

Acte necesare pentru alocația de susținere a familiei Legea 277/2010

-SE ACORDA FAMILIILOR CARE REALIZEAZA VENITURI NETE LUNARE PE MEMBRU

DE FAMILIE DE PANA LA 530 LEI/LUNAR

-LIVRET DE FAMILIE COMPLETAT LA ZI PRIVIND COMPONENTA FAMILIEI (COPIE SI

ORIGINAL)

-B.I AL TITULARULUI SI AL CELORLALTI MEMBRII AI FAMILIEI (COPIE SI ORIGINAL)

-CERTIFICAT DE NASTERE AL TITULARILOR SI COPIILOR (COPIE SI ORIGINAL)

-CERTIFICAT DE CASATORIE (COPIE SI ORIGINAL)

-CERTIFICAT DE DECES (COPIE SI ORIGINAL)

-HOTARARE JUDECATOREASCA PRIN CARE SOTUL/SOTIA ESTE DECLATAT / DISPARUT

-HOTARARE JUDECATOREASCA PRIN CARE SOTUL/SOTIA ESTE ARESTAT PREVENTIV PE O PERIOADA MAI MARE DE 30 DE ZILE

-HOTARARE JUDECATOREASCA PRIVIND OBLIGATIA LEGALA DE INTRETINERE

-HOTARARE ADOPTIE SAU INCREDINTARE A MINORULUI SAU PLASAMENT

-ADEVERINTE DE SALARIU NET PT PERSOANELE INCADRATE IN MUNCA (din luna

anterioara depunerii cererii)

-TALONUL DE PLATA AL AJUTORULUI DE SOMAJ,ALOCATIE DE SPRIJIN

-TALOANE SAU ADEVERINTE DE PENSIE LIMITA DE VARSTA , PENSIE DE URMAS ,

PENSIE DE HANDICAP , PENSIE ALIMENTARA

-TALOANE ALOCATIE DE STAT

-ADEVERINTE DE ELEV CU MENTIUNEA “FRECVENTEAZA CURSURILE SCOLARE

FARA INTRERUPERE”

-ADEVERINTE DE LA SERVICIUL PUBLIC DE IMPOZITE ,TAXE SI ALTE VENITURI LA

BUGETUL LOCAL DIN CARE SA REIASA DACA DETINETI BUNURI MOBILE SI IMOBILE

-DOSAR DE INCOPCIAT

-FORMULARE XEROX * CERERE COMPLETATA

*ANCHETA (XEROX)

-REINNOIREA ACTELOR SE FACE DIN 3 IN 3 LUNI -altfel dosarul se suspenda

CUANTUMURILE ALOCATIEI DE SUSTINERE

ALOCATIE BIPARENTALA:

Venit net lunar pe membru de familie pana la 200 lei

-82 lei pentru familia cu 1 copil

-164 lei pentru familia cu 2 copii

-246 lei pentru familia cu 3 copii

-328 lei pentru familia cu 4 sau mai multi copii

Venit net lunar pe membru de familie intre 201 lei si 530 lei

-75 lei pentru familia cu 1 copil

-150 lei pentru familia cu 2 copii

-225 lei pentru familia cu 3 copii

-300 lei pentru familia cu 4 sau mai multi copii

ALOCATIE MONOPARENTALA:

Venit net lunar pe membru de familie pana la 200 lei

-107 lei pentru familia cu 1 copil

-214 lei pentru familia cu 2 copii

-321 lei pentru familia cu 3 copii

-428 lei pentru familia cu 4 sau mai multi copii

Venit net lunar pe membru de familie intre 201 lei si 530 lei

-102 lei pentru familia cu 1 copil

-204 lei pentru familia cu 2 copii

-306 lei pentru familia cu 3 copii

-408 lei pentru familia cu 4 sau mai multi copii

LISTA BUNURILOR CE DUC LA EXCLUDEREA ACORDARII AJUTORULUI

SOCIAL , ALOCATIEI DE SUSTINERE SI AJUTORULUI DE INCALZIRE

BUNURI MOBILE

1.Cladiri sau alte spatii locative in afara locuintei de domiciliu si anexelor gospodaresti

BUNURI MOBILE

1.Motociclete si autoturisme cu o vechime mai mica de 10 ani cu exceptia celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum si pentru uzul persoanelor aflate in zone greu accesibile.

2.Autovehicule:autoutilitare,autocamioane de orice fel cu sau fara remorci, rulote, autobuze, microbuze.

3.Salupe, barci cu motor, scutere de apa, iahturi, cu exceptia barcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc in Rezervatia Biosferei”Delta Dunarii”

4.Utilaje agricole:tractor,combina autopropulsata

5.Utilaje de prelucrare agricola:presa de ulei,moara cereale

6.Utilaje de prelucrat lemnul:gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul actionate hidraulic, mecanic sau electric

DEPOZITE BANCARE

1.Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei

TERENURI/CRESCATORII ANIMALE SAU PASARI

1.Suprafetede teren, animale si pasari a caror valoare neta de productie depaseste suma de 1.000 euro pentru persoana singura, respectiv sumade 2.500 euro pentru familie.

ALOCATII/INDEMNIZATIE DE CREȘTERE A COPILULUI/STIMULENT

1. **Alocația pentru susținerea familiei**
2. **Alocația de stat**
3. **Indemnizația de creștere a copilului/stimulentul de inserție**
4. **Stimulentul de inserție**
5. **Contact**
6. **Program**

1. ALOCAȚIA PENTRU SUSȚINEREA FAMILIEI

Alocația pentru susținerea familiei a fost instituită ca formă de sprijin pentru familia/persoana singură cu venituri reduse care are în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, dacă aceasta realizează venituri nete lunare pe membru de familie de până la 530 lei.

Familiiile care au în întreținere copii de vârstă școlară beneficiază de alocație în condițiile în care copiii frecventează fără întreruperi cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, cu excepția celor care le întrerup din motive medicale, și nu înregistrează absențe nemotivate în cursul unui semestru care să conducă la scăderea sub 8 a notei la purtare. Dacă unul dintre copii, din alte motive decât cele medicale, nu frecventează fără întreruperi cursurile unei forme de învățământ organizat potrivit legii, acesta este luat în calcul la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei, dar este exclus din numărul de copii ai familiei avut în vedere la acordarea dreptului, iar alocația se va acorda corespunzător numărului de copii care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

Pentru familiile care au în întreținere copii de vârstă școlară cu handicap grav sau accentuat și care nu frecventează o formă de învățământ, organizată în condițiile legii, alocația se acordă cu condiția prezentării certificatului de încadrare într-un grad de handicap.

Cererea pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei, precum și celelalte acte doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate

Pentru soluționarea cererii privind alocația pentru susținerea familiei, se efectuează ancheta socială la locul unde solicitantul împreună cu familia sa locuiește, ori la locul desemnat de solicitant în cazul celor fără locuință. Stabilirea sau respingerea dreptului la alocația pentru susținerea familiei, se face prin dispoziția scrisă a primarului, iar în cazul soluționării pozitive a cererii, dreptul se acordă începând cu luna următoare înregistrării/depunerii cererii.

În vederea urmării respectării condițiilor de acordare a alocației pentru susținerea familiei, se efectuează anchete sociale la interval de 6 luni sau ori de câte ori este nevoie. Titularul alocației are obligația ca, în termen de maximum 15 zile să comunice în scris primarului modificările intervenite cu privire la componența familiei și/sau la veniturile realizate de membrii

acesteia. Comunicarea este însoțită de copie ale actelor doveditoare privind modificările intervenite. Nerespectarea obligațiilor constituie contravenție și sancționează de la 500 la 2000 lei.

Pentru fiecare solicitant se întocmește o documentație distinctă, păstrându-se actele care au stat la baza stabilirii dreptului pentru alocația de susținere a familiei, cele emise ulterior de primar, precum și cele prezentate ulterior de solicitant.

Sumele încasate necuvenit cu titlu de alocație se recuperează de la titularul dreptului la alocație în termenul de prescripție, stabilit de lege pentru creanțele bugetare. Recuperarea sumelor plătite necuvenit cu titlu de alocație pentru susținerea familiei se face de către Agenția de Plăți și Inspecție Socială, prin semnarea unui angajament de plată la solicitarea dreptului, acestea putând fi recuperate și din alte drepturi plătite de Agenția teritorială. În situația în care reprezentantul legal refuză semnarea angajamentului de plată, recuperarea sumelor plătite necuvenit se face, potrivit legii, direct de la beneficiar.

Cuantumul alocației pentru susținerea familiei este stabilit diferențiat, în funcție de veniturile familiei și numărul de membri ai acesteia, astfel:

• **Pentru familia formată din soț-soție sau bărbatul și femeia necăsătoriți al cărei venit net lunar/membru de familie se situează până la 200 de lei:**

- 82 de lei pentru familia cu un copil
- 164 de lei pentru familia cu doi copii
- 246 de lei pentru familia cu trei copii
- 328 de lei pentru familia cu patru sau mai mulți copii

• **Pentru familia formată din soț-sotie sau bărbatul și femeia necăsătoriți al cărei venit net lunar/membru de familie se situează între 201 și 530 de lei:**

- 75 de lei pentru familia cu un copil
- 150 de lei pentru familia cu doi copii
- 225 de lei pentru familia cu trei copii
- 300 de lei pentru familia cu patru sau mai mulți copii

• **Pentru familia monoparentală formată din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia al cărei venit net lunar/membru de familie se situează până la 200 de lei:**

- 107 lei pentru familia cu un copil
- 214 lei pentru familia cu doi copii
- 321 de lei pentru familia cu trei copii
- 428 de lei pentru familia cu patru sau mai mulți copii

• **Pentru familia monoparentală formată din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia al cărei venit net lunar/membru de familie se situează între 200 și 530 de lei:**

- 102 lei pentru familia cu un copil
- 204 lei pentru familia cu doi copii
- 306 lei pentru familia cu trei copii
- 408 lei pentru familia cu patru sau mai mulți copii

ATENȚIE! La solicitarea documentelor necesare întocmirii dosarului pentru alocația de susținere a familiei este obligatorie prezentarea livretului de familie.

Actele necesare întocmirii dosarului pentru obținerea alocației de susținere a familiei cuprind:

- Cerere și declarație pe propria răspundere (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Acte de identitate (carte de identitate pentru soț și soție sau, după caz, pentru partener și partenera, certificat/e de naștere pentru copil/copii sau, după caz, carte de identitate);
- Permis de ședere temporară, permis de ședere permanentă sau document de identitate eliberat de autoritățile române competente sau pașaportul în cazul cetățenilor străini sau apatrizi;
- Certificat de căsătorie;
- Hotărâre judecătorească de divorț;
- Hotărâre judecătorească încredințare minor/i cu stabilirea pensiei de întreținere;
- Hotărâre judecătorească definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al/a minorului/minorilor;
- Hotărâre judecătorească privind arestul preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau pedeapsă privativă de libertate;
- Certificat de deces;
- Actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- Adeverință eliberată de Administrația Financiară pentru persoanele majore din care să rezulte dacă realizează venituri impozabile;
- Adeverință eliberată de Direcția de Impozite și Taxe Locale din care să rezulte dacă figurează cu bunuri mobile sau imobile; în cazul autoturismelor se va preciza anul de fabricație, în mod obligatoriu;
- Adeverință cu stagiul de cotizare Casa de Pensii;
- Adeverință de venit cu salariul net realizat în luna anterioară depunerii cererii, cu mențiunea dacă primește/nu primește bonuri de masă și cuantumul acestora;
- Declarație privind veniturile realizate;
- Adeverință de elev sau student cu mențiunea dacă primește bursa sau nu și tipul acesteia (bani de liceu, bursa socială, bursa de merit);
- Certificat de încadrare într-un grad de handicap și planul de recuperare din care să reiasă dacă poate urma sau nu cursurile școlare;
- Talon de alocație de stat sau adeverința de la Agenția Națională de Prestații Sociale cu mențiunea dacă beneficiază de alocație de stat;
- Talon ajutor de șomaj;
- Talon de pensie;
- Talon pensie de handicap;
- Talon alocație de plasament;

- Adeverință privind acordarea de prestații financiare, în care să se menționeze perioadă și cuantumul;
- Declarație privind modul de gospodărire în cazul în care în imobil locuiesc mai multe persoane;
- Actul care să ateste dreptul de proprietate sau de folosință asupra imobilului (certificat de moștenitor, contract vânzare-cumpărare, contract de închiriere, contract de comodat, contract de donație), iar în cazul în care locuiește fără forme legale, actul de casă și actul de identitate a proprietarului (în original și xerocopie), însoțite de acordul de domiciliu al acestuia sau declarație;
- Livret de familie;
- Dosar de încopciat cu șină;
- Alte documente, după caz, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de acordare.

ATENȚIE! Actele se vor prezenta în original și xerocopie.

2. ALOCAȚIA DE STAT

Alocația de stat se plătește, prin intermediul Agenției de Plăți și Inspecție Socială, unuia dintre părinți, tutorelui, curatorului, persoanei căreia i-a fost dat în plasament familial copilul, inclusiv asistentului maternal sau persoanei căreia i-a fost încredințat copilul în vederea adopției, în condițiile legii.

Beneficiază de alocația de stat copiii cu vârsta cuprinsă între:

- 0-2 ani (cu un cuantum de 200 lei/lună);
- 2-18 ani (cu un cuantum de 84 lei/lună).

Actele necesare întocmirii dosarului pentru obținerea alocației de stat cuprind:

- Cerere tip (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Acte de identitate ale reprezentanților legali - xerocopie și original;
- Certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul - xerocopie și original;
- Certificatul de căsătorie - xerocopie și original;
- Pentru persoanele care au sau au avut calitatea de lucrător migrant, se va anexa la dosarul de alocație de stat și documente justificative, inclusiv cele care să ateste adresa precum și numărul de asigurare din celălalt stat membru U.E.;
- Dosar cu șină;
- Extras de cont pe numele titularului alocației (dacă se dorește plata în cont);
- Opis (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Declarație cetățeni străini (care poate fi descărcată de [aici](#));

- alte acte solicitate, după caz: hotărâre de divorț; hotărâre judecătorească de încredințare, încredințare în vederea adopției, de plasament, de plasament în regim de urgență, de instituire a tutelei; certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap etc. Alte documente, după caz, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de acordare.

ATENȚIE! Actele se vor prezenta în original și xerocopie.

NOTĂ

- Dreptul la alocația de stat pentru copii se stabilește începând cu luna următoare celei în care s-a născut copilul, iar plata drepturilor se face începând cu luna următoare depunerii cererii, de către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială .

- În situația în care, după stabilirea dreptului la alocația de stat pentru copii, reprezentantul legal optează pentru o altă formă de plată, acesta comunică în scris Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială .

- Dreptul la alocația de stat pentru copii încetează începând cu luna următoare celei în care nu mai sunt îndeplinite condițiile de acordare.

- Pentru solicitarea și primirea drepturilor restante, reprezentantul legal depune la Agenției pentru Plăți și Inspecție o cerere în acest sens.

- Reprezentantul legal este obligat să comunice în scris Agenției orice modificare intervenită, de natură să determine încetarea, suspendarea sau modificarea plății drepturilor de alocație de stat pentru copii, în termen de 15 zile de la apariția acesteia.

- În cazul schimbării de domiciliu sau de reședință în aria de competență a aceleiași direcții teritoriale care a efectuat plata drepturilor până la apariția modificării, reprezentantul legal comunică în scris modificarea, în termenul de 15 zile, Agenției pentru Plăți.

3. INDEMNIZAȚIA DE CREȘTERE A COPILULUI/STIMULENTUL DE INSERTIE

Beneficiază de concediu pentru creșterea copilului, precum și de o indemnizație lunară în cuantum de 85% din media veniturilor realizate pe ultimele 12 luni din ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului, persoanele care au realizat venituri profesionale supuse impozitului pe venit potrivit prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (venituri din salarii, venituri din activități independente, venituri din activități agricole, așa cum sunt definite de această lege) sau dacă s-au aflat într-una din situațiile considerate asimilate stagiului de cotizare, prin lege. Indemnizația se acordă până la împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu dizabilitate.

Beneficiarul indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani, respectiv 3 ani este obligat să comunice în scris, orice modificare intervenită

În situația sa, de natură să determine încetarea sau suspendarea plății drepturilor, în termen de 15 zile lucrătoare de la apariția acesteia.

De indemnizația lunară beneficiază, opțional, oricare dintre părinții firești ai copilului sau una dintre persoanele care a adoptat copilul, căreia i s-a încredințat copilul în vederea adopției sau care are copilul în plasament ori în plasament de urgență, precum și persoana care a fost numită tutore.

Cererea pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului, însoțită de actele doveditoare, se depune în cel mult 60 zile lucrătoare de la încetarea concediului de maternitate, indiferent de părintele care depune dosarul (concediul de maternitate este format din prenatal și postnatal, este de maximum 126 zile și are dreptul doar mama; concediile pentru sarcină și lăuzie se pot compensa între ele, în funcție de recomandarea medicului și de opțiunea persoanei beneficiare, în așa fel încât durata minimă obligatorie a concediului de lăuzie să fie de 42 de zile calendaristice, după data de naștere a copilului).

Actele necesare întocmirii dosarului pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului, cuprind:

- Cerere tip (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Adeverința tip eliberată de către angajator (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Dovada eliberată de autoritățile competente sau de angajatori, din care să rezulte data de la care solicitantul se află în concediu pentru creșterea copilului (decizia de suspendare a contractului de muncă);
- Certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul - xerocopie și original;
- Acte identitate părinți - xerocopie și original;
- Certificat de căsătorie - xerocopie și original;
- În situația în care părinții copilului nu sunt căsătoriți, dar copilul a fost recunoscut, îndeplinirea condițiilor pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului se demonstrează prin efectuarea anchetei sociale (document ce va fi inclus în dosarul pentru acordarea dreptului împreună cu celelalte acte doveditoare), numai în situația în care drepturile sunt solicitate direct de către tatăl copilului.
- Opis (care se poate fi descărcat de [aici](#));
- Declarația celuilalt părinte (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Extras de cont pe numele titularului indemnizației pentru creșterea copilului (dacă se dorește plata în cont)
- Dosar cu șină;
- Alte acte, după caz:
 - Certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap;
 - Adeverința eliberată de medicul specialist privind certificarea nașterii înainte de termen;
 - Hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției;
 - Hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției;
 - Hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului pentru măsura plasamentului;

- Decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului său, după caz, hotărârea judecătorească pentru măsura plasamentului în regim de urgență, potrivit legii;
- Hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- Actul doveditor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei minore lipsite de capacitate deplină de exercițiu al drepturilor civile, îndreptățită să beneficieze de indemnizație pentru creșterea copilului, respectiv părinte, tutore, curator, altă persoană desemnată reprezentant legal prin decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului său, după caz, prin hotărâre judecătorească;
- Dovada eliberată de angajator sau alt plătitor, din care să rezulte că persoana îndreptățită a realizat timp de 12 luni în ultimii 2 ani anteriori nașterii copilului venituri din salarii, sau, după caz, de autoritatea competentă, în caz de dizolvare, faliment ori lichidare judiciară a angajatorului;
- Dovadă privind veniturile realizate în anul fiscal anterior celui în care s-a născut copilul și/sau, după caz, dovadă privind venitul calculat în vederea plății anticipate a impozitului, precum și copia deciziei de impunere, eliberate de autoritățile competente, în cazul persoanelor care realizează venituri din activități independente și/sau din activități agricole. În situația în care una dintre aceste dovezi nu poate fi eliberată, persoana îndreptățită prezintă o declarație pe propria răspundere privind realizarea acestor venituri, în condițiile prevăzute de Codul penal;
- Dovada eliberată de autoritățile competente, în cazul persoanelor care realizează venituri profesionale neimpozabile;
- Adeverința eliberată de plătitorul indemnizației de maternitate, de angajator sau, după caz, de Casa Teritorială de Asigurări de Sănătate ori de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- Copia contractului de muncă sau, după caz, dovada eliberată de angajatori ori de autoritățile competente străine sau române, tradusă și legalizată, care să ateste realizarea de venituri profesionale pe baza unor contracte individuale de muncă în străinătate, potrivit acordurilor guvernamentale bilaterale încheiate de România cu alte state;
- Adeverința eliberată de instituția de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar, care să ateste frecventarea cursurilor fără întrerupere;
- Alte documente, după caz, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de acordare a concediului și indemnizației pentru creșterea copilului.

ATENȚIE! Actele se vor prezenta în original și xerocopie.

Actele necesare pentru indemnizația de creștere a copilului în cazul în care veniturile sunt realizate din:

PFA

- pentru anul anterior de la Administrația Financiară, decizia de impunere definitivă;

- pentru anul în curs de la Administrația Financiară, decizia privind veniturile estimate, după depunerea Declarației 220 rectificată, în urma suspendării activității;
- rezoluția de la Camera de Comerț privind suspendarea activității;
- declarația pe propria răspundere că în anul următor va aduce dovada de la Administrația Financiară, cu privire la veniturile realizate pentru anul în curs;
- declarația pe propria răspundere cu privire la concediul de maternitate sau adeveriță, după caz, cu perioada și sumele încasate, de la CASMB;
- declarația celuilalt părinte privind concediul de maternitate, unde este cazul.

Termen de depunere – 30 zile înainte de suspendare sau 60 de zile lucrătoare de la terminarea concediului de maternitate sau, după caz, de la data nașterii copilului.

DREPTURI DE AUTOR

- pentru anul anterior de la Administrația Financiară decizia de impunere definitivă;
- pentru anul în curs, adeverința care să cuprindă perioada în care au fost realizate veniturile și tabel explicit cu:
 - veniturile brute pe toate lunile;
 - ce contribuții sociale i s-au reținut (CAS, șomaj, etc.);
 - cât impozit i s-a reținut (10% sau 16%);
 - venit net.
- declarația pe propria răspundere că în anul următor va aduce dovada de la Administrația Financiară, cu privire la veniturile realizate pentru anul în curs;
- dovada suspendării activității (decizie, act adițional, etc.).

CONVENȚII CIVILE, CONTRACTE DE COMISION SAU ALTE VENITURI ASIMILATE SALARIILOR

- adeverința de la angajator (ANEXA 2), în care să se prezinte în mod clar cât impozit i s-a reținut la sursă (10% sau 16%). Dacă i s-a reținut doar 10% impozit, să aducă de la Administrația Financiară ca în cazul veniturilor din PFA;
- dovada suspendării activității (decizie, act adițional, etc.).

PROFESIA DE AVOCAT

- pentru anul anterior de la Administrația Financiară decizia de impunere definitivă;
- pentru anul în curs de la Administrația Financiară, decizia privind veniturile estimate, după depunerea declarației 220 rectificată, în urma suspendării activității;

- declarația pe propria răspundere că în anul următor va aduce dovada de la Administrația Financiară, cu privire la veniturile realizate pentru anul în curs;
- adeverință cu perioada și sumele încasate, de la CASMB, de Casa de Asigurări a Avocaților sau de la OPSNAJ și declarație pe propria răspundere cu privire la concediul de maternitate când nu a beneficiat, după caz;
- declarația celuilalt părinte privind concediul de maternitate, unde este cazul.

ATENȚIE! Actele se vor prezenta în original și xerocopie.

NOTĂ

Nivelul indemnizațiilor lunare se majorează se majorează cu 85% din cuantumul salariului minim brut pe țară garantat în plată, începând cu al doilea copil, cât și pentru fiecare copil născut dintr-o sarcină gemelară, de tripleți sau multipleți. Termenul de depunere al dosarului privind suprapunerea de nașteri este de 60 de zile înainte de împlinirea vârstei de 2 ani a primului copil, sau 30 zile după împlinirea vârstei de 2 ani a primului copil./p>

4. STIMULENTUL DE INSERTIE

Stimulentul de inserție este în cuantum de 650 lei/lună până la vârsta 3 ani (4 ani pentru copilul cu dizabilitate). În situația în care persoana îndreptățită realizează venituri supuse impozitului cu cel puțin 60 de zile înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu dizabilitate, incluzând și perioada prevăzută la art. 11 alin. 1, lit. a) din O.U.G. nr. 111/2010, stimulentul de inserție se acordă până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, respectiv 4 ani, în cazul copilului cu handicap.

Stimulentul de inserție se cuvine după cum urmează:

- începând cu ziua următoare celei în care persoana îndreptățită își reia activitatea profesională după concediul de maternitate (postnatal) și realizează venituri supuse impozitului pe venit, potrivit prevederilor Codului fiscal, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare de la acea dată;
- de la data nașterii copilului, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare de la acea dată, în cazul persoanelor care nu îndeplinesc condițiile, conform legii, pentru acordarea concediului de maternitate și a indemnizației aferente;
- de la data adopției, a instituirii tutelei, plasamentului sau încredințării, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare de la data la care s-au aprobat ori, după caz, s-au instituit măsurile de protecție a copilului;

- de la data depunerii cererii, pentru toate celelalte situații, inclusiv pentru cazul în care cererea a fost depusă peste termenele prevăzute mai sus;

- începând cu ziua următoare celei în care beneficiarul indemnizației pentru creșterea copilului realizează venituri supuse impozitului pe venit, potrivit prevederilor Codului Fiscal și plata acesteia se suspendă, dacă cererea este depusă în termen de 30 de zile de la această dată.

Actele necesare întocmirii dosarului pentru obținerea stimulentului de inserție

următoarele cazuri:

- **În situația în care, persoana îndreptățită (mama, tatăl, persoana care a luat în plasament un copil, a fost numită tutore) a beneficiat de indemnizație creștere copil și își reia activitatea :**

- Cererea pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului/stimulentului de inserție (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Adeverință completată corect de angajator (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Actul de identitate al solicitantului – xerocopie și original;
- Actul de identitate al celuilalt părinte – xerocopie și original;
- Certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul – xerocopie și original;
- Certificatul de căsătorie – xerocopie și original;
- Dovada reluării activității (decizie, ordin, dispoziție, act adițional);
- Extras de cont pe numele titularului alocației (dacă se dorește plata în cont);
- Opis (care poate fi descărcat de [aici](#));
- Dosar cu șină;
- Alte documente, după caz, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de acordare.

- **În cazul în care persoana îndreptățită își reia activitatea fără a beneficia de indemnizație creștere copil:**

- Cererea pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului/stimulentului de inserție (care poate fi descărcată de [aici](#));
- Adeverință completată corect de angajator (poate fi descărcată de [aici](#));
- Dovada eliberată de către angajator, că persoana îndreptățită realizează venituri profesionale supuse impozitului pe venit;
- Cererea pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului /stimulentului de inserție;
- Actul de identitate al solicitantului – xerocopie și original;
- Actul de identitate al celuilalt părinte – xerocopie și original;
- Certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul – xerocopie și original;
- Certificatul de căsătorie – xerocopie și original;
- Extras de cont pe numele titularului alocației (dacă se dorește plata în cont);

- Opis (care poate fi descărcat de [aici](#));
- Dosar cu șină;
- Alte documente, după caz, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de acordare.

ATENȚIE! Actele se vor prezenta în original și xerocopie.

De indemnizație pentru creșterea copilului/stimulentul de inserție pot beneficia și persoanele care timp de 12 luni în ultimii 2 ani anterior datei de naștere a copilului au fost în următoarele situații:

- A. Au beneficiat de indemnizație de șomaj, stabilită conform legii, sau au realizat perioade de stagiul de cotizare în sistemul public de pensii, în condițiile prevăzute de actele normative cu caracter special care reglementează concedierile colective;
- B. S-au aflat în evidența agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă, în vederea acordării indemnizației de șomaj;
- C. Au beneficiat de concedii și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate prevăzute de O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- D. Au beneficiat de concedii medicale și de indemnizații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, exclusiv pentru situațiile rezultate ca urmare a unor accidente de muncă sau boli profesionale, în baza Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată;
- E. Au beneficiat de pensie de invaliditate, în condițiile legii;
- F. Se află în perioada de întrerupere temporară a activității, din inițiativa angajatorului, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare, potrivit legii;
- G. Au beneficiat de concediu și indemnizație lunară pentru creșterea copilului;
- H. Au beneficiat de concediu și indemnizație lunară pentru creșterea copilului cu handicap;
- I. Au beneficiat de concediu fără plata pentru creșterea copilului;
- J. Se află în perioada de 3 luni de la încetarea unui contract de muncă pe durată determinată și începerea unui alt contract de muncă pe durată determinată, așa cum este aceasta definită de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- K. Și-au însoțit soțul/soția trimis/trimisă în misiune permanentă în străinătate;
- L. Au efectuat sau efectuează serviciul militar pe bază de voluntariat, au fost concentrați, mobilizați sau în prizonierat;
- M. Frecventează, fără întrerupere, cursurile de zi ale învățământului preuniversitar sau, după caz, universitar și

postuniversitar la nivelul studiilor universitare de masterat, organizat potrivit legii, în țară sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, într-un domeniu recunoscut de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale;

N. Au calitatea de doctorand, în condițiile prevăzute de art. 20 și 21 din H.G. nr. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, cu modificările ulterioare;

O. Se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ preuniversitar și începerea, în același an calendaristic, a unei alte forme de învățământ preuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere;

P. Se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, organizat potrivit legii, și începerea învățământului universitar, cursuri de zi, în același an calendaristic;

Q. Se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, cursuri de zi, cu sau fără examen de licență sau de diplomă, și începerea, în același an calendaristic, a unei alte forme de învățământ universitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere;

R. Se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, cursuri de zi, cu sau fără examen de licență sau de diplomă, și începerea, în același an calendaristic, a învățământului postuniversitar la nivelul studiilor universitare de masterat, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere;

S. Se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi, și începerea, în același an calendaristic, a unei alte forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere;

T. Se află în perioada de 60 de zile de la finalizarea cursurilor învățământului obligatoriu sau, după caz, de la absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, universitar și postuniversitar la nivelul studiilor universitare de masterat, organizat potrivit legii, cu sau fără examen de absolvire, în vederea angajării ori, după caz, trecerii în șomaj, calculate începând cu data de 1 a lunii următoare finalizării studiilor;

U. Au beneficiat de concediu fără plata pentru a participa la cursuri de formare și perfecționare profesională din inițiativa angajatorului sau la care acesta și-a dat acordul, organizate în condițiile legii;

V. Se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului medical superior, organizat potrivit legii, cu examen de licență organizat în prima sesiune, și începerea primului rezidențiat după absolvire.

În vederea acordării drepturilor de indemnizație pentru creșterea copilului și stimulente lunar/stimulentul de inserție persoanele care au realizat activități profesionale în statele membre ale Uniunii Europene sau în alte state care aplică prevederile Regulamentului (CE) nr. 883/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială și ale Regulamentului (CE) nr. 987/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 septembrie 2009 de stabilire a procedurii de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială, denumit în continuare Regulament, beneficiază de totalizarea perioadelor de activitate realizate în aceste state în condițiile prevăzute de acesta.

De indemnizație pentru creșterea copilului și sprijinul lunar pot beneficia persoanele sau copiii cu dizabilități, după caz, acordându-li-se:

- Concediu și indemnizație pentru îngrijirea copilului încadrat în grad de handicap până la vârsta de 7 ani;
- Program de lucru redus la 4 ore pentru unul dintre părinți sau pentru persoana care se ocupă efectiv de îngrijirea copilului cu handicap (grav sau accentuat), până la împlinirea de către acesta a vârstei de 18 ani, în condițiile prevăzute de Codul muncii și o indemnizație compensatorie;
- Sprijin lunar acordat persoanei cu handicap grav sau accentuat care nu realizează alte venituri în afara beneficiilor de asistență socială destinate persoanelor cu handicap, până la împlinirea de către copil a vârstei de 3(2) ani;
- Sprijin lunar acordat persoanei cu handicap grav sau accentuat care nu realizează alte venituri în afara beneficiilor de asistență socială destinate persoanelor cu handicap, pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 3(2) și 7 ani.

Plata alocației de stat pentru copii, a indemnizației creștere copil și a stimulentei de inserție se realizează prin mandat poștal, cont curent personal sau cont de card, în funcție de opțiunea reprezentantului legal.

Plata în cont curent personal sau cont de card a celor trei drepturi enumerate anterior se realizează numai la băncile cu care direcțiile teritoriale au încheiat convenție :

- **PROCREDIT BANK**
- **BCR**
- **BANCA TRANSILVANIA**
- **BRD**
- **RAIFFEISEN BANK**
- **ALPHABANK**
- **PIREUS BANK**
- **BANCA C.R. FIRENZE ROMÂNIA S.A**
- **VOLKSBANK ROMÂNIA**
- **UNICREDIT ȚIRIAC**
- **ROMEXTERA**

- **CARPATICA**
- **C.E.C BANK**
- **ATE BANK**
- **INTESA SANPAOLO**
- **ROMAIN INTERNATIONAL BANK**
- **OTP BANK**
- **ING**
- **BANCPOST**
- **GARANTI BANK**
- **LIBRA BANK**
- **MILLENIUM BANK**
- **CREDIT AGRICOLE BANK**
- **CREDIT EUROPE BANK**
- **BANCA ROMÂNEASCĂ**

Conform art.17 din Normele Metodologice de aplicare a OUG nr.111/2010 privind concediul si indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, drepturile prevăzute de ordonanța de urgență pot fi solicitate de către persoana îndreptățită sau, după caz, de reprezentantul legal ori de mandatarul acestora, împuternicit prin procură. Cererile depuse în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului, a stimulentului de inserție și a alocației de stat sunt transmise către AGENȚIA PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

ATENȚIE! Titularul contului trebuie să fie același cu titularul dosarului de alocație de stat, indemnizație creștere copil sau stimulent de inserție.