cap.I.in cuantum de 4322 lei la care se adauga sporul pentru conditii periculoase in procent de 5%. conform Anexei nr.8 la Regulamentul-cadru, lit.C,pct.2.

Fată de cele prezentate, vă rugăm să analizați și să dispuneți.

Sef birou ,  
Resurse umane salarizare,buget local si achizitii publice  
Ghibusi Nicoleta Simona



Intocmit,  
Ion Mariana





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)

DISPOZIȚIA NR. 25  
30.03.2018



**privind stabilirea drepturilor salariale pentru doamna Jianu Netca Maria, asistent medical, gradul principal, gradatia 3 in cadrul Serviciului Asistenta sociala, Compartimentul Asistenta comunitara**

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj - Maria Vasilescu,  
Având în vedere:

- Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
- Adresele nr.1801/21.02.2018 si 1890/21.02.2018 emise de Directia de Sanatate Publica Gorj privind stabilirea salariilor de bază pentru asistentii medicali comunitari;
- Referatul nr. 3217/30.03.2018 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate si achizitii publice ;
- Buletinul de determinare prin expertizare a locurilor de munca nr. 69/2018 emis de DSP Gorj.
- HG nr.153/2018 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, a marimii concrete a sporului pt. conditii de munca prevazut in anexa nr. II la Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.
- In temeiul art.68 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

**DISPUNE:**

**ART. 1.** Începând cu data de 01.04.2018, doamnei Jianu Netca Maria, asistent medical, gradul principal, gradatia 3 in cadrul Serviciului Asistenta sociala, Compartimentul asistenta comunitara i se stabilesc urmatoarele drepturi salariale:

- salariul de bază = 4622 lei;
  - spor conditii deosebite 5%=231 lei
- Total salariu lunar brut =4853 lei

**ART. 2.** Primarul comunei Tintareni si Biroul resurse umane , buget local, salarizare, contabilitate si achizitii publice vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**ART.3** Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Ciobanu Cristian Stefanel



PRIMARIA TINTARENI  
JUDETUL GORJ  
Nr. 3217/30.03.2018

Se aprobă,  
Primar,  
Maria Vasilescu



### REFERAT

**privind stabilirea drepturilor salariale pentru doamna Jianu Netca Maria, asistent medical, gradul principal, gradatia 3 in cadrul Serviciului Asistenta sociala- Compartimentul Asistenta comunitara**

Avand in vedere :

- Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
- Adresa nr.1801/21.02.2018 emisa de Directia de Sanatate Publica Gorj privind stabilirea salariilor de bază pentru asistentii medicali comunitari;
- HG nr.153/2018 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, a marimii concrete a sporului pt. conditii de munca prevazut in anexa nr. II la Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.

- Buletinul de determinare prin expertizare a locurilor de munca nr. 69/2018 emis de DSP Gorj.

- prevederile art. 63 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 republicata cu modificările și completările ulterioare privind administrația publică locala,

Având în vedere prevederile legale mai sus invocate, se impune prin dispoziție a primarului stabilirea salariului de baza de care beneficiază, doamna Jianu Netca Maria, asistent medical ,gradul principal,gradatia 3 ,conform anexei nr.II-cap.I in cuantum de 4622 la care se adauga sporul pentru conditii periculoase in procent de 5%,conform Anexei nr.8 la Regulamentul-cadru, lit.C pct.2.

Fată de cele prezentate, vă rugăm să analizați și să dispuneți.

Sef birou,  
Resurse umane salarizare, buget local si achizitii publice  
Ghibusi Nicoleta Simona



Intocmit,  
Ion Mariana







ROMANIA



JUDEȚUL GORJ  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)

## DISPOZIȚIA Nr. 86./30.03.2018

Privind stabilirea responsabilităților și termenelor de realizare pe fiecare birou/compartiment din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tintăreni privind înlăturarea neregulilor constatate de Camera de conturi Gorj

*Primarul comunei Tintăreni, jud Gorj- profesor Maria Vasilescu;*

### Avand în vedere :

- Decizia nr.111/08.01.2018 privind înlăturarea deficiențelor constatate și consemnate în Raportul de audit financiar nr. 8788/08.12.2017 încheiat în urma acțiunii "Auditul financiar asupra contului de execuție bugetară al Unității administrative teritoriale a Comunei Tintăreni pentru anul 2016", înregistrat la camera de conturi Gorj sub nr 2031/11.12.2017.

În temeiul art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare :

### DISPUNE:

**ART.1** Pentru înlăturarea neregulilor constatate de Camera de Conturi Gorj prin Decizia nr.111/08.01.2018, se stabilesc responsabilitățile și termenele de realizare pe fiecare birou/compartiment din cadrul aparatului de specialitate al primarului, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

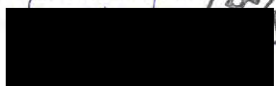
**ART.2** . Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează primarul și biroul contabilitate.

**ART.3.** Prezenta dispoziție se va comunica celor interesați pentru luare la cunoștință și Instituției Prefectului județului Gorj de către secretarul comunei.

DATA 30.03.2018

PRIMAR,

PROF. MARIA VASILESCU



V. [REDACTED] RU LEGALITATE

[REDACTED] ETAR,

CIOB [REDACTED] STIAN STEFANEL



ANEXA

LA DISPOZITIA NR 86 /30.03.2018

1. Fundamentarea si elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli ,pentru exercitiile bugetare viitoare ,cu respectarea reglementarilor legale in vigoare  
Termen de realizarea 30. 04.2018.

RASPUNDE : primar Vasilescu Maria si sef birou contabilitate –Ghibusi Simona.

2. Analizarea modului de intocmire a dosarelor fiscale ,identificarea cazurilor de nerespectare a prevederilor legale,inlaturarea deficientelor constatate si constituirea obligatiilor fiscale in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare .

Stabilirea impozitelor si taxelor datorate de persoanele juridice in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare ,urmarirea si incasarea acestora in termenul de prescriptie

Termen realizare – permanent.

RASPUNDE : Sef birou contabilitate Ghibusi Simona,inspector Nita Elena Cristina,inspector Barbu Felicia ,inspector Ghidarcea Rozica .

2. Organizarea si efectuarea operatiunii de inventariere ,valorificarea rezultatelor inventarierii in conditiile si la termenele prevazute de reglementarile legale in vigoare

Termen de realizare- 30.04.2018.

RASPUNDE : Sef birou contabilitate Ghibusi Simona ,inspector Ghidarcea Rozica.

3. a) Efectuarea operatiunilor de inventariere in conformitate cu reglementarile legale in vigoare la Scoala Gimnaziala Tintareni

-.Termen de realizare 30.04.2018

b) proiectarea ,implementarea si dezvoltarea continua a sistemului de control intern managerial prevederile in conformitate cu prevederile Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern /managerial al entitatilor publice . termen de realizare 30.04.2018.

RASPUNDE : Ordonator tertiar de credite Boiangiu Elena

Contabil sef Nanuti Giorgiana

4. Stabilirea unei comisii pentru intinderea verificarii investitiilor , stabilirea si recuperarea majorarilor de intarziere pentru obiectivele de investitii :” Ranforsare structura rutiera cu covor

asfaltic la imbracaminti bituminoase existente pe DS 17, Sistem de canalizare si epurare ape menajere in localitatea Tintareni;Modernizare drumuri locale “

Termen de realizare -30.04.2018.

RASPUNDE : PRIMAR VASILESCU MARIA SI SEF BIROU GHIBUSI SIMONA



ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109

e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



DISPOZITIA NR. 87  
30.03.2018

**privind aprobarea Regulamentului de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tintareni**

Primarul comunei Tintareni-Maria Vasilescu

Avand in vedere :

- prevederile art. 192, art 193 si art 194 din Codul Muncii,
- prevederile:art.17 alin(3)din H.G nr 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesionala a functionarilor publici;
- prevederile Legii nr. 188/1999 actualizată privind Statutul funcționarilor publici
- Referatul nr.3003/26.03.2018 emis de Biroul Resurse umane,salarizare,buget local,contabilitate si achizitii publice,privind aprobarea Regulamentului de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tintareni

În temeiul prevederilor art. 68 alin 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, actualizată,

D I S P U N E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tintareni , conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Biroul resurse umane,salarizare,buget local,contabilitate si achizitii publice.

Art.3. Prezenta se comunică : Instituției Prefectului Gorj si se afișează pe site-ul instituției.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



AVIZAT ,  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Cristian Stefanel



## REGULAMENT

### Privind procesul de identificare a necesităților de instruire și a programului anual de perfecționare a personalului din cadrul instituției

**Art.1.** Regulamentul descrie procesul de identificare a necesităților de instruire, conștientizare a personalului și modalitățile de acces la programele de perfecționare în vederea îmbunătățirii continue a abilităților și pregătirii profesionale a salariaților.

**Art.2.** În sensul prezentului regulament, termenii utilizați sunt definiți după cum urmează

- beneficiar de formare - autoritatea care alocă resurse financiare, umane, informaționale și de timp, în scopul achiziționării de servicii de formare profesională a salariaților,
- formare profesională - proces de instruire de tip formare continuă, destinat dezvoltării de competențe determinate, în vederea îmbunătățirii calității activităților profesionale individuale desfășurate de salariați,
- formare specializată - formare profesională destinată dezvoltării acelor competențe și aptitudini necesare exercitării unei funcții de nivel ridicat de complexitate și care necesită abilități și aptitudini specifice, desfășurate într-un cadru organizat, pe o durată de timp relativ extinsă, cu grupuri definite și constituite limitativ, de regulă pe baza de selecție
- grup țintă - beneficiar de formare determinat, ale cărui caracteristici sunt utilizate la definirea și elaborarea conținutului programului de formare,
- perfecționare - formare profesională destinată dezvoltării acelor competențe și aptitudini necesare creșterii calității rezultatelor obținute în exercitarea unor atribuții determinat, desfășurată într-un cadru organizat, pe o durată de timp relativ restrinsă, cu grupuri țintă definite în sens larg, de regulă pe baza de auto-evaluare, evaluare și recunoașterea necesității de formare și tratând o tematică unitară, domeniului de activitate specific,
- persoana resursă - personal din cadrul departamentului ce are ca obiect de activitate tematica abordată în cadrul programului de formare
- program de formare - ansamblul activităților desfășurate de un furnizor de formare în baza unui contract încheiat cu unul sau mai mulți beneficiari de formare în vederea furnizării de servicii de formare pentru grupuri țintă,
- specializare la locul de muncă - dezvoltarea de competențe și aptitudini specifice prin exercitarea cu caracter repetat a unor activități determinate.

**Art.3.** Principiile aplicabile sistemului de formare profesională salariaților din cadrul autorității sunt:

- eficiența - principiu potrivit căruia autoritatea are obligația de a asigura atingerea obiectivelor formării cu un consum rațional de resurse,
- eficacitatea - principiu, potrivit căruia beneficiarii de formare au dreptul de a obține rezultate superioare resurselor alocate,
- coerența - principiu conform căruia regulile din prezentul regulament se aplică tuturor salariaților,

- egalitatea de tratament - principiu potrivit căruia, în contractarea serviciilor de formare părțile contractante au obligația de a nu face discriminări între categoriile de beneficiari, respectiv furnizori de formare,
- gestiunea descentralizată a procesului de formare - autoritatea are deplină competență în planificarea formării, achiziționării serviciilor de formare, monitorizării și evaluării formării salariaților,
- liberalizarea accesului la servicii de formare - furnizorii de servicii de formare au acces liber la procedura de achiziții de formare în condiții de concurență și egalitate de tratament în relația cu beneficiarii de formare,
- planificare - autoritatea are obligația de a identifica nevoile de formare ale salariaților, de a stabili prioritățile în achiziționarea serviciilor de formare,
- transparența - principiu conform căruia autoritatea are obligația de a pune la dispoziția celor interesați informațiile de interes public referitoare la formarea profesională a salariaților, inclusiv resursele financiare alocate în bugetul de venituri și cheltuieli.

**Art.4.** Instruirea și perfecționarea profesională a personalului reprezintă fundamentul obținerii și menținerii sistemului de management al calității.

Identificarea necesităților de instruire, formare profesională a personalului se face în urma analizei semestriale de către.

- Șeful de compartiment pentru personalul din subordine
  - Primarul sau viceprimarii pentru șefii de compartimente.
- Analiza cuprinde următoarele aspecte necesare de personal calificat deficiente în ceea ce privește calitatea muncii, semnalate din interior în urma auditului sau din exterior.

**Art.5.** Formele de realizare a formării profesionale a salariaților sunt:

- programe de formare organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională, finalizate cu certificat de participare, diploma de absolvire,
- programe de formare organizate și desfășurate în cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă și instrucții interne

**Art.6.** Pentru instruirea, formarea profesională a salariaților se aplică următoarele metode:

- instrucții interne în vederea ridicării nivelului profesional pe specialități, compartimente. Instrucțiile se țin trimestrial de către șeful de compartiment finalizate cu un test. Instrucția este anunțată cu trei zile înainte de data planificată. Procesul verbal de instruire este redactat și arhivat de funcționarii din cadrul Compartimentului resurse umane.
- Instruirea persoanelor nou angajate are la bază o formare inițială de specialitate atestată cu documente specifice și verificată printr-un concurs. În primele 3 luni personalul nou angajat este coordonat de un salariat din cadrul compartimentului propus de șeful de compartiment în care își desfășoară activitatea, perioadă finalizată cu test de verificare a cunoștințelor și aptitudinilor dobândite.
- programele de formare organizate de către furnizorii de formare profesională pot fi desfășurate cu participarea directă a salariaților, la sediul furnizorului, în alte locații sau la sediul beneficiarului, ori prin intermediul mijloacelor electronice
- participarea la conferințe, seminarii alte tipuri de evenimente similare din țară sau străinătate în domeniile care se regăsesc în fișa postului.

**Art.7.** Participarea la programele de formare profesională a salariaților se finanțează din bugetul local. Participarea la programele de formare se realizează cu respectarea planului întocmit în cursul lunii ianuarie a fiecărui an, pentru anul curent, plan întocmit în funcție de evaluările performanțelor profesionale individuale a salariaților.

Anexa privind numărul de salariați care pot participa la programele de formare profesională, pe tipuri de programe, finanțate din bugetul local se afișează la avizierul instituției și pe site-ul instituției.

Numărul de salariați care pot beneficia de programe de formare profesională mai mare de 90 de zile, finanțate din bugetul local se aduce la cunoștința salariaților prin afișare la avizierul instituției și pe site-ul acesteia.

Necesarul de formare profesională identificat pe baza evaluării performanțelor profesionale se completează cu necesarul de formare profesională rezultat din modificările legislative, în domeniile de competență ale salariatului precum și din eventualele modificări substanțiale ale atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

**Art.8.** Salariații care urmează forme de perfecționare profesională cu o durată mai mare de 90 de zile într-un an calendaristic, organizate în țară sau străinătate, finanțate din bugetul local, sunt obligați să se angajeze în scris că vor lucra în cadrul autorității o perioadă de 5 ani de la terminarea programelor.

**Art.9.** În cazul în care raportul de serviciu încetează înaintea termenului de 5 ani: prin acordul părților exprimat în scris, prin destituirea din funcția publică, prin demisie, a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, statului sau autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, ca urmare a interzicerii exercitării profesiei sau funcției, ca măsură de siguranță ori ca pedeapsă complementară, de la data rămânerei definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus interdicția, pentru incompetența profesională, în cazul obținerii calificativului nesatisfăcător la evaluarea performanțelor profesionale, sau în cazul în care nu a absolvit din vina lui salariatul se obligă să restituie contravaloarea cheltuielilor efectuate de instituție pentru perfecționare proporțional cu perioada rămasă până la împlinirea termenului de 5 ani.

**Art.10.** Nu constituie forme de perfecționare profesională și nu sunt finanțate din bugetul local studiile universitare sau studiile de doctorat.

**Art.11.** Unitatea comunică anual Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, planul de perfecționare profesională a salariaților precum și fondurile prevăzute în bugetul anual.

**Art.12.** În relația cu furnizorii de formare autoritatea are următoarele drepturi și obligații:

- să solicite și să primească toate documentele care atestă calitatea de furnizor de formare abilitat,
- să solicite și să primească toate documentele care atestă buna desfășurare a programului și atingerea obiectivelor pentru care a fost încheiat contractul,
- să solicite restituirea sumelor plătite pentru participarea la programele de formare profesională dacă salariatul face dovada finalizării acestuia din culpa furnizorului de servicii,
- să pună la dispoziția furnizorilor toate informațiile relevante pentru organizarea și derularea în bune condiții a programelor de formare,
- să asigure participarea salariaților selectați la formare conform planificării,
- să asigure transparența procesului de achiziționare a serviciilor de formare,
- să asigure plata la termenele și condițiile prevăzute în contractul încheiat.

**Art.13.** In relația cu salariații participanți la programele de formare autoritatea are următoarele drepturi și obligații:

- să solicite și să primească toate informațiile necesare analizării necesității și oportunității aprobării, finanțării participării la programele de formare,
- să aprobe sau sa refuze justificat participarea la programele de formare și finanțare a cheltuielilor cu participarea,
- să solicite organizarea evaluării rezultatelor participării la programele de formare,
- să solicite restituirea sumelor cu participarea la programele de formare, dacă salariatul nu face dovada finalizării acestuia din culpa sa,
- să planifice și să asigure participarea la programe de formare profesionale a salariaților în funcție de necesități,
- să asigure formarea salariaților in mod echitabil, prioritar in domeniile de competență materială din fișa postului,
- să aducă la cunostinta salariaților planul anual de formare profesională, modalitățile de acces, criteriile
- să asigure întocmirea, conform legii a tuturor actelor administrative în vederea respectării drepturilor și asumării obligațiilor salariaților in domeniul formării profesionale.

**Art.14.** Salariații participanți la programele de formare au următoarele obligatii specifice:

- să participe la toate activitățile din cadrul programului de formare și la toate formele de evaluare a programului
- să sesizeze autoritatea privind neregulile și abaterile constatate în derularea contractului, în ceea ce privește obligațiile furnizorului de formare,
- să restituie în condițiile legii, sumele cheltuite cu participarea la programele de formare, în situația în care nu-și îndeplinește obligațiile asumate,
- să utilizeze în activitatea curentă cunoștințele dobândite, respectiv competențele obținute și abilitățile dezvoltate, să asigure transferul acestora.

**Art.15.** In limita fondurilor alocate în bugetul de venituri și cheltuieli pentru programele de formare profesionale, planul anual de formare profesională poate fi reanalizată și modificat.

La încheierea exercițiului bugetar se întocmește raportul anual privind formarea profesională a salariaților din cadrul autorității cu evidențierea următoarelor elemente:

- numărul salariaților care au participat la programe de formare, pe categorii,
- tipurile de programe de formare profesională urmate,
- furnizori de programe de formare profesională contactați și modalitățile de achiziționare a serviciilor.propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare,

**PRIMAR,**  
Vasilescu Maria



pentru legalitate,

secretar,

Cristian Stefanel





Primaria Tintareni  
Jud.Gorj  
Nr . 3003/26.03.2018

Se aprobă,  
Primar,  
Maria Vasilescu



## REFERAT

**privind aprobarea Regulamentului de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tintareni.**

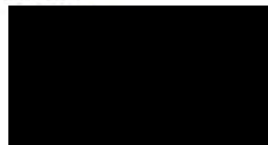
Formarea profesională a salariaților are următoarele obiective principale:

- Adaptarea salariatului la cerințele postului sau ale locului de muncă,
- Actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului,
- Dobandirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne , necesare pentru realizarea activităților profesionale,
- Promovarea în muncă și dezvoltarea carierei profesionale.

Conform prevederilor Codului Muncii și Legii nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici , angajatorul are obligația de a asigura salariaților acces periodic la formarea profesională, prin elaborarea planului anual și cuprinderea de fonduri în bugetul anual.

În conformitate cu cele de mai sus a fost propus Conducerii instituției aprobarea Regulamentului de perfecționare profesională a salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tintareni și fondul alocat în bugetul anului 2018 pentru perfecționare profesională.

Intocmit ,  
Ion Mariana





**ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR**

**Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)**



**DISPOZITIA Nr. 88  
30.03.2018**

privind aprobarea Planului anual de perfectionare profesionala a functionarilor publici din cadrul Primariei comunei Tintareni pentru anul 2018

Primarul comunei Tintareni-Maria Vasilescu

Avand in vedere :

- prevederile:art.17 alin(3)din H.G nr 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesionala a functionarilor publici;
- prevederile Legii nr 188/1999privind statutul functionarilor publici ,republicata;
- prevederile HG nr 1066/2008 pentru aprobarea Normelor privind perfectionarea profesionala a functionarilor publici.

-HCL nr.23/28.02.2018 privind aprobarea planului anual de perfecționare al funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tintareni și din cadrul serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al comunei Tintareni, pentru anul 2018.

In temeiul art.68,alin.1 si art.115.alin.1,lit.a din Legea nr.215/2001,privind administratia publica locala,republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

**DISPUNE:**

Art .1 Se aproba Planul anual de perfectionare profesionala,pepentru anul 2018,a functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tintareni, conform Anexei nr .1 parte integranta a prezentei dispozitii.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei se imputerniceste primarul comunei Tintareni si Biroul resurse umane salarizare,buget local si achizitii publice.

**PRIMAR,**

Maria Vasilescu



**AVIZAT ,**

**SECRETARUL COMUNEI TINTARENI**

Ciobanu Cristian Stefanel



**PLAN DE PERFECTIONARE PROFESIONALA A FUNCTIONARILOR PUBLICI  
DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI  
TINTARENI, PENTRU ANUL 2018**

**APARATUL DE SPECIALITATE  
CADRUL LEGAL**

1 Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata ;

2 HG nr 1066/2008 pentru aprobarea Normelor privind perfectionarea profesionala a functionarilor publici.

**OBIECTIVE GENERALE**

Dezvoltarea abilitatii manageriale si /sau de executie din cadrul aparatului de specialitate in scopul imbunatatirii performantelor individuale si institutionale ,in contextul reformei administratiei publice si integrarii europene ;  
Dezvoltarea capacitatii interne de instruire.

Tipul si durata programelor	Domenii de perfectionare	Grup tinta	Nr.participanti	Sursa de finantare
Programe de formare organizate si desfasurate de catre furnizorii de formare profesionala ,finalizate cu certificat de participare sau dupa caz diploma de absolvire cu durata de 5-7 zile	Arhitectura si urbanism	Functionari publici de executie	1	Buget propriu
	Comunicare si transparenta decizionala	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
	Dezvoltare personala	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
	Dezvoltare regionala durabila	Functionari publici de executie	3	Buget propriu
		Functionari publici de conducere	2	
	Drept si legislatie comunitara	Functionari publici de conducere	1	Buget propriu
		Functionari publici de executie	3	
	Gestionarea fondurilor externe	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
		Functionari publici de conducere	2	
	IT\$C-Tehnologia informatiei	Functionari publici de executie	2	Buget propriu
Management	Functionari publici de conducere	4	Buget propriu	
	Functionari publici de executie	10		
Politici si afaceri europene	Functionari publici de conducere	1	Buget propriu	
Resurse si servicii publice	Functionari publici de conducere	4	Buget propriu	

PRIMAR,  
MARIA VASILESCU



## FORMAT STANDARD

de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici

Cod regiune :	4	Sud - Vest Oltenia
Cod județ :	19	Gorj
Instituția :	Primaria Tintareni	
Nume, prenume si funcția deținută de persoana numită în condițiile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici :	Ion Mariana-inspector resurse umane	
Telefon :	0253473109	
E-mail :	primariatintareni@yahoo.com;ionmariana78@yahoo.com	
Informații privind avizul comisiei paritare :		
Informații privind includerea de măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici în acord colectiv :	Nu este cazul	
<b>Fonduri alocate</b>		
1. De la bugetul autorității sau instituției publice :	25000.00	
2. Alte surse :		
<b>Gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute cf. art. 21 alin. (1) lit. d) din HG 1.066/2008 :</b>		
<b>Propunerile de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice cf. art. 21 alin. (1) lit. f) din HG 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, dacă este cazul :</b>		
nu au fost întâmpinate probleme		
<b>Art. 14 alin. (1) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind perfecționarea profesională a funcț. Publici</b>		
<b>Domeniul de perfecționare profesională</b>	<b>Funcții publice</b>	<b>Nr. funcționari publici</b>
<b>1. Identificate în rapoartele de evaluare</b>		
Domeniul 1 :	Inalți funcționari publici	0
ARHITECTURĂ ȘI URBANISM	de conducere	0
Cod Tematici :	de execuție	1
	1.2 specifice	0
Domeniul 2 :	Inalți funcționari publici	0
COMUNICARE ȘI TRANSPARENTĂ DECIZIONALĂ	de conducere	0
Cod Tematici :	de execuție	2
2.6,2.13	specifice	0
Domeniul 3 :	Inalți funcționari publici	0
DEZVOLTARE PERSONALĂ	de conducere	1
Cod Tematici :	de execuție	1
3.4,3.15	specifice	0
Domeniul 4 :	Inalți funcționari publici	0
DEZVOLTARE REGIONALĂ DURABILĂ	de conducere	2
Cod Tematici :	de execuție	3
4.1,4.2,4.3,4.4,4.6	specifice	0
Domeniul 5 :	Inalți funcționari publici	0
DREPT SI LEGISLATIE COMUNITARĂ	de conducere	0

Cod Tematici :-	de execuție	3
5.3,5.4,5.10	specifice	0
Domeniul 6 :	Inalți funcționari publici	0
GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	de conducere	2
Cod Tematici :	de execuție	2
6.1,6.2,6.8	specifice	0
Domeniul 7 :	Inalți funcționari publici	0
IT&C TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR	de conducere	0
Cod Tematici :	de execuție	2
7.3	specifice	0
Domeniul 8 :	Inalți funcționari publici	0
MANAGEMENT	de conducere	4
Cod Tematici :	de execuție	10
8.1,8.2,8.7,8.9,8.13,8.15,8.19,8.20	specifice	0
Domeniul 9 :	Inalți funcționari publici	0
POLITICI SI AFACERI EUROPENE	de conducere	1
Cod Tematici :	de execuție	0
9.6	specifice	0
Domeniul 10 :	Inalți funcționari publici	0
RESURSE SI SERVICII PUBLICE	de conducere	0
Cod Tematici :	de execuție	13
10.2,10.4,10.5,10.6,10.7,10.10,10.11,10.12,10.15	specifice	0
<b>2. Prioritare conform art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici</b>		
Domeniul prioritar :	Inalți funcționari publici	0
MANAGEMENT	de conducere	0
Management financiar si contabilitate bugetara	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar :	Inalți funcționari publici	0
GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	de conducere	0
Managementul proiectelor	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul prioritar :	Inalți funcționari publici	0
MANAGEMENT	de conducere	2
Managementul resurselor umane din entitatile publice	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul prioritar :	Inalți funcționari publici	0
IT&C TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR	de conducere	0
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar :	Inalți funcționari publici	0
COMUNICARE ȘI TRANSPARENTĂ DECIZIONALĂ	de conducere	0
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar :	Inalți funcționari publici	0
DREPT SI LEGISLATIE COMUNITARA	de conducere	0
Drept administrativ si contencios administrativ	de execuție	0
Abordare tehnico - legislativa pentru elaborarea si publicarea actelor norm	specifice	0

## DOMENII DE PERFEȚIONARE

COD	DENUMIRE DOMENIU
1.	Arhitectură și urbanism
2.	Comunicare și transparență decizională
3.	Dezvoltare personală
4.	Dezvoltare regională durabilă
5.	Drept și legislație comunitară
6.	Gestionarea fondurilor externe
7.	IT&C - Tehnologia Informației și Telecomunicațiilor
8.	Management
9.	Politici și afaceri europene
10.	Resurse și servicii publice
11.	

### DEZVOLTARE ANALITICĂ DOMENII DE PERFEȚIONARE

Domeniul : 1. ARHITECTURĂ ȘI URBANISM		
COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
1.1.	Administrarea teritoriului	0
1.2.	Amenajarea teritoriului și urbanism	1
1.3.	Amenajarea și planificarea peisajului	0
1.4.	Arhitectura peisajului	0
1.5.	Autorizarea lucrărilor de construcții	0
1.6.	Conservare și restaurare arhitecturală	0
1.7.	Management urban	0
1.8.	Proiectare și planificare urbană	0
1.9.	Verificarea execuției lucrărilor de construcții, întreținere și reparații	0
1.10.		
1.11.		
1.12.		
1.13.		
1.14.		

Domeniul : 2. COMUNICARE ȘI TRANSPARENȚĂ DECIZIONALĂ		
COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
2.1.	Comunicare intra și interinstituțională în entitățile publice	0
2.2.	Comunicare interpersonală în cadrul entităților publice	0
2.3.	Comunicare și relații publice	0
2.4.	Comunicare în limbi străine pentru administrația publică	0
2.5.	Comunicare publică și mass-media	0

2.6.	Etică și integritate	1
2.7.	Gestionarea documentelor unei instituții publice	0
2.8.	Gestionarea informațiilor clasificate	0
2.9.	Imaginea și relațiile publice instituționale	0
2.10.	Marketingul serviciilor publice	0
2.11.	Medierea și negocierea în administrația publică	1
2.12.	Relații europene și internaționale	0
2.13.	Transparența decizională și liberul acces la informații de interes public	1
2.14.		
2.15.		
2.16.		
2.17.		
2.18.		

Domeniul 3. DEZVOLTARE PERSONALĂ		
COD	TEMATIC	Nr. Total F.P.
3.1.	Coaching-ul - instrument al managementului public modern	0
3.2.	Comportament și conduită publică	0
3.3.	Dezvoltare abilități și aptitudini	0
3.4.	Formare formatori	1
3.5.	Gandire pozitivă	0
3.6.	Inovație și creativitate	0
3.7.	Inteligență socială și emoțională	0
3.8.	Managementul competențelor	0
3.9.	Managementul stresului	0
3.10.	Managementul timpului	0
3.11.	Mentoring ( asistență profesională în dezvoltarea carierei )	0
3.12.	Motivarea personalului	0
3.13.	Programarea neuro - lingvistică	0
3.14.	Tehnici de motivare	0
3.15.	Tehnici și programe de dezvoltare personală	1
3.16.	Teleworking (lucrul de acasă, flexibilitatea orelor de program și a locației)	0
3.17.		
3.18.		
3.19.		
3.20.		
3.21.		

Domeniul 4. DEZVOLTARE REGIONALĂ DURABILĂ		
COD	TEMATIC	Nr. Total F.P.
4.1.	Audit energetic	1
4.2.	Concesionarea, vanzarea sau inchirierea bunurilor , concesionarea de servicii ale UAT - organizarea și desfășurarea licitațiilor publice	1
4.3.	Gestionarea durabilă a domeniului public sau privat al UAT	1
4.4.	Dezvoltarea durabilă locală	1
4.5.	Dezvoltarea urbană	0

4.6.	Ecologia și protecția mediului	1
4.7.	Ingineria dezvoltării durabile	0
4.8.	Ingineria valorificării deșeurilor	0
4.9.	Investiții și administrarea patrimoniului	0
4.10.	Managementul dezvoltării durabile	0
4.11.	Managementul energetic	0
4.12.	Managementul mediului	0
4.13.	Protecția ecosistemelor	0
4.14.	Protecția mediului	0
4.15.	Reconstrucția ecologică	0
4.16.		
4.17.		
4.18.		
4.19.		
4.20.		

**Domeniul : 5. DREPT SI LEGISLATIE COMUNITARA**

COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
5.1.	Abordare tehnico - legislativa pentru elaborarea si publicarea actelor normative	0
5.2.	Actiunea in revendicare - legile proprietatii si rolul acestora in dezvoltarea	0
5.3.	Cod fiscal, cod procedura fiscala	1
5.4.	Controlul legalitatii actelor administrative prin contenciosul administrativ	1
5.5.	Drept administrativ si contencios administrativ	0
5.6.	Drept si drept comunitar	0
5.7.	Drepturile copilului in reglementarile interne si internationale	0
5.8.	Gestionarea drepturilor de autor si conexe in administratia publica	0
5.9.	Legislatie cadastru	0
5.10.	Legislatie privind regimul proprietatii	1
5.11.	Norme si proceduri de tehnica legislativa	0
5.12.	Proceduri de aplicare a legilor speciale in administratia publica	0
5.13.	Protectia juridica a drepturilor omului - jurisprudenta CEDO	0
5.14.		
5.15.		
5.16.		
5.17.		
5.18.		

**Domeniul : 6. GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE**

COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
6.1.	Accesarea și utilizarea instrumentelor / fondurilor structurale	1
6.2.	Auditul fondurilor structurale	1
6.3.	Certificarea cheltuielilor	0
6.4.	Elaborarea propunerilor de finanțare pentru accesarea instr. / fondurilor structurale	0
6.5.	Evaluarea și selecția proiectelor	0
6.6.	Evaluarea și selecția propunerilor de finanțare	0
6.7.	Formare consilieri - manageri de proiecte pentru administrația publică	0
6.8.	Implementare proiecte	2
6.9.	Implementarea proiectelor finanțate din instrumente / fonduri structurale	0



6.10.	Managementul instrumentelor structurale	0
6.11.	Managementul proiectelor	0
6.12.	S.M.I.S. - Sistem Unic Informatizat al Proiectelor	0
6.13.		
6.14.		
6.15.		
6.16.		
6.17.		

Domeniul : 7- IT&C TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI SI COMUNICATIILOR		
COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
7.1.	Administrarea și utilizarea sistemului de operare LINUX	0
7.2.	Administrarea și dezvoltarea rețelelor IT&C	0
7.3.	Atestare pentru obținerea permisului ECDL start sau ECDL complet	2
7.4.	Baze de date Oracle	0
7.5.	Baze de date SQL	0
7.6.	ECDL - (ABC-ul calculatoarelor , MS Windows, Internet și e-mail)	0
7.7.	ECDL modulul III (MS Word)	0
7.8.	ECDL modulul IV (MS Excel)	0
7.9.	ECDL modulul V (MS Access)	0
7.10.	ECDL modulul VI (MS Powerpoint)	0
7.11.	E - government	0
7.12.	E - learning	0
7.13.	HTML Web Design	0
7.14.	MS - Office	0
7.15.	MS Project	0
7.16.	Securitatea informației conf. Standardelor ISO 17799 și ISO 27001	0
7.17.	Windows - sistem de operare	0
7.18.		
7.19.		
7.20.		
7.21.		
7.22.		

Domeniul : 8- MANAGEMENT		
COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
8.1.	Audit si control	2
8.2.	Managementul achizițiilor publice	1
8.3.	Managementul administratiei publice	0
8.4.	Managementul calitatii serviciilor publice	0
8.5.	Managementul contractelor de lucrari	0
8.6.	Managementul ciclului de proiect	0
8.7.	Management financiar si contabilitate bugetara	1

8.8.	Managementul functiei publice	0
8.9.	Managementul impozitelor si taxelor locale - executare silita	1
8.10.	Managementul protectiei civile	0
8.11.	Managementul performantei in administratie	0
8.12.	Management public	0
8.13.	Managementul resurselor umane din entitatile publice	1
8.14.	Managementul serviciilor publice	0
8.15.	Managementul serviciilor sociale si asistenta sociala	2
8.16.	Managementul situatiilor de urgenta	0
8.17.	Managementul strategic	0
8.18.	Politici publice	0
8.19.	S.E.A.P. (Sistem Electronic de Achizitii Publice)	1
8.20.	Managementul sistemului de control inter managerial	5
8.21.		
8.22.		
8.23.		
8.24.		

Domeniul 5: POLITICI SI AFACERI EUROPENE		
COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
9.1.	Administratie si afaceri europene	0
9.2.	Coordonarea nationala postaderare a politicilor Uniunii Europene	0
9.3.	Integrarea europeana si consecintele ei pentru administratia publica din Romania	0
9.4.	Institutii Europene	0
9.5.	Politici comunitare	0
9.6.	Politica de coeziune economica, sociala si teritoriala	1
9.7.		
9.8.		
9.9.		
9.10.		
9.11.		
9.12.		

Domeniul 10: RESURSE SI SERVICII PUBLICE		
COD	TEMATICI	Nr. Total F.P.
10.1.	Activitatea de autorizare : comert, productie, servicii si alimentatie publica	0
10.2.	Administrare fond funciar	1
10.3.	Administrare fond locativ si utilitati	0
10.4.	Asistenta sociala	2
10.5.	Autoritate tutelara	1
10.6.	Cadastrul - abordari si reglementari in context european	1
10.7.	Evidenta persoane	3
10.8.	Ordine si siguranta publica	0
10.9.	Politie comunitara	0

10.10.	Protectia muncii, sanatate si securitatea muncii	1
10.11.	Protectia si drepturile copilului	1
10.12.	Stare civila	1
10.13.	Stingerea incendiilor	0
10.14.	Politia locala	0
10.15.	Registrul agricol	2
10.16.		
10.17.		
10.18.		

PRIMAR,  
MARIA VASILESCA



INTOCMIT,





ROMÂNIA  
COMUNA ȚÎNȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR

Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)



DISPOZITIA Nr. 89  
30.03.2018

**privind aprobarea Planului anual de perfectionare profesionala a personalului contractual din cadrul Primariei Tintareni pentru anul 2018**

Primarul comunei Tintareni-Maria Vasilescu

Avand in vedere prevederile:

- prevederile Legii 215/2001 cu modificarile si completarile ulterioare privind administratia publica locala.
- prevederile:art.192 alin1,art.193,art.194 din Legea republicata nr.53/2003 -Codul muncii privind formarea profesionala a personalului contractual.

In temeiul art.68,alin.1 si art.115.alin.1,lit.a din Legea nr.215/2001,privind administratia publica locala,republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

**DISPUNE:**

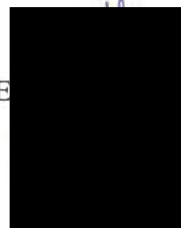
Art .1 Se aproba Planul anual de perfectionare profesionala,peu nu anul 2018,a personalului contractual in cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum si a celorlalte servicii din subordine, conform Anexei nr 1 parte integranta a prezentei dispozitii.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei se imputerniceste primarul comunei Tintareni si Biroul resurse umane salarizare,contabilitate,buget local si achizitii publice.

PRIMAR,  
Maria Vasilescu



SECRET



AVIZAT,  
COMUNEA TINTARENI  
Cristian Stefanel

**PLAN DE PERFECTIONARE PROFESIONALA A PERSONALULUI  
CONTRACTUAL DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI SI  
PRECUM SI A CELORLALTE SERVICII DIN SUBORDINE, PENTRU ANUL 2018**

**APARATUL DE SPECIALITATE**

**CADRUL LEGAL**

-art.192 alin1,art193,art.194 din Legea republicata nr.53/2003 -Codul muncii privind formarea profesionala a personalului contractual.

**OBIECTIVE GENERALE**

Dezvoltarea abilitatii manageriale si /sau de executie din cadrul aparatului de specialitate in scopul imbunatatirii performantelor individuale si institutionale ,in contextul reformei administratiei publice si integrarii europene ;  
Dezvoltarea capacitatii interne de instruire.

Tipul si durata programelor	Domenii	Grup tinta	Nr.participanti	Sursa de finantare
Programe de formare organizate si desfasurate de catre furnizorii de formare profesionala ,finalizate cu certificat de participare sau dupa caz diploma de absolvire cu durata de 5-7 zile	Situatii de urgenta si protectia muncii	Personal contractual	1	Buget propriu
	Asistenta sociala si psihologie	Personal contractual	5	Buget propriu
	Biblioteca	Personal contractual	1	Buget propriu
	Implementare proiecte	Personal contractual	2	Buget propriu
	Arhiva(120 ore)	Personal contractual	1	Buget propriu
	Serviciul administrativ,spatii verzi,targ,paza	Personal contractual	4	Buget propriu
	Legislatia muncii,Securitate	Personal contractual	1	Buget propriu
	Comunicare si relatii publice	Personal contractual	1	Buget propriu
	Expert romi	Personal contractual	1	Buget propriu

PRIMAR,  
MARIA VASILESCU





ROMÂNIA  
COMUNA ȚINȚĂRENI  
JUDEȚUL GORJ  
PRIMAR



Str. Tudor Vladimirescu; Tel./fax 0253/473109  
e-mail: [primariatintareni@yahoo.com](mailto:primariatintareni@yahoo.com)

DISPOZIȚIA NR. 90.  
30.03.2018

Privind reținerea sumei încasate necuvenit de către doamna Ionescu Iuliana, având funcția contractuală de bibliotecar, gradul I, gradația 3 în cadrul Compartimentului învățământ, cultură, tineret, culte și sport.

Primarul comunei Țințăreni, județul Gorj – Vasilescu Maria;

Având în vedere prevederile:

- Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Referatul nr. 3226 /30.03.2018 emis de Biroul resurse umane, buget local, salarizare contabilitate și achiziții publice.
- Prevederile Anexa III, cap. II, punctul II, lit. b) „Salarii de bază din sistemul bibliotecilor publice din România-alte biblioteci”- funcții de execuție din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- OUG 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene.
- OUG 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art.63 alin(1) lit.d combinat cu art.68 alin.(1) coroborate cu alin (5) lit.a din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

**DISPUNE:**

**Art .1** Începând cu luna martie 2018 doamnei Ionescu Iuliana, având funcția contractuală de bibliotecar, gradul I, gradația 3 în cadrul Compartimentului învățământ, cultură, tineret, culte și sport i se va reține suma de 392 lei brut lunar, pe o perioadă de 12 luni.

**Art. 2** Suma recuperată va fi de 4706 lei brut încasată necuvenit în perioada 01.07.2017-28.02.2018.

**Art .3.** Biroul resurse umane, buget local, salarizare, contabilitate și achiziții publice va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art.4** Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**PRIMAR,**

Maria Vasilescu



**AVIZAT,**  
SECRETARUL COMUNEI TINTARENI  
Popbanu Cristian Stefanel

**PRIMARIA COMUNEI TINTARENI**  
**JUDETUL GORJ**  
Nr. 3226 /30.03.2018

Se aprobă,  
Primar,  
Maria Vasilescu



**REFERAT**

Privind reținerea sumei incasate necuvenit de catre doamna Ionescu Iuliana, având funcția contractuală de bibliotecar, gradul I, gradația 3 in cadrul Compartimentului învățământ, cultură, tineret, culte și sport.

**Avand in vedere :**

-art.38, alin.(3) lit.a) din Legea nr.153/2017.

-Anexa III, cap.II, punctul II, lit.b) „Salarii de bază din sistemul bibliotecilor publice din România-alte biblioteci”- funcții de execuție din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, HCL nr.20 /28.02.2018 privind modificarea HCL nr.160/28.12.2018 privind salariile de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Țintăreni

Prin dispoziția primarului nr.53 /01.03.2018 au fost stabilite drepturile salariale privind incadrarea corecta a doamnei Ionescu Iuliana, bibliotecar, gradul I, gradatia 3 in cadrul Compartimentului invatamnat, cultura, tineret, culte si sport urmand a se recupera suma incasata necuvenit.

Prin dispoziția nr.54/01.03.2018 s-a stabilit recuperarea sumei de 4706 lei brut incasata necuvenit in perioada 01.07.2017-28.02.2018 de către doamna Ionescu Iuliana .

Având în vedere prevederile legale mai sus invocate, se impune emiterea unei dispozitii privind reținerea sumei de 392 lei brut lunar, pe o perioada de 12 luni, din totalul de 4706 lei.

Fată de cele prezentate, vă rugăm să analizați și să dispuneți.

Sef birou resurse umane, salarizare,  
buget local, contabilitate și achiziții  
publice

Ghibusi Nicoleta Simona

Intocmit,  
Ion Mariana

